

Договор о сотрудничестве
между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 13 станицы Троицкой муниципального образования Крымский район и
Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой №57 станицы Троицкой муниципального образования
Крымский район

ст. Троицкая

«01» сентября 2021 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 13 станицы Троицкой муниципального образования Крымский район именуемое в дальнейшем ДООУ, в лице заведующего *Тыщенко Елены Михайловны*, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 57 станицы Троицкой муниципального образования Крымский район, именуемое в дальнейшем Школа, в лице директора *Зубачевой Марины Юрьевны* с другой стороны заключили настоящий договор. Настоящий договор регламентирует права и обязанности стороны организационной и воспитательно-образовательной деятельности. Стороны действуют в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

1. Предмет договора

Осуществление взаимодействия учреждений образования: ДООУ и Школы с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям школьного обучения и учебной деятельности.

2. Цель договора

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность:

- ✓ создания единого образовательного пространства для воспитанников ДООУ и учащихся школы для успешной реализации основных образовательных программ;
- ✓ в формах и методах работы педагогов с детьми;
- ✓ в осуществлении педагогического сотрудничества с родителями;

3. Обязанности сторон

3.1. ДООУ обязуется:

- 3.1.1. Обеспечить психологическую готовность детей к школьному обучению.
- 3.1.2. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических семинарах с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения, таким образом оптимального уровня качества содержания образования.
- 3.1.3. Оказывать родителям консультационную помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.
- 3.1.4. Ознакомить родителей с программой подготовительной группы и первого класса школы, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

3.2. Школа обязуется:

- 3.2.1. Изучить систему работы с детьми старшего дошкольного возраста в ДООУ
- 3.2.2. Проводить консультативную и методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя разные формы взаимодействия: взаимопосещения, семинары, круглые столы, обмена опытом работы и т. д.
- 3.2.3. Проводить открытые уроки учителей начальных классов для воспитателей, специалистов ДООУ с целью демонстрации лучших образцов педагогических технологий и обмена опытом.
- 3.2.4. Проводить ознакомительные встречи педагога начального класса с будущими первоклассниками и их родителями.
- 3.2.5. Участвовать в родительских собраниях, проводимых в ДООУ по вопросам подготовки детей к школе.

4. Права сторон

4.1. ДОУ имеет право:

- 4.1.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.
- 4.1.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых со школой мероприятий.

4.2. Школа имеет право:

- 4.2.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы обучения школьников в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.
- 4.2.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых с ДОУ мероприятий.
- 4.2.3. Оказывать консультативную помощь педагогам и родителям детей ДОУ.

5. Срок действия договора

- 5.1 Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
- 5.2 Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему.
- 5.3 О решении продлить, расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее, чем за три месяца до окончания срока действия договора.
- 5.4 Срок действия договора с 01.09.2021 г. по 31.08.2022 г.
- 5.5 Договор составлен в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждой из сторон, причем оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6. Юридические адреса и подписи сторон:

Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение детский
сад № 13 станицы Троицкой
муниципального образования
Крымский район
Юридический адрес:
353360, Краснодарский край, Крымский
район, станица Троицкая, ул. Первомайская,
д.9
ИНН 2337018560
КПП 233701001
л/с 925.51.027.0 в ФУ администрации
МО Крымский район
р/сч № 03234643036250001800
ЕКС 40102810945370000010
(Корреспондирующий счет)
БИК 010349101
Южное ГУ Банка России /УФК по
Краснодарскому краю, г. Краснодар
Тел. 8 (86131) 6-72-74
E-mail: mbdou_ds_13@mail.ru

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 57
станицы Троицкой муниципального
образования Крымский район
Юридический адрес:
353360, Краснодарский край, Крымский район,
станица Троицкая, ул. Партизанская, д.96-а
ИНН: 2337017238
Телефон:
8 (86131) 6-71-96
E-mail: uo-27-soh57@mail.ru

Директор МБОУ СОШ № 57

М.Ю. Зубачева

Заведующий МБДОУ детским садом № 13


Е.М. Тыщенко



Утверждаю:
Заведующий МБДОУ детским садом № 13
Е.М. Тыщенко



Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ № 57
М.Ю.Зубачева



**План работы МБДОУ детского сада № 13
по взаимодействию с МБОУ СОШ № 57
на 2021-2022 учебный год**

Цель: реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального дошкольного детства, придав педагогическому процессу, последовательность и перспективный характер. Формировать преемственность связи, соединяющие воспитание и обучение детей дошкольного учреждения и начальной школы в целостный педагогический процесс, строить их на единой организационной основе.

Наименование мероприятия	Дата	Ответственный
1	2	3
Организационная работа		
1. Организация предметно – развивающей среды и жизненного пространства для обучения разнообразной деятельности детей дошкольного учреждения и начальной школы с учетом их возрастных и индивидуальных интересов (уютные игровые комнаты, приближенные к домашним условиям, учебный класс для учащихся 1 – х классов, музыкальный класс, спортивный зал, библиотека, столовая для первоклассников в школе.)	В течение учебного года	Сотрудники ДОУ и школы
2. Экскурсия в школу (посещение библиотеки, спортивного и актового залов, музея)	В течение учебного года	Воспитатели
3. Осуществление единого подхода в обучение детей здоровому образу жизни: формирование гигиенических навыков; воспитание культуры поведения, умение вести себя со взрослыми, сверстниками, слушать собеседника; соблюдение режима дня, не допускающего физической, психологической и интеллектуальной перегрузке.	В течение учебного года	Сотрудники ДОУ и школы
4. Воспитание детей в игре (место игры в режиме дня, подбор и размещение игрового материала, содержание игр). Использование игры в педагогическом процессе.	В течение учебного года	Сотрудники ДОУ и школы
5. Анализ социального паспорта воспитанников ДОО	Май	Сотрудники ДОУ и школы

Методическая работа		
1. Внедрение новых форм педагогической учебы (встреча за круглым столом для воспитателей и учителей начальных классов по вопросам преемственности).	В течение учебного года.	Сотрудники ДОУ и школы
2. Изучение анализа программы начальной школы и детского сада, нормативных документов по подготовке детей к школе.	В течение учебного года	Сотрудники ДОУ и школы
3. Взаимопосещение: - посещение уроков в 1-ом классе воспитателями детского сада; - посещение занятий в подготовительных группах учителями школ.	В течение учебного года.	Воспитатели ДОУ, учителя начальных классов и школы
4. Заседание психолога - педагогического консилиума	Май	Воспитатели ДОУ, учителя начальных классов и школы
Работа с родителями		
1. Проведение совместных родительских собраний в школе и детском саду .	В течение учебного года.	Сотрудники ДОУ и школы
2. Консультация «Готовим руку к письму». Эффективные методы формирования и укрепления графомоторных навыков дошкольников.	В течение учебного года	Сотрудники ДОУ и школы
3. Консультация «Психологическая готовность к школе». Правила для родителей.		
4. Выпуск буклетов «Золотые правила первоклассника»		