

Согласовано

Зам. Директора по УВР
_____ А.С.Архипенко.
« _____ » _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №57
_____ М.Ю.Зубачева

Протокол №1
« _____ » _____ 2023 г.

**План работы МО естественно-научного цикла
МБОУ СОШ №57
на 2023-2024 учебный год**

«Тема методической работы МО: «Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях введения обновленных ФГОС»

Цель работы МО ЕНЦ: совершенствование уровня педагогического мастерства, компетентности в области естественнонаучного цикла, как способ повышения качества профессиональной деятельности учителя для успешной реализации обновленных ФГОС

Задачи работы МО:

1. Изучение и внедрение в образовательную систему школы обновленных ФГОС ООО и СОО.
2. Поиск новых методов и приемов по обеспечению индивидуализации образовательных траекторий обучающихся, реализуемых на уроках и внеурочное время.
3. Совершенствование диагностики и мониторинга сформированности ОУУН и УУД в рамках дисциплин естественно-научного цикла.
4. Совершенствование профессиональной компетентности учителей через активизацию самообразовательной деятельности.
5. Продолжение целенаправленной работы с обучающимися, имеющим повышенную мотивацию к учебно-познавательной, исследовательской деятельности в области естествознания, помощь им в определении с выбором предметов на ГИА
6. Рассмотрение и разбор новых демоверсий ГИА 9 и изменений в КИМах ГИА 11 по предметам МО.
7. Активное использование разных форм внеклассной и внеурочной работы по предметам МО с обучающимися с рисками учебной неуспешности.
8. Выявление, изучение и оценка результативности опыта членов МО, его обобщение и распространение, организация работы по распространению педагогического опыта членов МО с целью повышения профессионального уровня и педагогического поиска.
9. Целенаправленная деятельность по формированию метапредметных результатов в рамках работы над индивидуальными проектами обучающихся.

Содержание работы

Деятельность МО в рамках методической системы школы через:

- участие в методических семинарах «Обновлённые ФГОС», «Использование современного учебного оборудования в ЦО естественнонаучной направленности «Конструируем и реализуем предметную рабочую программу».
- отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- утверждение рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности.
- взаимопосещение уроков учителями с последующим анализом достигнутых результатов.
- обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, соответствующих требованиям обновленных ФГОС.
- организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в направлении реализации обновленных ФГОС.
- организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах с целью развития методического опыта педагога.
- организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- выступление учителей на ШМО, педагогических советах.
- повышение квалификации педагогов через вебинары, курсы повышения квалификации. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.
- прохождение аттестации педагогических кадров.
- развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

Аналитическая деятельность:

- анализ методической деятельности за 2022- 2023 учебный год и планирование на 2023 - 2024 учебный год.
- коррекция направлений деятельности педагогов (темы самообразования).
- анализ работы педагогов с целью оказания методической помощи.

Методическая деятельность

- методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС.
- работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности в области реализации обновленных ФГОС.
- организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности и детьми, неуспевающими по отдельным предметам.
- поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- пополнение методической копилки необходимым информационным материалом.

Консультативная деятельность:

- консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, ГИА,

- формирования различных видов функциональной грамотности.

План работы:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение рекомендаций по реализации ООП ООО и СОО в связи с обновленными ФГОС	август	руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	август	учителя - предметники
3	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	сентябрь-май	учителя - предметники
4	Аналитика результатов ВПР и ГИА- 2023. Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь ноябрь	учителя - предметники
5	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и проведение открытых уроков.	сентябрь - май	учителя - предметники
6	Реализация обновленных ФГОС.	сентябрь - май	учителя - предметники
7	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах олимпиад	сентябрь-январь	Руководитель МО
8	Знакомство с новинками педагогических технологий.	в течение года	учителя - предметники
9	Реализация решений заседаний МО.	в течение года	учителя - предметники

2. Научно-методическая работа.

№п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1	Основные направления повышения качества образовательного процесса в области выполнения ВПР и прохождения ГИА.	в течение года	учителя - предметники
2	Реализация обновленных ФГОС Педагогическое взаимодействие учителей естественнонаучного цикла.	в течение года	учителя - предметники
3	Проведение открытых уроков	в течение года	учителя - предметники

3.Диагностическое обеспечение.Внутришкольный контроль.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение Рабочих программ.	август	руководитель МО
2	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	Май	руководитель МО, учителя-предметники

4.Работа с обучающимися.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	учителя – предметники,руководитель МО
2	Внеурочная деятельность	в течение года	учителя – предметники,руководитель МО
3	Организация и проведение диагностических работ в формате ВПР, ОГЭ и ЕГЭ.	в течение года	учителя – предметники,руководитель МО

План заседаний МО

Заседание № 1

«Планирование и организация методической работы на 2023 - 2024 учебный год»

№/ п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей МО.	август	руководитель МО зам. директора по УВР учителя - предметники
2	Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана		
3	Обсуждение и утверждение плана Работы методического объединения на 2023 – 2024 учебный год.		
4	Требования к Рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с обновленными требованиями ФГОС). Рассмотрение и утверждение Рабочих программ в соответствии с учебным планом.		
5	Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности.	август	руководитель МО, учителя - предметники
6	Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.	август	руководитель МО
7	Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах, олимпиадах. О подготовке к олимпиадам школьного и муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.		

Заседание № 2

«Результаты ВПР и ГИА- 2023. Проблемы и пути решения проблем. Реализация обновленных ФГОС»

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Анализ проведения ВПР и ОГЭ и ЕГЭ 2023г. Проблемы и пути решения проблем.	октябрь-ноябрь	учителя-предметники,
2	Проведение заседания по теме «Первые шаги в реализации обновленных ФГОС».	ноябрь	учителя биологии,
3	Организация подготовки обучающихся к ОГЭи ЕГЭпо предметам.	октябрь	учителя-предметники
4	Преимущества и результаты адаптации учащихся пятого класса.	ноябрь	учителя-предметники
5	Результаты входного контроля знаний, результатов I четверти.	ноябрь	руководительМО
6	Планирование корректирующих мероприятий по повышению качества обучения на основе результатов мониторинга: - анализ типичных ошибок по мониторингу качества обучения; - приемы, формы и методы работы с учащимися; - составление индивидуальных программ по ликвидации пробелов в знаниях учащихся; - график проведения групповых консультаций.	ноябрь	учителя - предметники
7	Обсуждение плана и определение сроков проведения Недели естественных наук (январь)	декабрь	учителя - предметники

Заседание № 3

«Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения. Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ»

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Результаты итогов промежуточного контроля знаний за 2 четверть (1 полугодие).	январь	руководитель МО
3	Анализ состояния индивидуальной работы с неуспевающими учащимися и учащимися, успевающими на «4» и «5». Анализ результатов Недели естественных наук.	январь	учителя - предметники
4	О выполнении программ в 1 полугодии 2023-2024 учебного года (отчет учителей-предметников).		руководитель МО
5	Итоги проведения тренировочных предметных экзаменов в 9-11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ	январь	учителя-предметники
6	Изменение в организации ЕГЭ (нормативные документы). Новые задания в ОГЭ, ЕГЭ.	Январь-май	руководитель МО
7	Подготовка обучающихся к промежуточной итоговой аттестации.		учителя-предметники

Заседание № 4 «Актуальные вопросы формирования функциональной грамотности учащихся. Подготовка обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации»

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения.	Март	руководитель МО
2	Итоги проведения тренировочных предметных экзаменов в 9-11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ	март	учителя – предметники
3	Актуальные вопросы Формирования функциональной грамотности школьников. Сервисы и платформы проверки сформированности функциональной грамотности.	Март	учителя – предметники
4	«Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ- технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности на основе ФГОС и в ходе внедрения обновленных ФГОС (5 класс)».		Руководитель МО, учителя – предметники

5	Подготовка обучающихся к промежуточной и итоговой аттестации.	март	Руководитель МО
---	---	------	-----------------

Заседание № 5

**«Подведение итогов работы МО за 2023-2024 учебный год.
Планирование работы МО на 2024-2025 учебный год».**

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Итоговая аттестация обучающихся (анализ работ).	май	учителя-предметники
2	Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам естественнонаучного цикла.		руководитель МО
3	Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2024-2025 учебный год.		учителя - предметники
4	Отчёт учителей-предметников по Программам самообразования.		учителя – предметники
5	Итоги работы методического объединения за II полугодие, год. Планирование основных направлений учебно-воспитательной деятельности на 2024-2025 учебный год.		
6	Анализ результатов пробных ОГЭ, ЕГЭ.	май	руководитель МО, учителя-предметники.

Руководитель МО _____ Т.И.Зубашенко