

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫМСКИЙ РАЙОН
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 57**

ПРИКАЗ

от 01.09.2023

№ 957 –ОД

станция Троицкая

**О проведении административных контрольных работ
по общеобразовательным предметам для учащихся 5-9-х, 10-11-х
классов в МБОУ СОШ № 57**

Согласно плану внутришкольного контроля на 2023-2024 учебный год, графика оценочных процедур на 1 полугодие 2023-2024 учебного года, с целью проверки качества знаний обучающихся, выявления соответствия знаний обучающихся требованиям программы и уровень успеваемости по изучаемым предметам, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести административные контрольные работы в 5-9-х, 10-11-х классах МБОУ СОШ № 57 по графику:

- 26.09.2023 г. по русскому языку (5-11 классы);
- 19.09.2023 г. по литературе (5-11 классы);
- 29.09.2023 г. по иностранному (английскому) языку (5-11 классы);
- 28.09.2023 г. по математике (5-11 классы);
- 22.09.2023 г. по биологии (5-11 классы);
- 27.09.2023 г. по истории (6-11 классы);
- 21.09.2023 г. по географии (6-11 классы);
- 20.09.2023 г. по обществознанию (7-11 классы);
- 11.10.2023 г. по музыке (5-8 классы);
- 10.10.2023 г. по ИЗО (5-8 классы);
- 13.10.2023 г. по технологии (5-8 классы);
- 12.10.2023 г. по физической культуре (5-11 классы);
- 05.10.2023 г. по информатике (8-11 классы);
- 03.10.2023 г. по физике (8-11 классы);
- 04.10.2023 г. по химии (9-11 классы);
- 06.10.2023 г. по ОБЖ (9-11 классы).

2. Установить время начала работы: 3 урок по расписанию в классе, продолжительность работы – 40 минут. Время, выделенное на подготовительные мероприятия, в продолжительность проверочной работы не включается и составляет 5 минут.

3. Заместителям директора по УВР Литвиновой И.В., Архипенко А.С.:

- 1) создать необходимые условия для проведения работы;
- 2) проконтролировать объективность и информационную безопасность во время проведения работы в курируемых классах.

4. Руководителям школьных методических объединений утвердить тексты контрольных работ и внести в протокол.

5. Провести административные контрольные работы в 5-11 классах и осуществить проверку работ непосредственно в школе комиссией.

6. Учителям-предметникам организовать оформление классных журналов: на странице предмета ставится фактическая дата проведения АКР вне зависимости от расписания занятий, записывается тема "Административная контрольная работа". Оценка за работу в классный журнал выставляется всем присутствующим на уроке обучающимся.

7. Осуществить проверку работ в день написания работы непосредственно школьной комиссией (приложение № 1).

Место проверки: кабинет 22. Время – 15:00.

8. Возложить персональную ответственность на членов комиссии по проверке за объективность оценивания работ.

9. Сделать анализ проведенных работ до 25 октября 2023 года, результаты рассмотреть на МО учителей.

10. Классным руководителям обеспечить явку учащихся на контрольные работы, а также обеспечить учащихся на проверочную работу бумагой.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



М.Ю. Зубачева

С приказом ознакомлены

	2023 г./ Литвинова И.В./
	2023 г./ Архипенко А.С./
	« 01 » 09 2023 г./ Зубко А.С./
	« 01 » 09 2023 г./ Батрак Н.С./
	« 01 » 09 2023 г./ Зубашенко Т.И./
	« 01 » 09 2023 г./ Тлепук А.З./
	« 01 » 09 2023 г./ Абгарян К.Т./
	« 01 » 09 2023 г./ Антипенко Т.Н./
	« 01 » 09 2023 г./ Беглицов С.В./
	« 01 » 09 2023 г./ Баловнев С.В./
	« 01 » 09 2023 г./ Карманова У.С./
	« 01 » 09 2023 г./ Колбасенко Л.А./
	« 01 » 09 2023 г./ Субботина А.Н./
	« 01 » 09 2023 г./ Демина М.А./
	« 01 » 09 2023 г./ Семененко С.Б./
	« 01 » 09 2023 г./ Мулява Н.С./
	« 01 » 09 2023 г./ Згиблая Т.И./
	« 01 » 09 2023 г./ Зубко Т.В./
	« 01 » 09 2023 г./ Радионова В.В./
	« 01 » 09 2023 г./ Титенок С.В./
	« 01 » 09 2023 г./ Суровцева С.С./
	« 01 » 09 2023 г./ Голенко Н.Е./
	« 01 » 09 2023 г./ Голуб О.Ю./
	« 01 » 09 2023 г./ Харжевский В.Б./
	« 01 » 09 2023 г./ Черная М.А./
	« 01 » 09 2023 г./ Карманов А.Г./

Анализ входной административной контрольной работы по английскому языку

Дата: 29.09.2023 г.

Класс: 10А

Форма проведения: контрольная работа по вариантам

Цель проведения работы: оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС за курс 9 класса.

Количество человек в классе: 19 человек

Выполняли: 16 человек

Отсутствовало: 3

Количество:

"5" – 1 чел.

"4" – 7 чел.

"3" – 4

"2" – 2

Качество – 50%

Обученность – 45%

Успеваемость – 75%

Типичные ошибки:

1. Игнорирование смысловых различий в силу слабых языковых знаний, ограниченного словарного запаса и непонимания синтаксических конструкций.

2. Отсутствие знания множественного числа существительных, степени сравнения прилагательных/наречий и распространенных неправильных глаголов. Игнорирование четких сигналов времени в предложениях, игнорирование контекста. Выполнение заданий на словообразование вместо грамматических заданий.

3. Незнание аффиксов и правил образования различных частей речи. Незнание орфографических особенностей добавления аффиксов. Игнорирование контекста и вследствие этого употребление неправильной части речи. Выполнение грамматических заданий вместо заданий на словообразование.

4. Недостаточное знание лексических единиц для использования их в связном тексте, устойчивых словосочетаний и фразовых глаголов.

Рекомендации:

1. Повторение и закрепление базовой структуры предложения в английском языке, знаний о порядке слов, типах придаточных предложений и союзов (союзных слов), которыми они присоединяются. Рекомендуется примерная тренировка выполнения подобного задания: анализ предложений с пропусками с целью определения, какая часть предложения выпущена (придаточное предложение, дополнение, обстоятельство, определение и пр.), затем ознакомление с предложенными вариантами и соотнесения предложенных фрагментов с пропусками с точки зрения синтаксиса.

2. Повторение и закрепление частей речи с выделением существительных, прилагательных, местоимений, наречий, числительных и модальных глаголов (данные части речи предлагают почти всегда единственную грамматическую трансформацию). Обращение особого внимания на предшествующее и последующее пропуску слово. Для определения видовременной формы глагола необходимо выполнять задание по трансформации данной части речи в следующей последовательности: определить наклонение (изъявительное, сослагательное, повелительное) - определить залог (действительный или страдательный) - определить время (настоящее, прошедшее, будущее) - определить аспект (продолженный / непродолженный) - определить наличие / отсутствие идеи предшествования.

3. Повторение частей речи и их грамматические формы, изучаемые в рамках школьной программы, и составление систематизирующей таблицы частей речи и их грамматических форм на основе проверяемых умений и навыков. Важно понимать различия между заданиями на грамматику и словообразование. Проведение анализа значения различных словообразовательных элементов, группирование лексических единиц на основе значения словообразовательных элементов.

4. Изучение сочетаемости лексических единиц – необходимо заучивать устойчивые словосочетания и типичные контексты употребления активизируемых лексических единиц. Обращать внимание на грамматические конструкции и грамматическое оформление (прямое или предложное управление, наличие дополнения и т.п.) при выборе лексической единицы. Помнить о различиях в значении и употреблении синонимов. Регулярно повторять и тренировать фразовые глаголы.

Заместитель директора по УВР

Учитель иностранного (английского) языка



А.С. Архипенко

М.А. Демина

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫМСКИЙ РАЙОН
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 57**

ПРИКАЗ

от 27.11.2023.

№ 1388-ОД

станция Троицкая

**О проведении административных контрольных работ
по общеобразовательным предметам для учащихся 5-9-х, 10-11-х
классов в МБОУ СОШ № 57**

Согласно плану внутришкольного контроля на 2023-2024 учебный год, графика оценочных процедур на 1 полугодие 2023-2024 учебного года, с целью проверки качества знаний обучающихся, выявления соответствия знаний обучающихся требованиям программы и уровень успеваемости по изучаемым предметам, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести административные контрольные работы в 5-9-х, 10-11-х классах МБОУ СОШ № 57 по графику:

- 19.12.2023 г. по русскому языку (5-11 классы);
- 13.12.2023 г. по литературе (5-11 классы);
- 20.12.2023 г. по иностранному (английскому) языку (5-11 классы);
- 15.12.2023 г. по математике (5-11 классы);
- 07.12.2023 г. по биологии (5-11 классы);
- 21.12.2023 г. по истории (5-11 классы);
- 06.12.2023 г. по ОДНКНР (5,6 классы);
- 08.12.2023 г. по географии (5-11 классы);
- 22.12.2023 г. по обществознанию (6-11 классы);
- 16.01.2024 г. по музыке (5-8 классы);
- 17.01.2024 г. по ИЗО (5-8 классы);
- 18.01.2024 г. по технологии (5-8 классы);
- 19.01.2024 г. по физической культуре (5-11 классы);
- 12.12.2023 г. по информатике (7-11 классы);
- 06.12.2023 г. по физике (7-11 классы);
- 05.12.2023 г. по химии (8-11 классы);
- 15.01.2024 г. по ОБЖ (8-11 классы).

2. Установить время начала работы: 3 урок по расписанию в классе, продолжительность работы – 40 минут. Время, выделенное на подготовительные мероприятия, в продолжительность проверочной работы не включается и составляет 5 минут.

3. Заместителям директора по УВР Литвиновой И.В., Архипенко А.С.:

- 1) создать необходимые условия для проведения работы;
- 2) проконтролировать объективность и информационную безопасность во время проведения работы в курируемых классах.

4. Руководителям школьных методических объединений утвердить тексты контрольных работ и внести в протокол.

5. Провести административные контрольные работы в 5-11 классах и осуществить проверку работ непосредственно в школе комиссией.

6. Учителям-предметникам организовать оформление классных журналов: на странице предмета ставится фактическая дата проведения АКР вне зависимости от расписания занятий, записывается тема "Административная контрольная работа". Оценка за работу в классный журнал выставляется всем присутствующим на уроке обучающимся.

7. Осуществить проверку работ в день написания работы непосредственно школьной комиссией (приложение № 1).

Место проверки: кабинет 39. Время – 15:00.

8. Возложить персональную ответственность на членов комиссии по проверки за объективность оценивания работ.

9. Сделать анализ проведенных работ до 30 января 2024 года, результаты рассмотреть на МО учителей.

10. Классным руководителям обеспечить явку учащихся на контрольные работы, а также обеспечить учащихся на проверочную работу бумагой.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

М.Ю. Зубачева

С приказом ознакомлены

	«24»	11	2023 г./ Литвинова И.В./
	«24»	11	2023 г./ Архипенко А.С./
	«24»	11	2023 г./ Зубко А.С./
	«24»	11	2023 г./ Батрак Н.С./
	«24»	11	2023 г./ Зубашенко Т.И./
	«24»	11	2023 г./ Тлепук А.З./
	«24»	11	2023 г./ Абгарян К.Т./
	«24»	11	2023 г./ Антипенко Т.Н./
	«24»	11	2023 г./ Беглицев С.В./
	«24»	11	2023 г./ Баловнев С.В./
	«24»	11	2023 г./ Карманова У.С./
	«24»	11	2023 г./ Колбасенко Л.А./
	«24»	11	2023 г./ Субботина А.Н./
	«24»	11	2023 г./ Демина М.А./
	«24»	11	2023 г./ Семенов С.Б./
	«24»	11	2023 г./ Мулява Н.С./
	«24»	11	2023 г./ Згиблая Т.И./
	«24»	11	2023 г./ Радионов В.В./
	«24»	11	2023 г./ Титенок С.В./
	«24»	11	2023 г./ Сурוצева С.С./
	«24»	11	2023 г./ Голенко Н.Е./
	«24»	11	2023 г./ Голуб О.Ю./
	«24»	11	2023 г./ Харжевский В.Б./
	«24»	11	2023 г./ Черная М.А./
	«24»	11	2023 г./ Карманов А.Г./

Анализ промежуточной административной контрольной работы по английскому языку

Дата: 20.12.2023 г.

Класс: 10А

Форма проведения: контрольная работа по вариантам

Цель проведения работы: оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС, осуществить диагностику достижения предметных результатов, в т.ч. уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) по результатам первого полугодия 2023-2024 учебного года.

Количество человек в классе: 18 человек

Выполняли: 14 человек

Отсутствовало: 4 чел.

Количество:

"5" – 3 чел.

"4" – 8 чел.

"3" – 3

"2" – нет

Качество – 78,5%

Обученность – 66%

Успеваемость – 100%

Выводы:

- недостаточное знание грамматического материала «Употребление глагола to be в единственном и множественном числе», «Неопределенный артикль a/an»,
- недостаточное знание лексики по пройденным темам,
- невыполнение требований учителя (завести словарь, выучить слова наизусть и т. д.).

Рекомендации:

- учесть характер допущенных ошибок;
- повторный контроль грамматики по пройденным темам,
- усилить контроль оценивания домашнего задания.

Заместитель директора по УВР

Учитель иностранного (английского) языка



А.С. Архипенко

М.А. Демина

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫМСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 57**

ПРИКАЗ

от 08.04.2024г.

№ 413 – ОД

станция Троицкая

**О проведении административных контрольных работ
по общеобразовательным предметам
для учащихся 5-8-х, 10 классов в МБОУ СОШ № 57**

Согласно плану внутришкольного контроля на 2023-2024 учебный год, графика оценочных процедур на II полугодие 2023-2024 учебного года, с целью проверки качества знаний обучающихся, выявления соответствия знаний обучающихся требованиям программы и уровень успеваемости по изучаемым предметам, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести административные контрольные работы в 5-8-х классах МБОУ СОШ № 57 по графику:

- 12.04.2024 г. по биологии (6б, 7в, 8б, 8в, 10а классы);
- 15.04.2024 г. по истории (6а, 6б, 7б, 7в, 8а, 8в, 10а классы);
- 17.04.2024 г. по литературе (5-8, 10а классы);
- 18.04.2024 г. по обществознанию (6в, 7а, 7б, 8б, 8в, 10а классы);
- 19.04.2024 г. по иностранному (английскому) языку (5-8, 10 классы);
- 22.04.2024 г. по географии (5, 6а, 6в, 7а, 7в, 8а, 8б, 10а классы);
- 24.04.2024 г. по физике (8а, 8б, 10а классы);
- 29.04.2024 г. по ОДНКНР (5,6 классы) и по информатике (7-8 классы);
- 03.05.2024 г. по ОБЖ (8, 10 классы);
- 07.05.2024 г. по химии (7в, 8а, 8в, 10а);
- 08.05.2024 г. по музыке (5-8 классы);
- 14.05.2024 г. по ИЗО (5-8 классы);
- 15.05.2024 г. по физической культуре (5-8,10а классы).

2. Установить время начала работы: 3 урок по расписанию в классе, продолжительность работы – 40 минут. Время, выделенное на подготовительные мероприятия, в продолжительность проверочной работы не включается и составляет 5 минут.

3. Заместителю директора по УВР Архипенко А.С.:

- 1) создать необходимые условия для проведения работы;
- 2) проконтролировать объективность и информационную безопасность во время проведения работы в курируемых классах.

4. Руководителям школьных методических объединений утвердить тексты контрольных работ и внести в протокол.

5. Провести административные контрольные работы в 5-8, 10 классах и осуществить проверку работ непосредственно в школе комиссией.

6. Учителям-предметникам организовать оформление классных журналов: на странице предмета ставится фактическая дата проведения АКР вне зависимости от расписания занятий, записывается тема "Административная контрольная работа". Оценка за работу в классный журнал выставляется всем присутствующим на уроке обучающимся.

7. Осуществить проверку работ в день написания работы непосредственно школьной комиссией (приложение № 1).

Место проверки: кабинет 39. Время – 15:00.

8. Возложить персональную ответственность на членов комиссии по проверки за объективность оценивания работ.

9. Сделать анализ проведенных работ до 20 мая 2024 года, результаты рассмотреть на МО учителей.

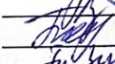
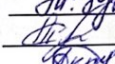
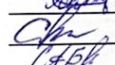
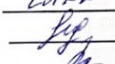
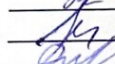
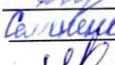
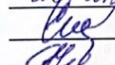
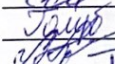
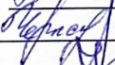
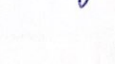
10. Классным руководителям обеспечить явку учащихся на контрольные работы, а также обеспечить учащихся на проверочную работу бумагой.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о директора школы

И.В. Литвинова

С приказом ознакомлены

	« 8 » 04	2024 г./ Архипенко А.С./
	« 8 » 04	2024 г./ Зубко А.С./
	« 8 » 04	2024 г./ Батрак Н.С./
	« 8 » 04	2024 г./ Зубашенко Т.И./
	« 8 » 04	2024 г./ Тлепук А.З./
	« 8 » 04	2024 г./ Абгарян К.Т./
	« 8 » 04	2024 г./ Беглицев С.В./
	« 8 » 04	2024 г./ Баловнев С.В./
	« 8 » 04	2024 г./ Карманова У.С./
	« 8 » 04	2024 г./ Колбасенко Л.А./
	« 8 » 04	2024 г./ Субботина А.Н./
	« 8 » 04	2024 г./ Демина М.А./
	« 8 » 04	2024 г./ Семененко С.Б./
	« 8 » 04	2024 г./ Мулява Н.С./
	« 8 » 04	2024 г./ Згиблая Т.И./
	« 8 » 04	2024 г./ Зубко Т.В./
	« 8 » 04	2024 г./ Радионова В.В./
	« 8 » 04	2024 г./ Титенко С.В./
	« 8 » 04	2024 г./ Суровцева С.С./
	« 8 » 04	2024 г./ Голенко Н.Е./
	« 8 » 04	2024 г./ Голуб О.Ю./
	« 8 » 04	2024 г./ Харжевский В.Б./
	« 8 » 04	2024 г./ Черная М.А./
	« 8 » 04	2024 г./ Карманов А.Г./

Анализ итоговой административной контрольной работы по английскому языку

Дата: 19.04.2024 г.

Класс: 10А

Форма проведения: контрольная работа по вариантам

Цель проведения работы: оценить уровень общеобразовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС, осуществить диагностику достижения предметных результатов, в т.ч. уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) по результатам 2023-2024 учебного года.

Количество человек в классе: 18 человек

Выполняли: 12 человек

Отсутствовало: 6

Количество:

"5" – 3 чел.

"4" – 6 чел.

"3" – 1

"2" – 2

Качество – 75%

Обученность – 63%

Успеваемость – 83%

Допущены ошибки при выполнении заданий (не справились с заданиями):

1 аудирование – недостаточно развиты умения полного понимания текста на слух

2 грамматика/лексика – в целом результаты КР показали, что лексические навыки сформированы по пройденным темам. Практически все учащиеся владеют навыками написания слов, изученных в 10 классе, правильно распознают и употребляют в коммуникативно-значимом контексте изученные лексические единицы. понимают и используют явления многозначности слов и лексической сочетаемости. Однако видовременные формы глаголов, значение модальных глаголов, условные предложения усвоены слабо. Допущены ошибки в распознавании и употреблении основных морфологических и синтаксических конструкций, делают ошибки в постановке вопросов разных типов.

3 личное письмо - у 2-х учащихся допущены грамматические и лексические ошибки, а также ошибки в организации текста. У некоторых учащихся письмо не соответствует заданному объёму.

Выводы и рекомендации:

1. Обучающиеся 10 А класса успешно справились с предложенной работой и показали **высокий** уровень достижения предметных результатов овладения основными понятиями по курсу предмета понятиями.

2. На уроках в 2024-2025 учебном году необходимо:

- уделить особое внимание учащимся, достигшим базового уровня, по формированию и развитию учебных действий планирования, контроля учебной деятельности, поиска разных решений учебной задачи, использования информации, представленной в разной форме.

- продолжить работу по развитию у учащихся, демонстрирующих повышенный и высокий уровни достижений, интереса к предмету, решению поисковых и исследовательских задач, вовлекать их в проектную деятельность.

- необходимо организовать коррекционную работу по формированию предметных умений всех разделов учебного курса английский язык необходимо обратить особое внимание на восполнение недостающих базовых знаний и умений, для каждого из них разработать индивидуализированные подходы к организации обучения.

Заместитель директора по УВР

Учитель иностранного (английского) языка



А.С. Архипенко

М.А. Демина

Итоговые отметки

Учебный год: (*) 2023/2024

Класс\Параллель: 10а

Предмет: Ин.яз./Иностранный язык (английский)/1

Учитель: Демина Марина Александровна

Ученики	Учебные периоды		Год	Экз.	Итог.
	1 полугодие	2 полугодие			
1. Белоконь Илья	4	4	4		
2. Борзыхина Виктория	5	5	5		
3. Борсук Екатерина (удалён)	4	4	4		
4. Дементьев Максим (удалён)	3	3	3		
5. Дубиненко Маргарита	3	3	3		
6. Кочура Анастасия	4	4	4		
7. Кухарь Екатерина	4	3	4		
8. Молотиевский Алексей	4	4	4		
9. Мудрак Максим	3	3	3		
10. Новикова Анастасия В.	5	5	5		
11. Палажов Егор (удалён)	осв.				
12. Пермякова Ева	5	5	5		
13. Позняк Виктория	4	4	4		
14. Протопопова Вероника	4	3	4		
15. Путилова Анастасия	4	4	4		
16. Секова Виктория	5	5	5		
17. Хайлов Максим (удалён)	3	3	3		
18. Халитова Карина	4	4	4		
19. Яценко Вероника	4	4	4		

Состояние на среда, 5 марта 2025 г.

© Сетевой Город. Образование 5.34.75062.195

КОПИЯ ВЕРНА

подпись _____

секретарь *И.А. Бановская*

