

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КРЫМСКИЙ РАЙОН  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 57**

**ПРИКАЗ**

От 01.09.2022 г.

№ 832- ОД

ст. Троицкая

**О проведении социально-психологического тестирования  
обучающихся в МБОУ СОШ №57, муниципального образования  
Крымский район в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с приказом министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 15 августа 2022 года №1886 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, государственных общеобразовательных организаций, кадетских школах-интернатов, высших учебных заведений расположенных на территории Краснодарского края, в 2022-2023 учебном году» , а также на основании приказа управления образования Крымский район №698-од от 27 августа 2022 года «О проведении социально-психологического тестирования, обучающихся общеобразовательных организаций муниципального образования Крымский район, в 2022-2023 учебном году»

п р и к а з ы в а ю:

Утвердить Процедуру проведения социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций муниципального образования Крымский район в 2022-2023 учебном году (приложение №1)

1. Демину М. А., заместителя директора по воспитательной работе, Суровцеву С.С., педагога-психолога, назначить ответственными, за организацию и проведение социально-психологического тестирования обучающихся МБОУ СОШ №57;

- предоставить сведения о численности обучающихся МБОУ СОШ №57, достигших возраста 13 лет в сканированном (с подписью) и электронном виде в формате EXCEL, в срок до 06 сентября 2022 года на электронный адрес: arzu.kandash@mail.ru (приложение №2);

- провести в целях повышения активности участия и снижения количества отказов от социально-психологического тестирования и профилактических медицинских осмотров в период с 01 по 15 сентября 2022 года информационно-разъяснительную кампанию с родителями (законными представителями) обучающихся, а также мотивационную работу с обучающимися.

- оформить списки обучающихся участвующих в процедуре тестирования;

- обеспечить проведение социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательной организации, достигших возраста 13 лет, в период 15 сентября по 01 ноября 2022 г.

4. Классным руководителям 6-11 классов провести информационно-разъяснительную работу среди обучающихся и родителей, обеспечить сбор информированных согласий с обучающихся, достигших возраста 15 лет, и с родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста 15 лет, в срок до 15 сентября 2022 г;

5. Суровцеву С.С., педагога-психолога, Голенко Н.Е., социального педагога, назначить ответственными за процедуру проведения социально-психологического тестирования.

6. Глепсука А.З., учителя информатики, назначить ответственным за организацию технической части социально-психологического тестирования.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

М.Ю. Зубачева

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. /М.А. Демина/  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. /С.С. Суровцева/  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. /Н.Е. Голенко/  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. /А.З. Глепсук/  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. /Л.А. Колбасенко/  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. /Т.В. Зубко/  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. /Горбачева Д.А/  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. /У.С.Карманова/  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г. /Т.И. Згибляя/  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. /В.В.Радионова/  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. /М.А. Черная/  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. /К.Т. Абгарян/  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. /Т.П. Шкуринская/  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. /А.Г. Карманов//  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. /А.Н. Субботина/  
\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г. /Т.И. Зубашенко /

Процедура проведения социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования Крымский район  
в 2022 - 2023 учебном году

1. Настоящая Процедура проведения социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования Крымский район в 2022 - 2023 учебном году (далее - Процедура), определяет порядок проведения социально- психологического тестирования (далее тестирование) обучающихся общеобразовательных организаций, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.

2. Тестирование проводится в отношении обучающихся, достигших возраста тринадцати лет, начиная с 7 класса обучения в общеобразовательной организации.

3. Тестирование обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии их информированных согласий в письменной форме об участии в тестировании (далее - информированное согласие). Тестирование обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, проводится при наличии информированного согласия одного из их родителей или иных законных представителей.

4. Тестирование осуществляется в соответствии с приказом руководителя образовательной организации, проводящей тестирование.

5. Для проведения тестирования руководитель образовательной организации, проводящей тестирование:

- организует получение от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий;

- утверждает поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий;

- утверждает расписание тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям);

- создает комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования (далее - Комиссия), и утверждает ее состав численностью не менее трех работников образовательной организации, проводящей тестирование, включая лиц, ответственных за оказание социально-педагогической и (или) психологической помощи обучающимся. В состав Комиссии общеобразовательной организации должны быть включены: заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог

- обеспечивает соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования и хранении результатов тестирования.

б. В целях получения информированного согласия в письменной форме от одного из родителей (законных представителей) обучающихся, не достигших возраста пятнадцати лет, в образовательной организации проводится родительское собрание, на котором уполномоченный представитель

образовательной организации доводит до их сведения цель и задачи проводимого тестирования.

7. В целях получения информированного согласия в письменной форме от обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет, в образовательной организации проводится собрание обучающихся, на котором уполномоченный представитель образовательной организации доводит до их сведения цель и задачи проводимого тестирования.

8. Руководитель образовательной организации, проводящей тестирование, обеспечивает хранение в течение года информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения тестирования обучающихся (далее - аудитории), должны обеспечивать его проведение в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

10. Количество аудиторий определяется из расчета на каждую аудиторию не более пятнадцати участников тестирования. Каждому участнику тестирования предоставляется рабочее место с учетом его индивидуальных особенностей.

11. На каждом рабочем месте должен быть компьютер с возможностью выхода в Интернет.

12. При проведении тестирования в каждой аудитории присутствует член Комиссии. При проведении тестирования допускается присутствие в аудитории в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании.

13. Перед началом проведения тестирования члены Комиссии проводят инструктаж обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информируют об условиях тестирования и его продолжительности.

14. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования во время его проведения не допускается свободное общение между обучающимися, участвующими в тестировании, перемещение по аудитории. Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив об этом в известность члена Комиссии.

15. Тестирование проводится методом получения информации на основании ответов на вопросы.

16. Форма тестирования определяется образовательной организацией, проводящей тестирование. Форма может быть бланковой (на бумажном носителе), а также компьютерной (в электронной форме) и предполагает заполнение анкет (опросных листов), содержащих вопросы, целью которых является определение вероятности вовлечения обучающихся в незаконное потребление наркотических средств и психотропных веществ.

17. По завершении тестирования члены Комиссии комплектуют обезличенные заполненные анкеты (опросные листы) на бумажном носителе, а в случае заполнения анкет (опросных листов) в электронной форме допускается их размещение на внешних носителях информации.

18. Результаты тестирования группируются по классам (группам), в которых обучаются обучающиеся, и упаковываются членами Комиссии в На лицевой стороне пакетов с результатами тестирования указываются наименование образовательной организации, проводящей тестирование, ее место нахождения, количество обучающихся, принявших участие в тестировании, а также класс (группа), в котором они обучаются, дата и время проведения тестирования. Также, ставятся подпись всех членов Комиссии с расшифровкой фамилии, имени и отчества (при наличии).

19. Руководитель образовательной организации, проводящей тестирование в течение трех рабочих дней со дня проведения тестирования обеспечивает направление акта передачи результатов тестирования в ИРО КК.

Руководитель образовательной организации, проводящей тестирование, обеспечивает хранение до момента отчисления обучающегося из образовательной организации, проводящей тестирование, информированных согласий в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним.

20. По завершении тестирования данные отправляются на сервер, расположенный в ИРО КК.

21. По результатам обработки и анализа информации, полученной в результате тестирования, УРС) КК предоставляет в отдел воспитания и дополнительного образования управления общего образования информационно-аналитическую справку о результатах тестирования в разрезе муниципальных образований и образовательных организаций (с информацией о численности участников тестирования, их возрасте).

22. ИРО КК обеспечивает:

- 1) хранение полученных результатов тестирования в течение одного года;
- 2) соблюдение конфиденциальности при их хранении и использовании.

23. Министерство после получения информационно-аналитической справки о результатах тестирования составляет акт результатов тестирования с указанием образовательных организаций, принявших участие в нем и передает его в министерство здравоохранения Краснодарского края. На основе информационно-аналитической справки о результатах тестирования министерством здравоохранения Краснодарского края принимаются дополнительные меры по повышению эффективности проведения профилактической работы в муниципальных образованиях, где по результатам тестирования выявлен показатель подверженности обучающихся к употреблению табачных изделий, наркотических или психотропных веществ выше средне краевого уровня.

Сведения о численности обучающихся,  
 участвующих в процедуре проведения социально-психологического тестирования  
 в 2022-2023 учебном году

Наименование образовательной организации	Класс	Буква	Количество
МБОУ СОШ №57	5	в	1
МБОУ СОШ № 57	6	б	2
МБОУ СОШ № 57	6	в	1
МБОУ СОШ № 57	7	а	13
МБОУ СОШ № 57	7	б	15
МБОУ СОШ № 57	7	в	13
МБОУ СОШ № 57	8	а	19
МБОУ СОШ № 57	8	б	19
МБОУ СОШ № 57	8	в	16
МБОУ СОШ № 57	9	а	20
МБОУ СОШ № 57	9	б	21
МБОУ СОШ № 57	9	в	23
МБОУ СОШ № 57	10	а	17
МБОУ СОШ № 57	11	а	11
ИТОГО:			191

Лист ознакомления  
с процедурой проведения социально-психологического тестирования

Класс	Классный руководитель	Подпись в ознакомлении
5-В	Горбачева Д.А.	
6-Б	Карманова У.С.	
6-В	Зубашенко Т.И.	
7-А	Субботина А.Н.	
7-Б	Суровцева С.С.	
7-В	Карманов А.Г.	
8-А	Радионова В.В.	
8-Б	Черная М.А.	
8-В	Абгарян К.Т.	
9-А	Шкуринская Т.П.	
9-Б	Зубко Т.В.	
9-В	Колбасенко Л.А.	
10-А	Тлепсук А.З.	
11-А	Згибляя Т.И.	