

ДОГОВОР № ____ О СОЦИАЛЬНОМ ПАРТНЕРСТВЕ

г. Славянск-на-Кубани

« 3 » сентября 2021 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Славянский электротехнологический техникум», в лице директора Осмачкина Александра Анатольевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Техникум», с одной стороны и **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 57 станицы Троицкой муниципального образования Крымский район (МБОУ СОШ № 57 ст. Троицкой)**, в лице директора школы Зубачевой Марины Юрьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Школа», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили нижеследующий договор:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны обязуются сотрудничать в области профориентации с целью обеспечения права получения профессионального образования выпускниками школы.

1.2. Техникум имеет материально-техническую базу, отвечающую современным требованиям рынка труда; обеспечен квалифицированными педагогическими кадрами (преподавателями, мастерами производственного обучения), владеющими современными производственными и педагогическими технологиями; имеет опыт организации на своей базе профориентационных мастер-классов, Дней открытых дверей, семинаров, досуговых площадок.

В связи с этим, Стороны могут осуществлять совместную деятельность по реализации профессиональной ориентации обучающихся Школы следующим образом:

1.2.1. Осуществлять экскурсии по мастерским и лабораториям Техникума.

1.2.2. Проводить занятия в рамках внеурочной деятельности на базе Техникума, согласно разработанным совместно со Школой планам и программам.

1.2.3. Проводить профориентационную работу с обучающимися Школы.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «ТЕХНИКУМ» ОБЯЗУЕТСЯ:

2.1.1. Расширять формы взаимодействия со Школой:

- проводить в Техникуме экскурсии обучающимся Школы с целью ознакомления с материально-технической базой техникума, специальностями и профессиями, по которым ведётся подготовка специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих, служащих;

- предоставлять образовательные услуги по профессиональному обучению для обучающихся Школы в рамках кружков внеурочной деятельности, в соответствии с лицензией, а также в рамках предоставления платных дополнительных образовательных услуг с выдачей документа о квалификации по заявкам Школы;

- организовывать и проводить: досуговые профориентационные площадки в каникулярный период школьников, мастер-классы по направлениям деятельности техникума, другие виды профориентационной работы в рамках краевой инновационной площадки на базе Техникума «Город Мастеров»;

- согласовывать сроки проведения мероприятий по профориентационной работе со Школой.

2.1.2. Принимать слушателей, направленных Школой в соответствии с оговоренными сторонами планами и сроками.

2.1.3. Предоставлять для учебного процесса необходимые помещения и оборудование (лаборатории, мастерские).

2.1.4. Привлекать к педагогической деятельности лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование и соответствующую профилю квалификацию.

2.1.5. Предоставлять для практического обучения соответствующее оборудование. Проводить инструктажи по охране труда и ТБ.

2.1.6. Обеспечивать соблюдение требований техники безопасности, охраны труда, пожарной и экологической безопасности при организации работы Техникума.

2.1.7. Обеспечивать открытость и доступность информации о своей деятельности посредством ее размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет».

2.1.8. Согласовывать со Школой сроки проведения кружков и (или) отдельных программ и занятий, расписание, количество обучающихся.

2.2.«ШКОЛА» ОБЯЗУЕТСЯ:

2.2.1. Согласовывать с руководством Техникума сроки проведения занятий в рамках кружков внеурочной деятельности и (или) отдельных программ, расписание, количество обучающихся.

2.2.2. Организовывать экскурсии обучающихся школы с учётом графика образовательного процесса Техникума и согласованных сроков проведения совместных мероприятий по профориентационной работе.

2.2.3. Оказывать помощь в профориентационной работе представителям Техникума, предоставляя время и помещение для работы.

2.2.4. Приглашать представителей техникума на общие и классные родительские собрания классов школы.

2.2.5. Принимать участие в проведении совместных мероприятий по профориентационной работе.

2.2.6. Организовывать и направлять группы обучающихся для прохождения занятий в рамках кружков внеурочной деятельности.

2.2.7. Обеспечивать школьников необходимыми индивидуальными инструментами, сохранность имущества Техникума во время проведения занятий.

2.2.8. Обеспечивать порядок при проведении мероприятий в рамках профориентационной работы на базе Техникума.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение или нарушение настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Все споры по договору разрешаются путем переговоров между Сторонами.

3.3. По всем остальным вопросам совместной деятельности, не урегулированных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Каждая из Сторон должна оказывать содействие другой стороне в выполнении принятых настоящим Договором обязательств.

4.2. Настоящий Договор заключен без ограничения срока действия и может быть прекращен каждой из Сторон в принятом у нее порядке с официальным уведомлением об этом другой Стороны.

4.3. Каждая из Сторон, подписавшая Договор, вправе вносить предложения о внесении изменений и дополнений в Договор, которые не создают препятствий для выполнения при-

нятых сторонами обязательств. Дополнения и Изменения к настоящему Договору оформляются письменно и подписываются Сторонами.

4.4. Настоящий Договор может быть прекращен каждой из Сторон в принятом у нее порядке с официальным уведомлением об этом другой Стороны. При этом Стороны отказываются от предъявления друг другу встречных претензий, вытекающих из осуществляемых ими мероприятий.

4.5. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу и хранится по одному у каждой из Сторон.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ТЕХНИКУМ:

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Славянский электротехнологический техникум»
(ГБПОУ КК СЭТ)

ГБПОУ КК СЭТ
353560 Краснодарский край,
г. Славянск-на-Кубани,
ул. Краснодарская, 248 т. 8 (86146) 4-00-53
ОГРН 1022304652490
ИНН 2349010484 КПП 234901001
Минфин КК (ГБПОУ КК СЭТ л/с 825620830)
Казначейский счет 03224643030000001800
Единый казначейский счет 40102810945370000010
БИК ТОФК 010349101 Южное ГУ Банка России/УФК
по Краснодарскому краю г. Краснодар

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАРТНЕР:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 57 станицы Троицкой муниципального образования Крымский район
(МБОУ СОШ № 57 ст. Троицкой)

Юридический адрес: 353360 Россия, Краснодарский край, Крымский район, станица Троицкая, улица Партизанская, дом 96 А.
телефон: 8-(86131) 6-71-96
ИНН 2337017238 КПП 233701001
л/с 925510780 в ФУ администрации
МО Крымский район ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар БИК 010349101
р/сч № 03234643036250001800
ЕКС 40102810945370000010

Директор



А.А. Осмачкин

Директор



М.Ю. Зубачева