

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
филиал Кубанского государственного университета
в г. Славянске-на-Кубани

СЕРТИФИКАТ

участника

научно-методического семинара

**«Обобщение педагогического опыта
деятельности педагогических
работников в условиях реализации
ФГОС»**

ВЫДАН

Губа Дарье Николаевне,
учителю начальных классов МБОУ СОШ №57 ст. Троицкой

тема выступления:

**«Психолого-педагогические основы процесса
формирования мотивов нравственного поведения
младших школьников»**

28-29 сентября 2022

И. о. директора филиала ФГБОУ ВО
"Кубанский государственный университет"
в г. Славянске-на-Кубани



О.В. Леус

Секретарь
МБОУ СОШ №57
ст. Троицкой



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИЛИАЛ КУБАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
В Г. СЛАВЯНСКЕ-НА-КУБАНИ

СЕРТИФИКАТ УЧАСТНИКА

Регистрационный номер 18

настоящим подтверждается, что

Губа Дарья Николаевна,

*учитель начальных классов МБОУ СОШ № 57 ст-цы Троицкой
МО Крымский район,*

**выступила на научно-практическом семинаре:
«Проблемы и перспективы разработки и внедрения передовых технологий
в образовательные организации»**

с докладом на тему: «Использование современных технологий на уроках кубановедения
и внеурочных занятиях».

Директор филиала
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани



[Signature]
О. В. Леус

г. Славянск-на-Кубани
18 июня 2022 г.

Приказ от 10.06.2022 г № 38

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ФИЛИАЛ В Г. СЛАВЯНСКЕ-НА-КУБАНИ

СЕРТИФИКАТ УЧАСТНИКА

Регистрационный номер 52

Настоящим подтверждается, что

Губа Дарья Николаевна,

*учитель начальных классов МБОУ СОШ № 57 ст-цы Троицкой
МО Крымский район,*

**выступила на региональном научно-практическом семинаре
«Современное образовательное пространство: проблемы и перспективы развития»**

**с докладом на тему: «Повышение эффективности урока через применение современных
образовательных технологий в начальной школе».**

Директор филиала
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
в г. Славянске-на-Кубани



Распоряжение от 18.10.2024 г. № 671-р

О. В. Леус

г. Славянск-на-Кубани
30 октября 2024 г.

Выписка из протокола № 2
от 31 октября 2023 года
заседания школьного методического объединения учителей начальных
классов

Присутствовали:

Зубачева М.Ю. – директор школы,
Цымбалюк Л.А. – заместитель директора по учебно-методической работе,
Геращенко О.С. – руководитель МО,
Кудряшова О.Н. – учитель 1 класса,
Кравченко Н.И. – учитель 1 класса,
Долгополова И.Н. – учитель 2 класса, руководитель предшкольной
подготовки в школе,
Кузнецова Е.И. – учитель 2 класса,
Губа Д.Н. – учитель начальных классов,
Глушкова Н.В. – педагог-психолог МБДОУ № 8,
Решедленко Н.В. – старший воспитатель МБДОУ № 8,
Завьялова А.А. – старший воспитатель МБДОУ № 13.

Тема заседания методического объединения:

«Реализация преемственности между ДОУ и НОО в условиях ФГОС».

Вопросы для обсуждения:

1. Модель взаимодействия между дошкольными общеобразовательными учреждениями.
2. Реализация преемственности между ДОУ и НОО в условиях ФГОС.
3. Предшкольная подготовка как фактор преемственности дошкольного образования и начальной школы.
4. Особенности адаптации первоклассников в школе.
5. Преемственность работы психолога дошкольного учреждения и психолога - педагогического консилиума школы.
6. Творческие способности и их формирование в младшем школьном возрасте в процессе внеурочной деятельности по математике.
7. Портфолио - наиболее целесообразная технология, позволяющая получить интегральную оценку, суммарный образовательный результат, отражающий достижения каждого.

Заслушали:

Губу Д.Н. – учителя начальных классов, которая рассказала о том, как формируется портфолио учащегося начальных классов.

Основной смысл учебного Портфолио – показать все, на что ты способен. Наличие у ребенка портфолио позволит сделать оценивание оптимистичным, не допустить потери веры в себя, в свои силы в самом начале пути.

«Портфолио» в начальной школе прежде всего должно носить обучающий характер. Это не форма оценивания детей, а «инструмент», с помощью которого формируется у младших школьников контрольно-оценочная самостоятельность.

Портфолио - индивидуальная папка ученика, в которой фиксируются, накапливаются, оцениваются индивидуальные достижения в разнообразных видах деятельности за определенный период времени.

Основное предназначение портфолио – продемонстрировать достижения ученика в различных областях деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной.

В первом классе ребенку при составлении портфолио без помощи родителей не обойтись. Родители должны ясно понимать, что портфолио является частью итоговой оценки, закреплённой нормативными документами, в первую очередь ФГОС начального общего образования. Родители должны знать и понимать примерный перечень личностных, предметных и метапредметных результатов, которых их ребёнок должен достичь к концу обучения в начальной школе.

Если учитель не сможет продемонстрировать свою личную заинтересованность и положительное отношение к технологии портфолио, ему будет трудно привлечь родителей к сотрудничеству в этой сфере. Наиболее выигрышная ситуация здесь у тех учителей, кто имеет конкретный опыт использования портфолио в работе с обучающимися. Можно рассказать о конкретных примерах положительных результатов реального использования портфолио.

Поэтому, перед тем как внедрить технологию портфолио в практику своей работы, я провожу родительское собрание на тему: «Портфолио ученика начальной школы». Цель данного собрания – способствовать формированию у родителей потребности в оказании помощи своему ребенку в оформлении портфолио, которое помогает выявлению и развитию индивидуальных творческих способностей детей. На собрании мною была представлена презентация образца портфолио начальных классов. Родители моих первоклассников с пониманием отнеслись к внедрению новой педагогической технологии. В ходе родительского собрания совместно

определили структуру портфолио первоклассника, содержание разделов и рубрик с учетом возрастных особенностей детей, обсудили перспективы использования технологии «Портфолио ученика» в последующих классах. Важно также создать систему обратной связи с родителями при работе с портфолио.

Как же должно выглядеть портфолио ученика начальных классов? На сегодняшний день существует много вариантов ведения портфолио в начальной школе, но нет единых подходов и требований к введению данной технологии. В связи с этим возникает необходимость выработки единой методологической основы, определения содержания и требований к оформлению портфолио, чтобы портфолио ученика начальной школы не свелось к погоне за новыми грамотами и дипломами, что полностью перечёркивает ценность этой работы.

Решили:

1. Установить взаимодействие между дошкольными и общеобразовательными учреждениями.
2. Составить план работы по преемственности между ДОУ и НОО в условиях ФГОС,
3. Информировать педагогов о результатах усвоения образовательной программы ДОУ выпускниками дошкольных учреждений в виде характеристики воспитанников.

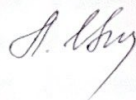
Решение заседания методического объединения принято единогласно.

Руководитель МО



Геращенко О.С.

Заместитель директора по УМР



Цымбалюк Л.А.

Выписка из протокола № 3
от 24 ноября 2023 года
заседания школьного методического объединения учителей начальных
классов

Председатель: Геращенко О.С. –учитель начальных классов, руководитель ШМО,

Присутствовали: Цымбалюк Л.А.
Волощук И.Е.
Шушукова Г.П.
Долгополова И.Н.
Черномор Г.В.
Кузнецова Е.И.
Кудряшова О.Н.,
Кравченко Н.И.
Губа Д.Н.
Цымбалюк А.Г.

Присутствовали: 11

Отсутствовали: нет

Тема заседания методического объединения:

«Адаптация первоклассников к учебному процессу. Анализ работы МО за 1 четверть».

Вопросы для обсуждения:

1. Адаптация первоклассников к учебному процессу.
2. Анализ работы учителей. Итоги мониторинга успешности обучения младших школьников за I четверть.
3. Единый орфографический режим.
4. Объективность оценки при проверке административных контрольных работ, самостоятельных и проверочных работ.
5. Факторы, влияющие на адаптацию первоклассников.

Заслушали:

Губу Д.Н. – учителя начальных классов, которая рассказала о факторах, влияющих на адаптацию первоклассников.

Некоторые факторы, влияющие на адаптацию первоклассников:

Функциональная готовность к началу систематического обучения. Организм ребёнка должен достичь такого уровня развития отдельных органов и систем, чтобы адекватно реагировать на воздействия внешней среды.

Возраст начала систематического обучения. Дети шести лет в основном имеют большую длительность адаптации, чем семилетние.

Состояние здоровья. Легче всего адаптация к школе протекает у здоровых детей, а тяжелее всего — у часто болеющих и детей с хроническими заболеваниями.

Уровень тренированности адаптационных механизмов. Первоклассники, посещавшие ранее детский сад, значительно легче адаптируются к школе, чем дети, которые не посещали и не привыкли к длительному пребыванию в детском коллективе.

Особенности жизни ребёнка в семье. Большое значение имеют психологическая атмосфера в семье, взаимоотношения между родителями, стиль воспитания, статус ребёнка в семье, домашний режим жизнедеятельности ребёнка.

Психологическая готовность к школьному обучению. Она предполагает интеллектуальную готовность (уровень развития познавательных способностей), эмоционально-волевую (эмоциональная зрелость, адекватность эмоционального реагирования, волевая регуляция поведения) и личную готовность (мотивационная готовность, коммуникативная готовность).

Рациональная организация учебных занятий и режим дня. Режим учебных занятий, методы преподавания, содержание и насыщенность учебных программ должны соответствовать возрастным возможностям первоклассников.

Решили:

1. Признать адаптацию учащихся 1-го класса к новым условиям обучения удовлетворительной.

Систематически проводить физкультурные минутки, поддерживать интерес к учебе, используя игровые моменты и методы и методы положительной мотивации. Применять исследовательские и творческие методы изучения нового материала с учетом психологических и индивидуальных особенностей учащихся, особенностей памяти и мышления, работу по формированию классного коллектива 1 класса. Выработать критерии и уровни эффективности деятельности учителя начальных классов.

2. Выработать критерии и уровни эффективности деятельности учителя начальных классов; уделить особое внимание детям, имеющим в четверти одну тройку и одну четверку.

3. Принять информацию к сведению. Усилить работу по выполнению учащимися единых требований к заполнению дневников, вести регулярную, качественную работу с дневниками учащихся.

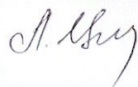
4. Изучить современные способы оценивания успешности учащихся.

5. Принять к сведению

Решение заседания методического объединения принято единогласно.

Руководитель МО

Заместитель директора по УМР



Геращенко О.С.

Цымбалюк Л.А.

Выписка из протокола № 4
от 08 января 2024 года
заседания школьного методического объединения учителей начальных
классов

Председатель: Геращенко О.С. –учитель начальных классов, руководитель ШМО,

Присутствовали: Цымбалюк Л.А.
Волощук И.Е.
Шушукова Г.П.
Долгополова И.Н.
Черномор Г.В.
Кузнецова Е.И.
Кудряшова О.Н.,
Кравченко Н.И.
Губа Д.Н.
Цымбалюк А.Г.

Присутствовали: 11

Отсутствовали: нет

Тема заседания методического объединения:
«Использование ИКТ при подготовке к урокам и на уроках в условиях
реализации ФГОС НОО».

Вопросы для обсуждения:

1. Подведение итогов успеваемости за вторую четверть.
2. Использование ИКТ на уроках окружающего мира в начальной школе как способ повышения познавательной активности обучающихся.
3. Подготовкой проведение ВПР.
4. Заказ учебников на 2024 – 2025 учебный год.
5. Особенности использования цифровых информационных технологий позволяющих формировать у школьников ключевые компетенции.
6. Развитие информационных умений учащихся.
7. Создание проблемных ситуаций как средство активизации познавательной деятельности младших школьников.

Заслушали:

Губу Д.Н. – учителя начальных классов, которая рассказала, как можно развивать информационные умения учащихся.

Федеральным государственным стандартом второго поколения, выдвигаются новые требования к результатам освоения основной образовательной программы

начального образования, среди которых, представлены требования, непосредственно связанные с информационными умениями личности. Акцент на конкретное понятие «информационные умения», касающееся школьника, был сделан в педагогике с выходом нового ФГОС.

Умение школьника работать с информацией, рассматривается в новом ФГОС, как *универсальное учебное действие*, и представляется, как *общеучебное умение*.

При традиционном подходе к обучению, учащиеся получали готовые знания, которые, в лучшем случае, они воспроизводили. Уровень самостоятельности и активности учащихся, в учебном процессе, был достаточно низкий.

Задача современной школы заключается в том, чтобы создать такие условия, которые помогут научить детей учиться.

Знания, должны быть самостоятельно добыты ребенком. Именно самостоятельно добытые знания (добытая информация) способны вызвать у ребенка живой интерес к процессу обучения, легче и прочнее усваиваются.

И во ФГОС второго поколения, информационные умения младших школьников определены как готовность и способность ученика к самостоятельной информационной деятельности.

Информационные умения - это умения принятия, поиска, переработки и использования информации.

То есть, учащийся должен уметь самостоятельно (услышать, понять задачу,) далее- найти, отобрать, систематизировать, проанализировать, перекодировать и представить (передать) информацию.

1. Этап принятия задачи. На этапе принятия задачи у учащегося формируется умение осознать, вычлениить, сформировать информационный запрос (для чего ему это надо), умение выбрать источник информации, и оценить адекватность источника информации сформулированному вопросу (т.е. на сколько полной будет информация из данного источника).

2. Этап поиска информации. *Поиск информации* - это извлечение хранимой где-либо информации. Умение эффективно работать с любыми доступными источниками информации: последовательно и правильно вести наблюдение, получать искомую информацию в познавательном общении со взрослыми и сверстниками, работать с текстовой информацией (в книге, компьютере), сужая при этом круг поиска рациональными приемами деятельности.

3. Этап обработки информации. Формируются умения отделять главное от второстепенного, структурировать и изменять объем информации в соответствии с учебной задачей (без изменения или с изменением системы кодирования информации)

4. Хранение информации. Младший школьник хранит информацию, в основном, в памяти. Крайне редко – в записях. Качество хранения учебной информации у младшего школьника зависит от средств ее кодирования. У ученика должно развиваться умение осознано эффективно использовать особенности своей памяти

при выборе способа кодирования информации, предназначенной для кратковременного или длительного хранения.

5. Передача информации. Умение обмениваться информацией, то есть умение общаться, становится одним из главных умений человека в современном мире. Передача информации - это умение сообщить какие-либо сведения, то есть умение передать информацию таким образом, в такой форме, чтобы тот, кому она передается, без труда ее принял.

Решили: принять к сведению, применять на практике.

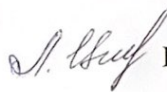
Решение заседания методического объединения принято единогласно.

Руководитель МО



Геращенко О.С.

Заместитель директора по УМР



Цымбалюк Л.А.

Рассмотрено
на заседании методического совета
Руководитель методического совета
Зам по УВР Архипенко А С
«30» 12 2023 год

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 57
М.Ю. Зубачева



План работы
методического объединения учителей
начальной школы
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 57 станицы Троицкой
муниципального образования Крымский район
на 2023/2024 учебный год

**План работы методического объединения
учителей начальной школы на 2023/24 учебный год**

№	Мероприятие	Ответственный
Август		
1	Анализ методической работы учителей начальной школы за 2022/23 учебный год	Геращенко О.С., руководитель МО
2	Переход на обновленный ФГОС НОО: анализ изменений в требованиях к планируемым результатам освоения ООП и структуре рабочих программ	Геращенко О.С., руководитель МО
3	Проведение методического практикума по разработке рабочих программ учебных предметов в конструкторе рабочих программ	Геращенко О.С., руководитель МО
5	Подготовка учебных кабинетов к началу учебного года	Заведующие кабинетами
6	Корректировка паспортов кабинетов на 2023/24 учебный год	Заведующие кабинетами
7	Участие в смотре-конкурсе учебных кабинетов	Заведующие кабинетами
9	Участие в августовском педагогическом совете	Учителя начальной школы
10	Организация обучения работе с электронным журналом	
Сентябрь		
11	Участие в образовательных событиях: День знаний	Учителя начальной школы
12	Составление плана проведения открытых уроков	Геращенко О.С., руководитель МО
14	Составление стартовых диагностических работ для 2-4 классов, входных диагностических работ для 2-4 классов с учетом кодификаторов элементов содержания и в соответствии со спецификацией контрольно-измерительных материалов	Геращенко О.С., руководитель МО
15	Проведение стартовых и входных диагностических работ для выявления готовности обучающихся к новому учебному году	Цымбалюк Л.А., зам директора по УВР
16	Разработка плана подготовки обучающихся к Всероссийской олимпиаде школьников	Геращенко О.С., руководитель МО
17	Организация взаимопосещения открытых уроков с дальнейшим анализом результатов	Геращенко О.С., руководитель МО
18	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Архипенко А.С., зам. директора о УВР

19	Анализ адаптационного периода обучающихся 1-х классов через посещение учебных занятий	Цымбалюк Л.А., зам директора по УВР
22	Анализ результатов стартовых и входных диагностических работ	Учителя начальной школы
Октябрь		
23	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Геращенко О.С., руководитель МО
28	Оказание методической помощи педагогам, которые аттестуются на квалификационную категорию	Геращенко О.С., руководитель МО
30	Предварительный анализ успеваемости за 1-ю четверть	Цымбалюк Л.А., зам директора по УВР
Ноябрь		
32	Организация контроля выполнения требований к обучению обучающихся с особыми образовательными потребностями	Геращенко О.С., руководитель МО
34	Организация участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Геращенко О.С., руководитель МО
37	Проведение МО учителей .	Геращенко О.С., руководитель МО
38	Обеспечение участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Геращенко О.С., руководитель МО
42	Организация консультационной помощи учителям в подготовке к аттестации на квалификационную категорию	Геращенко О.С., руководитель МО
Декабрь		
44	Посещение занятий внеурочной деятельности и анализ их качества	Цымбалюк Л.А., зам директора по УВР
45	Предварительный анализ успеваемости за 2-ю четверть, первое полугодие	Цымбалюк Л.А., зам директора по УВР
47	Организация работы по проведению административных контрольных работ за полугодие	Цымбалюк Л.А., зам директора по УВР
51	Участие обучающихся в предметных конкурсах	Учителя начальной школы
Январь		
56	Мониторинг достижения предметных результатов по результатам первого полугодия	Учителя начальной школы
57	Мониторинг достижения метапредметных результатов по результатам первого полугодия	Учителя начальной школы

58	Мониторинг достижения личностных результатов по результатам первого полугодия	Учителя начальной школы
Февраль		
59	Формирование списка учебников и учебных пособий основного общего и среднего общего образования на новый учебный год	Геращенко О.С., руководитель МО
60	Оказание методической помощи педагогам, которые аттестуются на квалификационную категорию	Геращенко О.С., руководитель МО
61	Контроль качества формирования УУД обучающихся на урочных и внеурочных занятиях	Геращенко О.С., руководитель МО
62	Контроль качества реализации цели воспитания через потенциал школьных уроков	Цымбалюк Л.А., зам директора по УВР
Март		
63	Организация проведения ВПР по графику Рособрнадзора	Цымбалюк Л.А., зам директора по УВР Геращенко О.С., руководитель МО
64	Предварительный анализ успеваемости за 3-ю четверть	Учителя начальной школы
65	Анализ образовательных результатов за 3-ю четверть, оценка уровня выполнения требований ФГОС НОО	Геращенко О.С., руководитель МО
Апрель		
66	Проведение ВПР по графику Рособрнадзора	Цымбалюк Л.А., зам директора по УВР Геращенко О.С., руководитель МО
Май		
67	Проведение заседания МО по результатам проведения ВПР	Геращенко О.С., руководитель МО
68	Участие в образовательных событиях: Международный день борьбы за права инвалидов; День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов; Международный день семьи; День государственного флага Российской Федерации; День славянской письменности и культуры	Учителя начальной школы
Июнь		
69	Участие в организации работы детского школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием	Учителя начальной школы

70	Подготовка анализа методической работы за 2023/24 учебный год	Геращенко О.С., руководитель МО
----	---	---------------------------------

**План работы
методического объединения учителей начальных классов
на 2024-2025 учебный год**

Тема	Содержание работы	Ответственные
Заседание №1 (август)		
Круглый стол «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023–2024 учебный год».	1. Анализ методической работы учителей начальной школы за 2022-2023 учебный год. 2. Переход на обновленный ФГОС НОО: анализ изменений в требованиях к планируемым результатам освоения ООП и структуре рабочих программ. 3. Проведение методического практикума по разработке рабочих программ учебных предметов в конструкторе рабочих программ	Руководитель МО
Заседание №2 (октябрь)		
Семинар-практикум «Реализация преемственности между ДОУ и НОО в условиях ФГОС».	1. Модель взаимодействия между дошкольными общеобразовательными учреждениями. 2. Реализация преемственности между ДОУ и НОО в условиях ФГОС. 3. Предшкольная подготовка как фактор преемственности дошкольного образования и начальной школы. 4. Особенности адаптации первокlassников в школе. 5. Преемственность работы психолога дошкольного учреждения и психолога - педагогического консилиума школы. 6. Творческие способности и их формирование в младшем школьном возрасте в процессе внеурочной деятельности по математике. 7. Портфолио - наиболее целесообразная технология, позволяющая получить интегральную оценку, суммарный образовательный результат, отражающий достижения каждого.	Руководитель МО Учителя начальных классов
Заседание №3 (ноябрь)		
Круглый стол «Адаптация первокlassников к	1. Адаптация первокlassников к учебному процессу. 2. Анализ работы учителей. Итоги	«Мастер-класс»

