

ПРИКАЗ

От «02» сентября 2024 г.

№ 6

Об организации наставничества в МБДОУ «ЦРР – детский сад №21» г.Шахты в 2024-2025 учебном году

Во исполнении Указа Президента Российской Федерации от 27.06.2022г. №401 «О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника», распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опыта между обучающимися», в целях совершенствования педагогического мастерства начинающих молодых педагогов, повышения качества проведения ими образовательной деятельности с детьми

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя заведующего по ВМР Микаелян И.П куратором по наставничеству и наделить ее функциями по управлению и контролю за наставничеством в МБДОУ;
2. Утвердить список наставников и наставляемых на 2024-2025 учебный год (Приложение №1);
3. Утвердить план работы с молодыми педагогами на 2024-2025 учебный год (Приложение №2);
4. Педагогам – наставникам Ерошенко Е.Г., Старовойтовой О.М., Рубановой К.В. :
 - разработать план индивидуального наставничества по направлению согласно Приложения №2 в срок до 16.09.2024г.;
 - обеспечить взаимодействие с наставляемыми педагогами на основании Положения о программе наставничества в МБДОУ «ЦРР – детский сад №21» г.Шахты и в рамках индивидуального плана наставничества в течении 2024-2025 учебного года;
 - предоставить отчет о результатах наставничества за 2024-2025 учебный год на итогом педагогическом совете (май 2025г.)
4. Наставляемым воспитателям Мурадовой Ц.А., Хаитовой Т.В., Карасавва О.В.:
 - изучать и максимально использовать педагогический опыт и знания наставника в своей педагогической практике;

- обеспечивать выполнение заданий по рекомендациям наставника в рамках плана взаимодействия с наставником;
 - индивидуально обращаться к заместителю заведующего по ВМР Микаелян И.П. с проблемами и предложениями по совершенствованию работы с наставниками.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на зам.заведующего по ВМР Микаелян И.П.

Заведующий



Лебедева Н.Ш.

ОЗНАКОМЛЕННЫ:

Микаелян И.П. *И.П.*
Ерошенко Е.Г. *Е.Г.*
Старовойтова О.М. *О.М.*
Рубанова К.В. *К.В.*
Хаитова Т.В. *Т.В.*
Мурадова Ц.А. *Ц.А.*
Карасавва О.В. *О.В.*

Список наставников и наставляемых
в МБДОУ «ЦРР – детский сад №21» г.Шахты на 2024-2025 учебный год

№п/ п	Ф.И.О. наставника	Квалификац ионная категория наставника	Ф.И.О. наставляемого	Стаж педагогической работы наставляемого в МБДОУ
1	Ерошенко Елена Георгиевна	первая	Карасавва Ольга Владимировна	3 года
2	Старовойтова Ольга Михайловна	первая	Хаитова Татьяна Валерьевна	1 год
3	Рубанова Кристина Валерьевна	высшая	Мурадова Цагик Александровна	2 года

План работы
с молодыми педагогами на 2024-2025 учебный год

№	Содержание работы	Форма проведения	Сроки
1	Помощь в изучении федерального закона «Об образовании», ФГОС, ФОП санитарно-эпидемиологических правилах и нормативов для ДОУ Оформление документации группы. Мониторинг детского развития.	Консультации и ответы на интересующие вопросы. Подбор диагностического материала.	Сентябрь
2	Оказание помощи в организации качественной работы с документацией: изучение программы учреждения, участие молодого педагога в составлении перспективного и календарного планов, плана по самообразованию. Родительское собрание	Консультация, оказание помощи. Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ. Помощь в организации и проведении собрания, обсуждение собрания.	Октябрь
3	Изучение методики проведения ООД, совместная разработка конспектов ООД, эффективное использование дидактического материала в работе.	Посещение молодым специалистом ООД и режимных моментов у наставника.	Ноябрь
4	Просмотр конспекта и проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом. Подготовка к новогодним мероприятиям.	Посещения ООД и режимных моментов молодого педагога. Обсуждение. Составление плана предварительной работы с детьми	Декабрь
5	Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми. Углубленное знакомство с локальными документами, приказами ДОУ.	Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в работе с детьми и ваш выход из нее». Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ.	Январь
6	Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста. Использование современных технологий в воспитательном процессе. Использование в работе проектов. Проект «День защитника Отечества».	Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника. Консультация и ответы на интересующие вопросы	Февраль

7	Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого педагога в подготовке материала для родителей. «Интеллектуальная гостиная»	Консультация наставника, участие молодого педагога в разработке материалов для родителей. Помощь в организации «интеллектуальной гостиной»	Март
8	Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста (совместной игровой деятельности). Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.	Апрель
9	Знакомство с мониторингом, изучение методик проведения и обследования воспитанников. Подготовка к летне-оздоровительному периоду. Подведение итогов работы.	Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста.	Май