**** ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛЕНИНГРАДСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

поселок Первомайский

**Об утверждении Перечня информации**

**о деятельности** **учреждений, подведомственных**

**администрации Первомайского сельского поселения**

**Ленинградского района, размещаемой на их официальных**

**сайтах в информационно-телекоммуникационной**

**сети «Интернет»**

В соответствии с частями 7.2, 8 статьи 14 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Перечень информации о деятельности учреждений, подведомственных администрации Первомайского сельского поселения Ленинградского района, размещаемой на их официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Перечень).

2. Подведомственным администрации Первомайского сельского поселения Ленинградского района учреждениям обеспечить:

1) размещение на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальные сайты)информации в соответствии с Перечнем. В случае, если такая информация отнесена к информации ограниченного доступа (служебная информация ограниченного распространения), учреждения, подведомственные администрации Первомайского сельского поселения Ленинградского района, размещают реквизиты (дату и номер) документа, в котором содержится такая информация, с указанием пункта Перечня;

2) соблюдение сроков размещения на официальных сайтах информации о своей деятельности;

3) достоверность и своевременное обновление размещаемой на официальных сайтах информации о своей деятельности.

3. Общему отделу администрации Первомайского сельского поселения Ленинградского района (Пантелеева С.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Первомайского сельского поселения Ленинградского района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (www.первомайское.рф).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Первомайского сельского поселения

Ленинградского района М.А.Коровайный

Проект внесен:

Начальником общего отдела

администрации Первомайского сельского

поселения Ленинградского района С.В.Пантелеева

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Первомайского сельского поселения

Ленинградского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

ПЕРЕЧЕНЬ

информации о деятельности учреждений,

подведомственных администрации Первомайского сельского поселения Ленинградского района, размещаемой на их официальных

сайтах в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Категория информации | Периодичность (сроки)размещения |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Наименование и структура подведомственного администрации Первомайского сельского поселения Ленинградского района учреждения  (далее –подведомственное учреждение) | по мере необходимости, поддерживается  в актуальном состоянии |
| 2 | Сведения о руководителях  Подведомственного учреждения, его структурных подразделений  (фамилии, имена, отчества, а также  (при согласии указанных лиц)  иные сведения о них) | в течение 5 рабочих дней  со дня назначения поддерживается  в актуальном состоянии |
| 3. | Структура подведомственного учреждения | в течение 5 рабочих дней  со дня утверждение либо изменения структуры |
| 4 | Почтовый адрес, адрес электронной почты(при наличии) | в течение 5 рабочих дней  со дня изменений, поддерживается в актуальном состоянии |
| 5 | Номера телефонов справочных служб подведомственного учреждения | в течение 5 рабочих дней  со дня изменений, поддерживается  в актуальном состоянии |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| 6. | Информация о наличии официальной страницы подведомственного учреждения  с указателем данной страницы в информационно-телекоммуникационной  сети «Интернет» (при наличии) | в течение 5 рабочих дней  со дня изменений, поддерживается  в актуальном состоянии |
| 7 | Сведения о полномочиях,  задачах и функциях  подведомственного учреждения | в течение 5 рабочих дней  со дня изменений, поддерживается  в актуальном состоянии |
| 8 | Копия устава  подведомственного учреждения | в течение 5 рабочих дней  со дня изменений, поддерживается  в актуальном состоянии |
| 9 | Копии лицензии, свидетельств  об аккредитации  подведомственного учреждения  (при наличии) | в течение 5 рабочих дней  со дня изменений, поддерживается  в актуальном состоянии |
| 10. | Информация  о платной деятельности  подведомственного учреждения  (при наличии) | в течение 5 рабочих дней  со дня изменений, поддерживается  в актуальном состоянии |
| 11 | Перечень нормативных правовых актов, определяющих полномочия, задачи  и функции подведомственного учреждения(законодательство Российской Федерации, Краснодарского края) | в течение 5 рабочих дней  со дня изменений, поддерживается  в актуальном состоянии |
| 12. | Информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции | в течение 5 рабочих дней  со дня изменений, поддерживаете)  в актуальном состоянии |
| 13. | Сведения о вакантных должностях в подведомственном учреждении,  требования к кандидатам, условия,  контакты для связи | в течение 5 рабочих дней  с даты образована вакансии, поддерживается  в актуальном состоянии |
| 14. | Информация о деятельности подведомственного учреждения в зависимости от сферы деятельности подведомственного учреждения  (в том числе новости (события), рекомендации, справочные материалы, полезные ссылки) | в течение 5 рабочих дней  со дня изменений (с даты подготовки),поддерживается,  в актуальном состоянии |
| 15. | Иная информация о деятельности подведомственного учреждения, подлежащая размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Первомайского сельского поселения Ленинградского района | Размещается в сроки, установленные нормативными правовыми актами  Поддерживается в актуальном состоянии |

Глава Первомайского сельского поселения

Ленинградского района М.А.Коровайный