



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.12.2023

№ 115

поселок Первомайский

**Об утверждении Перечня информации
о деятельности учреждений, подведомственных
администрации Первомайского сельского поселения
Ленинградского района, размещаемой на их официальных
сайтах в информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет»**

В соответствии с частями 7.2, 8 статьи 14 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»,
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Перечень информации о деятельности учреждений, подведомственных администрации Первомайского сельского поселения Ленинградского района, размещаемой на их официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Перечень).

2. Подведомственным администрация Первомайского сельского поселения Ленинградского района учреждениям обеспечить:

1) размещение на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальные сайты) информации в соответствии с Перечнем. В случае, если такая информация отнесена к информации ограниченного доступа (служебная информация ограниченного распространения), учреждения, подведомственные администрации Первомайского сельского поселения Ленинградского района, размещают реквизиты (дату и номер) документа, в котором содержится такая информация, с указанием пункта Перечня;

2) соблюдение сроков размещения на официальных сайтах информации о своей деятельности;

3) достоверность и своевременное обновление размещаемой на официальных сайтах информации о своей деятельности.

3. Общему отделу администрации Первомайского сельского поселения Ленинградского района (Пантелеева С.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Первомайского сельского поселения Ленинградского района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (www.pervomayskoe.rf).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава Первомайского сельского поселения
Ленинградского района

М.А.Коровайный

Проект внесен:
Начальником общего отдела
администрации Первомайского сельского
поселения Ленинградского района

С.В.Пантелеева

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Первомайского сельского
поселения

Ленинградского района

от _____ № _____

ПЕРЕЧЕНЬ

информации о деятельности учреждений,
подведомственных администрации Первомайского сельского поселения
Ленинградского района, размещаемой на их официальных
сайтах в информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет»

№ п/п	Категория информации	Периодичность (сроки)размещения
1	2	3
1.	Наименование и структура подведомственного администрации Первомайского сельского поселения Ленинградского района учреждения (далее –подведомственное учреждение)	по мере необходимости, поддерживается в актуальном состоянии
2.	Сведения о руководителях Подведомственного учреждения, его структурных подразделений (фамилии, имена, отчества, а также (при согласии указанных лиц) иные сведения о них)	в течение 5 рабочих дней со дня назначения поддерживается в актуальном состоянии
3.	Структура подведомственного учреждения	в течение 5 рабочих дней со дня утверждение либо изменения структуры
4.	Почтовый адрес, адрес электронной почты(при наличии)	в течение 5 рабочих дней со дня изменений, поддерживается в актуальном состоянии
5.	Номера телефонов справочных служб подведомственного учреждения	в течение 5 рабочих дней со дня изменений, поддерживается в актуальном состоянии

1	2	3
6.	Информация о наличии официальной страницы подведомственного учреждения с указателем данной страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии)	в течение 5 рабочих дней со дня изменений, поддерживается в актуальном состоянии
7	Сведения о полномочиях, задачах и функциях подведомственного учреждения	в течение 5 рабочих дней со дня изменений, поддерживается в актуальном состоянии
8	Копия устава подведомственного учреждения	в течение 5 рабочих дней со дня изменений, поддерживается в актуальном состоянии
9	Копии лицензии, свидетельств об аккредитации подведомственного учреждения (при наличии)	в течение 5 рабочих дней со дня изменений, поддерживается в актуальном состоянии
10.	Информация о платной деятельности подведомственного учреждения (при наличии)	в течение 5 рабочих дней со дня изменений, поддерживается в актуальном состоянии
11	Перечень нормативных правовых актов, определяющих полномочия, задачи и функции подведомственного учреждения(законодательство Российской Федерации, Краснодарского края)	в течение 5 рабочих дней со дня изменений, поддерживается в актуальном состоянии
12.	Информация о принимаемых мерах по противодействию коррупции	в течение 5 рабочих дней со дня изменений, поддерживается в актуальном состоянии)
13.	Сведения о вакантных должностях в подведомственном учреждении, требования к кандидатам, условия, контакты для связи	в течение 5 рабочих дней с даты образования вакансии, поддерживается в актуальном состоянии
14.	Информация о деятельности подведомственного учреждения в зависимости от сферы деятельности подведомственного учреждения (в том числе новости (события), рекомендации, справочные материалы,	в течение 5 рабочих дней со дня изменений (с даты подготовки),поддерживается, в актуальном состоянии

	полезные ссылки)	
15.	Иная информация о деятельности подведомственного учреждения, подлежащая размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Первомайского сельского поселения Ленинградского района	Размещается в сроки, установленные нормативными правовыми актами Поддерживается в актуальном состоянии

Глава Первомайского сельского поселения
Ленинградского района

М.А.Коровайный