



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.11.2017

№ 71

поселок Первомайский

**О внесении изменений в постановление администрации
Первомайского сельского поселения Ленинградского района от 25 мая
2017 года № 29 «Об утверждении административного регламента
исполнения администрацией Первомайского сельского поселения
Ленинградского района муниципальной функции по осуществлению
муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог
местного значения в границах населенных пунктов
Первомайского сельского поселения» и постановление администрации
Первомайского сельского поселения Ленинградского района от 17 июля
2017 года №49 «О внесении изменений в постановление администрации
Первомайского сельского поселения Ленинградского района от 25 мая
2017 года № 29 «Об утверждении административного регламента
исполнения администрацией Первомайского сельского поселения
Ленинградского района муниципальной функции по осуществлению
муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог
местного значения в границах населенных пунктов
Первомайского сельского поселения»**

В соответствии Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в редакции от 1 мая 2017 года, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с постановлением Правительства от 15 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», на основании Устава Первомайского сельского поселения Ленинградского района **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации Первомайского сельского поселения Ленинградского района от 25 мая 2017 года № 29 «Об утверждении административного регламента исполнения администрацией Первомайского сельского поселения Ленинградского района муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Первомайского сельского поселения» и постановление администрации

Первомайского сельского поселения Ленинградского района от 17 июля 2017 года №49 «О внесении изменений в постановление администрации Первомайского сельского поселения Ленинградского района от 25 мая 2017 года № 29 «Об утверждении административного регламента исполнения администрацией Первомайского сельского поселения Ленинградского района муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов Первомайского сельского поселения» следующие изменения:

статью 1 «Общие положения» дополнить пунктом следующего содержания:

1.9 При проведении проверки должностные лица органа муниципального контроля не вправе:

1) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям органа муниципального контроля, от имени которых действуют эти должностные лица;

1.1) проверять выполнение требований, установленных нормативными правовыми актами органов исполнительной власти СССР и РСФСР, а также выполнение требований нормативных документов, обязательность применения которых не предусмотрена законодательством Российской Федерации;

1.2) проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, не опубликованными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом "б" пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона, а также проверки соблюдения требований земельного законодательства в случаях надлежащего уведомления собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков;

3) требовать представления документов, информации, образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

4) отбирать образцы продукции, пробы обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды для проведения их исследований, испытаний, измерений без оформления протоколов об отборе указанных образцов, проб по установленной форме и в количестве, превышающем нормы, установленные национальными стандартами, правилами отбора образцов, проб и методами их исследований, испытаний, измерений, техническими регламентами или действующими до дня их вступления в силу иными нормативными техническими документами и правилами и методами исследований, испытаний, измерений;

5) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную

охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

б) превышать установленные сроки проведения проверки;

7) осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю;

8) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень;

9) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов, информации до даты начала проведения проверки. Орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля после принятия распоряжения или приказа о проведении проверки вправе запрашивать необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»

пункт 1.2 статьи 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«Наименование муниципального контроля - муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения»;

пункт 1.3 статьи 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.3. Муниципальный дорожный контроль проводится в форме проверок (плановых и внеплановых) соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, не являющимися индивидуальными предпринимателями (далее - субъекты проверок), требований федеральных законов, законов Краснодарского края, муниципальных правовых актов Первомайского сельского поселения по вопросам обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения.»

пункт 1.6 статьи 1 «Общие положения» дополнить абзацами следующего содержания:

«Предметом муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения является соблюдение субъектами проверок требований федеральных законов, законов Краснодарского края, муниципальных правовых актов Первомайского сельского поселения по вопросам обеспечения сохранности автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения».

пункт 1.10 статьи 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.10. Субъекты проверок при проведении проверок обязаны:

представлять должностному лицу органа муниципального дорожного контроля, проводящему проверку, необходимые документы;

обеспечивать присутствие руководителей, должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц; присутствовать лично или обеспечить присутствие уполномоченных представителей (для индивидуальных предпринимателей);

не препятствовать осуществлению должностным лицом органа муниципального дорожного контроля своих функций;

исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством».

пункт 3.1.3 и пункт 3.1.5 статьи 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» изложить в следующей редакции:

3.1.3. Ежегодные планы проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, доводятся до сведения заинтересованных лиц посредством их размещения на официальном сайте поселения.»

3.1.5. Срок выполнения административной процедуры по подготовке и утверждению ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей - до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок.

пункт 3.2.2 статьи 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«3.2.2. Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля, или иным доступным способом.»

подпункт 4, пункта 3.3.2 статьи 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» изложить в следующей редакции:

«3.3.2. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

4) приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Первомайского сельского
поселения Ленинградского района

Ю. В. Грицик

Проект подготовил и внес:
Землеустроитель администрации
Первомайского сельского поселения

С. Ю.Троценко

Проект согласован:
Ведущий специалист
по общим вопросам администрации
Первомайского сельского поселения

М. П. Малыш