

 ПРОЕКТ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛЕНИНГРАДСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

поселок Первомайский

**Об утверждении Положения о видах поощрения муниципального служащего и порядке его применения**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 г. № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», Уставом Первомайского сельского поселения, решением Совета Первомайского сельского поселения Ленинградского района от 12 марта 2020 г. № 9 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в администрации Первомайского сельского поселения Ленинградского района» п о с т а н о в л я ю **:**

 1. Утвердить Положение о видах поощрения муниципального служащего и порядке его применения (приложение).

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Первомайского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Первомайского сельского поселения

Ленинградского района М.А.Коровайный

Проект внесен и подготовлен:

Начальник общего отдела администрации

Первомайского сельского

поселения Ленинградского района С.В.Пантелеева

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Первомайского сельского поселения Ленинградского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**Положение**

**о видах поощрения муниципального служащего**

**и порядке его применения**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 8 июня 2007 г. № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае», Уставом Первомайского сельского поселения Ленинградского района.

1.2. Положение определяет виды поощрений, применяемых к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в администрации Первомайского сельского поселения, а также порядок их применения.

1.3. Поощрение муниципальных служащих основано на принципах:

- законности;

- поощрения исключительно за личные заслуги и достижения;

- стимулирования эффективности и качества работы муниципальных служащих.

1.4. Основанием для поощрения муниципальных служащих является:

- образцовое выполнение муниципальным служащим должностных полномочий;

- продолжительная и безупречная служба;

- выполнение заданий особой важности и сложности;

- другие достижения в работе.

Образцовое выполнение должностных полномочий муниципальным служащим означает качественное и своевременное их исполнение, творческий подход и проявление инициативы, обеспечивающие эффективность в работе органов местного самоуправления.

Безупречность службы определяется отсутствием дисциплинарных взысканий на дату принятия решения о поощрении.

1. **Виды и порядок поощрений муниципальных служащих**

2.1. Видами поощрения муниципального служащего являются:

- благодарность;

- награждение Почетной грамотой;

- выдача единовременного денежного поощрения;

- награждение ценным подарком.

2.2.  Решение о применении поощрения муниципального служащего принимается главой Первомайского сельского поселения, оформляется распоряжением, доводится до сведения коллектива и заносится в трудовую книжку и [личное дело](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8F%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9C%D0%A1%202018%5C%D0%9D%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%95%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%9C%D0%A1%D0%BB%D1%83%D0%B6%D0%B1%D0%B5%202018%20%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2.docx#sub_117) муниципального служащего.

2.3. Допускается одновременное применение к муниципальному служащему  нескольких видов поощрений.

1. **Порядок применения поощрения к муниципальному служащему**

3.1. Поощрение в виде объявления благодарности, почетной грамотой и ценным подарком применяется к муниципальному служащему за успешное и добросовестное исполнение им должностных обязанностей, продолжительную и безупречную службу в органах местного самоуправления Первомайского сельского поселения, личный вклад в подготовку и проведение различных мероприятий независимо от стажа муниципальной службы.

Приобретение ценного подарка производится на сумму не более одного должностного оклада.

3.2. Поощрение в виде выдачи единовременного денежного поощрения в размере,  не превышающем два должностных оклада, применяется к муниципальному служащему за:

- выполнение (участие в выполнении) заданий руководителя органа местного самоуправления Первомайского сельского поселения, которое отличается срочностью, большим объемом;

- своевременная и четкая организация деятельности муниципальных служащих  по выполнению   особо важных и сложных заданий;

- качественное выполнение поручений,  не входящих в круг обязанностей муниципального служащего, но относящихся к полномочиям администрации Первомайского сельского поселения;

- достижение качественных результатов в деятельности по локализации на территории района чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий;

- внедрение и использование новых форм и методов работы, способствующих повышению ее эффективности.

3.4. В случае,  если муниципальный служащий имеет право на поощрение в виде единовременного денежного поощрения по нескольким основаниям, предусмотренным настоящей статьёй, единовременное денежное поощрение выплачивается по одному из оснований.

3.5. Поощрение в виде объявления благодарности, награждение Почетной грамотой и  ценным подарком осуществляется в торжественной обстановке главой Первомайского сельского поселения или уполномоченным им лицом.

**4.Заключительные положения**

4.1. Муниципальный служащий не может быть представлен к поощрению в течение срока действия дисциплинарного взыскания.

4.2. Поощрение  в виде выдачи премии и награждения ценным подарком производится не чаще одного раза в год.

4.3. Финансирование расходов, связанных с выплатой единовременного денежного поощрения, награждением Почетной грамотой и ценным подарком производится за счет средств бюджета поселения в пределах утвержденных лимитов на соответствующий финансовый год.

Глава Первомайского сельского поселения

Ленинградского района М.А.Коровайный