

Абросимо
ва Ирина
Владими
ровна

Подписан: Абросимова Ирина
Владимировна
DN: ИНН=232704407552,
CN=ИС-0790868512,
E=ds32beregok@yandex.ru, C=RU,
S=Краснодарский край, L=Лебяжий Остров,
O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 32 "БЕРЕЖОК"
ПОС. ЛЕБЯЖИЙ ОСТРОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН, SN=Абросимова,
Ирина Владимировна
Основание: я подтверждаю этот документ
своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.02.12 15:31:07+0300
Font: PhantomPDF Версия: 10.1.1

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 32 «БЕРЕЖОК» ПОС. ЛЕБЯЖИЙ ОСТРОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 26.06.2020

№ 72

пос. Лебяжий Остров

**Об утверждении Правил приема на обучение по образовательным
программам дошкольного образования**

В соответствии с частью 2 статьи 30, частью 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 32 «Бережок» пос. Лебяжий Остров муниципального образования Брюховецкий район (приложение).

2. Заведующему разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в 10-дневный срок.

3. Признать утратившим силу с 29 июня 2020 года приказы:
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 32 «Бережок» пос. Лебяжий Остров муниципального образования Брюховецкий район от 31 августа 2015 года № 74 «Об утверждении Правил приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 32 «Бережок» пос. Лебяжий Остров муниципального образования Брюховецкий район от 1 марта 2019 года № 63 «О внесении изменений в Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу с 29 июня 2020 года.

Заведующий муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
детским садом № 32 «Бережок»
пос. Лебяжий Остров муниципального
образования Брюховецкий район



И.В. Абросимова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу
МБДОУ ДС № 32 «Бережок»
от 26.06.2020 № 42

ПРАВИЛА
приема на обучение по образовательным программам
дошкольного образования в муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад № 32 «Бережок» пос.
Лебяжий Остров муниципального образования Брюховецки район

Общие положения

1. Настоящие Правила приема по образовательным программам дошкольного образования (далее — Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 32 «Бережок» пос. Лебяжий Остров муниципального образования Брюховецкий район (далее – образовательная организация) на обучение по образовательным программам дошкольного образования в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», другими федеральными нормативными правовыми актами и нормативными актами муниципального образования Брюховецкий район.

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в образовательную организацию за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Краснодарского края и бюджета муниципального образования Брюховецкий район, осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящими Правилами приема.

3. Правила приема в образовательную организацию (в филиалы образовательной организации, при их наличии) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно.

4. Правила приема на обучение в образовательную организацию обеспечивают прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, в том числе граждан проживающих на территории муниципального образования Брюховецкий район, за которой закреплена образовательная организация. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в образовательную организацию, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

5. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в

образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6. Руководитель образовательной организации или уполномоченное им должностное лицо, обязаны ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил приема, размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу ds32beregok.obr23.ru.

Образовательная организация размещает на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации распорядительный акт Управления образования администрации муниципального образования Брюховецкий район о закреплении образовательной организации за конкретной территорией муниципального района издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

7. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

8. Документы о приеме подаются в образовательную организацию, в которую получено направление.

9. Прием в образовательную организацию осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

В заявлении для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение.

Примерная форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в сети Интернет (приложение к Правилам приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования).

Для приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации;

свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию медицинское заключение.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

11. Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

12. Заявление о приеме в образовательную организацию и копии документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается расписка в получении документов, заверенная подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащая индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

13. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил приема, остается на учете и направляется в образовательную организацию после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

14. После приема документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил приема, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

15. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации.

16. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Правилам приема на
обучение по
образовательным программам
дошкольного образования

Форма заявления
о приеме на обучение
по образовательным программам дошкольного образования
в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский
сад № 32 «Бережок» пос. Лебяжий Остров
муниципального образования Брюховецкий район

Заведующему
МБДОУ ДС № 32 «Бережок»

И.В. Абросимовой

Ф.И.О. заявителя родителя (законного представителя)

Заявление № _____
о приеме на обучение в образовательную организацию

Прошу принять в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 32 «Бережок» пос. Лебяжий Остров муниципального образования Брюховецкий
район моего ребёнка:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка

Дата рождения ребенка: _____

Реквизиты свидетельства о рождении ребенка:
серия _____ номер _____ дата выдачи _____

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка:

(почтовый индекс, край, район, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

Ф.И.О. (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка:

матери: _____
отца: _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка:
вид документа _____, серия _____ номер _____

дата выдачи _____, кем выдан _____,

_____ код подразделения, выдавшего документ _____.

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии):

Вид документа _____, номер _____, дата выдачи _____, срок действия _____
(постановление, решение, договор, иной)

Адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка:

матери: _____

отца: _____

Язык образования _____

(из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка)

У ребенка (имеется или не имеется) потребность в обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования _____

Потребность (имеется или не имеется) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии): _____

Направленность дошкольной группы: _____

(общеразвивающая, комбинированная, компенсирующая и т.д.)

Режим пребывания ребенка: _____

Желаемая дата приема на обучение: _____

_____ Дата _____ Подпись _____ Расшифровка подписи

Настоящим заявлением подтверждаю факт ознакомления, в том числе через информационные системы общего пользования, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников М ДОУ № _____.

Мать _____ Дата _____ Подпись _____ Расшифровка подписи

Отец _____ Дата _____ Подпись _____ Расшифровка подписи

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с частью 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных".

Мать _____ Дата _____ Подпись _____ Расшифровка подписи

Отец _____ Дата _____ Подпись _____ Расшифровка подписи