

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ «КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫЙ
ЦЕНТР «ЛУКОМОРЬЕ» ГУЛЬКЕВИЧСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГУЛЬКЕВИЧСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
148-ОД	25.03.2025

г. Гулькевичи

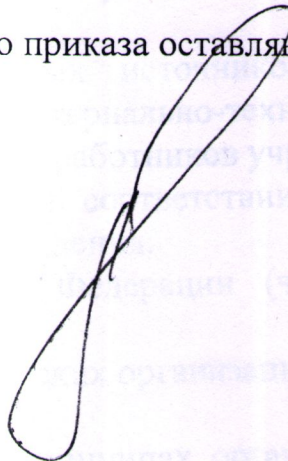
«Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг в МБУК «КДЦ «Лукоморье» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района»

В соответствии со ст.17 Федерального Закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 12.01.1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в целях определения правовых, экономических и организационных основ предоставления платных услуг учреждением культуры, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением культуры Культурно-досуговый центр «Лукоморье» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района (Прилагается).
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МБУК «КДЦ «Лукоморье».
3. Контроль, за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУК «КДЦ «Лукоморье»

А.В. Кузин



УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБУК «КДЦ «Лукоморье»

от 25.03.2025 г. № 148-ОД

Положение

**о платных услугах муниципального бюджетного учреждения культуры
«Культурно-досуговый центр «Лукоморье» Гулькевичского городского
поселения Гулькевичского района**

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «Лукоморье» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района (далее – учреждение) предоставляет физическим и юридическим лицам комплекс платных услуг с целью:

- наиболее полного удовлетворения потребностей населения в области культуры,
- организации совместной творческой деятельности,
- внедрения новых видов услуг и современных форм обслуживания населения,
- совершенствования работы учреждения, проведения мероприятий по улучшению качества его работы,
- получения дополнительных финансовых источников для развития уставной деятельности, укрепления материально-технической базы, материального стимулирования и оплаты труда работников учреждения.

1.2. Оказание платных услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством и локальными актами учреждения:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ;
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ;
- Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ;
- Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1;
- «Основами законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1;
- Федеральным законом «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» от 25.06.2002 № 73-ФЗ;
- Решением Совета Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района от 17 декабря 2010 года № 5/17 «Об утверждении

порядка принятия решений об установлении тарифов (цен) на услуги муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района».

- Постановления администрации Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района от 01.12.2010г. № 722 «Об утверждении порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, подведомственных администрации Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района.

- Уставом Учреждения;
- Настоящим положением.

1.3. Настоящее Положение о платных услугах муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр «Лукоморье» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района (далее - Положение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.

1.4. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр «Лукоморье» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района в части оказания платных услуг.

1.5. Положение обязательно для исполнения всеми работниками учреждения, оказывающими платные услуги.

1.6. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.6.1. Исполнитель услуги – муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «Лукоморье» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района.

1.6.2. Потребитель услуги - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги.

1.6.3. Платная услуга - услуга, оказываемая Учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.7. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом.

1.7. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются приказом муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр «Лукоморье» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района.

2. Перечень платных услуг

2.1 Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

2.2. Учреждением могут оказываться следующие виды платных услуг:

№ п/п	Наименование платной услуги
1	Зрелищно-развлекательная деятельность, организация и реклама театральных и концертных постановок, развлекательных мероприятий и выставок, создание условий для творческой деятельности в области искусства и организации досуга населения
2	Организация и постановка театральных представлений, концертов и прочих сценических выступлений
3	Деятельность ансамблей, цирков и театральных трупп, оркестров и музыкальных групп
4	Вспомогательная деятельность, связанная с исполнительскими видами искусства при постановке представлений, концертов и прочих сценических выступлений
5	Деятельность режиссеров, художников и монтажеров декораций, рабочих сцены, осветителей и так далее
6	Деятельность по зрелищно-развлекательным ярмаркам и шоу
7	Деятельность по представлению кукольных театров
8	Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев
9	Организация обрядов (свадеб, юбилеев), в том числе музыкальное сопровождение
10	Создание и организация работы коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, любительских объединений и других клубных формирований в целях саморазвития
11	Организация тренингов и курсов для хобби, занятий для личного роста
12	Оказание по социально-творческим заказам, договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий, осуществление художественно-оформительской работы, продажа репертуарно-методических материалов
13	Аренда и управление недвижимым имуществом по согласованию с Учредителем
14	Прокат и сдача в аренду всех видов прочих бытовых изделий (музыкальные инструменты) театральные декорации, костюмы, реквизит и так далее)
15	Прокат и аренда предметов для отдыха и прочих товаров
16	Получение доходов от компенсации затрат (расходов) по оплате коммунальных услуг, а также услуг по эксплуатации и хозяйственному обслуживанию арендуемого здания (помещения)
17	Получение иных доходов, поступающих в порядке возмещения затрат (расходов), понесенных в связи с содержанием имущества
18	Демонстрация кинофильмов

3. Условия и порядок предоставления платных услуг

3.1. Платные услуги, оказываемые учреждением, предоставляются Потребителю на основании Договора, билета (с указанием в них номера, суммы оплаты, количества дней и часов посещения) или иного документа, подтверждающего оплату Потребителем услуги.

Разовые посещения осуществляются по кассовым чекам или квитанциям, форма которых утверждена действующим законодательством Российской Федерации, как бланк строгой отчетности.

3.2. Платные услуги осуществляются штатными работниками учреждения, либо привлеченными квалифицированными специалистами.

3.3. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию Потребителя или по желанию его родителей (законных представителей).

3.4. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем в установленном порядке на лицевой счет Учреждения. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре, и согласно законодательству Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг (банковскую квитанцию с отметкой об оплате либо кассовый чек). Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств потребителями платных услуг.

3.5. При расчете с населением оплата за оказание платных услуг производится с применением контрольно-кассовой техники.

3.6. На отдельные виды услуг может устанавливаться предоплата.

4. Порядок установления, изменения цен на платные услуги, порядок оплаты услуг

4.1. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом развития материальной базы учреждения.

4.2. Цены вводятся в действие с даты, указанной в приказе по учреждению.

4.3. Основанием для пересмотра цен являются:

- увеличение потребительского спроса;

- рост (снижение) затрат на оказание услуг;

- изменение в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в предоставлении конкретных услуг;

- изменение нормативных правовых актов, действующих на момент утверждения цен;

- изменение экономических условий.

4.4. Цена на одну и ту же платную услугу является для получателя услуг фиксированной независимо от формы оплаты (наличный или безналичный расчет).

4.5. Учреждение имеет право предусматривать гибкую систему скидок по оплате услуг.

4.6. Оплата услуг получателем услуг (его представителем) может производиться:
по безналичной форме через банк;

непосредственно в кассу Учреждения с обязательным оформлением финансового документа (контрольно-кассового чека и др.).

4.7. Запрещается принимать наличные средства от потребителя платных услуг сотрудникам учреждения, на которых не возложена полная материальная ответственность за обеспечение сохранности, принятых от населения денежных средств.

4.8. При использовании контрольно-кассовой машины соблюдаются действующие правила их использования. Порядок использования контрольно-кассовой машины определен в Типовых правилах эксплуатации контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением, утвержденных Министерством финансов Российской Федерации.

5. Контроль поступления и расходования средств, полученных от оказания платных услуг

5.1. При формировании бюджета на очередной финансовый год учреждение планирует объемы платных услуг.

5.2. Распорядителем средств, полученных от оказания платных услуг является директор учреждения.

5.3. Средства, полученные от оказания платных услуг, могут быть направлены на все статьи бюджетной классификации, в том числе на:

укрепление материально-технической базы учреждения;

оплату расходов на коммунальные услуги;

приобретение товарно-материальных запасов;

приобретение оборудования и инвентаря;

проведение ремонтов;

приобретение литературы;

социально-культурные мероприятия;

премирование сотрудников Учреждения;

материальную помощь работникам Учреждения;

и прочие расходы и услуги.

5.4. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются Учреждением в соответствии с утвержденной сметой.

5.4. Если в процессе исполнения сметы увеличивается или уменьшается доходная и расходная ее часть, в эту смету по мере необходимости учреждением вносятся изменения.

6. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг

6.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на руководителя учреждения.

6.2. Споры, возникающие между потребителем и учреждением, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

6.3. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.4. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Должностные лица учреждения за нарушение настоящего положения, а также неосуществление должностного контроля за порядком предоставления и качеством платных услуг могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

6.6. Изменение положения осуществляется в том же порядке, как и его принятие.