

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«КУЛЬТУРНО – ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР «ЛУКОМОРЬЕ»
ГУЛЬКЕВИЧСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГУЛЬКЕВИЧСКОГО РАЙОНА**

Утверждено
приказом директора
муниципального учреждения культуры
«Культурно - досуговый центр «Лукоморье»
Гулькевичского городского
поселения Гулькевичского района
от 31.08.2017 г. № 160

**Положение о филиалах
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Культурно – досуговый центр «Лукоморье»
Гулькевичского городского поселения
Гулькевичского района**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал №1 КУ «Майкопский» МБУК «КДЦ «Лукоморье», филиал № 2 «Городской клуб» МБУК КДЦ «Лукоморье» (далее – Филиалы) являются подразделением муниципального учреждения культуры «Культурно – досуговый центр «Лукоморье» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района (далее – Учреждение). Филиалы созданы на основании Постановления администрации Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района от 31.12.2016 г. № 715 и действуют в соответствии со ст. 55 Гражданского кодекса Российской Федерации, Основами законодательства Российской Федерации о культуре, утвержденными Верховным Советом Российской Федерации 09.10.1992 г. № 3612-1, ст. ст. 5, 9.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими правовыми актами, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.2. Полное наименование Филиалов:

- филиал № 1 клубное учреждение «Майкопский» муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно – досуговый центр «Лукоморье» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района;
- филиал № 2 «Городской клуб» муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно – досуговый центр «Лукоморье» Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района.

1.3. Место нахождения Филиалов:

- филиал № 1 КУ «Майкопский» МБУК «КДЦ «Лукоморье» расположен по адресу: 352176, Россия, Краснодарский край, Гулькевичский район, с. Майкопское, Базарная ул., 1А;

- филиал № 2 «Городской клуб» МБУК КДЦ «Лукоморье» расположен по адресу: 352193, Россия, Краснодарский край, Гулькевичский район, г. Гулькевичи, ул. Нагорная, 10.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Филиалы созданы в целях:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей поселения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Филиалы в установленном законодательством порядке осуществляют следующие виды деятельности (предмет деятельности):

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- проведения спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

- организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;

- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения;

- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;
- организация кино- и видеообслуживания населения;
- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.3. Филиалы выполняют муниципальное задание, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполняют работы, оказывают услуги, относящиеся к его основным видам деятельности предусмотренным Уставом, в сфере культурно-досуговой деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.4. Филиалы вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

- обучение в платных кружках, студиях, на курсах;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио - и видеокассет с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;

- предоставление игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых);

- организация и установления порядка работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;

- организация проведения ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;

- предоставление помещений в аренду по согласованию с Учредителем.

2.5. Филиалы не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Положением.

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ФИЛИАЛА

3.1. Филиал является обособленным подразделением Учреждения, расположенным по адресу Россия, Краснодарский край, Гулькевичский район, г. Гулькевичи, ул. Комсомольская, 80 и осуществляющим все его функции, в том числе функции представительства.

3.2. Учреждение наделяет Филиал основными и оборотными средствами и другим имуществом для осуществления хозяйственной, коммерческой и иных видов деятельности, которое учитывается на отдельном балансе Филиала и на балансе Учреждения.

3.3. Филиал осуществляет деятельность от имени Учреждения. Ответственность по всем обязательствам, принятым на себя Филиалом в пределах его компетенции, несет Учреждение.

4. ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА

4.1. Имущество Филиала является муниципальной собственностью, находится в оперативном управлении Учреждения.

4.2. Имущество Филиала учитывается на балансе Учреждения.

4.3. Имущество Филиала образуется из средств, закрепленных за ним Учреждением или переданных Филиалу по иным основаниям, а также денежных и материальных средств, приобретенных в ходе его хозяйственной деятельности.

4.4. Филиалы обязаны:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

5.1. Филиал осуществляет финансово-хозяйственную деятельность на условиях, определяемых Учреждением и указанных в настоящем Положении.

5.2. В пределах, определяемых настоящим Положением, Филиал самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

5.3. Филиал осуществляет распоряжение имуществом и средствами, получаемыми им в результате собственной хозяйственной деятельности, в порядке, установленном настоящим Положением, а также решениями компетентных органов управления Учреждения.

5.4. Филиал осуществляет все виды хозяйственной деятельности, направленные на решение уставных задач Учреждения, в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

5.5. Итоги деятельности Филиала отражаются в его балансе, в отчете о финансовых результатах, а также годовом отчете Учреждения.

5.6. Хозяйственный год Филиала совпадает с хозяйственным годом Учреждения.

6. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

6.1. Непосредственное управление деятельностью Филиалами осуществляет заведующий филиалом в соответствии с Уставом Учреждения и Положением о Филиалах.

6.2. Заведующий Филиалами назначается приказом директора Учреждения.

6.3. Заведующий Филиалам в рамках своей деятельности является материально-ответственным лицом и несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- неисполнение распоряжений и поручений директора Учреждения;
- сохранность материальных ценностей и имущества Учреждения, переданного в пользование Филиалов;

- непредставление и (или) предоставление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, деятельности Филиала.

6.4. Заведующий Филиалом обязан:

- планировать деятельность Филиала и определять перспективы развития по согласованию с Учреждением, учитывая муниципальные задания, а также исходя из спроса потребителей, населения;

- в полном объеме выполнять установленное муниципальное задание, в соответствии с годовым планом работы, утвержденным Учреждением;

- своевременно предоставлять отчеты о проделанной работе директору Учреждения;

- нести ответственность за качество работ и предоставляемых услуг;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием материальных ценностей, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности.

6.5. Филиалы отвечают перед Учреждением за результаты своей деятельности, осуществляемой от имени Учреждения.

6.6. Заведующий Филиалом имеет право:

- по доверенности, выданной директором Учреждения, в соответствии с действующим законодательством РФ, представлять интересы Филиала в отношениях с органами государственной власти, с органами местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях.

- запрашивать у директора Учреждения необходимую для осуществления деятельности информацию.

6.7. Заведующий Филиала:

- по доверенности действует от имени Учреждения в пределах полномочий, определяемых настоящим Положением и выданной ему доверенностью;
- осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиала в соответствии с утвержденными Учреждением планами;
- представляет интересы Учреждения в лице Филиала в отношениях с другими предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами Российской Федерации и за рубежом;
- распоряжается средствами Филиала в пределах и в порядке, которые установлены настоящим Положением и доверенностью;
- совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач Филиала.

6.8. Учреждение осуществляет следующие функции по управлению Филиалом:

- определяет основные направления его деятельности, утверждает планы и отчеты об их выполнении;
- вносит изменения и дополнения в настоящее Положение, принимает новое Положение;
- осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Филиала;
- назначает и увольняет Заведующего Филиалом по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;
- определяет структуру Филиала;
- устанавливает размеры, формы и порядок наделения Филиала имуществом, денежными и иными средствами;
- утверждает годовые отчеты по результатам деятельности, определяет порядок распределения прибыли и покрытия убытков;
- принимает решение о прекращении деятельности Филиала, назначает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационный баланс.

7. РАБОТНИКИ ФИЛИАЛА

7.1. Отношения работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируются российским трудовым законодательством.

7.2. Структуру и штатное расписание Филиала утверждает директор Учреждения.

7.3. Условия оплаты труда, продолжительность ежегодных отпусков, меры социальной защиты работников не должны быть хуже условий, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

7.4. Филиал не признается стороной трудового договора – работодателем является Учреждение.

7.5. Переход работника в другой филиал Учреждения признается переводом на другую работу.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

8.1. Деятельность Филиала прекращается:

- по решению Учреждения;
- при ликвидации Учреждения по любым предусмотренным законодательством Российской Федерации основаниям.

8.2. Ликвидация Филиала производится ликвидационной комиссией, создаваемой в установленном законом порядке.

8.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Филиала. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество Филиала, выявляет дебиторов и кредиторов Учреждения, отношения с которыми были установлены в процессе деятельности Филиала, и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов Филиала третьим лицам, а также составляет ликвидационный баланс и представляет его Учреждению.

8.4. При недостатке имущества Филиала для расчетов с кредиторами Учреждение обязано удовлетворить их законные имущественные требования за счет иного имущества.

8.5. Ответственность по обязательствам ликвидированного Филиала несет Учреждение либо его правопреемник.