

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КОТЕЛЬНИКОВСКАЯ ШКОЛА»  
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИНЯТО

Общешкольным родительским  
советом  
Протокол № 02  
от 26 мая 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета  
О. В. Ясько  
2015 г.



**Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей  
(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных  
нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении  
обучающегося в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Котельниковская школа»**

1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося МБОУ «Котельниковская школа» (далее – школа), учитывается мнение совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2. Данный локальный нормативный акт предусматривает порядок учета мнения совета обучающихся, совета родителей при принятии локальных нормативных актов и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося школы (далее – Порядок).

3. Директор школы перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, направляет проект данного акта и обоснование по нему в Совет учащихся и Родительский комитет.

4. Совет обучающихся, совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют директору школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

5. В случае если совет обучающихся, совет родителей выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор школы имеет право принять локальный нормативный акт. В случае если совет обучающихся, совет родителей высказали предложения к проекту локального нормативного акта, директор школы имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

6. В случае если мотивированное мнение совета обучающихся, совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор школы учитывать не планирует, директор школы в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом обучающихся и советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор школы имеет право принять локальный нормативный акт.

7. Директор школы при принятии решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в Совет обучающихся, совет родителей проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, а также копии документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

8. К проекту приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности прилагается копия письменного объяснения обучающегося, на основании которого директор школы пришел к выводу о наличии вины в совершении дисциплинарного проступка. В случае непоступления

письменного объяснения в установленный срок либо отказа от дачи объяснения к проекту приказа прилагается акт, фиксирующий отказ от дачи объяснения либо непоступление письменного объяснения в установленный срок. В акте должен быть указан факт запроса объяснения у обучающегося с указанием места и времени запроса, иных обстоятельств, включая свидетелей запроса объяснения по факту дисциплинарного проступка.

9. Проект приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности и прилагающиеся документы должны быть направлены директором школы в совет обучающихся, совет родителей не позднее, чем в пятидневный срок с момента обнаружения дисциплинарного проступка.

10. Совет обучающихся, совет родителей в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривают вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору школы свое мотивированное мнение в письменной форме.

11. В случае если совет обучающихся, совет родителей выразили согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор школы принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

12. В случае если совет обучающихся, совет родителей выразили несогласие с предполагаемым решением директора школы, он в течение трех учебных дней проводит с директором школы или заместителем директора по учебно-воспитательной работе дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом.

При недостижении согласия по результатам консультаций руководитель до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета учащихся и Родительский комитет имеют право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

13. Директор школы имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения совета обучающихся, совета родителей. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.

14. Настоящий Порядок утверждается директором школы в 1 экземпляре, который находится у заместителя директора по воспитательной работе.

15. Текст настоящего Порядка размещается на сайте школы.

1  
2

Пронумеровано, прошито и скреплено  
печатью 2 листа

gf лист а

Директор Л.И. Менюк

