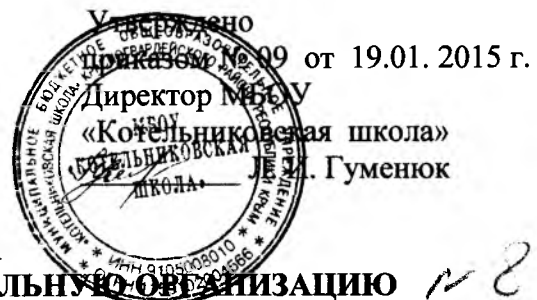


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Котельниковская школа»  
Красногвардейского района  
Республики Крым

Рассмотрено  
педагогическим советом  
протокол № 1 от 19.01.2015г.



**ПРАВИЛА  
ПРИЁМА ГРАЖДАН В ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Настоящие Правила приёма обучающихся в образовательную организацию (далее - Правила) разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Прием детей в образовательную организацию Котельниковская общеобразовательная школа 1-111 ступеней (далее – образовательная организация), реализующее общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования для обучения осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- правовыми актами Республики Крым ;
- уставом образовательной организации.

1.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации

## 2. ПРИЁМ В 1-Й КЛАСС.

2.1. В 1-й класс образовательной организации принимаются дети по достижению возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) отдел образования, молодежи спорта Красногвардейской районной администрации вправе разрешить приём детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте.

2.2. Прием заявлений в первый класс образовательной организации для граждан, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до 5 сентября текущего года.

В случае завершения приёма всех детей, проживающих на закреплённой территории, образовательная организация может осуществлять приём детей, не проживающих на закреплённой территории но не ранее 1 июля.

2.4. Прием граждан, проживающих на закреплённой территории, (далее – закреплённые лица), осуществляется без вступительных испытаний.

Закреплённым лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в образовательной организации.

При отказе в приеме в образовательную организацию родители (законные представители) могут обратиться отдел образования, молодежи и спорта Красногвардейской районной администрации с целью получения информации о наличии свободных мест в образовательных организациях на территории муниципального образования и организации обучения детей в этих образовательных организациях.

2.5. Прием граждан в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей ребёнка).

2.6. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, предъявляют:

- оригинал документа, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;
- оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- документ, подтверждающий проживание ребенка на закреплённой за образовательной организацией территории и ксерокопию указанного документа.

2.7. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно представляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. При приеме на обучение наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору родителей (законных представителей) удостоверяется документом в соответствии с Указом Президента Российской Федерации.

Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации».

2.9. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.10. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

2.11. При приеме граждан, проживающих на закрепленной территории, а также на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе:

- дети военнослужащих при изменении места военной службы военнослужащих – граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями по месту жительства их семей;
- дети сотрудника полиции по месту жительства;
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, по месту жительства;
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, по месту жительства;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, по месту жительства;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, по месту жительства;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, по месту жительства);
- дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, по месту жительства;
- дети сотрудника, имевшего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, по месту жительства;
- дети сотрудника, имевшего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, по месту жительства;
- дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с

выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах, по месту жительства;

- дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах, по месту жительства;
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, имеющего (имевшего) специальные звания и проходящего (проходившего) службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, по месту жительства.

2.12.С целью проведения организованного приема в первые классы администрация общеобразовательной организации:

- назначает должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей), в срок не позднее, чем за месяц до начала приема в первые классы;
- формирует комиссию по организации приема в первый класс общеобразовательной организации;

Приказ общеобразовательной организации о назначении должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей), формировании комиссии по организации приема в первый класс общеобразовательной организации и график приема документов размещаются на информационном стенде в общеобразовательной организации, на официальном сайте в сети «Интернет».

2.13. При приеме заявления должностное лицо образовательной организации знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми этой образовательной организацией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правилами приема в данную образовательную организацию.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.14. Должностное лицо образовательной организации регистрирует полученные заявление и документы, представленные родителями (законными представителями), в журнале приема заявлений.

2.15. Родителям (законным представителям) выдается уведомление о регистрации заявления (расписка в получении документов), форма которого определена регламентом.

2.16. Зачисление детей в образовательную организацию оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Приказ о формировании первого (первых) классов издается по мере комплектования классов.

Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания и в сети Интернет на официальном сайте образовательной организации.

2.17. В случае отказа в приеме ребенка в образовательную организацию родителю (законному представителю) выдается уведомление, форма которого определена регламентом.

### **3. ПОРЯДОК ПРИЁМА ГРАЖДАН ВО 2-9, 10 КЛАССЫ.**

3.1. При подаче заявления во 2-9 классы родители (законные представители) ребенка предъявляют:

- документ, подтверждающий проживание ребенка на закрепленной за образовательной организацией территории и ксерокопию указанного документа;
- личное дело, выданное организацией, в которой ребенок обучался ранее;
- выписку текущих отметок и таблиц четвертных (полугодовых) отметок с начала учебного года по всем предметам, заверенную руководителем образовательной организации и печатью.

3.2. При подаче заявления для получения среднего общего образования родители (законные представители) дополнительно предъявляют документ государственного образца об основном общем образовании.

### **4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ РАЗНОГЛАСИЙ.**

4.1. В случае отказа гражданам в приеме в образовательную организацию и других разногласий родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением в отдел образования, молодежи и спорта Красногвардейской районной администрации, либо обжаловать решение в судебном порядке.

Пронумеровано, прошито и скреплено  
печатью 5 лист 06

12126 лист 06

Директор

Л.И.Гуменюк

