

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КОТЕЛЬНИКОВСКАЯ ШКОЛА»  
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ «Котельниковская школа»)**



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ «Котельниковская школа»

*Л.И. Гуменюк* Л.И. Гуменюк

Приказ от 17.05.2021 г. № 100

**Порядок выплаты денежной компенсации взамен бесплатного льготного горячего питания детям с ограниченными возможностями здоровья, а также детям-инвалидам, имеющим статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому на основании медицинских показаний**

1. Настоящий Порядок выплаты денежной компенсации взамен бесплатного льготного горячего питания детям с ограниченными возможностями здоровья, а также детям-инвалидам, имеющим статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование на дому на основании медицинских показаний (далее - Порядок) регулирует отношения между МБОУ «Котельниковская школа» (далее-школа) и родителями (законными представителями) детей по вопросам предоставления денежной компенсации за питание (завтрак, обед) детей с ограниченными возможностями здоровья, а также детей - инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (на основании медицинских показаний), обучающихся в школе и получающих образование на дому (далее - денежная компенсация).

2. Денежная компенсация предоставляется в размере 100 % стоимости льготного питания, установленного пунктом 5 настоящего порядка.

3. Финансовое обеспечение денежной компенсации осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым.

4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению компенсации за питание является управление образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым.

5. Расчет суммы денежной компенсации за питание производится школой, путем умножения учебных дней в месяце на денежную норму в день на одного ребенка, указанную в пункте 4 Постановления Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 11.05.2021 № 133-п.

6. Для выплаты денежной компенсации один из родителей (законный представитель) ежегодно предоставляет в школу следующие документы:

а) заявление о выплате денежной компенсации взамен бесплатного льготного горячего питания;

б) копию свидетельства о рождении ребенка;

г) копию заключения врачебной комиссии (ВК);

д) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

7. Оригиналы свидетельства о рождении ребенка, заключения врачебной комиссии (ВК), документа, удостоверяющего личность родителя (иных законных представителей), предоставляются в школу для ознакомления.

8. В заявлении на выплату денежной компенсации указываются фамилия, имя, отчество

родителя (законного представителя) ребенка, которому будет выплачиваться компенсация, способ получения компенсации - путем перечисления соответствующих сумм на лицевой (расчетный) счет в кредитной организации с указанием номера лицевого (расчетного) счета получателя.

9. Денежная компенсация назначается с месяца предоставления заявления на выплату компенсации и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка. Решение о назначении родителю (законному представителю) выплаты денежной компенсации школы принимает в течение 10 рабочих дней с даты подачи документов. Основанием для отказа в получении денежной компенсации является предоставление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка.

10. На основании заявления на выплату денежной компенсации и при наличии всех документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, издается приказ директора школы о выплате денежной компенсации с определением суммы компенсации на каждого ребенка. Табель учета посещения занятий и приказ школы о назначении компенсации предоставляются в муниципальное казенное учреждение «Центр обслуживания учреждений образования» не позднее 5 числа следующего за отчетным месяцем. Компенсация выплачивается не позднее 30 числа за предыдущий месяц, только за дни фактически проведенных школой аудиторных занятий.

11. Выплата денежной компенсации взамен предоставления бесплатного горячего питания осуществляется по заявлению заявителя по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении родителя (законного представителя).

12. Обучающимся льготных категорий, вновь поступающим в школу в течение учебного года или приобретающим право на предоставление льготного питания в течение учебного года, денежная компенсация взамен льготного питания назначается на следующий день со дня подачи заявления о выплате денежной компенсации.

13. Основанием прекращения выплаты денежной компенсации взамен предоставления бесплатного горячего питания является:

- а) заявление заявителя об отказе от выплаты денежной компенсации взамен бесплатного горячего питания;
- б) перевод или отчисление обучающегося из школы;
- в) истечение срока действия документа, подтверждающего льготу.

Выплата денежной компенсации взамен бесплатного горячего питания прекращается со дня, следующего за днем издания приказа о прекращении выплаты денежной компенсации.

14. Школа обязана обеспечить сохранность документов, касающихся назначения и выплаты денежной компенсации.

15. Контроль за назначением и выплатой компенсации возлагается на директора школы.

16. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.