

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзной
организации

М.А. Пыльная

9» января 2023 года



УТВЕРЖДЕНО

приказом МБДОУ № 13

№ 19 О/Д от 9 января 2023 года

Заведующий МБДОУ № 13

В.С. Анацкая



**План мероприятий по противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 13 «Чебурашка» на 2023 год**

№ п/п	Направление деятельности	Мероприятие	Ответственный	Срок исполнения
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Изучение действующего законодательства в области противодействия коррупции. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях . Консультации для работников МБДОУ: - ознакомление с нормативными документами по антикоррупционной деятельности: коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая); - юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений - ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности организации (прикладная); - выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная); - поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций; - взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная).	Анацкая В.С. Пыльная М.А.	Постоянно

2	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в ДОУ	Издание приказа о назначении ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в ДОУ. Определение обязанностей	Анацкая В.С.	При назначении или смене ответственного лица
3	Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений	Разработка плана работы на текущий год.	Анацкая В.С.	Январь
		Анализ деятельности работников, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных правонарушений.	Анацкая В.С.	Декабрь
		Разработка должностных инструкций с учетом соблюдения законодательства об антикоррупционной деятельности	Анацкая В.С. Пыльная М.А.	По необходимости
4	Прием, перевод и отчисление воспитанников из МБДОУ	Выполнение требований приема, перевода и отчисления воспитанников, своевременное и достоверное заполнение стат.отчетности 85-К	Анацкая В.С.	В течение года. Декабрь
5	Использование средств на оплату труда	Оплата труда в соответствии со штатным расписанием, утвержденным заведующим МБДОУ и согласованным с управлением образования в предоставлении документов по начислению и выплате заработной платы через органы, осуществляющие исполнение бюджета.	Анацкая В.С.	В течение года
		Контроль за внесением изменений в положение об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения детского сада № 13 «Чебурашка»	Пыльная М.А.	По мере внесения изменений
6	Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МБДОУ	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	Анацкая В.С.	Сентябрь
		Обеспечить наличие уголка по антикоррупции с целью осуществления прозрачной деятельности МБДОУ.	Пыльная М.А.	Сентябрь
		Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	Пыльная М.А.	Постоянно
7	Формирование обратной связи с гражданами и организациями	Личный прием граждан, проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых услуг.	Анацкая В.С.	Постоянно

		Анкетирование: Анкета помогает выяснить степень информированности родителей о работе по противодействию коррупции в детском саду	Все педагоги	1 раз в год
8	Контроль за эксплуатацией и использованием имущества, денежных средств МБДОУ	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества, оценка эффективности его использования	Бухгалтерия МКУ ЦБ, завхоз	2 раза в год
		Проведение закупок на конкурсной основе, своевременность приема оборудования и материалов, поступивших в МБДОУ, постановка на балансовый учет	Контрактный управляющий, завхоз	Постоянно
9	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ	Информация для родителей о телефонах «горячей линии» Управления образования	Пыльная М.А.	Сентябрь (обновление по мере необходимости)
		Инструктаж с педагогами	Пыльная М.А.	Сентябрь
10	Публичные отчеты о деятельности МБДОУ	Публичный отчет о деятельности МБДОУ	Анацкая В.С.	Сентябрь
11	Взаимодействие с правоохранительными органами	Оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции; Оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.	Анацкая В.С. Пыльная М.А.	По мере необходимости