

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад № 12 Колосок»  
Протокол №1 от 31.08.2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 12  
Колосок»

Е.В. Носкова

Приказ № \_\_\_\_\_

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
(ВОСПИТАННИКОВ)  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад № 12  
Колосок» х. Гарбузовая Балка, муниципального  
образования Брюховецкий район.**

**х. Гарбузовая Балка  
2021**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) (далее- Правила) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №12 Колосок» (далее- МБДОУ) разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 31 июля 2020 г. № 373, Устава МБДОУ «Детский сад № 12 Колосок» и других локальных актов МБДОУ.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания обучающихся (воспитанников) в МБДОУ, успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе МБДОУ, и определяют образовательный процесс, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются педагогическим советом образовательной организации, которому в соответствии с уставом образовательной организации делегированы данные полномочия, утверждаются заведующим МБДОУ и действуют до принятия новых Правил.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме детей в образовательное учреждение заведующий МБДОУ знакомит родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) воспитанников на информационных стендах МБДОУ, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет <https://ds-kolosok12.obr23.ru/#/>

1.7. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников, а также Совет родителей имеют право вносить предложения по изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на Общем собрании трудового коллектива

## **2. Режим работы учреждения**

2.1. Режим работы МБДОУ ( разновозрастной группы) и длительность пребывания в образовательном учреждении воспитанников определяется Уставом МБДОУ.

Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе, часы работы с 7-00 до 17-30, выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации. Разновозрастная группа функционируют в режиме дня (10.5 пребывания).

2.2. Основу режима пребывания воспитанников в МБДОУ ( разновозрастной группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм образовательной деятельности, занятий в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2.3. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из МБДОУ до 17-30

2.4. Родителям запрещено осуществлять прогулку, в том числе вместе с ребенком на игровых площадках детского сада.

2.5. В случае если родители (законные представители) не могут лично забирать ребенка из МБДОУ, то требуется заранее оповестить воспитателей группы и сообщить, кто будет забирать

ребенка из тех совершеннолетних лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.6. В период карантинов в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный управлением Роспотребнадзора по Краснодарскому краю, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия.

2.7. В случае если ребенка не забирают после 17:30 и родители (законные представители) не выходят на связь, МБДОУ оставляет за собой право действовать согласно «Инструкции по организации работы подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел», утвержденной приказом МВД РФ от 26 мая 2000 года N 569.

### **3. Режим организации образовательного процесса**

3.1. Образовательная деятельность в МБДОУ осуществляется в соответствии с утвержденной основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и Уставом учреждения. Обучение детей в образовательном учреждении осуществляется на русском языке.

3.2. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и определена в «Режиме организации пребывания воспитанников в МДОУ».

3.3. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

3.4. Образовательная деятельность в МБДОУ осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.5. Основу режима пребывания обучающихся в ОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся (организация жизни и пребывания в МБДОУ – режим дня).

3.6. Прием обучающихся в МБДОУ осуществляется с 7.00 до 8.30 .

Воспитатели проводят беседы с родителями (законными представителями) о воспитанниках утром в часы утреннего приема детей (п.3.6.) и вечером после 16-30 в т.ч. во время прогулки согласно режиму дня. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается.

3.7. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

**Режим дня разновозрастной группы 1,6 - 8 лет.**

**Первый период года**

**Сентябрь - Май**

<i>Мероприятия</i>	<i>Время проведения</i>	
	Младший возраст	Старший возраст
В дошкольном учреждении		
Прием и осмотр детей, игры, утренняя гимнастика	07.00-08.30	07.00-08.30
Подготовка к завтраку, завтрак.	08.30-08.50	08.30-08.50
Самостоятельная деятельность, игры, общественно полезный труд	08.50-09.00	08.50-09.00
Образовательная деятельность	9:00 – 9.40 (с учётом перерывов)	9:00 – 10:50 (с учётом перерывов)
Второй завтрак	10:00 – 10.05	10:10 – 10:15
Подготовка к прогулке	10:10 -10.20	10:50 – 10.55
Прогулка (игры, наблюдения, общественно полезный труд)	10.20-11.50	10:55 – 11:55
Возвращение с прогулки, подготовка к обеду	11.50-12.00	11:55- 12.00
Обед	12.00-12.30	12.00-12.30
Подготовка ко сну. Дневной сон	12.30-15.00	12.30-15.00
Постепенный подъем, полдник	15.00-15.30	15.00-15.30
Игры, чтение худож. литер.	15.30-16.00	15.30 -16.00
Подготовка к прогулке	16.05-16.10	16.05-16.10
Прогулка, игры, самостоятельная деятельность детей, уход домой.	16.10-17.30	16.10-17.30

**Режим дня  
второй период года  
Июнь - Август.**

<i>Мероприятия</i>	<i>Время проведения</i>
<b>Дома</b>	
Подъем, утренний туалет	06.30(07.00)-07.30
<b>В дошкольном учреждении</b>	
Прием детей, игры, утренняя гимнастика, прогулка	07.00-08.20
Подготовка к завтраку, завтрак	08.30-08.50
Игры, самостоятельная деятельность, подготовка к прогулке	08.50-09.00
Прогулка. Игры, наблюдения, самостоятельная деятельность, воздушные и солнечные процедуры.	09.00-10.00
Подготовка ко 2 завтраку, завтрак	10.00-10.05
Прогулка. Игры, наблюдения, самостоятельная деятельность, воздушные и солнечные процедуры.	10.10- 11.50
Возвращение с прогулки, водные процедуры, закаливание	11.50 -12.00
Подготовка к обеду, обед	12.00-12.30
Подготовка ко сну. Дневной сон	12.40-15.00
Постепенный подъем, закаливание, полдник	15.00-15.35
Самостоятельная деятельность, чтение художественной литературы, игры, подготовка к прогулке.	15.35-16.00
Прогулка, самостоятельная деятельность детей, уход детей домой	16.05-17.30
<b>Дома</b>	
Прогулка с детьми, возвращение домой, легкий ужин, спокойные игры, гигиенические процедуры	17.30-20.30
Ночной сон	20.30(21.00)-06.30(07.00)

3.9. Продолжительность занятий (НОД) для обучающихся:

	Возраст 1,6 -3 лет	Возраст 3-4 лет	Возраст 4-5 лет	Возраст 5-6 лет	Возраст 6-7 лет
Продолжительность НОД	10 мин	15 мин	20 мин	25 мин	30 мин
Перерыв между НОД	10 мин	10 мин	10 мин	10 мин	10 мин
<b>Продолжительность</b>	<b>20 мин</b>	<b>30 мин</b>	<b>40 мин</b>	<b>50 мин или 75</b>	<b>90 мин</b>

дневной суммарной образовательной нагрузки				мин при организации 1 занятия после дневного сна	
--	--	--	--	--	--

- 3.10. Перерывы между занятиями составляют не менее 10 минут.
- 3.11. Время начала занятий для всех возрастов – не ранее 8.00, окончания – не позднее 17.00.
- 3.12. При организации режима пребывания обучающихся в МБДОУ недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня предусматривается сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха обучающихся. Не допускается напряженность, «поторапливания» обучающихся во время приема пищи, пробуждения, выполнения ими каких-либо заданий.
- 3.13. В дни каникул и в летний период непосредственно образовательная деятельность с обучающимися не проводится.
- 3.14. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребывания обучающегося в МБДОУ родителям (законным представителям) следует обсудить их с воспитателями группы и (или) администрацией МБДОУ (заведующим).
- 3.15. Запрещается привлекать обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.
- 3.16. В МБДОУ обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.
- 3.17. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами МБДОУ в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями.
- 3.18. Продолжительность ежедневных прогулок для детей составляет не менее 3-х часов. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
- 3.19. Предоставление МБДОУ дополнительных платных образовательных услуг не осуществляется.
- 3.20. Плата за содержание обучающегося в МБДОУ вносится на расчетный счет ребенка, который указан в договоре об образовании ( или квитанции на оплату) ежемесячно согласно квитанции не позднее 20 числа каждого месяца.

#### **4. Охрана жизни и здоровья воспитанников**

- 4.1. МБДОУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников:
- соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов (СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи), СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 2 декабря 2020 года);
  - осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья обучающихся;
  - систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных

мероприятий;

- обучение воспитанников основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2. Ежедневный утренний прием обучающихся проводится воспитателями, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию. Заболевшие воспитанники, а также воспитанники с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению МБДОУ не допускаются.

4.3. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока- изоляторе) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (в случае угрозы жизни и здоровья).

4.4. Прием обучающегося в случае передачи его накануне родителям (законным представителям) с признаками заболевания возможен только при наличии разрешающей справки от врача-педиатра.

4.4.1. Прием детей, впервые поступающих в МБДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.

4.5. После перенесенного заболевания (п. 2.9.4. СанПиН 2.4.3648-20), а также отсутствия более 5 календарных дней (за исключением праздничных дней) обучающийся принимается в МБДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.6. Отсутствие воспитанника менее 5 –ти календарных дней возможно при наличии заявления от родителей (законных представителей).

4.7. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в МДОУ здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.8. В случае длительного отсутствия ребенка (более 1 месяца) в МБДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего МДОУ о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

4.9. О невозможности присутствия обучающегося в МБДОУ по болезни или другой уважительной причине, родители (законные представители) обязаны сообщить об этом воспитателю группы до 09:00.

4.10. Лица, посещающие МБДОУ (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°C и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

4.11. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) в МБДОУ организуются и проводятся меры по предупреждению передачи возбудителя и оздоровлению источников инвазии. Все выявленные инвазированные регистрируются в журнале для инфекционных заболеваний. При регистрации случаев заболеваний контагиозными гельминтозами санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия проводятся в течение 3 календарных дней после окончания лечения.

4.12. В случае возникновения инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, заведующий МБДОУ в течение двух часов с момента выявления информирует территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, и обеспечивает проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

4.13. Если у обучающегося есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его

- родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.
- 4.14 В помещениях постоянного пребывания обучающихся ежедневно проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств, регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиками.
- 4.15. Все имеющееся в МДОУ игровое и иное оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеет документы, подтверждающие его безопасность. Данное оборудование подвергается ежедневной влажной обработке (стирке) и дезинфекции.
- 4.17. В соответствии с санитарными требованиями, проветриванию подлежат все помещения, в которых играют, занимаются или отдыхают обучающиеся. Процедура проветривания проводится согласно следующим нормам:
- минимум два раза в день максимум 30 минут с формированием сквозного проветривания в отсутствие детей;
  - заканчивается за 30 минут до прихода обучающихся;
  - одностороннее в присутствии обучающихся и только в жаркую, сухую погоду; Температура воздуха должна быть: в игровых комнатах в пределах 21-24 в спальнях варьируется в рамках 18-22.
  - наличие москитных сеток на оконных рамах используемых для проветривания.
- 4.18. Родителям (законным представителям) категорически запрещается оставлять какие-либо лекарственные препараты для самостоятельного приема обучающимися, а также передавать их воспитателям групп для лечения обучающихся в МБДОУ..
- 4.18. Детская мебель, оборудование помещений МБДОУ и территории для прогулок безвредны для здоровья обучающихся и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту обучающихся, индивидуальным особенностям развития обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями (СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания).
- 4.19. В МБДОУ используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции.
- 4.20. Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых помещениях не допускается.
- 4.21. Родители (законные представители) воспитанника должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
- 4.22. Родители должны обеспечивать соответствие одежды и обуви обучающегося времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.).
- 4.23. У обучающихся должна быть сменная одежда и обувь, расческа, носовой платок (салфетки) спортивная обувь и форма, чешки, головной убор (независимо от времени года).
- 4.24. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).
- 4.25. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.
- 4.26. В шкафу каждого ребенка должно быть два подписанных пакета для хранения чистого и использованного белья.
- 4.27. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья. Ежедневно менять комплект спортивной одежды, пижаму, мыть сменную обувь.
- 4.28. Не рекомендуется надевать на обучающегося в МБДОУ ювелирные украшения (МБДОУ не несет ответственность за их сохранность и целостность), приносить дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, смарт-часы, самокаты и велосипеды, а также игрушки, имитирующие оружие.

4.29. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения обучающегося, а также перечень допустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) с воспитателями заранее. Приглашение аниматоров для проведения данного мероприятия запрещено.

4.30. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать законодательные акты Российской Федерации и локальные акты МБДОУ, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся.

## **5. Обеспечение безопасности воспитанников**

5.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации МБДОУ. С целью безопасности обучающихся МБДОУ обеспечивает контроль за входом в учреждение, входом на территорию. МБДОУ обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать детей из группы, в нетрезвом и наркотическом состоянии, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет.

5.3. Передача обучающихся дееспособным лицам (не являющимися законными представителями) разрешается только на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием полных ФИО и приложением копии паспортных данных доверенных лиц.

5.3.1. Воспитателям категорически запрещается отдавать обучающегося лицам в нетрезвом состоянии; лицам, не достигшим совершеннолетия; лицам не указанным в заявлении о возможности забирать ребенка третьим лицам. Запрещено отпускать обучающегося одного из здания ДОУ, с участка по просьбе родителей (законных представителей).

5.4. Родители (законные представители) обязаны соблюдать режим работы МБДОУ. Недопускается приводить обучающегося в МБДОУ ранее 7:00. Запрещается оставлять обучающегося одного на территории или в помещении МБДОУ, поручать присмотр за ним до открытия МБДОУ работникам охраны, сторожу, дворнику, повару и т.п. Родители (законные представители) должны забрать ребенка из МБДОУ не позднее 17:30.

5.5. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям группы об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы с целью необходимости экстренного сообщения родителям (законным представителям) о здоровье ребенка (если в этом есть необходимость).

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) воспитанников, приводя в МБДОУ, необходимо проверять содержимое (карманов, сумочек и др.) на наличие опасных, несущих угрозу жизни и здоровью предметов. Запрещается воспитанникам приносить в МДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, игрушки –киндер-сюрприза и т. п.), лекарственные средства.

5.6.1 Запрещается давать обучающемуся в МДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы и другую пищевую продукцию.

5.7. Родителям и работникам МБДОУ запрещается курение в помещениях и на территории МБДОУ.

5.8. Родителям и лицам не относящимся к деятельности МБДОУ запрещается въезд на территорию на личном автотранспорте или такси. Въезд на территорию любого автотранспорта осуществляется только по согласованию с заведующим МДОУ ( с записью в журнале регистрации въезда автомобилей на территорию учреждения). При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам МДОУ для въезда и выезда на территорию учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта, машин пожарной службы и т.п..

5.9. Использование личных велосипедов, самокатов, санок на территории ОУ запрещается в целях обеспечения безопасности других обучающихся..

5.10. За сохранность имущества перечисленного в пунктах, 5.9., 5.10 настоящих Правил оставленного на улице МДОУ ответственности не несет.

- 5.11. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается приносить и применять скрытые прослушивающие и записывающие устройства (п.1 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).
- 5.12. Родителям (законным представителям) обучающихся разрешается присутствовать на детских утренниках в сменной обуви (или бахилах) и без верхней одежды (в холодное время года).
- 5.13. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается пользоваться сотовым телефоном (кроме использования телефона как фото или видеокамера) во время просмотра детского праздника (утренника).
- 5.14. Родителям (законным представителям) обучающихся во время просмотра праздника (утренника) фото и видео съемку можно производить только со своего места.
- 5.15. Родителям (законным представителям) обучающихся нельзя во время просмотра праздника (утренника) отвлекать ребенка разговорами и выкриками с места.
- 5.16. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель детского сада в первую очередь принимает меры по спасению обучающихся группы.
- 5.17. При возникновении пожара обучающиеся незамедлительно эвакуируются из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.
- 5.18. При получении обучающимся травмы ему оказывается первая помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, при необходимости вызывается скорая помощь, информация сообщается заведующему дошкольным образовательным учреждением (при его отсутствии – иному должностному лицу), а также родителям (законным представителям).
- 5.19. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения обучающиеся выводятся из помещения группы, сообщается о происшествии заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе МБДОУ.
- 5.20. В случае появления неисправности в работе компьютера, принтера, электронных средств обучения, музыкальной аппаратуры (посторонний шум, искрение и запах гари) оборудование отключается от электрической сети и сообщается об этом заведующему по административно-хозяйственной работе МБДОУ.
- 5.22. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.
- 5.23. По окончании действия факторов аварийной ситуации воспитатель проверяет по списку наличие вверенных ему обучающихся. При обнаружении отсутствующих принимает незамедлительно оперативные меры.
- 5.24. Запрещается употребление на территории МБДОУ алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ.

## **6. Организация питания воспитанников**

- 6.1. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями действующих в Российской Федерации законодательных актов, регламентирующих организацию общественного питания, в том числе, в дошкольных учреждениях.
- 6.2. Питание обучающихся организуется в соответствии с действующим в МДОУ «Положением об организации питания воспитанников», являющимся локальным актом МДОУ в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Контроль за организацией питания осуществляет МБДОУ.

6.3. Питание обучающихся в МБДОУ организуется в соответствии с примерным меню, утвержденным заведующим, рассчитанным не менее, чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28. По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания обучающимся в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований и на основании справки из лечебного учреждения установленного образца.

6.4. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в МБДОУ (10.5 часовым пребыванием: завтрак, второй завтрак, обед, полдник).

6.5. При организации режима пребывания обучающихся более 5 часов организуется прием пищи с интервалом 3 – 4 часа; при организации режима пребывания детей до 5 часов – организуется однократный/двукратный прием пищи (по заявлению родителей (законных представителей)).

6.6. Для организации питьевого режима обучающихся используется охлажденная кипяченая вода (при этом смена воды производится не реже, чем каждые 3 часа), допускается бутилированная вода.

6.7. Контроль за организацией и качеством питания (качеством поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация, медицинский работник, и Бракеражная комиссия МДОУ.

6.8. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля комиссией по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой продукции.

6.9. Привлекать воспитанников дошкольного образовательного учреждения к получению пищи с пищеблока категорически запрещается. Пища из пищеблока детского сада подается при отсутствии воспитанников в коридорах. Температура горячей пищи при выдаче не должна превышать 70°C.

6.10. Работа по организации питания в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается :

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

6.11. К сервировке столов могут привлекаться дети с 4-х лет.

6.12. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение воспитанников в обеденной зоне.

6.13. МБДОУ размещает на своем сайте, а также информационном стенде по организации питания для родителей (законных представителей) обучающихся ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы и калорийности порции.

6.14. Запрещается вынос еды (готовых блюд, фруктов и соков) за пределы группового помещения (МБДОУ). Выдача готовых блюд на руки родителям (законным представителям) запрещен.

## **7. Права обучающихся (воспитанников)**

7.1. МБДОУ реализует право воспитанников на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

Обучающиеся (воспитанники) МБДОУ, имеют право:

- на охрану жизни и здоровья;

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- получение психолого-педагогической, медицинской (первой доврачебной) и социальной помощи;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах, олимпиадах, выставках, праздниках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в МБДОУ ООП ДО пользование имеющимися в МДОУ объектами культуры и спорта, лечебно- оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с Уставом МБДОУ;
- получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом МБДОУ.

7.2. Родители (законные представители) в целях защиты прав обучающихся и своих прав, так, как и работники МБДОУ самостоятельно или через своих представителей вправе:

- обращаться в органы управления МДОУ и (или) Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в МДОУ в случаях нарушения и (или) ущемления прав, свобод и социальных гарантий обучающихся и возникновении иных спорных вопросов в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- использовать установленные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- принимать активное участие в образовательной деятельности МБДОУ;
- быть избранным в коллегиальные органы управления МБДОУ;
- повышать педагогическую культуру;
- получать квалифицированную педагогическую помощь по вопросам воспитания и образования обучающегося;
- за справедливое разрешение конфликтов (в случае возникновения таковых).

Родители (законные представители) обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте МБДОУ.

7.3. Педагоги, администрация и другие работники МБДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

7.4. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) воспитанников могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинским работникам МДОУ.

7.5. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются участниками образовательных отношений в отсутствие детей.

## **8. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия**

8.1. Меры дисциплинарного воздействия к обучающимся МБДОУ не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к воспитанникам МБДОУ не допускается.

8.2. Дисциплина в МБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом МДОУ, договором об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся, настоящими Правилами.

8.3. Поощрение воспитанников МДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом МБДОУ, принимаются на Общем собрании трудового коллектива, согласовываются с учетом мнения Совета родителей и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом заведующего МБДОУ.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данные Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. После принятия настоящих Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.