

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №12 «НАШЕ СЧАСТЬЕ»

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего
МБДОУ д/с «Наше счастье»
О.Н. Платошина
От 25 «августа» 2023г. № 193
Принят на заседании
педагогического совета от
25.08.2023 г. протокол № 1

ПЛАН РАБОТЫ

МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»
на 2023 - 2024 учебный год

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ	СТР.
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1.1. Работа с воспитанниками	4
1.2. Работа с семьями воспитанников	4
Блок 2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
2.1. Организационные методические мероприятия	9
2.2. Активные методы обучения	11
2.3. Консультации педагогов	11
2.4. Организация воспитательно-образовательного процесса	12
2.5. Организация работы методического кабинета	13
БЛОК 3. УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ	
3.1. Общее собрание работников учреждения	14
3.2. Повышение деловой квалификации	15
3.3. график оперативных совещаний при заведующем	16
БЛОК 4. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И КОНТРОЛЬ	20
4.1. Безопасность	20
4.2. Административно-хозяйственная деятельность	22
4.3. Контроль и оценка деятельности	23
Приложения	

**Основные направления деятельности МБДОУ д/с № 12
«Наше счастье» в 2023-2024 учебном году.**

Цель и годовые задачи

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

Задачи: по результатам анализа деятельности детского сада за прошедший год и с учетом направлений программы развития и основной образовательной программой дошкольного образования, необходимо:

1. Внедрить образовательную программу ДОО, разработанную на основе ФОП ДО.
2. Развивать и обогащать речь воспитанников посредством разных видов деятельности.
3. Обеспечить полноценные условия для образования, воспитания, хозяйственно-бытового обслуживания и питания детей исходя из новых санитарных правил и норм;
4. Предусмотреть безопасные условия жизнедеятельности детского сада;
5. Сохранить и укрепить физическое здоровье воспитанников.
6. Содействовать повышению профессиональной компетенции педагогов в соответствии с профессиональным стандартом педагога посредством оптимизации системы курсовой подготовки и системы методических мероприятий на различных уровнях.

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация образовательной программы дошкольного образования МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье», утвержденной заведующим 25.08.2023	В течение года	Воспитатели
Реализация плана воспитательной работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье», утвержденной Заведующим 25.08.2023	В течение года	Воспитатели
Выполнение плана занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности (Приложение № 1 к плану)	В течение года	Воспитатели
Выполнение плана мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма (Приложение № 2 к плану)	В течение года	Воспитатели
План совместной работы по преемственности МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье» и МБОУ «СОШ № 5» на 2023-2024 учебный год (Приложение № 3 к плану)	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
План мероприятий по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних и предупреждению семейного неблагополучия в МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье» на 2023 – 2024 учебный год (Приложение № 4 к плану)	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Выполнение плана летней оздоровительной работы (Приложение № 5 к плану)	Июнь, июль, август 2024 года	Воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

педагогическая поддержка детей и родителей		
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Выполнение плана повышения посещаемости детьми МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты

Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные	Формы отчётности
Консультации			
Результаты обследования речевого развития детей. Знакомство с работой логопеда в д/с	Сентябрь	Учитель-логопед	Материалы
Как помочь ребёнку быстрее привыкнуть к детскому саду	Сентябрь	Педагог-психолог	Материалы
Десять причин отдать ребёнка в музыкальную школу	Октябрь	Музыкальный руководитель	Материалы
Игры, которые лечат	Октябрь	Инструктор по физ. культуре	Материалы
Формирование грамматического строя речи у детей дошкольного возраста	Октябрь	Учитель-логопед	Материалы
Музыка и дети	Ноябрь	Музыкальный руководитель	Материалы
Спортивный уголок дома	Ноябрь	Инструктор по физ. культуре	Материалы
Создание условий для детского экспериментирования	Декабрь	Старший воспитатель	Материалы
Надо ли верить в Деда Мороза?	Декабрь	Музыкальный руководитель	Материалы
Путь к здоровью, силе и бодрости	Январь	Инструктор по физ. культуре	Материалы
Как правильно хвалить ребёнка	Январь	Педагог-психолог	Материалы
Как развивать музыкальный слух детей	Февраль	Музыкальный руководитель	Материалы
Воспитание культуры ребёнка в процессе восприятия музыки в домашних условиях	Апрель	Музыкальный руководитель	Материалы
Влияние телевизионной зависимости на дошкольника	Апрель	Педагог-психолог	Материалы

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

Информационно-аналитическая деятельность			
Оформление стенда нормативных документов.	Сентябрь	Старший воспитатель	Стенды
Пополнение банка данных о семьях воспитанников.	Сентябрь	Воспитатели групп	Банк данных
Заполнение социального паспорта групп, ДОУ. Анализ семей по социальным группам (полные, неполные, многодетные и т.д.)	Сентябрь	Воспитатели групп Педагог-психолог	Социальный паспорт ДОУ
Информирование родителей об успехах детей на постоянно действующих стендах «Наши успехи».	В течении года	Воспитатели групп	Стенд
Анкетирование родителей детей группы раннего возраста по результатам адаптации детей.	Сентябрь	Воспитатели групп	Анализ анкет
Анкетирование по теме: «Дополнительные и вариативные услуги в ДОУ - востребованность».	Сентябрь	Воспитатели групп	Анализ анкет
Оформление папок-передвижек по ПДД, готовности к школе, игровой деятельности детей, речевому развитию, экологическому воспитанию.	В течение года	Воспитатели групп	Папки-передвижки
Оформление информационных стендов в группе.	Октябрь	Воспитатели групп	Стенды
Анкетирование по теме педсоветов	Октябрь	Воспитатели групп	Анализ анкет
Пропаганда положительного семейного опыта воспитания	Февраль	Воспитатели групп	Презентация
Анкетирование родителей детей подготовительной группы «Готовность к обучению в школе в семье»	Апрель	Воспитатели групп	Анализ анкет
Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой детского сада. Запросы родителей на следующий год»	Май	Воспитатели групп	Анализ анкет
Общие родительские собрания			
«Взаимодействие семьи и ДОУ с целью укрепления здоровья детей» - цели и задачи воспитания детей в ДОУ; - отчёт родительского комитета о проделанной работе за год; - выборы родительского комитета на текущий учебный год. Для родителей вновь поступивших в д/с детей - знакомство родителей с	Сентябрь	Заведующий	Протокол

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

уставными и локальными актами учреждения; - заключение договоров с родителями вновь поступающих детей воспитанников.			
«Нравственно-патриотическое воспитание» - реализация проектов; - понимание родителями важности работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей; - наличие наглядной и справочной информации для родителей; - организация бесплатных и платных образовательных услуг.	Ноябрь	Заведующий	Протокол
Конференция «Подготовка детей в семье к школьному обучению»	Март	Заведующий	Протокол
Итоги работы ДОУ за прошедший учебный год. Летние перспективы. Задачи на новый учебный год; Пожелания, отзывы и предложения родителей.	Май	Заведующий	Протокол

Совместная деятельность

Время проведения	Участники воспитательно-образовательного процесса		
	Дети	Педагоги	Родители
Сентябрь	Праздник «День знаний»	Праздник «День знаний» «День образования Краснодарского края» «День образования Тбилисского района»	Праздник «День знаний» Экскурсия к памятнику сотника Андрея Гречишкина
Октябрь	Выставка совместного творчества «Дары осени»	Литературная викторина «Осень в стихах» Праздник осени	Помощь в подготовке групп к холодному периоду. Выставка совместного творчества «Дары осени»
Ноябрь	День матери	Подготовка к Дню матери	День матери. Помощь в изготовлении костюмов к празднику.

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

Декабрь	Конкурс на лучшее оформление группы к новогодним праздникам	Конкурс на лучшее оформление группы	Конкурс на лучшее оформление группы к новогодним праздникам (подделки детей Совместно с родителями,
Январь	Спортивный праздник «День улыбок» Конкурс на лучшее оформление зимнего	Конкурс на лучшее оформление зимнего участка	Фотовыставка совместно с родителями на тему «Зимушка-Зима»
Февраль	День защитника отечества Масленица	Подготовка и проведение Развлечений к Дню защитника Отечества и	Масленица Совместное с родителями изготовление поделок.
Март	Международный женский день	Подготовка и проведение утренников к празднику Международный женский день.	Международный женский день помощь в подготовке костюмов.
Май	Праздник «Чтим Великий День Победы»	Подготовка и проведение праздника «Чтим Великий День	Помощь в оформлении стенда «Мы живы, пока память жива».

Консультативная работа с родителями детей, не посещающими детский сад

Мероприятие	Срок	Ответственный
Работа консультационного центра		
Организовать разработку отдельного сайта или формы обратной связи на сайте детского сада	Ноябрь	Руководитель центра
Провести семинары (вебинары) для родителей воспитанников на темы: «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период» «Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом» «Совместная работа семьи и детского сада по профилактике безнадзорности детей» «Ответственность родителей за воспитание детей» «Бесконтрольность свободного времени – основная причина безнадзорности ребенка»	Октябрь-май	Руководитель центра Медработник Старший воспитатель
Мониторинг деятельности	В течение года	Заведующий

Блок 2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Организационные методические мероприятия

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Педсовет № 1. Установочный (организация деятельности педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году) Форма проведения: конференция Цель: обсуждение стратегии на новый учебный год. 1. Анализ работы за летний – оздоровительный период. 2. Ознакомление педагогического коллектива с проектом плана работы, режима пребывания детей, моделями игровых ситуаций, моделями дня на 2023-2024 учебный год. 3. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на холодный период. 4. Утверждение ОП ДО МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье» 5. Утверждение ОП ДО МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье». 6. Утверждение рабочих программ педагогов. 7. Принятие рабочих программ платных дополнительных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год.	Август	Ст. Воспитатель Леонтьева В.Н. воспитатели
2.	Педсовет № 2 Тема: Инновационные технологии в дошкольном образовательном учреждении» 1. Цель: оценка роли инновационной деятельности педагогами, как важнейшего фактора повышения качества образования при реализации ФГОС дошкольного образования. План проведения педсовета 1. Теоретическая справка: 2. уточнение понятий «метод», «методика», «технология», «инновация», «инновационная технология»; 3. общественные тенденции, способствующие рождению инноваций и их применению в дошкольном образовании. 4. Анализ данных, полученных в ходе анкетирования и тестирования педагогов ДОУ. 5. Теоретическая справка: «Классификация инновационных технологий». 6. Презентация педагогами ДОУ некоторых	Ноябрь	Ст. воспитатель Леонтьева В.Н. Педагоги ДОУ

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

	современных технологий дошкольного образования.		
3.	Педсовет № 3. Педагогическая дискуссия по теме: Качество образовательного процесса. Организация РППС в ДОО наполнение центров активности. Цель. Систематизация знаний педагогов по организации образовательного процесса и образовательных условий в ДОО. Определить пути совершенствования образовательных условий в ДОО. Разработка плана работы коллектива в данном направлении. Форма проведения: педагогическая дискуссия 1. О выполнении решений предыдущего педагогического совета. 2. О современных подходах в организации образовательных условий в ДОО. 3. О результатах тематического контроля «Организация РППС в в МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье». 4. О решении педагогического совета.	март	ст воспитатель Леонтьева В.Н. воспитатели
4.	Педсовет № 4. Мониторинг реализации годовых задач за 2023-2024учебный год». Форма проведения: круглый стол Цель: Выявить результативность деятельности ДОУ по реализации задач годового плана. 1. Анализ заболеваемости детей. 2. «О наших успехах» - результаты выполнения образовательной программы. 3.Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительной к школе группы. 4. Участие всех педагогов в методической работе в течение года. 5. Обсуждение проекта плана работы на летний оздоровительный период, расписания образовательных предложений (ООД), режима пребывания детей. 1. Формирование основных направлений работы на 2024-2025 учебный год. 2. Обсуждение проекта годового плана на 2024 - 2025 учебный год.	Май	Ст. воспитатель Леонтьева В.Н. воспитатели

2.2. Активные методы обучения (открытый педпроцесс)

	Тема	Д а т а	Ответственные
1.	Познание Тема «Имя человека»	Сентябрь	Тютюнникова Л.М.
2.	Формирование Элементарных математических представлений «Лесная школа»	Октябрь	Коровина О.А.

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

3.	«Игры с водой»	Ноябрь	Оганесян Н.П.
4.	«Знатоки в мире финансов»	Декабрь	Передаченко Е.Ю.
5.	Познание «С какой ветки детки»	Январь	Зверева Е.В.
6.	Познание Тема «Волшебство вокруг нас»	Февраль	Леонтьева В.Н.
7.	Развитие речи «Свойства предметов»	Март	Коренькова Н.В.
8.	Чтение и драматизация русской народной песенки «Курочка –рябушечка»	Апрель	Купреева С.А.

2.3. Консультации педагогов

№	Тема	Дата	Ответственные
1.	«Воспитатель ДОУ: о психологических особенностях его профессионального поведения»	Сентябрь	Волик Н.П.
2.	«Организация волонтерского движения в ДОУ»	Январь	Коровина О.А.
3.	«Функциональна грамотность дошкольников в ФЭМП»	Октябрь	Тютюнникова Л.М.
4.	«Игры для интеллектуального развития дошкольников»	Ноябрь	Зверева Е.В.
5.	«Формирование у дошкольников КГН в раннем возрасте»	Декабрь	Оганесян Н.П.
6.	Тема: «Развитие речи детей 2-3 лет в процессе игровой деятельности».	Февраль	Коренькова Н.В.
7.	Формирование финансовой грамотности дошкольников	Ноябрь	Передаченко Е.Ю.
8.	«Сюжетно-ролевая игра как средство приобщения детей дошкольного возраста к социальной действительности в соответствии с ФГОС»	Март	Купреева С.А.

Участие в районных методических объединениях педагогов

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные	Формы отчётности
1.	РМО старших воспитателей.	По плану МЦ	Руководитель Копа В.М.	План работы, материалы РМО
2.	РМО учителей-логопедов.	По плану МЦ	Участники учитель- логопед	Материалы РМО
3.	РМО инструкторов по физической культуре.	По плану МЦ	Инструктор по ф/к	План работы, материалы РМО
4.	РМО музыкальных руководителей.	По плану МЦ	Участники музыкальные руководители	Материалы РМО
5.	РМО воспитателей старших и	По плану МЦ	Руководитель	План работы,

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

	подготовительных групп.			материалы РМО
6.	РМО воспитателей младших и средних групп.	По плану МЦ	Участники воспитатели	План работы, материалы РМО
7.	РМО воспитателей групп раннего и младшего возраста.	По плану МЦ	Участники воспитатели	Материалы РМО

2.4. Организация воспитательно - образовательного процесса на 2023-2024 учебный год

Смотры-конкурсы

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные	Формы отчётности
1.	Смотр-конкурс «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года». <u>Цель:</u> Выявить уровень готовности групп к новому учебному году. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ	Август	Старший воспитатель, педагоги	Приказ об итогах конкурса
2.	Смотр-конкурс «Новогоднее оформление групп» <u>Цель:</u> развивать творческий потенциал педагогов.	Декабрь	Старший воспитатель, педагоги	Приказ об итогах конкурса
3.	Смотр-конкурс «Лучшая подготовка к летней оздоровительной работе» <u>Цель:</u> создание условий для всестороннего развития детей в летний оздоровительный период с учётом возрастных и индивидуальных способностей.	Май	Старший воспитатель, педагоги	Приказ об итогах конкурса

Выставки

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные	Формы отчётности
1.	Выставка поделок из природного материала «Дары осени»	Сентябрь	Воспитатели групп	Фотоотчёт
2.	Выставка детских рисунков «Осеннее очарование»	Октябрь	Воспитатели групп	Фотоотчёт
3.	Выставка семейных альбомов «Я и моя семья»	Ноябрь	Воспитатели групп	Фотоотчёт
4.	Выставка детских рисунков «Зимушка-зима»	Декабрь	Воспитатели групп	Фотоотчёт
5.	Выставка детских рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Воспитатели групп	Фотоотчёт

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

6.	Фотовыставка «Путешествия с семьёй»	Март	Воспитатели групп	Фотоотчёт
7.	Выставка детских рисунков «Природа Кубани пробуждается»	Апрель	Воспитатели групп	Фотоотчёт
8.	Выставка детских рисунков «В этот день Победы»	Май	Воспитатели групп	Фотоотчет

2.5. Организация работы методического кабинета

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете			
1.	Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами по освоению информационно- компьютерными технологиями.	в течение года	Леонтьева В.Н.
2.	Пополнение банка данных по инновационным технологиям.	в течении года	Леонтьева В.Н.
3.	Создание в методическом кабинете картотеки: мультимедийных презентаций, видеофильмов познавательного и другого характера.	в течении года	Леонтьева В.Н.
4.	Пополнение методическими материалами по планированию образовательной деятельности.	По мере поступления	Леонтьева В.Н.
5.	Оформление конспектов с использованием игрового оборудования по ФГОС	в течении года	Леонтьева В.Н.
Организационно-методическая деятельность			
1.	Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач МДОУ.	в течении года	Леонтьева В.Н.
2.	Популяризация инновационной познавательно- исследовательской деятельности	в течение года	Леонтьева В.Н.
3.	Составление графиков работы и расписания образовательных предложений (ООД)	август	Леонтьева В.Н.
4.	Информирование педагогов о конкурсах педагогического мастерства, творческих конкурсах – «Спешите участвовать», « Объявляется конкурс»	в течение года	Леонтьева В.Н.
5.	Оформление информации «Порядок аттестации в 2023-2024 учебном году»	сентябрь	Леонтьева В.Н.
Консультативная деятельность			
1.	Консультирование педагогов и родителей по	в течение года	Леонтьева В.Н.

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

	вопросам развития и оздоровления детей		
2.	Подборка рекомендаций для воспитателей по интересующим их темам.	в течение года	Леонтьева В.Н.
3.	Консультативная помощь аттестующимся педагогам	в течение года	Леонтьева В.Н.
4.	Индивидуальные консультации. Консультации по запросам воспитателей.	в течение года	Леонтьева В.Н.

3. УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ

3.1. Общее собрание работников Учреждения

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Заседание № 1. Тема: «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год». 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Основные направления образовательной работы МБДОУ на новый учебный год. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ.	Сентябрь	Заведующий Председатель ПК Старший воспитатель
2.	Заседание № 2. Тема: «О подготовке МБДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году» 1. О подготовке к летней оздоровительной работе. 2. О выполнении Соглашения по охране труда за 1 полугодие 2024 года. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МБДОУ. Проведение инструктажей к ЛОП. 4. Публичный доклад по теме: «Итоги работы за 2023-2024 учебный год».	Май	Заведующий Председатель ПК Старший воспитатель

3.2. Повышение деловой квалификации в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Дата
1	Прохождение аттестации на <u>первую</u> квалификационную категорию	Ноябрь - декабрь

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

Зверева Е.В. – воспитатель Прохождение аттестации на <u>первую</u> квалификационную категорию Передаренко Е.Ю. – воспитатель Прохождение аттестации на <u>высшую</u> квалификационную категорию Коренькова Н.В. – воспитатель	Февраль-март
ОПЫТ РАБОТЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ	
«Веселая экономика»	Передаренко Е.Ю.
«Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания в группе раннего возраста»	Оганесян Н.П.
Волонтерское движение в ДОУ	Коровина О.А.
Развитие детского интеллекта в процессе развивающей дидактической игры»	Зверева Е.В.
«Развитие поисково-исследовательской деятельности дошкольников в процессе экспериментирования»	Попова Н.В.
Развитие речи. Проект «Говоруша»	Коренькова Н.В.
Игры и упражнения в обучении детей основам математики по развитию функциональной грамотности	Тютюнникова Л.М.
Игра как средство образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС. «Игралочка»	Купреева С.А.

Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Количество часов
Леонтьева В.Н.	Ст. Воспитатель	Июнь	72
Попова Н.В.	Воспитатель	Февраль	72

3.3. График оперативных совещаний при заведующем на 2023/2024 учебный год

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем.

Тема	Повестка	Участники	Результат
СЕНТЯБРЬ			
Подготовка к новым видам проверок	Обсудить новые особенности проверок по Закону от 31.07.2020 № 248-ФЗ: виды, сроки, частоту проверок.	Члены общего собрания работников	Подчиненным дан инструктаж о порядке действий при проверках
Организация питания	Обсудить новые требования к организации	Заведующий хозяйством;	Разработан перечень необходимых

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

	питания по СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Медработник Ответственный за питание	мероприятий, сроки их исполнения, список ответственных лиц
ОКТАБРЬ			
Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций	– Обсудить причины заболеваний; – составить перечень мер по профилактике инфекций	– Медсестра; – представитель Роспотребнадзора (по согласованию); – воспитатели	Разработан проект плана мероприятий по профилактике заболеваний
Подготовка тренировки по пожарной безопасности	– Разработать с ответственным за пожарную безопасность тактический замысел тренировки	– Ответственный за пожарную безопасность; – заведующий хозяйством	Составлена схема здания с отметками о тактическом замысле тренировки. Подготовлены график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки
НОЯБРЬ			
Регулирование финансово-хозяйственной деятельности	– Проконтролировать реализацию ПФХД; – обсудить корректировку ПФХД	– контрактный управляющий; – заведующий хозяйством	– Получена информация об исполнении плана; – подготовлены предложения о внесении изменений в ПФХД
ДЕКАБРЬ			
Хозяйственное обеспечение деятельности детского сада	– проанализировать затраты по основным статьям расходов (газоснабжение, водопотребление, вывоз ТБО) за 2022 год, планирование мер экономии	– контрактный управляющий; – заведующий хозяйством	Подготовлены предложения по оптимизации расходов на хоз.обеспечение
Подготовка мероприятий, посвященных празднованию «Нового года»	– Уточнить план обеспечения безопасности; – составить программу мероприятия; – назначить дежурных на время проведения мероприятия	– Организаторы мероприятий; – представители родительской общности; – ответственные за безопасность	Составлены: – проект программы мероприятия; – календарный план обеспечения безопасности; – график дежурства работников на мероприятии

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

ЯНВАРЬ			
Подготовка к повышению квалификации и педагогов и технических работников	– Составить список работников, которые подлежат обучению; – выбрать организацию дополнительного профессионального образования из вариантов, представленных заместителем заведующего; – сформировать график посещения курсов	Старший воспитатель	Составлены: – проект приказа о направлении работника на обучение; – проект графика обучения
ФЕВРАЛЬ			
Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня защитника Отечества и Международного женского дня	– Уточнить план обеспечения безопасности; – составить программу мероприятия; – назначить дежурных на время проведения мероприятия	– Организаторы мероприятий; – представители родительской общности; – ответственные за безопасность	Составлены: – проект программы мероприятия; – календарный план обеспечения безопасности; – график дежурства работников на мероприятии
Организация проведения самообследования	– Утвердить состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии; – определить формы и сроки исполнения процедур; – утвердить структуру, содержание и порядок оформления отчета	– старший воспитатель; – контрактный управляющий; – медицинский работник - заведующий хозяйством.	Составлены проекты приказа и графика проведения самообследования
МАРТ			
Контроль реализации производственного контроля	– Рассмотреть отчеты исполнителей; – решить текущие вопросы; – проконтролировать выполнение программы производственного контроля	Ответственные за производственный контроль	Разработан проект плана мероприятий по устранению нарушений
АПРЕЛЬ			
Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня	– Уточнить план обеспечения безопасности; – составить программу мероприятия;	– Организаторы мероприятий; – представители родительской общности;	Составлены проекты: – программы мероприятия; – календарного плана обеспечения

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

Победы	– назначить дежурных на время проведения мероприятия	– ответственные за безопасность	безопасности; – графика дежурства работников на мероприятии
Подготовка к весенне-летнему периоду года	– Составить регламент уборки на теплый период года; – утвердить сроки проведения субботников; – организовать весенний осмотр территории; – рассмотреть предложения по корректировке плана-графика по техобслуживанию здания детского сада	– заведующий хозяйством; – дворник;	– Составлен проект регламента уборки; – определены сроки проведения субботников; – рассмотрены предложения по корректировке плана техобслуживания здания
Планирование летней работы с детьми	– Сформировать план мероприятий, направленных на отдых, оздоровление и образование	– Старший воспитатель; – воспитатели; – медицинский работник	Подготовлен проект плана летней работы
Подготовка выпускного утренника в старшей и подготовительной группах	– Распределить поручения; – составить программу мероприятий	- старший воспитатель; – воспитатели выпускных групп; – музыкальный руководитель	Подготовлены проекты планов: – праздничных мероприятий; – обеспечения безопасности на мероприятии
МАЙ			
Подготовка программы развития	– Назначить ответственных; – рассмотреть порядок формирования документа, типовые ошибки и недочеты, которые допускают при разработке программы; – обсудить планируемую концепцию и ключевые ориентиры программы	административные работники ДОУ; – члены рабочей группы	– Разработан проект приказа о разработке программы развития; – определена концепция и ключевые ориентиры программы
Проверка готовности к текущему ремонту	– Заслушать отчет контрактного управляющего о проведенных закупках; – заслушать отчет заведующего хозяйством о состоянии помещений детского сада; – обсудить текущие вопросы и проблемы	– заведующий хозяйством; – дворник	Заслушаны отчеты исполнителей Даны оперативные поручения

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

ИЮНЬ			
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	– Утвердить состав комиссии; – утвердить график проверки готовности к приемке; – сформировать проверочный лист по проверке готовности детского сада к новому учебному году	– заведующий хозяйством; – старший воспитатель; – ответственный за безопасность	Разработаны проекты приказа и графика подготовки к приемке
Завершение учебного года	Подвести итоги деятельности	– Воспитатели; – старший воспитатель; административный персонал	Заслушана итоговая информация
ИЮЛЬ			
Подготовка плана работы	– Проанализировать работу за прошлый год; – определить задачи на предстоящий год; – составить проект плана мероприятий	– старший воспитатель; – административный персонал	– Определены задачи; – подготовлен проект плана мероприятий
Организация платных услуг	– Проанализировать работу кружков и секций за прошлый год; – Оптимизировать количество доп. объединений	– старший воспитатель; – воспитатели – музыкальный руководитель	Актуализирован перечень платных доп.объединений
АВГУСТ			
Начало нового учебного года	Укомплектовать группы; ознакомить работников с графиками и планами работы.	старший воспитатель; воспитатели; делопроизводитель	Составлены: – списки укомплектованных групп по возрастам и направленностям; – проекты приказов

БЛОК 4. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

4.1. Безопасность

Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
Написать письма на установку ограждения по периметру территории с высоким классом защиты;	Сентябрь	Заведующий
Оснастить здание техническими системами охраны: – систему наружного освещения;	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

– систему видеонаблюдения;	Май	заведующий хозяйством
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Актуализировать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Февраль	Заведующий
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность

Организация ГО и предупреждение ЧС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направить ответственного по ГО и ЧС на дополнительное профессиональное обучение	Сентябрь	Заведующий
Разработать новую программу инструктажа по ГО и ЧС	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Разработать программы лекций и памятки по ГО и ЧС для внештатных работников	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Разработать планы тренировок по ГО и ЧС для работников и воспитанников	Октябрь	Ответственный по ГО и ЧС
Провести повторный инструктаж для работников	Ноябрь	Ответственный по ГО и ЧС

Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработать форму журнала эксплуатации систем противопожарной защиты и регламент их технического обслуживания. Скорректировать инструкцию о мерах пожарной безопасности	Сентябрь и октябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Разработать новые планы занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	Сентябрь и октябрь	Старший воспитатель воспитатели
Провести обучение работников мерам пожарной безопасности по программам противопожарного инструктажа или по программам дополнительного профессионального образования	Октябрь	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Разработать график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки	Сентябрь и октябрь	Заведующий
Провести тренировку по эвакуации при пожаре с учетом посетителей	Ноябрь, Август	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Проверить помещение для массовых мероприятий	По мере	Заведующий

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

	необходимость и	Ответственный за пожарную безопасность
Разместить информацию о пожарной сигнализации в месте установки прибора приемно-контрольного пожарного (ППКП)	Сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Обеспечить каждого дежурного одним электрическим фонарем и одним СИЗ органов дыхания и зрения	Сентябрь	Заведующий
Проверить чердаки, технические помещения, цокольные этажи и подвалы	Сентябрь, февраль, июнь	Заведующий хозяйством Ответственный за пожарную безопасность
Обработать инженерное оборудование и строительные конструкции зданий	После истечения срока эксплуатации покрытия	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность
Проверить оснащения указателей для наружного водоснабжения	Сентябрь, март	Ответственный за пожарную безопасность
Контроль за обеспечением проезда пожарной техники со всех сторон в любое время года	Сентябрь, февраль, июнь	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность

4.2. Административно-хозяйственная деятельность и контроль

Мероприятие	Срок	Ответственный
Осмотр работников пищеблока на заболевания и занесение результатов в гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно	Медработник
Замер показаний приборов учета температуры и влажности в складских помещениях и занесение результатов в журнал учета	Ежедневно	Заведующий хозяйством
Доукомплектование пищеблока мебелью и оборудованием в соответствии с таблицей 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заведующий Контрактный управляющий
Организация питьевого режима	Ежедневно	Ответственный за питание
Проверка помещений заявителя на предмет наличия условий для питания воспитанников	Перед открытием каждой семейной группы	Заведующий Ответственный за питание
Выдача работникам пищеблока дополнительных	В течение	Ответственный по

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

средств защиты и санитарной одежды	года	охране труда
Закупка электронных средств обучения	Сентябрь-октябрь	Старший воспитатель Контрактный управляющий
Проверка размеров мебели и ее расстановки по таблице 6.2 СанПиН 1.2.3685-2. Внешний осмотр сантехприборов и их подсчет по требованиям таблицы 6.4 СанПиН 1.2.3685-21. Закупка новой мебели и сантехники (при необходимости)	Сентябрь-октябрь	Заведующий хозяйством Контрактный управляющий
Замена состава аптечек для организации и оказания первой помощи по приказу Минздрава от 15.12.2020 № 1331н	Сентябрь	Заведующий хозяйством медработник
Субботники	Еженедельно в октябре и апреле	Заведующий хозяйством
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, заведующий хозяйством, старший воспитатель
Ремонт помещений, здания	Июнь	Заведующий, заведующий хозяйством
Подготовка публичного доклада	Июнь-июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2022/2023	Июнь-август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заведующий хозяйством Медицинский работник

4.3. Контрольная деятельность

№ п/п	Вид контроля	Сроки проведения	Ответственные
1.	Тематический 1. «Формирование у детей представлений о социальной значимости труда». 2. «Организация работы по речевому развитию дошкольников».	ноябрь апрель	общий контроль

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

2.	Текущий 1.Анализ ведения календарно-тематического планирования 2.Анализ самообразования воспитателей	ноябрь апрель октябрь май	ст.воспитатель заведующий ст.воспитатель ст.воспитатель
3.	Фронтальный 1.Состояние воспитательно - образовательного процесса в группе №4, № 5,№6	октябрь декабрь март	общий контроль общий
4.	Сравнительный 1.Выявление сформированности культурно-гигиенических навыков у воспитанников младших групп (группы№1,№3, №5).	февраль	ст.воспитатель, мед.сестра
5.	Предупредительный контроль 1. Анализ ведения календарно - тематического планирования (воспитатели: Зверевой Е.В., Купреевой С.А.)	сентябрь, декабрь апрель	ст. воспитатель
6.	Оперативный 1.Санитарное состояние групповых	ежемесячно	общий контроль
	2.Охрана жизни и здоровья	ежемесячно	общий контроль
	3.Анализ травматизма	ежеквартально	медсестра
	4.Анализ заболеваемости	ежеквартально	медсестра
	5.Выполнение режима прогулки	ежеквартально	ст.воспитатель
	6.Культурно-гигиенические навыки при питании	сентябрь, март декабрь,июнь	заведующий медсестра
	7. Культурно-гигиенические навыки одевании /раздевании	октябрь,апрель январь,июль	ст.воспитатель медсестра
	8. Культурно-гигиенические навыки при умывании	декабрь,июнь март,август	ст.воспитатель медсестра
	9.Режим проветривания	ежеквартально	медсестра
	10.Проведение закаливающих процедур	ноябрь январь,апрель	ст.воспитатель медсестра
	11.Подготовка воспитателей к ООД	сентябрь,январь ноябрь,апрель	заведующий ст.воспитатель
	12.План воспитательно-образовательной работы с детьми	постоянно	ст.воспитатель
	13.Наглядная педагогическая пропаганда	сентябрь,декабрь, март,май	ст.воспитатель
	14.Проведение утренней гимнастики	ноябрь февраль,август апрель	ст.воспитатель медсестра заведующий
	15.Соблюдение режима дня	октябрь февраль май,июль	ст.воспитатель заведующий медсестра
	16.Трудовая деятельность детей	декабрь,июнь	ст.воспитатель
7.	17.Игровая деятельность детей	январь,август	ст.воспитатель
	18.Наличие, безопасность, сохранность мебели, инвентаря.	ежемесячно	завхоз

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

	19. Организация прогулок	ежемесячно	ст. воспитатель
--	--------------------------	------------	-----------------

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

Приложение 1
к плану работы МБДОУ
д/с № 12 «Наше счастье»
на 2023-2024 учебный год

План мероприятий по обучению воспитанников правилам пожарной безопасности в МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Работа с родителями			
1.	Оформление стенда наглядной агитации на лестничных площадках, в приёмных групп	В течение года	Педагоги
2			
Работа с детьми			
1	Беседы: • Почему горят леса? • Безопасный дом • Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате • Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет • Если дома начался пожар? • Опасные предметы • Что делать в случае пожара в детском саду? • Друзья и враги • Знаешь сам – расскажи другому • Огонь-враг и огонь-друг	В течение года	Педагоги
2	Подвижные игры: • Пожарные на учениях • Юный пожарный • Самый ловкий	В течение года	Педагоги
3	Сюжетные игры: • Инсценировка «Кошкин дом» • Умелые пожарные • Пожарная часть	В течение года	Педагоги
4	Конкурсы детского творчества на противопожарную тематику: • Всероссийская дистанционная добровольная интернет-акция «Противопожарная безопасность и профилактика детского травматизма дома	Март	Педагоги

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

5	Восприятие художественной литературы, просмотр мультфильмов: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» Е. Хоринская «Спичка-невеличка» А. Шевченко «Как ловили уголька» Л. Толстой «Пожарные собаки» С. Михалков «Кошкин дом» Загадки, пословицы, поговорки	В течение года	Педагоги
6	Дидактические игры: - Опасные ситуации - В мире опасных предметов - Служба спасения: 101, 102, 103 - Горит – не горит - Кому что нужно для работы? - Бывает – не бывает - Что такое хорошо и что такое плохо	В течение года	Педагоги
7	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем», «Утром, вечером и днём – осторожен будь с огнём»	Июль	Педагоги
8	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	2 раза в год	Заведующая Педагоги Старший воспитатель
9	Экскурсии и целевые прогулки На прачечную, пищеблок – знакомство с электроприборами;	Октябрь	Педагоги
10.	Тематический досуги: «Добрый и злой огонь»; «Как мы боремся с огнем»	В течение года	Педагоги
11	Беседы с использованием ИКТ по теме «Огонь»: - Фольклор об огне и его свойствах, - Как появился огонь и зачем он людям - Огонь в ритуалах, обрядах и праздниках - Животные на службе у пожарных и спасателей, - Пожарно-спасательные команды	В течение года	Педагоги
12.	Спортивный праздник с включением в него эстафеты «Кто быстрее потушит пожар»	Август	Педагоги
13.	Изготовление коллажа «Наши помощники-электроприборы»	Март	Педагоги
14.	Просмотр мультфильмов: «Фиксики», «Уроки тётушки Совы», «Хотим всё знать», «Семья почемучек», «Почемучка».	В течение года	Педагоги
Работа с родителями			

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Педагоги
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	В течение года	Педагоги Старший воспитатель
3	Консультации: • Безопасное поведение • Внимание: эти предметы таят опасность! • Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях • Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей • Первая помощь при ожоге	В течение года	Педагоги Медицинская сестра Специалист по охране труда
4	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	В течение года	Педагоги

Приложение 2
к плану работы МБДОУ д/с
№ 12 «Наше счастье»
на 2023-2024 учебный год

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДОРОЖНО-
ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА В МБДОУ Д/С №12
«НАШЕ СЧАСТЬЕ» НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Наименование мероприятий	Ответственный	Выполнение
I	Контроль и руководство:		
		Заведующий	Конец уч.года.
2	Проверка обеспечения безопасных условий для воспитанников и сотрудников на территории ДОУ.	Заведующий	Постоянно
3	Проверка перспективных и календарных планов работы педагогов, отражение в них работы по ПДДТТ.	Заведующий хозяйством	Постоянно
4	Проведение инструктажа с сотрудниками по безопасности дорожного движения.	Старший воспитатель	1 раз в квартал
5	Повышение квалификации педагогов на курсах в ГБОУ СПО ИПК по теме «Обучение детей дошкольного и младшего школьного возраста безопасному поведению на дороге и в транспорте»	Заведующий Старший воспитатель	В течение года
II	Учебно-педагогическая деятельность:		
1	Проведение с детьми всех возрастных групп занятий, бесед, игр по безопасности дорожного движения, согласно разработанному тематическому планированию.	Старший воспитатель воспитатели	В течение года 1 раз в месяц
2	Проведение экскурсий и целевых прогулок с детьми к проезжей части, по улицам поселка с целью изучения правил дорожного движения.	воспитатели	Постоянно

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

3	Чтение художественной литературы данной тематики.	воспитатели	В течение года
4.	Просмотр фильмов и мультфильмов по профилактике ДТП среди воспитанников.		
5.	Ведение работы по ПДД проект «Дорога и дети» с детьми старшего дошкольного возраста.	Передаренко Е.Ю.	1 раз в неделю
III	Информационно-методическое обеспечение:		
1	Выступления на педсоветах и общих собраниях коллектива ДОУ: «Дорожно-транспортный травматизм», «Пути и способы сохранения и укрепления здоровья»	Заведующий	В течение года
2	Консультация для воспитателей: «Дети и дорога»	Воспитатели	Сентябрь В течение года
3	Проведение групповых родительских собраний		Октябрь
4	Пополнение педагогического кабинета методической и художественной литературой играми, методическими пособиями по ПДД.		В течение года
5	Оформление стенда «Правила дорожные детям знать положено»	Старший воспитатель	Сентябрь
6	Оформление Центров дорожного движения в группах	Воспитатели	В течение года
7	Оформление стендов для родителей по профилактике детского травматизма на дорогах.	Воспитатели	В течение года
8			Июнь

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

9	Оформление памяток для родителей		
10	Обобщение и распространение опыта ДОУ по вопросам профилактики детского травматизма, формирования безопасного поведения на дорогах на районных методических объединениях. Выступление сотрудников ГИБДД	Воспитатели Старший воспитатель Воспитатели	Постоянно В течение года Сентябрь, Май.
IV	Организационные мероприятия:		
1	Проведение познавательных игровых программ, развлечений, конкурсов с детьми согласно плану работы и тематического планирования по ПДД	Старший воспитатель Воспитатели	В течение года
2	Досуг «Красный, жёлтый, зелёный»	Старший воспитатель Воспитатели	Сентябрь В течение года
3	Конкурс поделок «Светофорик»	Воспитатели	Октябрь
4	Досуг «Путешествие в страну дорожных знаков»	старших групп Физ. инструктор	Май
V	Административно-хозяйственные мероприятия:		
1	Обновление разметки на транспортной площадке.	Заведующий хозяйством	Май Постоянно
2	Не допускать проезда посторонних автомашин на территорию ДОУ.	Заведующий Старший воспитатель	Постоянно
3	Педагогам следить за детьми, когда приезжает машина с продуктами.	Воспитатели	

Приложение 3
к плану работы МБДОУ д/с
№ 12 «Наше счастье»
на 2023-2024 учебный год

ПЛАН ТЕМАТИЧЕСКОЙ НЕДЕЛИ
«Растим примерных пешеходов и водителей»
по ПДД для детей от 3 до 7 лет в летний оздоровительный период
Тема:

	<i>Тема</i>	<i>Цель</i>	<i>Формы работы с детьми</i>
понедельник	«Моя улица»	Закреплять у ребят знания о станице и правилах поведения на улицах.	Беседы «Устройство проезжей части» Рассматривание иллюстраций открыток, альбомов Решение проблемных ситуаций. Коллективные работы «Улицы нашей станицы» Чтение рассказа И. Серякова «Улица, где все спешат».
вторник	«Наш друг светофор»	Продолжать знакомить со значением светофора и его сигналами; закрепить название красного, желтого, зеленого цветов, развивать интерес к ПДД; воспитывать культуру поведения детей на дорогах.	Беседа: о светофоре, его назначении, значении сигналов. Дидактическая игра «Светофор» Рисование «Наш друг светофор» «Заучивание стихотворения Р.Фархади «У любого перекрестка нас встречает светофор». Составление детьми рассказов «Что я видел на улице, когда шел в детский сад». Подвижная игра: «Стоп, машина!» «красный, желтый, зеленый», Чтение: А.Северный «Светофор», Б.Житков «Светофор»

среда	«Пешеходы-пассажиры, (перекресток, подземный переход, пешеходный переход, тротуар и проезжая часть)»	Учить детей соблюдать элементарные правила поведения в общественном транспорте,	Беседы: «Пешеходный переход» «Правила поведения в общественном транспорте» Игра «Обходи транспорт правильно» Сюжетно-ролевая игра «Автобус», «Шоферы» Чтение: В.Тимофеев «Для пешеходов». Наблюдение за транспортом. Рассматривание картины «Транспорт».
четверг	«Дорожные знаки»	Закрепить знание знакомых дорожных знаков и умение действовать согласно их расстановке. Воспитывать у детей желание и привычку всегда выполнять правила дорожного движения.	Беседа о дорожных знаках «Твои помощники на дороге» Лото «Дорожные знаки» Игра «Узнай дорожный знак» Подвижная игра: «Автобус» Отгадывание загадок по ПДД. Дидактические игры: «Угадай, какой знак», «Найди такой же». Игра «Цветные автомобили» Просмотр мультфильма «Дядя Степа»
Пятница	«Правила дорожного движения – знай и выполняй»	Закреплять знания детей об улице: проезжая часть, тротуар, их назначение; Закреплять знания детей о ПДД в процессе игры.	Коллективное творчество: конструирование из строительного материала «Улица города» Подвижные игры «Воробушки и автомобиль», «Цветные автомобили», «Травмай», «Веселый пешеход». Развлечение «Баба Яга в стране Дорожных знаков»

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

Приложение 4
к плану работы МБДОУ д/с
№ 12 «Наше счастье»
на 2023-2024 учебный год

План совместной работы по преемственности МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье» и МБОУ «СОШ № 5» на 2023-2024 учебный год

Стратегическая идея:

- обеспечить высокий уровень развития личности;

Приоритетные направления для дошкольного учреждения:

раннее развитие комплекса личностных качеств и свойств, обеспечивающих лёгкий, естественный переход ребёнка в школу;

Приоритетные направления для начальной школы:

формирование у детей умения учиться, создание условий, при которых обучение становится для ребёнка благом, основной формой самовыражения;

Главная цель:

реализация единой линии общего развития ребенка, т.е. духовного, психического и физического на этапах дошкольного и школьного детства.

1. Методическая работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	День знаний; Обсуждение совместного плана работы МБДОУ и школы.	сентябрь	Зам. директора по УВР ст. воспитатель
2	- Обновление информации в уголке для родителей будущего первоклассника; - Организация предметной среды для сюжетно-ролевой игры «Школа».	октябрь	ст. воспитатель воспитатели
3	- День открытых дверей в начальной школе	ноябрь	Зам. директора по УВР
4	Подведение итогов адаптации первоклассников; Анализ успеваемости первоклассников за 1-е полугодие, за учебный год;	январь- май	зам. директора по УВР, психолог, учителя
5	- День открытых дверей в ДОУ	апрель	Заведующий ст. воспитатель
6	- Составление списков будущих первоклассников	апрель-май	Зам. директора по УВР ст. воспитатель

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

2. Работа с родителями.

1	Родительское собрание для будущих первоклассников. Анкетирование родителей «Ваш ребёнок скоро станет школьником»	май	Зам. директора по УВР
2	-Родительские собрания в подготовительных к школе группах с приглашением учителей начальных классов. - Знакомство с диагностикой готовности детей к обучению в школе.	в течении года	Ст. воспитатель Зам. директора по УВР
3	Телефонная «горячая линия»: «Что беспокоит родителей перед записью детей в школу»	март	заведующий, директор
4	Пресс-клуб для родителей с привлечением специалистов ДОУ и начальной школы: - «Пять компонентов готовности к школе»; - «ФГОС НОО».	февраль	Зам. директора по УВР Ст. воспитатель

3. Работа с детьми подготовительных групп и школьниками первых классов

№п/п	Мероприятие	дата	Ответственные
1	Выставка-обмен детских рисунков «Дети и правила дорожного движения»	ноябрь	Учителя воспитатели
2	Проведение внеклассных мероприятий в школе и посещение их воспитанниками ДОУ	в течение года	Зам. директора по УВР
	Прощание с «Азбукой»	март	
3	Открытое ОД с приглашением учителей начальных классов	ноябрь	Зам. директора по УВР, Ст. воспитатель
4	Экскурсии по школе детей подготовительных	март	Ст. воспитатель
6	Адаптационные занятия с детьми подготовительных к	По субботам	Зам. директора по УВР

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

Приложение 5
к плану работы МБДОУ д/с
№ 12 «Наше счастье»
на 2023-2024 учебный год

План мероприятий по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних и предупреждению семейного неблагополучия в МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье» на 2023 – 2024 учебный год.

№ п/п	Мероприятия	Дата проведен	Ответственн ые
Работа с детьми			
1.	Заключение Договоров с родителями вновь прибывших детей, заполнение родителями согласий на обработку персональных данных	август - сентяб рь	Заведующий, старший воспитатель
2.	Изучение статуса семей и условий жизни ребенка	В течени	воспита тели
3.	Организация учёта и формирование реестра данных семей, находящихся в социально-опасном положении	октябрь, корректиров ка в течение всего учебного	старший воспитат ель, воспитат ели
4.	Контроль, наблюдение за детьми.	ежедневно	воспита тели
5.	Изучение причин неблагополучия семьи	по мере выявлен ия	воспитат ели, педаго
6.	Разработка индивидуальных планов на группах коррекции и сопровождения семей, находящихся в социально-опасном положении	по мере выявлен ия	воспитател и, педагог- психолог
10.	Консультация «Методические рекомендации по организации деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия в МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»	октябрь	старш ий воспита тель

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

11.	Участие в благотворительных акциях для улучшения материального положения детей в малоимущих семьях	1 раз в год	ПК
12.	Анализ деятельности по реализации Закона РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» ФЗ-120	июнь	Старший воспитатель
Работа с родителями			
13.	Публичный доклад о деятельности МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье» за 2023 – 2024 учебный год	апрель	Заведующий МБДОУ д/с № 12 «Наше
14.	Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	в течение года	воспитатели
15.	Проведение родительских собраний в группах по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста	по плану	воспитатели
16.	Разработка и распространение памяток среди родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей», «Жестокое обращение с детьми»	октябрь март-апрель	старший воспитатель, педагог-психолог
17.	Организация и проведение рейдов по посещению детей и семей на дому, находящихся в социально-опасном положении	в течение года	Воспитатель и, педагог-психолог
18.	Совместная деятельность с родительской общественностью и родительским комитетом по оказанию неблагополучным семьям посильной помощи	по мере необходимости	Заведующий МБДОУ д/с № 12 «Наше
19.	Консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей, оказание адресной помощи	по мере необходимости	педагог-психолог, учитель-

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

20.	Организация совместной деятельности с родителями воспитанников: <i>консультации на темы:</i> «Характер воспитания и моральный климат в семье, законопослушное поведение родителей», «Поощрение и наказание» «Отец в воспитании», «Жестокое обращение с детьми», «Создание благоприятной семейной атмосферы»; - <i>спортивные праздники:</i> «Праздник мяча», «В мире воздушных шаров»	в течение года	старший воспитатель, воспитатели, учителя-логопеды, педагог-психолог,
21	- <i>неделя здоровья</i> <i>творческие мастерские:</i> «Подготовка детей к школе»; - конкурсы: «Новогодняя игрушка», «Зимняя фантазия», «Волшебная книга», «Весёлые старты» - праздники: «Здравствуй, осень», «День матери», «Новогодняя сказка», «День защитника Отечества», «Мамина улыбка», «Широкая масленица», «Чтим Великий День Победы!», «День защиты детей» и др.		инструктор по физической культуре, воспитатели, музыкальный
22.	Выпуск информационных листов и буклетов: - «Права и обязанности родителей»; - «Жестокое обращение с детьми»; - «Заповеди для родителей по созданию благоприятной атмосферы в семье»; - «Домашнему насилию нет оправданий»; - «Это должен знать каждый родитель»	В течение года	старший воспитатель Педагог-психолог
Работа с детьми			
23.	Выставки детского творчества: «Права детей»; «Здорово быть здоровым», «Золотая осень», «Зимушка - зима», «Мамочка любимая моя», «Защитники Отечества», «Весна - красна», «До свидания детский сад» и др.	В течение года	воспитатели

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

24.	Праздники: «Здравствуй, осень»; «День матери»; «Новогодняя сказка»; «День защитника Отечества»; «Праздник Весны»; «Масленица»; «День защиты детей» и др.	В течение года	музыкаль ный руководи тель
25.	Кружки: - «Крепыш» по физической культуре; - Театральная студия «Театральные ступеньки» - кружок «АБВГдейка» - кружок «Всезнайка» - кружок «Полиглот» - кружок «Карандаш»	В течение года	Инструктор по физической культуре, руководител и кружков

План работы МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

Приложение 6
к плану работы МБДОУ д/с
№ 12 «Наше счастье»
на 2023-2024 учебный год

План повышения посещаемости детьми МБДОУ д/с № 12 «Наше счастье»

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные лица
1	Разъяснительная работа с родителями о важности посещения ребёнком детского сада (приглашения на открытые занятия)	В течение года	Воспитатели групп
2	Беседы с воспитанниками и их родителями о важности посещения ДОУ	В течение года	Воспитатели групп
3	Изучение мнения (анкетирование) родителей о формировании положительного образа воспитателей в глазах ребёнка о желании ребёнка посещать ДС	Октябрь, январь	Старший воспитатель
4	Мониторинг посещаемости детей в группах	Декабрь, апрель	Старший воспитатель
5	Информация на сайте ДС о дополнительных образовательных услугах	В течение года	Старший воспитатель
<i>Взаимодействие с семьями воспитанников, длительно не посещающих ДС</i>			
1	Индивидуальная работа с родителями, дети которых длительно не посещают ДОУ	В течение года	Воспитатели групп
2	Посещение семей на дому	При длительном отсутствии	Воспитатели групп
3	Выявление причин непосещения детьми ДОУ	В течение года	Воспитатели групп
<i>Вовлечение родителей в образовательную деятельность</i>			
1	Спортивные и музыкальные мероприятия с участием родителей	В течение года	Воспитатели групп, муз. руководитель
2	Проведение открытых занятий, мастер-классов для родителей	В течение года	Воспитатели групп, педагоги
3	Совместные творческие проекты детей и их родителей	В течение года	Воспитатели групп
4	Совместное благоустройство групповых участков в весенне-летний, зимний периоды	Ноябрь, май	Воспитатели групп
5	Организация традиционных праздников	Сентябрь - май	Старший воспитатель
<i>Укрепление здоровья воспитанников</i>			
1	Обновление информационных стендов в раздевалках групп	постоянно	Воспитатели групп
2	Использование витаминизированных напитков	Ноябрь, февраль	Воспитатели групп
3	Беседы с родителями о профилактике инфекционных заболеваний	постоянно	Воспитатели групп
4	Беседы с родителями о требованиях к одежде детей в соответствии с природно - климатическими условиями	постоянно	Воспитатели групп
5	Соблюдение режимных моментов (проветривание, кварцевание, закаливание)	постоянно	Воспитатели групп

