

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №12 «НАШЕ ЧАСТЬЕ»



Е.В. Хачко



Заведующий МБДОУ д/с №12

Н.А. Жилина

Приказ № 58 от 11.01.2021

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками МБДОУ д/с №12 «Наше счастье»

ст.-ца Тбилисская
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками ДООУ (далее - Положение) разработано в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

1.2. Положение устанавливает единый порядок расследования и учета несчастных случаев воспитанниками, произошедших во время образовательной деятельности независимо от места его проведения.

1.3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи:

- травмы;
 - острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов;
 - травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом, повреждений в результате контакта с предметами мебели и флоры, а также иные повреждения здоровья при авариях и стихийных бедствиях.
- 1.4. Расследования и учету подлежат несчастные случаи произошедшие:

- во время проведения образовательной деятельности, дополнительного образования, в перерывах между ними в соответствии с планами образовательной деятельности;
- при проведении мероприятий в выходные и праздничные дни, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руководством работника ДООУ или лица, назначенного приказом руководителя ДООУ;
- при проведении спортивных соревнований, оздоровительных мероприятий, экскурсий, организованных ДООУ в установленном порядке;
- во время перевозок воспитанников к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие на транспорте или пешком.

1.5. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших во время образовательной деятельности, а также выполнение мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляет Управление образованием администрации муниципального образования Тбилисский район (далее – Учредитель).

1.6. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) воспитанник, пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время образовательной деятельности, обязано по запросу заведующего ДООУ выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.7. Ответственность за обеспечение безопасных условий образовательной деятельности несет заведующий ДООУ.

1.8. Лицо, проводящее мероприятия, связанные с образовательной деятельностью, а равно и вне образовательной деятельности, несет

персональную ответственность за сохранность жизни и

1.9. Винавые в нарушении настоящего Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая, привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

2. Действия работников и завелюющего ДОВ при несчастном случае с воспитанниками

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем с воспитанником ДОВ, очевидец несчастного случая немедленно извещает завелюющего ДОВ (или лицо, его замещающее), который обязан:

- срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в лечебное учреждение;

- сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приводит к аварии).

О несчастном случае, происшедшем во время дальних походов, экскурсий, или других мероприятий вне территории ДОВ, руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает также завелюющему ДОВ.

2.2. Завелюющий ДОВ (или лицо, его замещающее), при возникновении несчастного случая обязан:

- немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;
- принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

- принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, ошестить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- информировать о несчастном случае с воспитанниками Учреждения, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);

- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.3. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя воспитанниками или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом завелюющий ДОВ, обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующим несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи.

- родителям или законным представителям пострадавшего;
- в Министерстве внутренних дел Российской Федерации по Республике Тыва;
- Учредителю

3. Организация расследования несчастного случая с воспитанниками

3.1. При расследовании несчастного случая, в результате которого воспитанник получил легкие повреждения здоровья, заведующий ДОО, незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

3.2. Состав комиссии утверждается распорядительным актом заведующего.

3.3. Комиссию возглавляет заведующий ДОО (или лицо, его замещающее).

3.4. В состав комиссии в обязательном порядке включаются:

- лицо, на которое заведующим ДОО, возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда;
- представитель выборного органа первичной профсоюзной организации.

3.5. Лица, непосредственно проводившие образовательную деятельность (мероприятия), во время которых произошёл несчастный случай с воспитанником, в состав комиссии не включаются.

3.6. Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.7. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, заведующий ДОО, в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение Учредителю.

3.8. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено заведующему ДОО, или в результате которого у воспитанника наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно заявления родителей (законных представителей) воспитанника в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в ДОО. Срок подачи заявления не ограничен.

3.9. При необходимости проведения дополнительных проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с воспитанником в ДОО, может быть продлен распорядительным актом заведующего ДОО, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.10. Каждый пострадавший воспитанник, родитель (законный представитель) воспитанника пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

4. Порядок работы комиссии при расследовании несчастного случая с воспитанниками

4.1. Комиссия ДОО по расследованию несчастного случая обязана:

- получить письменное объяснение от должностного лица, проводившего образовательную деятельность (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения образовательной деятельности или мероприятия;
- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего образовательную деятельность (мероприятие) в ДОО;
- запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая ;
- схематично изобразить место несчастного случая, происшествие, по возможности, сфотографировать или видеосъемкой;
- изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности;
- сделать выписки из журналов регистрации инструктажа по технике безопасности в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми ДОО, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных ДОО, и касающихся предмета исследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
- составить акт о расследовании несчастного случая с воспитанниками.

4.2. Медицинская организация, в которую доставлен пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в ДОО, обязана по запросу заведующего ДОО, выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.3. Материалы расследования несчастного случая с воспитанником включают:

- распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего образовательную деятельность (мероприятие);
- планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;
- экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

- медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
 - выписки из инструкторских, постановлений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственности за это лиц;
 - другие документы по усмотрению комиссии.
- 4.4. Акт о расследовании несчастного случая с воспитателем составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается заведующим ДОО, и заверяется печатью:

- первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитателем передается родителем (законному представителю) воспитателя;
 - второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитателем вместе с материалами расследования хранится в ДОО, в течение срока пяти лет;
 - третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитателем вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.
- 4.5. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитателем составляется в двух экземплярах:

- первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитателем вместе с материалами расследования хранится у Учредителя;
- второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитателем с копиями материалов расследования хранится в ДОО в течение срока пяти лет.

4.6. Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитателем в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- родителю (законному представителю) воспитателя;
- в МБД России по РТ;
- Мэрию г. Кызыла.

4.7. Информация о несчастном случае регистрируется ДОО, в журнале регистрации несчастных случаев с воспитателями.

4.8. По решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

- несчастный случай, повлекший смерть воспитателя вследствие общего заболевания подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;

- несчастный случай, повлекший смерть воспитанника, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось токсическое отравление воспитанника.

4.9. Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется в двух экземплярах:

- первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки родителям (законному представителю) воспитанника;
- второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования

хранится в ДООУ, в течение срока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

4.10. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.11. Учет несчастных случаев с воспитанниками и принятие мер по устранению причин несчастного случая в ДООУ, осуществляется заведующий ДООУ, путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками.

4.12. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) воспитанника и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с воспитанником, а также в случае отказа заведующего, проводить расследование несчастного случая с воспитанником во время его пребывания в ДООУ, рассматриваются в судебном порядке.

Рекомендуемый образец

Приложение № 1
к Порядку исследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в организации,
осуществляющей образовательную
деятельность, утвержденному приказом
Министерства образования и науки
Российской Федерации
от 27 июня 2017 г. № 602

Сообщение о несчастном случае

1. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование уполномоченного лица, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность.

2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.

3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).

5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).

6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.

7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

ПРОТОКОЛ
опроса очевидца несчастного случая, должностного лица,
проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации,
осуществляющей образовательную деятельность

_____ (место составления
протокола)

Опрос начал в _____ час. _____ мин.
Опрос окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в
организации, осуществляющей образовательную деятельность

_____, (фамилия, имя, отчество) руководитель организации,
осуществляющей образовательную деятельность /учредитель /членов/

_____, (фамилия, имя, отчество) при наличии членов комиссии
организации, осуществляющей образовательную деятельность
образованной распоряжительным актом

_____, (указываются реквизиты
распоряжительного акта)

_____, (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), председателя
комиссии /члена комиссии/, проводившего опрос)

в помещении _____ (указать место проведения опроса) очевидца
несчастного случая, должностного лица
организации, осуществляющей образовательную деятельность:

_____, (нужное подчеркнуть)

1) фамилия, имя, отчество (при наличии)

2) дата рождения

3) место рождения <*>

4) место жительства и (или) регистрации <*>

телефон <*>

5) место работы или учебы <*>

6) должность <*>

7) иные данные о личности опрашиваемого

_____, (подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе

_____, (фамилия, имя, отчество (при наличии)
лиц, участвовавших в опросе: другие члены

комиссии по расследованию несчастного
случая с обучающимся, законные
представители)

По существу несчастного случая,
происшедшего

" " 20 г. с

, могу сообщить следующие:
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай,
и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним
вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии)
иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен

(подпись, фамилия, имя, отчество
(при наличии) опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)
председателя комиссии или иного лица,
проводившего опрос, подпись, дата)

<*> Заполняется при наличии таких данных

ПРОТОКОЛ

осмотра места несчастного случая произошедшего в организации,
осуществляющей образовательную деятельность

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

_____ " _____ 20 ____ г.
(место составления)

Опрос начал в ____ час. ____ мин.
Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в
организации, осуществляющей образовательную деятельность

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,
осуществляющей образовательную деятельность) /руководитель

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии
образованной распоряжением актом

(указываются реквизиты
распоряжения акта)

произведен осмотр места несчастного случая, произошедшего
(указывается дата
несчастного
случая)

(указывается наименование организации, осуществляющей
образовательную деятельность)

(указывается учреждение, в ведении которого находится организация,
осуществляющая образовательную деятельность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)
Осмотр проводился в присутствии

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

руководителей, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию
несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)
В ходе осмотра установлено:

1. Остановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев

несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма)

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший

(окировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

6. Наличие обременной и местной вентиляции и ее состояние

7. Состояние освещенности и температуры

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводится

С места происшествия изъять

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

к протоколу осмотра прилагаются:

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц

С настоящим протоколом ознакомлены

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходившим учебное занятие, проводившего осмотр)

<*> Заполняется при наличии таких данных.

УТВЕРЖАЮ

(подпись, фамилия, имя, отчество
руководителя
организации, осуществляющей
образовательную деятельность)

МП

(дата)

АКТ N _____

о расследовании несчастного случая с обучающимся

1. Дата и время несчастного случая _____

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: _____
(час, число, месяц, год)

(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при
наличии) учредителя

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в
организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:
председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,
осуществляющей образовательную деятельность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,
место работы

4. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

пол (мужской, женский) _____

дата рождения _____

класс, группа, курс _____

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего
учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение
мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с
пострадавшим

7. Место несчастного случая _____

(аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных и (или) вредных
факторов

со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая,
оборудования,

использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип,
марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

8. Обстоятельства несчастного случая _____

9. Характер полученных повреждений здоровья
(на основании медицинского заключения)
краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения
(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

12. Причины несчастного случая
с образовательной (связан/не связан - указывается соответствующее)

13. Несчастный случай
деятельностью.
14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)
15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

N	п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи) (дата)
(подпись, расшифровка подписи) (дата)
(подпись, расшифровка подписи) (дата)
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в экз. составлен " " 20 г.

Рекомендуемый образец

Приложение № 5
к Порядку расследования и учета
несчастных случаев с обучающимися
во время пребывания в организации,
осуществляющей образовательную
деятельность, утвержденному приказом
Министерства образования и науки
Российской Федерации
от 27 июня 2017 г. № 602

АКТ №

о расследовании группового несчастного случая,
тяжелого несчастного случая либо несчастного случая
со смертельным исходом с обучающимися

Расследование

группового, тяжелого, со смертельным
исходом)

присшествия

в, (Дата и время несчастного случая)

(указывается наименование организации, осуществляющей
образовательную деятельность)

(указывается учреждение, в ведении которого находится организация,
осуществляющая образовательную деятельность)

(Полжность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)
проведено в период с " " т. по " " 20 т.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации,
осуществляющей образовательную деятельность в составе:
Председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации,
осуществляющей образовательную деятельность)
/членов/

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность,
место работы

с участием

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших)

фамилия, имя, отчество (при наличии)
пол (мужской, женский)

Дата рождения

класс, группа, курс

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно
проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого
произошел несчастный случай

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с
пострадавшим

4. Место несчастного случая

(краткое описание места несчастного случая: аудитория, лаборатория, класс,
прочее.)

с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения,
содержащиеся

в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого

привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая (краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья (на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая (указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных правовых актов, ответственность за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых актов, выявившихся причинами несчастного случая)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых актов, выявившихся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых актов, локальных нормативных правовых актов, ответственность за нарушения, выявившихся причинами несчастного случая)

9. Несчастный случай (связан/не связан - указывается соответствующее)

10. Учет несчастного случая

(фамилия, имя, отчество (при наличии), руководитель организации), где произошел учет и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

N	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)