

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №44
Л.А. Чалай
10 октября 2022года



**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
в МБОУ СОШ №44 хутора Новоукраинский**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов	– приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; - Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации; – Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников ; – приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. – подготовка персонализированных программ наставничества.	Август - сентябрь 2022	Директор ОО	
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	Ежегодно сентябрь (Дополнительно по запросу)	Куратор Петраш Е.В.	Собрана информация: определены запросы наставляемых и ресурсы наставников

		2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.			Сформирована база наставляемых, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.
3.	Формирование банка наставников	1) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Куратор	Проведено анкетирование, проведены собеседования с наставниками Сформирована база наставников, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу) в течение учебного года	Куратор	Привлечены эксперты, сформированы группы наставников для обучения, проведены занятия, подготовлен методический материал, оказаны индивидуальные консультации

5.	<p>Организация и осуществление работ наставнических пар/групп</p>	<p>Ежегодно октябрь (дополнительно по запросу) в течение учебного года</p>	<p>Куратор Наставники Директор ОО</p>	<p>Сформированы наставнические пары/группы. Разработаны и утверждены программы наставничества</p>
6.	<p>Завершение персонализированных программ наставничества</p>	<p>Ежегодно апрель-май</p>	<p>Куратор Директор ОО</p>	<p>Мониторинг пройден, проведен анализ анкетирования. Протокол педагогического совета, реестр созданных потенциальных наставников из числа педагогов ОО</p>
7.	<p>Информационная поддержка системы наставничества</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Администратор сайта</p>	<p>Материалы размещены на сайте ОО (ссылки)</p>