

- Организовывать содержательный досуг обучающихся;
- Раскрывать и развивать творческий потенциал обучающихся;
- Содействовать интеллектуальному развитию обучающихся;
- Создавать среду для получения навыков и умений красиво говорить, для расширения кругозора обучающихся;

3.ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ТЕАТРАЛЬНОЙ СТУДИЕЙ

3.1 Контроль над деятельностью кружка осуществляется заместителем директора по ВР Организации, который:

- Создает необходимые условия для обеспечения деятельности кружка;
- Предоставляет для проведения занятий кружка помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям;
- Устанавливает график рабочего времени штатных сотрудников кружка;
- Оказывает помощь руководителю кружка в организации концертов, культурно-досуговых мероприятий на базе Организации и в иных учреждениях и организациях (на основании вызова или приглашения администрации);
- Утверждает перспективные планы кружка.
- Утверждает расписание занятий кружка в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка;
- Определяет график отчетов о результатах деятельности кружка (открытых занятий, миниатюр, спектаклей).

3.2 Руководитель кружка в своей деятельности:

- Составляет перспективные планы, которые предоставляет руководителю Организации на утверждение, согласно установленным срокам;
- Ведет регулярную творческую и учебно- воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- Разрабатывает расписание занятий кружка;
- Формирует список членов кружка;
- Формирует по согласованию с руководителем Организации репертуар, учитывая его актуальность, тематическую направленность, исполнительские возможности членов кружка;
- Предоставляет отчеты о результатах деятельности кружка (открытые занятия, миниатюры, спектакли) за отчетный период.

- Членом кружка может стать любой учащийся 2-11-х классов.
- Общее число членов кружка не должно превышать 18 - 20 учащихся.
- Зачисление обучающихся в кружок осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей, лиц, их заменяющих) (Приложение 1).
- Прием в кружок осуществляется ежегодно до 15 сентября, а также в течение учебного года, если не достигнута предельная численность участников кружка.
- Занятия в кружке проводятся согласно расписанию (графику), утвержденному руководителем Организации.
- Содержание занятий предусматривает знакомство с классической и современной мировой драматургией, с истоками русского театра, обучение актерскому мастерству, работу над логикой речи и пластикой.
- Воспитание нравственных ценностей, творческое развитие участников.

3.3 Студия в рамках своей деятельности:

- Организует систематические занятия в форме тренингов по сценической речи, актерскому мастерству, работе над художественным словом, репетиций (работа над драматическим материалом);
- Предоставляет отчеты о результатах своей деятельности (открытые занятия, миниатюры, спектакли);
- Участвует в мероприятиях, программах и акциях Организации;
- Использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни Организации.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ ШКОЛЬНОГО ТЕАТРА

4.1 Руководитель кружка обязан:

- Своевременно оформлять всю необходимую документацию в соответствии с Уставом Организации, правилами внутреннего трудового распорядка, договором с руководителем Организации и настоящим Положением (расписание занятий, репертуарный план, список учащихся);
- Нести ответственность за уровень творческого развития участников кружка;
- Уважать права и свободы участников;
- Обеспечивать сохранность жизни и здоровья участников в ходе занятий;

- Обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия участников кружка с учётом их индивидуальных особенностей;
- Обеспечивать сохранность имущества Организации;
- Соблюдать трудовую дисциплину.

4.2. Руководитель Студии имеет право на:

1. Свободу выбора методик обучения и воспитания, учебных пособий, материалов, методов оценки знаний, умений участников кружка;
2. Защиту своей профессиональной чести и достоинства.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА, УЧАЩИХСЯ ПРИ ВСТУПЛЕНИИ В ШКОЛЬНЫЙ ТЕАТР

5.1. Обучающиеся, при вступлении в школьный театр обязаны:

- Посещать мероприятия, проводимые в кружке;
- Принимать активное участие в мероприятиях, организованных в рамках деятельности кружка;
- Заботиться о каждом члене кружка, вовлекать его в активную жизнь;
- Соблюдать правила внутреннего распорядка кружка.

5.2. Обучающиеся при вступлении в школьный театр имеют право:

- Принимать активное участие в планировании работы кружка;
- Свободно выражать своё мнение, не противоречащее нормам этики;
- Получать полную информацию о деятельности кружка;
- Прекратить членство в кружке по собственной инициативе.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его приказом руководителя Организации.

6.2. Срок действия Положения не ограничен.

6.3 По мере необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

- Организовывать содержательный досуг обучающихся;
- Раскрывать и развивать творческий потенциал обучающихся;
- Содействовать интеллектуальному развитию обучающихся;
- Создавать среду для получения навыков и умений красиво говорить, для расширения кругозора обучающихся;

3.ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ТЕАТРАЛЬНОЙ СТУДИЕЙ

3.1 Контроль над деятельностью кружка осуществляется заместителем директора по ВР Организации, который:

- Создает необходимые условия для обеспечения деятельности кружка;
- Предоставляет для проведения занятий кружка помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям;
- Устанавливает график рабочего времени штатных сотрудников кружка;
- Оказывает помощь руководителю кружка в организации концертов, культурно-досуговых мероприятий на базе Организации и в иных учреждениях и организациях (на основании вызова или приглашения администрации);
- Утверждает перспективные планы кружка.
- Утверждает расписание занятий кружка в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка;
- Определяет график отчетов о результатах деятельности кружка (открытых занятий, миниатюр, спектаклей).

3.2Руководитель кружка в своей деятельности:

- Составляет перспективные планы, которые предоставляет руководителю Организации на утверждение, согласно установленным срокам;
- Ведет регулярную творческую и учебно- воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- Разрабатывает расписание занятий кружка;
- Формирует список членов кружка;
- Формирует по согласованию с руководителем Организации репертуар, учитывая его актуальность, тематическую направленность, исполнительские возможности членов кружка;
- Предоставляет отчеты о результатах деятельности кружка (открытые занятия, миниатюры, спектакли) за отчетный период.

- Членом кружка может стать любой учащийся 2-11-х классов.
- Общее число членов кружка не должно превышать 18 - 20 учащихся.
- Зачисление обучающихся в кружок осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей, лиц, их заменяющих) (Приложение 1).
- Прием в кружок осуществляется ежегодно до 15 сентября, а также в течение учебного года, если не достигнута предельная численность участников кружка.
- Занятия в кружке проводятся согласно расписанию (графику), утвержденному руководителем Организации.
- Содержание занятий предусматривает знакомство с классической и современной мировой драматургией, с истоками русского театра, обучение актерскому мастерству, работу над логикой речи и пластикой.
- Воспитание нравственных ценностей, творческое развитие участников.

3.3 Студия в рамках своей деятельности:

- Организует систематические занятия в форме тренингов по сценической речи, актерскому мастерству, работе над художественным словом, репетиций (работа над драматическим материалом);
- Предоставляет отчеты о результатах своей деятельности (открытые занятия, миниатюры, спектакли);
- Участвует в мероприятиях, программах и акциях Организации;
- Использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни Организации.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ ШКОЛЬНОГО ТЕАТРА

4.1 Руководитель кружка обязан:

- Своевременно оформлять всю необходимую документацию в соответствии с Уставом Организации, правилами внутреннего трудового распорядка, договором с руководителем Организации и настоящим Положением (расписание занятий, репертуарный план, список учащихся);
- Нести ответственность за уровень творческого развития участников кружка;
- Уважать права и свободы участников;
- Обеспечивать сохранность жизни и здоровья участников в ходе занятий;

- Обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия участников кружка с учётом их индивидуальных особенностей;
- Обеспечивать сохранность имущества Организации;
- Соблюдать трудовую дисциплину.

4.2. Руководитель Студии имеет право на:

1. Свободу выбора методик обучения и воспитания, учебных пособий, материалов, методов оценки знаний, умений участников кружка;
2. Защиту своей профессиональной чести и достоинства.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА, УЧАЩИХСЯ ПРИ ВСТУПЛЕНИИ В ШКОЛЬНЫЙ ТЕАТР

5.1. Обучающиеся, при вступлении в школьный театр обязаны:

- Посещать мероприятия, проводимые в кружке;
- Принимать активное участие в мероприятиях, организованных в рамках деятельности кружка;
- Заботиться о каждом члене кружка, вовлекать его в активную жизнь;
- Соблюдать правила внутреннего распорядка кружка.

5.2. Обучающиеся при вступлении в школьный театр имеют право:

- Принимать активное участие в планировании работы кружка;
- Свободно выражать своё мнение, не противоречащее нормам этики;
- Получать полную информацию о деятельности кружка;
- Прекратить членство в кружке по собственной инициативе.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его приказом руководителя Организации.

6.2. Срок действия Положения не ограничен.

6.3 По мере необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения.