

ПЛАН КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

I. НАПРАВЛЕНИЯ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ШКОЛЫ:

- пожарная безопасность;
- криминальная и антитеррористическая безопасность;
- защита детей и персонала в условиях ЧС природного и техногенного характера;
- конструкционная безопасность здания школы;
- безопасные условия учебы и труда;
- безопасность дорожного движения.

II. МЕРОПРИЯТИЯ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ШКОЛЫ.

1. Нормативно-правовое обеспечение.

№	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные
1.1.	<u>Пожарная безопасность</u> - Наличие пакета инструкций по пожарной безопасности в учебных кабинетах - Наличие поэтажного плана эвакуации при различных очагах возгорания - Утверждение инструкций: - по пожарной безопасности здания школы; - по действиям персонала школы при угрозе возникновения пожара; - по действию рабочих и служащих при пожаре; - пожарной сигнализации - Утверждение плана эвакуации обучающихся при возникновении пожара - Утверждение плана тематических мероприятий по изучению правил ППБ <u>Антитеррористическая и криминальная безопасность</u>	Сентябрь	Директор
1.2.	- Корректировка (при необходимости) паспорта антитеррористической защищенности - Утверждение плана мероприятий по антитеррористической защищенности на календарный год - Издание приказов - об обеспечении антитеррористической защиты обучающихся и работников школы; - о назначении ответственных за проведение работы по антитеррористической защищенности - Наличие в классных уголках памяток по безопасному поведению на улице, во дворах в вечернее время <u>Защита в условиях ЧС</u> - Утверждение и корректировка плана	Сентябрь, январь	Директор Классные руководители

1.3.	мероприятий по вопросам ГО, предупреждению и ликвидации ЧС	сентябрь, январь	Зам.директора
1.4.	<u>Конструкционная безопасность здания школы</u> - Заключение договоров на текущий ремонт - Составление актов-разрешений на эксплуатацию здания школы, систем водоснабжения, теплоснабжения и канализации	по необх. сентябрь	Зав.хозяйством Зав. хозяйством
	<u>Безопасные условия учебы и труда</u> - Составление актов-разрешений на эксплуатацию учебных кабинетов физики, химии, информатики, технологии, мастерской, спортивного зала - Размещение памяток по ТБ и ППБ в учебных кабинетах и коридорах школы	сентябрь сентябрь	Зав. хозяйством Зав. хозяйством
	<u>Безопасность дорожного движения</u> - Утверждение плана работы по изучению правил дорожного движения - Формирование пакета памяток	сентябрь сентябрь	Директор Зам. директора по УВР
	Безопасность дорожного движения		

2. Методическое обеспечение.

№	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные
2.1	<u>Пожарная, антитеррористическая безопасность</u> - Корректировка программы курса ОБЖ, внесение необходимых дополнений - Разработка тематики классных часов по ППБ и АТБ	сентябрь, май сентябрь	Учитель ОБЖ Педагог-организатор
2.2.	<u>Электробезопасность</u> Проверка знаний правил электробезопасности у работников школы	1 раз в год	Зав. хозяйством
2.3.	<u>Конструкционная безопасность здания школы</u> Инструктаж обслуживающего персонала по вопросам текущего содержания здания школы	2 раза в год	Зав. хозяйством
2.4.	<u>Безопасные условия учебы и труда</u> Общешкольное родительское собрание «Как обеспечить безопасность обучающихся в школе»	Ноябрь	Зам директора УВР
	<u>Безопасность дорожного движения</u> Выполнение плана работы	В течение уч.года	Кл.рук.

3. Информационное обеспечение

№	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные
3.1.	Выпуск специальных тематических бюллетеней	1 раз в 2 месяца	Кл. рук.
3.2.	Освещение вопросов безопасности на сменных стендах в период месячников - правила дорожного движения; - правила поведения во время паводка; - действия при обнаружении подозрительных предметов в здании школы или около нее и т.п.	по плану работы	Кл. рук.
3.3.	Проведение классных часов с обсуждением памяток, бюллетеней.	по плану работы	Кл. рук.
3.4.	Своевременное информирование ответственных лиц о состоянии безопасности школы, учебных кабинетов	по необход.	Директор, зав. хозяйством

4. Организационное обеспечение

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
4.1.	<u>Пожарная безопасность</u> - Проведение учебных эвакуаций - Выполнение плана работы с учащимися по изучению правил ППБ	по графику по плану работы	Директор Зам.директора УВР
4.2.	<u>Антитеррористическая безопасность</u> - Совещание по вопросу противодействия террору и экстремизму - Осуществление контроля состояния АТБ	сентябрь по плану ВШК В течение года	Директор Зав. хозяйством Зав. хозяйством
4.3.	<u>Защита в условиях ЧС</u> - День защиты детей - Встреча уч-ся со специалистом ГО и ЧС	по договор.	Зам.директора УВР
4.4.	<u>Конструкционная безопасность здания школы</u> - Контроль за состоянием здания, систем водоснабжения, теплоснабжения, канализации - Оперативные совещания с обслуживающим персоналом в осеннее, зимнее, весеннее время года	весь период по плану	Зав. хозяйством Директор
4.5	<u>Безопасные условия учебы и труда</u> - Контроль за наличием в учебных кабинетах и выполнением правил ТБ в ходе УВП - Производственное совещание	сентябрь, январь по необх.	Зав. хозяйством Директор

	«Особенности защиты детей. Обязанности взрослых по ее обеспечению» • Контроль за ведением журналов инструктажа • Оснащение аптечки первой медицинской помощи необходимыми препаратами	2 раза в год сентябрь	Зав. хозяйством Зав. хозяйством
--	--	------------------------------	--

II. МЕРОПРИЯТИЯ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ШКОЛЫ.

Приложение № 1: Паспорт антитеррористической защищенности

Приложение № 2: Паспорт дорожной безопасности

Приложение № 3: План мероприятий по изучению правил противопожарной безопасности

Приложение № 4: План мероприятий по соблюдению ПДД

Приложение № 5: План мероприятий по профилактике травматизма среди обучающихся