

ПРИНЯТА  
на педагогическом совете МБДОУ  
ЦРР – д/с № 11 «Родничок»  
Протокол № 1 от 31 августа 2023

Коваленко  
Алла  
Михайло  
вна

Утвержден приказом МБДОУ  
ЦРР – д/с № 11 «Родничок»  
А. М. Коваленко  
от 31 августа 2023 г. № 113

Подписан: Коваленко Алла Михайловна  
DN: cn=RU, o=Краснодарский край, ou=Тбилисская, t=Заведующий, email=akoval@mail.ru, c=RU  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАБОТЫ С  
РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД  
«РОДНИЧОК», СНИЛС-00427894850,  
ИИН=235100475805,  
E=rodnichok-11@yandex.ru, G=Алла  
Михайловна, SN=Коваленко,  
OU=Коваленко Алла Михайловна  
Основание: Я являюсь автором этого  
документа  
Местоопложение: место подписания  
дата: 2023-08-01 08:13:21  
Foxit Reader Версия: 9.7.0



**ГODOVOЙ ПЛАН**  
**ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
**ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА**  
**МБДОУ ЦРР – Д/С № 11 «РОДНИЧОК»**  
**НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

# **1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка – детский сад № 11 «Родничок»
Руководитель	Коваленко Алла Михайловна
Адрес организации	ст. Тбилисская, ул. Базарная № 149
Телефон, факс	телефон (факс) 8(86158)3-38-99.
Адрес электронной почты	rodnichok-11@yandex.ru
Учредитель	Администрация муниципального образования Тбилисский район.
Дата создания	07.04.1959 г.

Цель деятельности МБДОУ – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности МБДОУ является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

В своей деятельности МБДОУ руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770 «Об образовании в Краснодарском крае», «Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, уставом муниципального образования Тбилисский район, решениями Совета муниципального образования Тбилисский район, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования Тбилисский район, договором с Учредителем, Уставом МБДОУ, локальными актами:

- Положение о совете образовательной организации;
- Положение о педагогическом совете;

- Положение о попечительском совете образовательной организации;
- Положение об общем собрании коллектива образовательной организации,
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила приема в образовательную организацию;
- штатное расписание;
- график отпусков работников;
- должностные инструкции работников;
- договоры с родителями (законными представителями) воспитанников,
- Положение о контрольно-пропускном режиме;
- инструкции о мерах пожарной безопасности;
- Положение о комиссии по охране труда;
- положение об отраслевой системе оплаты труда работников образовательной организации;
- Положение о порядке предоставления дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- договор образовательной организации с Учредителем.

#### *Режим работы МБДОУ*

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу.

Длительность пребывания детей в группах – 10,5 часов.

Режим работы групп– с 07:00 до 17:30.

В детском саду функционируют три разновозрастных группы.

Образовательная деятельность в МБДОУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, Федеральной образовательной программой дошкольного образования (приказ Министерства Просвещения РФ от 25 ноября 2022г. № 1028); Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ № 28 от 28.09.2020г. «Об утверждении санитарных правил ДОУ 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, Федеральной образовательной программой дошкольного образования, с учетом недельной нагрузки.

Основная образовательная Программа МБДОУ учитывает возрастные и индивидуальные особенности детей. Содержание основной образовательной Программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом научно обоснованных подходов. Программа опирается на комплексно-

тематический принцип построения образовательного процесса, предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности детей в рамках непосредственно образовательной деятельности, и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования. Программа составлена в соответствии с основными направлениями развития детей: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие.

Реализация каждой области предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения:

- специально организованная непрерывная непосредственно образовательная деятельность,
- деятельность в режимных моментах,
- игровая деятельность,
- самостоятельная деятельность,
- опыты и экспериментирование,
- индивидуальная и подгрупповая работа.

Содержание образовательной деятельности по образовательным областям определяется конкретной ситуацией в группе: возрастными особенностями и индивидуальными склонностями детей, их интересами, особенностями развития. Педагоги формируют содержание по ходу образовательной деятельности, решая задачи развития детей, в зависимости от сложившейся образовательной ситуации, опираясь на интересы отдельного ребенка или группы детей. Для эффективной реализации образовательной Программы дошкольного образования применялись как традиционные методы организации образовательного процесса, так и современные технологии, методы, приемы работы с дошкольниками. Часть формируемая участниками образовательных отношений (40 %) учитывает специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность, отражает развитие детей в патриотическом направлении. Выбор данного направления формируемого участниками образовательного процесса, соответствует потребностям и интересам детей, родителей, а также возможностям педагогического коллектива.

Прием в МБДОУ осуществляется в соответствии с Положением о порядке приема, перевода и отчисления воспитанников. Отношения между родителями воспитанников (законными представителями) и администрацией МБДОУ строятся на договорной основе.

Язык обучения и воспитания детей – русский.

**2. ХАРАКТЕРИСТИКА КАДРОВОГО СОСТАВА,  
РАССТАНОВКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ  
В 2023/2024 УЧЕБНОМ ГОДУ**

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия имя отчество</b>	<b>Образование, наименование учебного заведения, год окончания</b>	<b>Квалификация по диплому</b>	<b>Категория</b>	<b>Курсовая подготовка</b>
------------------	---------------------------------	--	------------------------------------	------------------	----------------------------

<i><b>Заведующий</b></i>					
1	Коваленко Алла Михайловна	Высшее, Армавирский государственный педагогический институт, 2003 г.	Педагог дошкольного образования		Проф. переподготовка 2019 г.
<i><b>Старший воспитатель</b></i>					
2	Дреер Светлана Сергеевна	Высшее, Сибирский Федеральный государственный университет, 2008 г.	Информатик - психолог	1-ая	Проф. переподготовка 2019 г. КПК 2021 год
<i><b>Педагог-психолог</b></i>					
3					
<i><b>Музыкальный руководитель</b></i>					
4	Лукьянова Дина Сергеевна				Проф. переподготовка 2020 г.
<i><b>Инструктор по физической культуре</b></i>					
5					
<i><b>Воспитатель младшей разновозрастной группы</b></i>					
6	Толстова Наталья Сергеевна	Высшее, Армавирский государственный педагогический университет, 2009 г.	Социальный педагог и педагог - психолог	Высшая	2022 г.
	Ярошевич Наталья Валентиновна	Высшее, Нижневартровский государственный университет, 2017	Бакалавр «Педагогическое образование»		
<i><b>Воспитатель средней разновозрастной группы</b></i>					
7	Босых Оксана Васильевна	Высшее, Армавирский государственный педагогический институт, 2003 г.	Учитель начальных классов	1-ая	2022 г.

<b>№ п/п</b>	<b>Фамилия имя отчество</b>	<b>Образование, наименование учебного заведения, год окончания</b>	<b>Квалификация по диплому</b>	<b>Категория</b>	<b>Курсовая подготовка</b>
--------------	-----------------------------	--	--------------------------------	------------------	----------------------------

<i>Подменный воспитатель (старшая и средняя разновозрастные группы)</i>					
<b>8</b>	Тихонова Оксана Владимировна	ГБОУ СПО Ростовской области «Константиновский педагогический колледж», 2014 г.	Воспитатель детей дошкольного возраста		2023
<i>Воспитатель старшей разновозрастной группы</i>					
<b>9</b>	Коноплинова Елена Петровна	Среднее профессиональное, Ленинградское педагогическое училище, 1984 г.	Воспитатель детского сада	Высшая	2022

### **3. ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНО- ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

- 1.** Углубить работу по формированию у детей системы социокультурных ценностей с учётом традиций российского общества.
- 2.** Продолжить использовать инновационные методы работы для развития познавательной активности дошкольников в различных видах совместной и самостоятельной деятельности.

#### **4. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ГODOVЫХ ЗАДАЧ**

## 4.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№	Тематика	Ответственный	Срок
1	<p align="center"><b>Педагогический совет № 1</b></p> <p><b>«Организация воспитательно-образовательного процесса в 2023/2024 учебном году» (установочный)</b></p> <p><i>Цель: подведение итогов деятельности МБДОУ за летний период, принятие и утверждение плана воспитательно-образовательной работы на новый учебный год; координация деятельности педагогического коллектива в новом 2023-2024 учебном году.</i></p> <p align="center"><b>Содержание работы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ педагогической деятельности работы в течение летнего оздоровительного периода.</li> <li>2. «ФОП: изучаем, размышляем, рассуждаем»</li> <li>3. Утверждение годового плана работы МБДОУ на 2023/2024 учебный год и утверждение приложений к нему.</li> <li>4. Утверждение образовательной программы МБДОУ.</li> <li>5. Утверждение программ дополнительных платных образовательных услуг на 2023/2024 учебный год.</li> <li>6. Утверждение локальных актов и документов, регламентирующих организацию образовательного и воспитательного процесса в МБДОУ.</li> <li>7. Утверждение плана работы проектной группы педагогов «STEAM-технология в дошкольном образовании»</li> </ol>	Дреер С.С., старший воспитатель	29 августа

№	Тематика	Ответственный	Срок
2	<p align="center"><b>Педагогический совет № 2</b></p> <p><b>«Воспитание нравственности у детей дошкольного возраста через формирование представлений о родной стране»</b></p> <p><i>Цель: систематизировать знания педагогов по организации социально-нравственного воспитания детей дошкольного возраста в условиях современного российского общества.</i></p> <p align="center"><b>Содержание работы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об итогах выполнения решений предыдущего педсовета</li> <li>2. Проведение Круглого стола «Социально-личностное развитие детей дошкольного возраста»</li> <li>3. «Сотрудничество дошкольного образовательного учреждения и семьи как условие социально-личностного развития детей дошкольного возраста»</li> <li>4. «Использование игровых технологий в социально-личностном развитии дошкольников»</li> <li>5. Решение педагогических ситуаций.</li> <li>6. Выработка решений педсовета.</li> </ol>	<p>Коваленко А.М., заведующий, Дреер С.С., старший воспитатель, педагоги дошкольных групп</p>	14 декабря

№	Тематика	Ответственный	Срок
3	<p align="center"><b>Педагогический совет № 3</b></p> <p><b>Тема:</b> «Развитие у детей познавательно-исследовательской деятельности через детское экспериментирование».</p> <p><b>Цель:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– систематизировать знания педагогов по развитию проектно-исследовательской деятельности детей;</li> <li>– совершенствовать педагогическое мастерство;</li> <li>– повышать методическую компетентность педагогов;</li> <li>– способствовать повышению творческого уровня.</li> </ul> <p align="center"><b>Содержание работы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вступление к педсовету «Развитие у дошкольников познавательной активности, любознательности, стремления к самостоятельному познанию и размышлению через детское экспериментирование».</li> <li>2. Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Эффективность образовательной работы по организации познавательно-исследовательской деятельности в ДОУ»</li> <li>3. Использование экспериментов в проектной деятельности с дошкольниками.</li> <li>4. Работа с родителями по детскому экспериментированию.</li> <li>5. Практическая часть: «Эксперименты с водой».</li> <li>6. Рекомендации педагогам по проведению экспериментальной деятельности.</li> <li>7. Выработка решений педсовета.</li> </ol>	<p align="center">Дреер С.С., старший воспитатель,</p>	<p align="center">11 апреля</p>

№	Тематика	Ответственный	Срок
4	<p align="center"><b>Педагогический совет № 4</b></p> <p><b>Тема:</b> «Успехи педагогического коллектива».</p> <p><b>Цель:</b> <i>обсуждение и фиксация результатов воспитательно-образовательной, методической работы за прошедший учебный год</i></p> <p align="center"><b>Содержание работы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении годовых задач.</li> <li>2. «О наших успехах» – отчёт воспитателей по темам самообразования и кружковой работе.</li> <li>3. Отчёт старшего воспитателя о проделанной работе за год.</li> <li>4. Отчёт проектной группы педагогов «Промежуточные итоги реализации проекта «STEAM-технология в дошкольном образовании»</li> <li>5. Анализ заболеваемости детей.</li> <li>6. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.</li> </ol>	<p>Дреер С.С., старший воспитатель, педагоги и специалисты</p>	<p>19 мая</p>

## 6.2. КОНСУЛЬТАЦИИ

№	Тема	Ответственные	Сроки
1.	«ФОР ДО. Что было, что стало?»	Дреер С.С., старший воспитатель	Сентябрь
2.	«Современные педагогические технологии, способствующие успешной социализации дошкольников»	Дреер С.С., старший воспитатель	Октябрь
3.	Развитие интеллектуальных способностей детей старшего дошкольного возраста в игровой деятельности в условиях реализации ФГОС	Босых О.В., воспитатель	Ноябрь
4.	«Развивающие игры Воскобовича»	Толстова Н.С. воспитатель	Декабрь
5.	«Как удержать внимание детей во время проведения занятия. Нестандартные методы и приёмы»	Тихонова О.В., воспитатель	Январь
6.	Консультация для педагогов и родителей «Народные промыслы: интересные и неизвестные факты»	Коноплинова Е.П., воспитатель	Февраль
7.	«Риски трансформации личности дошкольника в условиях погружения в цифровое пространство»	Ярошевич Н.В., воспитатель	Май
8.	«Организация образовательной деятельности в летний оздоровительный период»	Дреер С.С., старший воспитатель	Май

### 6.3. СЕМИНАРЫ

№	Тема	Ответственный	Сроки
1.	<p><b>«Социально-коммуникативное развитие детей дошкольного возраста через развитие интереса у детей к традициям российского общества»</b></p> <p><i>Цель:</i> Развивать компетентность педагогов в вопросе социально-коммуникативного воспитания детей.</p> <p><b>Содержание деятельности</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Вступление. Обсуждение притчи об отце и сыне. Психологическая разминка.</li><li>2. Аналитическая справка по итогам тематического контроля</li><li>3. «Традиции российского общества. Как рассказывать о них детям» – сообщение с мультимедийной презентацией.</li><li>4. Интеллектуальная разминка.</li><li>5. Игровые педагогические ситуации.</li><li>6. Игра «Калейдоскоп эмоций»</li><li>7. Рефлексия.</li></ol>	Дреер С.С., старший воспитатель	16 ноября

<p><b>2.</b></p>	<p><b>«Развитие познавательной исследовательской деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования»</b></p> <p><b>Цель.</b> Систематизация знаний педагогов по развитию познавательной исследовательской деятельности детей, совершенствование педагогического мастерства.</p> <p style="text-align: center;"><b>Содержание работы</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1.</b> Разминка «Устами младенца»</li> <li><b>2.</b> Доклад по теме</li> <li><b>3.</b> Сообщение из опыта работы педагога «Развитие познавательно-творческих способностей в процессе экспериментальной деятельности».</li> <li><b>4.</b> Аналитическая справка по результатам тематического контроля. Презентации педагогов «Мы экспериментируем». Итоги смотра-конкурса «Лучший центр исследовательской деятельности».</li> <li><b>5.</b> Деловая игра для воспитателей «Что такое детское экспериментирование».</li> <li><b>6.</b> Решение.</li> </ol>	<p>Коноплинова Е.П., воспитатель</p>	
------------------	--	--	--

## 6.4. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Фамилия, инициалы педагога	Название мероприятия	Месяц
<i>Образовательная область «Познавательное развитие»</i>			
<b>1</b>	Босых О.В.		Ноябрь
<b>2</b>	Ярошевич Н.В.		Февраль
<b>3</b>	Толстова Н.С.		Март
<b>4</b>	Тихонова О.В.		Октябрь
<i>Образовательная область «Речевое развитие»</i>			
<b>5</b>	Коноплинова Е.П.		Декабрь
<i>Образовательная область «Физическое развитие»</i>			
<b>6</b>	Соснина Ю.В.		Январь

## 6.5. СМОТРЫ, КОНКУРСЫ, ВЫСТАВКИ

№	Тема	Ответственный	Срок
1.	Смотр готовности групп к новому учебному году. Подготовка и изготовление видеоролика «Говорящая среда в детском саду»	Коваленко А.М., заведующий	Сентябрь
2.	Выставка проектов (коллажей) «Летний калейдоскоп (как я провел лето)».	Тихонова О.В.	08 сентября
3.	Фотовыставка «Мой дом, моя семья»	Босых О.В.	15 сентября
4.	Выставка семейных композиций «Чудесная осенняя корзинка»	Ярошевич Н.В.	22 сентября
5.	Мини-концерт для сотрудников ДОУ, ушедших на пенсию	Коноплинова Е.П., воспитатель	30 сентября
6.	Групповые викторины «Что мы знаем о животных»	Педагоги	07 октября
7.	Выставка рисунков «Мой папа»	Педагоги	13 октября
8.	Утренники, посвящённые осени	Лукьянова Д.С., музыкальный руководитель, педагоги	20 октября
9.	Конкурс чтецов «Я Родину свою пою»	Коноплинова Е.П., воспитатель	03 ноября
10.	Выставка «Любимые игрушки наших родителей»	Босых О.В., воспитатель	17 ноября
11.	Праздники, посвящённые Дню Матери	Педагоги	24 ноября
12.	Викторина «Родная речь», посвящённая Дню Наума-Грамотника.	Тихонова О.В., воспитатель	08 декабря
13.	Выставка-конкурс «В мастерской Деда Мороза»	Инструктор по физкультуре	22 декабря
14.	Новогодние утренники	Лукьянова Д.С., музыкальный руководитель, педагоги	
15.	Конкурс по собиранию пазлов (конструкторов)	Ярошевич Н.В., воспитатель	13 января

<b>16.</b>	Выставка фотоколлажей «Путь эксперимента»	Педагоги	09 февраля
<b>17.</b>	Выставка рисунков и поделок (совместно с родителями) «Народные промыслы»	Коноплинова Е.П., воспитатель	16 февраля
<b>18.</b>	Спортивный досуг, посвященный 23 февраля	Тихонова О.В.	22 февраля
<b>19.</b>	Праздничные утренники, посвященные 8 марта	Лукьянова Д.С., музыкальный руководитель, педагоги	06 – 07 марта
<b>20.</b>	Спортивный праздник «Мы юные олимпийцы»	Босых О.В.	22 марта
<b>21.</b>	Смотр детской театрализованной деятельности	Тихонова О.В., воспитатель	29 марта
<b>22.</b>	Неделя профессионального мастерства педагогов ДОУ	Дреер С.С., старший воспитатель	01 – 05 апреля
<b>23.</b>	Групповые праздники «Космическое путешествие»	Педагоги	12 апреля
<b>24.</b>	Международный день Земли		19 апреля
<b>25.</b>	Музыкальный праздник «Музыка в моей жизни»	Лукьянова Д.С., музыкальный руководитель	30 апреля
<b>26.</b>	Конкурс чтецов «Я помню, я горжусь»	Коноплинова Е.П., воспитатель	05 мая

## 7. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

### 7.2.1. Фронтальный контроль

Младшая разновозрастная группа – ноябрь

Средняя разновозрастная группа – январь

Старшая разновозрастная группа – апрель

### 7.2.2. Тематический контроль

№	Тема контроля	Месяцы учебного года									
		09	10	11	12	01	02	03	04	05	08
1.	«Система работы педагогов по формированию у детей устойчивых знаний о родном крае, стране».			*							
2.	«Состояние работы с дошкольниками развитию экспериментальной деятельности детей»						*				
3.	Подготовка к летнему оздоровительному периоду									*	
4.	Подготовка к началу учебного года										*

### 7.2.3. Оперативный контроль

№	Темы контроля	Месяцы учебного года								
		09	10	11	12	1	2	3	4	5
1.	Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня			*					*	
2	Адаптация детей в ДОУ	*								
4	Сформированность КГН у детей разных возрастных групп				*					*
5	Организация прогулки.		*							*
6	Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах	*								*
7	Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования).						*			
8	Организация предметно-развивающей среды (информационные родительские уголки).		*							
9	Игровая деятельность в течение дня.			*			*			
10	Проведение закаливания.		*						*	
11	Планирование и проведение утренней гимнастики и гимнастики пробуждения.		*		*			*		
12	Уровень речевого развития детей						*			
13	Планирование воспитательно-образовательного процесса. Подготовка воспитателя к НОД.	*	*	*	*	*	*	*	*	*

## 8. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА

### 8.1. Инструктивно-методические совещания

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Знакомство с инструктивными и методическими материалами управления образованием муниципального образования Тбилисский район; МОН КК	По мере поступления	Коваленко А.М., заведующий
2.	<b>Инструктажи:</b> 1) вводный инструктаж; 2) организация охраны жизни и здоровья детей дошкольного возраста в детском саду; 3) работа по предупреждению детского дорожного транспортного травматизма; 4) организация жизни и здоровья детей во время выхода за территорию ДОУ; 6) по пожарной безопасности; 7) инструктаж по технике безопасности (праздник елки), подготовка к утренникам.	По плану	Дреер С.С., старший воспитатель
3.	<b>Обновление инструктажей</b>	По мере необходимости	Дреер С.С., старший воспитатель
4.	<b>Работа с нормативно-правовой документацией</b> Составление, внесение изменений и дополнений в нормативные правовые акты.	В течение года	Коваленко А.М., заведующий
5.	Оказание первой медицинской помощи детям в летний период.	Май	Ельская С.Л., ст.медсестра

## 8.2. Производственные совещания

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Охрана труда в ДОУ.	Сентябрь	Коваленко А.М., заведующий
2.	<b>Медико-педагогические совещания</b> <b>1.</b> Организационное заседание ППк. Распределение обязанностей, освещение нормативно-правовой базы ППк, разработка и принятие плана работы ППк на год. Анализ адаптационного периода вновь поступивших детей. <b>2.</b> Заседание ППк. Анализ уровня развития детей, посещающих младшую разновозрастную группу. Выработка коллегиального заключения по итогам обследования и разработка рекомендации (при необходимости).	Октябрь  Декабрь, март, май	Дреер С.С., старший воспитатель, Толстова Н.С., воспитатель
3.	Противопожарная безопасность в ДОУ	Декабрь	Коваленко А.М., заведующий
4.	Задачи летнего отдыха детей	Май	Дреер С.С., старший воспитатель

## 9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ

### 9.1. План работы с родителями

Формы работы	Содержание работы	Срок	Ответственные
<b>1. Рекламный блок</b>			
Маркетинговые исследования	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анкетирование родителей по выявлению потребностей в образовательных услугах для воспитанников ДОУ.</li> <li>2. Обновление банка данных по семьям.</li> <li>3. Дни открытых дверей.</li> </ol>	В течение года	Коваленко А.М., заведующий, воспитатели р/возрастных групп
<b>2. Планирование работы с семьями воспитанников</b>			
Работа с нормативными документами	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обновление локальных актов в соответствии с современными требованиями.</li> <li>2. Заключение договоров с родителями воспитанников.</li> </ol>	Сентябрь 2023 года, август 2024 года	Коваленко А.М., заведующий
Анкетирование и опросы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах.</li> <li>2. Выявление уровня удовлетворенности родителей деятельностью педагогического коллектива.</li> </ol>	В течение года	Дреер С.С., старший воспитатель, Нероба Г.Г., педагог-психолог
Родительские собрания	Участие в обсуждении вопросов физического, социального, познавательного и эстетического развития детей.	1 раз в квартал	Коваленко А.М., заведующий, воспитатели р/возрастных групп
Работа сайта (обратная связь)	Консультирование	По мере необходимости	Дреер С.С., старший воспитатель

<b>3. Совместное творчество детей, родителей, педагогов</b>			
Привлечение родителей к участию в образовательной деятельности ДОУ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Образовательные мероприятия с участием родителей.</li> <li>2. Домашние задания (проектная деятельность) для совместного выполнения родителями и детьми.</li> <li>3. Выставки работ, выполненных детьми и взрослыми.</li> </ol>	В течение года	Воспитатели р/возрастных групп, специалисты
Досуговые мероприятия	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Детские праздники, театрализованные представления.</li> <li>2. Спортивные мероприятия с участием родителей.</li> </ol>	В течение года	Воспитатели р/возрастных групп, специалисты
<b>4. Педагогическое просвещение родителей</b>			
Наглядная педагогическая пропаганда	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информационные папки в группах.</li> <li>2. Стенды ДОУ, информирующие о содержании различных нормативных, регламентирующих документов.</li> <li>3. Тематические выставки.</li> <li>4. Работа сайта ДОУ.</li> </ol>	В течение года	Дреер С.С., старший воспитатель, воспитатели р/возрастных групп, специалисты
Консультирование по запросу			Коваленко А.М., заведующий, Дреер С.С., старший воспитатель, воспитатели р/возрастных групп, специалисты

## 9.2. Тематика групповых родительских собраний

№	Тема	Срок проведения
<i>Старшая разновозрастная группа</i>		
1.	«Федеральная образовательная программа дошкольного образования: изучаем, размышляем, рассуждаем»	Август
2.	«Возрастные особенности психического развития детей 6-7 лет»	Сентябрь
3.	«Воспитание любви к родному краю, России в детском саду и семье»	Ноябрь
4.	«А вы готовы в 1 класс?»	Март
5.	Итоговое родительское собрание	Май
<i>Средняя разновозрастная группа</i>		
1.	«Федеральная образовательная программа дошкольного образования: изучаем, размышляем, рассуждаем»	Август
2.	«Мы уже большие». Особенности развития детей 4-5 лет и основные задачи воспитания.	Сентябрь
3.	«Цифровая грамотность. Зачем ребенку нужен гаджет»	Ноябрь
4.	«Воспитание любви к родному краю и родной стране»	Март
5.	Итоговое родительское собрание	Май
<i>Младшая разновозрастная группа</i>		
1.	«Федеральная образовательная программа дошкольного образования: изучаем, размышляем, рассуждаем»	Август
2.	«Адаптация детей к условиям дошкольного учреждения. Особенности развития детей третьего года жизни и основные задачи воспитания»	Сентябрь
3.	«Рациональное питание и двигательная активность детей раннего возраста»	Ноябрь
4.	«Нейроигры в развитии детей младшего дошкольного возраста»	Март
5.	Итоговое родительское собрание	Май

### 9.3. Консультации для родителей

#### *Старшая разновозрастная группа*

<b>№п /п</b>	<b>Темы консультаций</b>	<b>Сроки</b>
1	Предупреждение нарушений чтения и письма у детей дошкольного возраста.	Сентябрь
2	«ФОП: что изменилось в жизни детского сада?»	Октябрь
3	Добрые мультики, которые помогают воспитывать.	Ноябрь
4	Домашнее экспериментирование	Декабрь
5	Распорядок дня – одно из условий охраны и укрепления здоровья ребенка.	Январь
6	Воспитание патриотизма в семье	Февраль
7	Воспитание у ребенка доброты средствами художественных произведений.	Март
8	Воспитание ответственности у дошкольников.	Апрель
9	Роль пап в полоролевом воспитании детей.	Май

#### *Средняя разновозрастная группа*

<b>№п/ п</b>	<b>Темы консультаций</b>	<b>Сроки</b>
1.	Дисциплина на улице – залог безопасности	Сентябрь
2.	«ФОП: что изменилось в жизни детского сада?»	Октябрь
3.	Как провести выходной день с детьми.	Ноябрь
4.	Вредные привычки у взрослых и их влияние на здоровый образ жизни детей.	Декабрь
5.	Первые трудовые поручения детям.	Январь
6.	Играйте вместе с детьми	Февраль
7.	Дети и компьютер.	Март
8.	Ваш ребенок становится манипулятором.	Апрель
9.	Рекомендации родителям о соблюдении ПДД	Май

*Младшая разновозрастная группа*

<b>№</b>	<b>Темы консультаций</b>	<b>Сроки</b>
1.	Стоит ли делать трагедию из того, что ребенок плохо ест?	Сентябрь
2.	«ФОП: что изменилось в жизни детского сада?»	Октябрь
3.	Кризис трех лет	Ноябрь
4.	Воспитание навыков самообслуживания у детей.	Декабрь
5.	Почему малыш не слушается?	Январь
6.	«Зачем нужно развивать мелкую моторику»	Февраль
7.	Супружеские отношения и их влияние на воспитательную атмосферу.	Март
8.	Почему ребенку трудно со сверстниками.	Апрель
9.	Детские страхи.	Май

## 10. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ

№ п/п	Содержание деятельности	Форма проведения	Сроки	Ответственные
<b><i>Повышение педагогического мастерства педагогов</i></b>				
1.	Организация работы по аттестации педагогов	Консультации. Помощь в оформлении документов. Работа на сайте ИРО	В течение года	Дреер С. С., старший воспитатель
2.	«ФОП: что изменилось в жизни детского сада?»	Консультация	Октябрь	Дреер С. С., старший воспитатель
<b><i>Изучение новых методик, технологий, программ</i></b>				
3.	Анализ и обобщение материалов диагностики детей	Педагогический час	Май	Дреер С. С., старший воспитатель
4.	«Требования к разработке конспектов занятий». Цель: уточнить знания воспитателей об особенностях полного, развернутого конспекта и об особенностях плана-конспекта.	Педагогический час	Октябрь	
5.	Разработка конспектов открытых НОД согласно годовому плану.	Индивидуальная работа с педагогами	В течение года	
6.	Подготовка и проведение тематических праздников	Работа по группам	В течение года	Педагоги
7.	Работа с передовым педагогическим опытом	Работа по группам	Май-июнь	Дреер С. С., старший воспитатель
8.	Работа по годовому плану	Педагогический час	В теч. года	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты
9.	«ФОП: плюсы и минусы»	Педагогический час	Апрель	Дреер С. С., старший воспитатель
10.	Консультации по индивидуальным запросам	Педагогический час	В теч. года	Дреер С. С., старший воспитатель

## 11. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 11.1. Создание развивающей предметно-пространственной среды

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Приобретение канцтоваров	В течение года по мере финансирования	А.М. Коваленко, заведующий, завхоз, воспитатели
2.	Приобретение игрушек.		
3.	Оформление и обновление музыкально-спортивного зала		
4.	Приобретение методической литературы		
5.	Приобретение методических пособий		
6.	Обновление уголков по экологии и экспериментированию в группах МБДОУ		
7.	Приобретение и обновление материалов по экологическому воспитанию		

## 11.2. График административно-хозяйственного контроля

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Приобретение моющих средств	Ежеквартально	завхоз
2	Обеспечение младшего обслуживающего персонала моющими средствами и мягким Инвентарем	Ежемесячно	
3	Отчетность о списании моющих средств	Ежемесячно	
4	Контроль за работой младшего обслуживающего персонала, работой кастелянши, дворника	Ежемесячно	А.М. Коваленко, заведующий
5	Контроль за ходом исполнения договорных обязательств иными организациями	Согласно даты договоров	завхоз
6	Приобретение медикаментов	По мере финансирования	завхоз, С.Л. Ельская, ст.медсестра
8	Проведение текущего и косметического ремонта в группах ДОУ	В течение года по мере необходимости	завхоз, А.М. Коваленко, заведующий
9	Ремонт технологического оборудования.	По мере необходимости	завхоз
10	Ремонт водопроводных и канализационных систем.	Июль	завхоз
12	Текущие ремонты	В течение года	А.М. Коваленко, заведующий, воспитатели
13	Промывка, опрессовка отопительной системы	Июнь	завхоз
14	Проведение плановых мероприятий по противопожарной безопасности	В течение года	завхоз
15	Замена технологического оборудования.	По мере финансирования	завхоз

16	Благоустройство территории: - Озеленение территории; - работа на групповых прогулочных участках; - разбивка огорода;		Воспитатели
----	--	--	-------------