

ПРИНЯТО

На Общем родительском собрании
МБДОУ ЦРР – д/с № 11 «Родничок»

Протокол № 2

От «20» 12 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ ЦРР – д/с № 11

«Родничок»

/Е.В. Шубитидзе/

Приказ № 180 от «28» 12 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – ЦЕНТРА РАЗВИТИЯ
РЕБЁНКА – ДЕТСКОГО САДА № 11 «РОДНИЧОК»**

Ст. Тбилисская, 2024 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Родительском комитете МБДОУ разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 28 декабря 2024 года, Семейным Кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства просвещения России от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» с изменениями на 25 октября 2023 года, Федеральным законом от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями от 13 июля 2024 года, а также Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка – детского сада № 11 «Родничок» (далее – МБДОУ).

1.2. Данное Положение о Родительском комитете в МБДОУ (далее – Положение) определяет основные задачи, функции, права и ответственность Комитета в МБДОУ, организацию управления и делопроизводство, а также регламентирует его создание, деятельность, ликвидацию и реорганизацию в МБДОУ.

1.3. Родительский комитет (далее – Комитет) является постоянным коллегиальным органом общественного самоуправления МБДОУ, создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления детским садом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы детей и их родителей (законных представителей).

1.4. Создание Комитета осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, действует в целях развития и совершенствования образовательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и МБДОУ.

1.5. Комитет осуществляет свою деятельность в детском саду на основании Положения о Родительском комитете и Устава МБДОУ, правомочен выносить решения при наличии на его заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются при голосовании простым большинством голосов.

1.6. В состав Комитета входят родители (законные представители) воспитанников по одному человеку от каждой группы МБДОУ. Представители в Родительский комитет МБДОУ избираются ежегодно на родительских собраниях в группах в начале учебного года.

1.7. Из своего состава Комитет МБДОУ избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

1.8. Родительский комитет МБДОУ соблюдает Положение и регламент работы МБДОУ, осуществляет деятельность по разработанному и принятому плану работы.

1.9. Члены Комитета осуществляют свои функции на безвозмездной основе.

1.10. Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых заведующим издаётся приказ по МБДОУ.

2. Цели и задачи Родительского комитета МБДОУ.

2.1. Целью деятельности Комитета является обеспечение постоянной и систематической связи детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников; оказание содействия педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

2.2. Основными задачами деятельности Родительского комитета являются:

2.2.1. Содействие администрации МБДОУ:

- В совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья детей, свободного развития их личности.
- В защите законных прав, интересов воспитанников МБДОУ.
- В организации и проведении досуга детей.

2.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего развития и воспитания ребёнка в семье.

3. Функции Родительского комитета МБДОУ.

3.1. Комитет координирует деятельность родительских комитетов групп МБДОУ.

3.2. Принимает участие в установлении связей педагогов с семьями воспитанников.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ об их правах и обязанностях.

3.4. Осуществляет контроль медицинского обслуживания и организации качества питания детей совместно с администрацией, выполняющей данный контроль согласно принятому Положению об административном контроле организации качества питания детей в МБДОУ.

3.5. Рассматривает и обсуждает внутренние локальные акты по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

3.6. Вносит на рассмотрение администрации МБДОУ предложения по вопросам организации образовательной деятельности в МБДОУ.

- 3.7. Оказывает содействие в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ, родительских клубов, Дней открытых дверей.
- 3.8. Содействует администрации в организации конкурсов, соревнований, и других массовых мероприятий для воспитанников МБДОУ и активном участии в них родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ.
- 3.9. Взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам предупреждения правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних воспитанников.
- 3.10. Взаимодействует с другими органами самоуправления МБДОУ по вопросам организации и проведения мероприятий в детском саду и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.
- 3.11. Сотрудничает с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций МБДОУ, режиму дошкольной жизни.
- 3.12. Заслушивает отчёты заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ в МБДОУ.
- 3.13. Заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ по вопросам воспитания, образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима детского сада, об охране жизни и здоровья воспитанников.
- 3.14. Участвует в подведении итогов деятельности МБДОУ за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью.
- 3.15. Родительский комитет рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Комитета.
- 3.16. Вместе с заведующим принимает решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

4. Организация управления и деятельности.

- 4.1. В состав Родительского комитета МБДОУ входят представители родительских комитетов групп по одному человеку от каждой группы.
- 4.2. Представители Комитета избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.
- 4.3. Количество членов Родительского комитета определяется общим собранием родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ.
- 4.4. Родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

- 4.5. В необходимых случаях на заседание Комитета могут быть приглашены :
- Заведующий, педагогические и медицинские работники МБДОУ;
 - Представители общественных организаций, родители, представители Учредителя.
- 4.6. Лица, приглашённые на заседание Комитета, имеют право совещательного голоса.
- 4.7. Комитет работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, соответствующему плану работы МБДОУ. План работы Комитета согласовывается с заведующим и утверждается на заседании Родительского комитета.
- 4.8. Председатель организует деятельность Родительского комитета:
- Осуществляет подготовку и проведение заседаний данного комитета;
 - Чётко определяет повестку дня;
 - Следит за выполнением решений родительского комитета;
 - Взаимодействует с заведующим МБДОУ по вопросам самоуправления.
- 4.9. Родительский комитет созывается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 4.10. Заседание Комитета правомочно, если на нем присутствовало не менее половины его состава.
- 4.11. Решения Комитета принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих на нем членов. Форму голосования Комитет устанавливает в каждом конкретном случае.
- 4.12. Родительский комитет подотчетен Общему родительскому собранию, перед которым периодически (не реже двух раз в год) отчитывается о выполнении ранее принятых решений.
- 4.13. Члены Родительского комитета работают на общественных началах, каждый член Комитета имеет определённые обязанности, и осуществляют свои функции только на безвозмездной основе.

5. Права и обязанности Родительского комитета.

- 5.1. Родительский комитет имеет право:
- Разрабатывать и принимать локальные акты (о групповом родительском совете, о постоянных и временных комиссиях Комитета);
 - Принимать активное участие в обсуждении локальных актов МБДОУ, непосредственно относящихся к компетенции Комитета в обсуждении Правил внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ;
 - Вносить заведующему детским садом предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала, и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- Вносить предложения, относящиеся к компетенции Родительского комитета, органам самоуправления МБДОУ, и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- Заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы детского сада и по отдельным вопросам, интересующих родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ;
- Свободно распространять информацию о своей деятельности;
- Систематически проводить контроль качества питания;
- Разъяснять и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;
- Пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- Выражать благодарность и поощрение родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении массовых, спортивных мероприятий и т.д.
- Организовывать постоянные и временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций
- Устанавливать деловые контакты с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи МБДОУ.

5.2. Члены Родительского комитета имеют право:

- Принимать участие во всех проводимых Комитетом мероприятиях;
- Избирать и быть избранными в руководящие органы Комитета МБДОУ;
- Участвовать в обсуждении любых вопросов деятельности Комитета и вносить предложения по улучшению его работы;
- Участвовать в управлении Комитетом;
- Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Родительском комитете МБДОУ;
- По своей инициативе, или по просьбе родителей (законных представителей) воспитанников вносить на рассмотрение Комитета вопросы по улучшению работы МБДОУ;
- Выйти из членов Комитета по собственному желанию;
- получать информацию о деятельности Родительского комитета МБДОУ.

5.3. Члены Родительского комитета должны:

- Участвовать в работе Родительского комитета и выполнять его решения;
- Участвовать в мероприятиях, проводимых Комитетом или родительскими комитетами групп, а также в реализации проектов и программ Родительского комитета МБДОУ.

5.4. Председатель:

- Обеспечивает выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Комитета;
- Сотрудничает с Учредителем, Педагогическим советом МБДОУ и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития МБДОУ;
- Координирует деятельность Комитета, осуществляет работу по реализации программ, проектов и планов;
- Представляет Комитет перед администрацией МБДОУ, органами власти и управлением образованием.

5.5. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Родительского комитета.

5.6. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, непосредственно относящимся к компетенции Комитета.

6. Ответственность Родительского комитета.

6.1. Родительский комитет несёт ответственность за:

- За выполнение плана работы;
- За выполнение решений и рекомендаций Комитета;
- За установление взаимопонимания между руководством МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- За качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- За бездействие отдельных членов Комитета или всего Родительского комитета МБДОУ.

6.2. Члены Родительского комитета во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Комитета перед Общим родительским собранием МБДОУ.

6.3. Члены Родительского комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению Председателя могут быть отозваны решением Общего родительского собрания до сроков перевыборов Комитета, на их место избираются другие.

7. Делопроизводство Родительского комитета.

7.1. Родительский комитет МБДОУ в установленном порядке ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в МБДОУ.

7.2. В книге протоколов заседаний Комитета фиксируются:

- Дата проведения заседания;

- Количество присутствующих;
 - Повестка дня;
 - Приглашенные лица (Ф.И.О., должность);
 - Ход обсуждения вопросов;
 - Предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ, педагогических и других работников МБДОУ;
 - Решение Родительского комитета.
- 7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Комитета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 7.4. Протоколы хранятся в МБДОУ.
- 7.5. Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени МБДОУ, документы подписывают заведующий МБДОУ и председатель Комитета.
- 7.6. Ответственность за делопроизводство в Родительском комитете возлагается на председателя или секретаря.

8. Ликвидация и реорганизация Родительского комитета.

- 8.1. Прекращение деятельности Родительского комитета может быть произведено путём (слияния, присоединения, разделение) или ликвидации.
- 8.2. Ликвидация и реорганизация Комитета может производиться по решению Общего родительского собрания.
- 8.3. Перевыборы Родительского комитета МБДОУ проводятся при необходимости.

9. Заключительные положения

- 9.1. Настоящее Положение о Родительском комитете является локальным нормативным актом МБДОУ, принимается на Общем родительском собрании детского сада, и утверждается приказом заведующего МБДОУ.
- 9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.3. Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к данному Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 9.1. настоящего Положения.
- 9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов или разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.