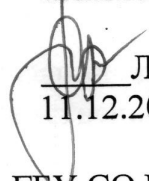


УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБУ СО КК  
«Павловский ПНИ»

  
Л.А. Серебрякова  
11.12.2020г.

Положение о попечительском совете ГБУ СО КК  
«Павловский психоневрологический интернат»

**Общие положения**

1. Попечительский совет при ГБУ СО КК «Павловский психоневрологический интернат» (далее Попечительский совет, Учреждение) является общественным органом, который создается с целью оказания содействия Учреждению в организации уставной деятельности, решении вопросов социальной защиты граждан.

2. Попечительский совет создается по инициативе директора Учреждения.

3. Порядок формирования и полномочия Попечительского совета определяются положением о Попечительском совете.

4. Состав Попечительского совета сформирован в зависимости от целей и задач Учреждения.

В его состав входят представители администрации Атаманского сельского поселения, руководители учреждений культуры, спорта, здравоохранения, настоятель храма Рождества Пресвятой Богородицы.

5. Попечительский совет действует на основе гласности, добровольности и равноправия его членов. В своей работе Попечительский совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, уставом Учреждения, а также положением о Попечительском совете.

6. Попечительский совет действует в тесном контакте с Учреждением и его учредителем. Он не вправе вмешиваться в текущую хозяйственную деятельность Учреждения. Решения Попечительского совета имеют рекомендательный и консультативный характер.

7. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

**Основные направления деятельности Попечительского совета**

1. Содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования учреждения, улучшение качества обслуживания; улучшении качества его работы;

2. Содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности учреждения;

3. Содействие в организации культурно - досуговой деятельности (концерты, фестивали, спартакиады и т.д.)

4. Содействие в совершенствовании организации труда работников Учреждения, повышении их дисциплины, ответственности и чуткого отношения к обслуживаемому контингенту;

5. Содействие в повышении информационной открытости о деятельности учреждения;

6. Содействие в повышении уровня социальной защищенности работников Учреждения;

7. Участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между работниками Учреждения и обслуживаемыми гражданами;

8. Участие в организации новых форм социального обслуживания проживающих;

9. Внесение предложений Учреждению, а также в органы государственной власти по вопросам защиты прав и интересов обслуживаемого контингента.

### **Организация и порядок работы Попечительского совета**

1. Попечительский совет создается на весь срок деятельности Учреждения .

2. Состав Попечительского совета утверждается директором Учреждения. Попечительский совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании сроком на один год. Число членов Попечительского совета составляет 5 человек.

3. Решение о включении в состав Попечительского совета новых членов принимается директором Учреждения при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании членов Попечительского совета, которое рассматривало вопрос приема новых членов Попечительского совета.

4. Полномочия члена Попечительского совета могут быть прекращены в случае его добровольного выхода из состава совета, по решению Попечительского совета в случае недобросовестного исполнения возложенных на него обязанностей, в связи со смертью.

5. Решение об исключении члена Попечительского совета из его состава принимается директором Учреждения на основании соответствующего протокола заседания Попечительского совета.

6. О своем намерении досрочно прекратить свои полномочия член Попечительского совета обязан уведомить председателя совета не менее чем за 1 месяц.

7. Решения Попечительского совета принимаются на его заседаниях, проводимых ежеквартально согласно плану работы. Внеочередные заседания

могут быть созваны его председателем по мере необходимости или по требованию члена (членов) Попечительского совета. В период между заседаниями руководство советом осуществляет председатель.

8. Заседания Попечительского совета правомочны при присутствии на них не менее 2/3 от числа всех членов совета. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее директора.

9. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

10. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

### **Права Попечительского совета**

1. Вносить предложения Учреждению по совершенствованию его деятельности в сфере оказания социальных услуг, в том числе внедрению в практику передового опыта работы, укреплению кадрового состава и развитию его материально - технической базы;

2. Обращаться в государственные и иные органы за консультационной и методической помощью по интересующим его вопросам;

3. Принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах по вопросам социального обслуживания проживающих.

### **Обязанности членов Попечительского совета**

При выполнении возложенных функций члены Попечительского совета обязаны:


1. Составлять ежегодный отчет о деятельности попечительского совета и размещать его на официальном сайте учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

2. Не разглашать сведения о хозяйственной деятельности Учреждения, а также сведения конфиденциального характера, ставшие известными при осуществлении своих полномочий.

СОГЛАСОВАНО

Старший воспитатель  
«11» декабря 2020 г.  
Юрисконсульт  
«11» декабря 2020 г.

 С.Г. Погиба

 М.В. Исикова