

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ СТ. НОВОПЛАСТУНОВСКОЙ
муниципального образования Павловский район**

ПРИКАЗ

09.01.2023 г.

№ 6-П

**О назначении ответственных за
организацию работы по обеспечению
доступности объекта и услуг для
инвалидов и иных маломобильных групп
населения в учреждении**

В целях соблюдения требований законодательства по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и иных маломобильных групп населения (далее - МГН), организации социального обслуживания и предоставляемых услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить обязанности ответственного за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и МГН, проведению обучения (инструктажа) работников и контроль за соблюдением работниками муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детская школа искусств станицы Новопластуновской муниципального образования Павловский район (далее - образовательное учреждение) требований доступности для инвалидов на секретаря руководителя Завгороднюю Г.П.
2. Возложить обязанности ответственного за создание и функционирование на официальном сайте образовательного учреждения версии для слабовидящих, размещение материалов в разделе «Доступная среда» на официальном сайте на секретаря руководителя Завгороднюю Г.П.
3. Возложить обязанности сопровождающих по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и МГН в образовательном учреждении на следующих работников:
- Комарову Н.М., уборщика служебных помещений.
4. Утвердить инструкцию сопровождающего работника по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и МГН в образовательном учреждении (далее - Инструкция).
5. Сопровождающим работникам по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и МГН в образовательном учреждении строго соблюдать Инструкцию.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор МБУ ДО ДШИ
ст.Новопластуновской

Н.Г. Потемкина

УТВЕРЖДЕНО:
Директор
МБУ ДО ДШИ ст.
Новопластуновской от
09.01.2023 г.

Инструкция сопровождающего работника по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и иных маломобильных групп населения в муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детская школа искусств станицы Новопластуновской муниципального образования Павловский район

1. Услышав звонок (вызов по домофону), встретить инвалида на кресле-коляске (или инвалида другой категории), другого представителя маломобильной группы населения (далее - МГН) перед входом на территорию муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детская школа искусств станицы Новопластуновской муниципального образования Павловский район (далее - образовательное учреждение) и оказать ему помощь при входе, сопровождении до места предоставления услуг.
2. Оказать помощь инвалиду, другому представителю МГН при выполнении действий самообслуживания с учетом времени его нахождения на объекте (снятие верхней одежды, возможность посещения санузла, перемещение внутри здания и др.).
3. Оказать помощь инвалиду, другому представителю МГН в затруднительных ситуациях, возникших при нахождении на объекте и получении услуг.
4. Сопроводить инвалида на кресле-коляске (или инвалида другой категории), другого представителя МГН к выходу с территории образовательного учреждения после предоставления услуги.
5. Оказать при необходимости помощь инвалиду, другому представителю МГН при посадке в специальное такси или иное транспортное средство.
6. Соблюдать правила этикета при общении с инвалидами, другими представителями МГН и не допускать ситуаций, препятствующих получению инвалидом, другим представителем МГН услуг наравне с другими людьми.
7. Осуществлять разъяснения в доступной для инвалидов, других представителей МГН форме порядка посещения (нахождения, использования) объекта и совершения ими других необходимых действий в соответствии с целями посещения объекта.