


ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического
совета МБУ ДО ДМШ
ст. Старолеушковской
протокол № 17
от « 27 » августа 2019г.

УТВЕРЖДЮ:
Директор МБУ ДО ДМШ
ст. Старолеушковской
И.С. Василенко
от « 27 » августа 2019г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
Муниципального бюджетного
учреждения
дополнительного образования
ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА
СТАНИЦЫ СТАРОЛЕУШКОВСКОЙ
Муниципального образования
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» освоение образовательных программ образования в МБУ ДО ДМШ ст. Старолеушковской (далее – Школа) завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией выпускников.

Для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников Школы создаются аттестационные (экзаменационные) комиссии.

1.2. Аттестационные комиссии в своей работе руководствуются Законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, разработанными и утвержденными в установленном порядке критериями оценки знаний, умений и навыков выпускников по учебному предмету, Уставом Школы и настоящим Положением.

1.3. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора Школы за две недели до начала проведения итоговой аттестации выпускников.

Председателем аттестационной комиссии назначается руководитель Школы или заместитель руководителя; в состав комиссии входят преподаватели по представлению руководителя, преподающие учебный предмет данного цикла. Аттестационная комиссия состоит из предметных аттестационных комиссий (при том же председателе).

В случае отсутствия одного из членов аттестационной комиссии приказом по Школе ему назначается замена.

1.4. Для выпускников, заболевших в период выпускных экзаменов, при хорошей успеваемости, может быть выдано «Свидетельство об окончании школы» по итоговым оценкам, при наличии медицинской справки.

II. ЗАДАЧА АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Основной задачей государственной (итоговой) аттестации является установление соответствия оценки знаний выпускников Школы требованиям государственного образовательного стандарта, глубины и прочности полученных знаний образовательных программ, навыков их практического применения.

III. ФУНКЦИИ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Проводит государственную (итоговую) аттестацию выпускников Школы в соответствии с нормами, установленными законодательством об образовании, и утвержденными в установленном порядке критериями оценки знаний, умений и навыков выпускников по учебному предмету.

3.2. Выставляет экзаменационные оценки за ответ выпускника или исполнение программы, итоговые оценки по учебному предмету с занесением их в протокол экзамена (экзаменационные ведомости).

3.3. Проверяет письменные экзаменационные работы выпускников в установленном порядке, заносит в протокол экзамена (экзаменационные ведомости) экзаменационные и итоговые отметки.

3.4. Оценивает теоретические и практические знания и умения выпускников учебного предмета в соответствии с установленными критериями.

3.5. Создает оптимальные условия для выпускников при проведении государственной (итоговой) аттестации.

3.6. Исключает случаи неэтичного поведения выпускников (списывание, использование шпаргалок, подсказок) во время проведения экзаменов.

3.7. Информировывает выпускников Школы (их родителей, законных представителей) об экзаменационных и итоговых отметках.

3.8. Обеспечивает соблюдение установленной процедуры проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников.

3.9. Обеспечивает хранение в установленном порядке бланков устных и письменных ответов, хранение протоколов государственной (итоговой) аттестации выпускников.

IV. АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ ИМЕЕТ ПРАВО:

4.1. Не заслушивать полностью устный ответ экзаменуемого, если в процессе ответа выпускник показывает глубокое знание вопроса, указанного в билете.

4.2. На оптимальные условия для проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников, соблюдение режимных моментов.

4.3. Вносить предложения в аналитический материал по итогам аттестации выпускников о качестве работы преподавателя при подготовке учащихся класса к государственной (итоговой) аттестации.

V. АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ НЕСЕТ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА:

5.1. Объективность оценки письменных и устных ответов, исполненной программы экзаменуемых в соответствии с разработанными нормами.

5.2. Создание делового и доброжелательного микроклимата для выпускников Школы во время проведения экзаменов.

5.3. Своевременность предоставления выпускникам Школы информации об экзаменационных и итоговых отметках.

5.4. Проведение экзаменов в соответствии с установленным порядком.

VI. ОТЧЕТНОСТЬ АТТЕСТАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

6.1. Письменные экзаменационные работы выпускников вместе с протоколами государственной (итоговой) аттестации (экзаменационные ведомости) сдаются руководителю Школы, обеспечивающему их сохранность в соответствии с установленным порядком хранения в течение трех лет.

6.2. Председатель аттестационной комиссии выступает с аналитической информацией об итогах государственной аттестации выпускников Школы на педагогическом совете.

VII. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Выпускники инструментальных отделений сдают два экзамена: по предметам «сольфеджио» и «музыкальный инструмент».

7.2. Содержание экзаменов определяется образовательными программами дополнительного образования детей для Детских музыкальных школ, разработанных Министерством культуры Российской Федерации.

7.3. Экзаменационные работы оцениваются в отметках (по пятибалльной системе: 5, 4, 3, 2, 1.). Критерии оценивания Школа определяет самостоятельно.

7.4. Учащиеся, которым согласно заключению врачебной комиссии противопоказана сдача экзамена (экзаменов), освобождаются от экзаменов решением педагогического совета Школы при наличии медицинской справки.

VIII. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ ОКОНЧАНИИ КУРСА ОБУЧЕНИЯ В ШКОЛЕ

8.1. Выпускникам Школы, прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся документ «Свидетельство об окончании ДМШ».

8.2. В свидетельство в качестве итоговой оценки по предметам, экзамены по которым сдавались, проставляется:

♦ окончательная оценка по предмету за весь период его изучения. Оценка выставляется на основе среднего арифметического числа от всех годовых оценок по этому предмету (решающей является оценка, полученная на последнем контрольном мероприятии).

8.3. Лауреатам и дипломантам международных, всероссийских и региональных конкурсов в указанные документы без сдачи экзамена по предметам соответствующего профиля проставляются высшая отметка и наиболее высокий балл.

8.4. Награждение выпускников грамотами осуществляется по решению Совета школы.

8.5. Обучающимся выпускных классов, не допущенным к итоговой аттестации, а также выпускникам, не прошедшим итоговую аттестацию, выдается справка об обучении в школе установленного образца. В справке указываются экзаменационные и итоговые отметки (в том числе неудовлетворительные) по всем предметам, изучавшимся за период обучения в Школе.