

**СОВЕТ КРЫЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КРЫЛОВСКОГО РАЙОНА  
четвертого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

от 12.11.2019.

№ 13

станция Крыловская

**Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Совета  
Крыловского сельского поселения Крыловского района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Крыловского сельского поселения Крыловского района, Регламентом Совета Крыловского сельского поселения Крыловского района, Совет Крыловского сельского поселения р е ш и л:

1. Утвердить Положение о постоянных комиссиях Совета Крыловского сельского поселения Крыловского района (приложение 1).

2. Начальнику организационно-производственного отдела администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района С.М. Гаджимурадовой обнародовать настоящее решение и разместить на официальном сайте администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района в сети «Интернет».

3. С момента вступления в законную силу настоящего решения считать утратившим силу решение Совета Крыловского сельского поселения Крыловского района от 29.11.2005 № 9 «Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Представительного органа МО Крыловское сельское поселение».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета по законности, правопорядку и связям с общественными организациями.

5. Решение вступает в законную силу со дня его официального обнародования.

Председатель Совета  
Крыловского сельского поселения  
Крыловского района

Е. Н. Олиференко

Глава Крыловского  
сельского поселения  
Крыловского района

С.Н. Яковлева

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к решению Совета Крыловского  
сельского поселения  
Крыловского района  
от 12.11.2019. №13

### **Положение о постоянных комиссиях Совета Крыловского сельского поселения Крыловского района**

#### Раздел 1. Общие положения

1.1. Совет Крыловского сельского поселения Крыловского района (далее — Совет) является представительным органом Крыловского сельского поселения Крыловского района, действует на основании Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, Краснодарского края, Устава Крыловского сельского поселения Крыловского района и Регламента Совета Крыловского сельского поселения Крыловского района.

1.2. Совет образует из числа депутатов постоянные комиссии (далее - Комиссии) для предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, выносимых на сессии, относящихся к ведению Совета Крыловского сельского поселения Крыловского района.

1.3. Комиссии Совета Крыловского сельского поселения Крыловского района являются постоянно действующими органами, формируемыми на срок полномочий Совета Крыловского сельского поселения Крыловского района.

1.4. Нормативные правовые акты принимаются Советом Крыловского сельского поселения Крыловского района, как правило, после предварительного обсуждения их проектов соответствующими Комиссиями. Порядок подготовки и принятия решений Комиссиями определяется настоящим Положением.

1.5. В Совет Крыловского сельского поселения Крыловского района образованы следующие постоянные комиссии:

- 1) комиссия по экономике, бюджету и налогам;
- 2) комиссия по строительству и коммунально-бытовому обслуживанию;
- 3) комиссия по законности, правопорядку и связям с общественными организациями;
- 4) комиссия по социальной политике и защите прав потребителей;
- 5) комиссия по имуществу и земельным отношениям

б) контрольно-ревизионный орган.

1.6. Совет Крыловского сельского поселения Крыловского района может принять решение об упразднении существующих, а также об образовании новых комиссий.

1.7. Комиссии организуют свою работу на основе коллективного, открытого и свободного обсуждения рассматриваемых вопросов.

1.8. Для решения вопросов по основным направлениям своей деятельности Комиссии могут создавать рабочие группы. Порядок деятельности рабочих групп определяется Комиссией.

1.9. Комиссии ответственны перед Советом Крыловского сельского поселения Крыловского района и ему подотчетны.

## Раздел 2. Порядок формирования и структура постоянных комиссий Совета

2.1. Предложения о формировании комиссий вносятся Председателем Совета, депутатами на рассмотрение Советом на сессии.

2.2. Составы комиссий формируются, как правило, на первом заседании после выборов депутатов Крыловского сельского поселения Крыловского района. Персональный состав комиссий утверждается Советом, голосование при этом возможно как в целом по составу, так и отдельно по каждой кандидатуре.

2.3. В структуре комиссии предусматриваются председатель, заместитель председателя, секретарь, члены комиссии. Возглавляют комиссии и организуют их деятельность председатели комиссии.

2.4. Председатель Совета не входит в состав комиссий.

2.5. Избрание председателей комиссий, их заместителей и секретарей происходит на первом заседании комиссии путем открытого голосования по предложениям депутатов.

2.6. Задачи, сроки полномочий комиссии определяются Регламентом Совета и настоящим Положением.

2.7. Депутат может быть членом нескольких постоянных комиссий и имеет право принимать участие в работе временной комиссии, образованной Советом в случае необходимости, а также в любой другой постоянной комиссии с правом совещательного голоса.

2.8. Полномочия председателя, заместителя председателя, секретаря комиссии могут быть прекращены досрочно:

1) по его личному заявлению;

2) в случае прекращения его депутатских полномочий;

3) по инициативе председателя Совета Крыловского сельского поселения Крыловского района, большинства членов комиссии, а также не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета Крыловского сельского поселения Крыловского района.

2.9. Постоянные комиссии ответственны перед Советом и ему подотчетны.

2.10. Совет может формировать временные депутатские комиссии. Задачи и их действия определяются при их создании.

### Раздел 3. Организация деятельности Комиссий и основные задачи

3.1. Для подготовки и обсуждения вопросов комиссия может привлекать к работе специалистов, которые участвуют в заседании Комиссии с правом совещательного голоса.

3.2. Деятельность Комиссий Совета организуется в соответствии с планом работы, включаемым в план работы Совета, утверждаемым председателем Совета.

3.3. Депутат Совета обязан присутствовать на заседании Комиссии, членом которой он является. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии депутат информирует председателя Комиссии не менее чем за сутки до заседания Комиссии.

3.4. Заседания комиссии Совета проводятся открыто. По решению комиссии могут проводиться закрытые заседания. Комиссии Совета могут проводить совместные заседания. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа депутатов - членов комиссии.

На заседании Комиссий ведется протокол, который подписывается председателем комиссии и секретарем (протокол заседания совместных комиссий подписывает председатель Совета).

3.5. В протоколе заседания комиссии указываются:

- 1) дата и время проведения заседания;
- 2) фамилии, имена и отчества присутствующих на заседании комиссии и их должности;
- 3) перечень вопросов, включенных в повестку дня заседания комиссии;
- 4) краткая информация о ходе обсуждения вопросов, включенных в повестку дня заседания комиссии, - фамилии, имена и отчества выступающих, сущность их предложений и замечаний;
- 5) решения комиссии по обсуждаемым на заседании вопросам и результаты голосования по ним.

Протоколы совместных заседаний подписываются председателями соответствующих комиссий.

3.6. Комиссии могут приглашать на свои заседания заместителя главы Крыловского сельского поселения Крыловского района для сообщений, ответов на запросы и обращения депутатов, предоставления информации по вопросам, относящимся к ведению Комиссии.

Приглашенное на заседание комиссии должностное лицо в случае невозможности своего присутствия на заседании информирует об этом председателя Комиссии не позднее, чем за один день до его проведения.

3.7. Основными задачами постоянных (по своей компетенции) комиссий Совета являются:

- 1) разработка и внесение на рассмотрение Совета проектов решений Совета;
- 2) предварительное рассмотрение и подготовка заключений по вопросам, вносимым на рассмотрение Совета;
- 3) предварительное рассматривание бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района, внесение своих предложений в Совет на рассмотрение;
- 4) участие в организации работы по практическому исполнению решений Совета;
- 5) контроль за соблюдением органами и должностными лицами администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района полномочий по решению вопросов местного значения;
- 6) контроль за рассмотрением и выполнением наказов избирателей;
- 7) предоставление на сессию Совета докладов, содокладов, обзоров, аналитических и иных материалов;
- 8) рассмотрение обращений граждан поступающих в Совет;
- 9) организация и проведение по поручению Совета депутатских расследований;
- 10) организация и проведение депутатских слушаний по вопросам, отнесенным к ведению Совета и представляющих общественный интерес;
- 11) разработка планов работы комиссии;
- 12) организация работы депутатов Совета в избирательных округах и приема граждан;
- 13) контроль в пределах своей компетенции выполнения решений Совета и комиссий;
- 14) запрос и заслушивание сообщений соответствующих представителей органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций по вопросам, относящимся к ведению комиссий;
- 15) обращения с вопросами к руководству Совета, администрации муниципального образования Крыловский район, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального образования Крыловский район;
- 16) выступления с докладами и содокладами на заседаниях Совета;
- 17) иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

3.8. Комиссия по вопросам, относящимся к ее компетенции, вправе:

- 1) вносить предложения по повестке дня сессии Совета Крыловского сельского поселения Крыловского района;
- 2) вносить предложения по другим вопросам своей деятельности на рассмотрение Совета Крыловского сельского поселения Крыловского района;
- 3) взаимодействовать по предмету своего ведения с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными организациями, предприятиями, учреждениями и организациями, расположенными на территории муниципального образования Крыловский район, Краснодарского края, других регионов Российской Федерации;

4) запрашивать и получать от должностных лиц органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории Крыловского сельского поселения Крыловского района, Краснодарского края, других регионов Российской Федерации информацию, необходимые материалы и первичные документы по предметам ведения Комиссии в установленные законодательством сроки.

#### 3.9. Председатель Комиссии:

- руководит работой комиссии;
- созывает и ведет заседания комиссии;
- определяет предварительную повестку дня заседания комиссии;
- вносит предложения по плану работы комиссии;
- организует подготовку необходимых материалов к заседанию;
- приглашает для участия в заседании комиссии должностных лиц, представителей администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района, предприятий, учреждений, организаций, средств массовой информации;
- представляет комиссию в отношениях с Советом, органами государственной власти и местного самоуправления, общественными организациями, средствами массовой информации, предприятиями, учреждениями и гражданами;
- организует работу членов комиссии, дает им поручения, оказывает содействие в осуществлении ими своих полномочий;
- направляет членам комиссии материалы и документы, связанные с деятельностью комиссии;
- организует работу по исполнению принятых комиссией рекомендаций, информирует комиссию о ходе этой работы;
- исполняет иные полномочия, не противоречащие законодательству.

#### 3.10. Заместитель председателя Комиссии:

- исполняет отдельные полномочия председателя комиссии по его поручению;
- исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие.

#### 3.11. Секретарь Комиссии:

- организует ведение протокола заседания Комиссии и делопроизводство Комиссии;
- ведет учет посещения членами Комиссии заседаний и выполняемых ими поручений;
- контролирует ход выполнения плана работы Комиссии и информирует об этом членов Комиссии;
- ведет переписку Комиссии, готовит документы для сдачи в архив;
- оповещает членов Комиссии о времени заседания Комиссии;
- выполняет другие поручения председателя Комиссии и его заместителя.

#### 3.12. Член Комиссии:

- участвует в деятельности Комиссии, выполняет ее поручения и поручения председателя Комиссии;

- вносит предложения для рассмотрения на заседании Комиссии и участвует в их подготовке и обсуждении;
- представляет в письменной форме на сессии Совета предложения по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

#### Раздел 4. Функции постоянной Комиссии по экономике, бюджету и налогам

4.1. Определяет приоритетные направления социально-экономического развития Крыловского сельского поселения Крыловского района, осуществляет контроль за их выполнением.

4.2. Предварительно рассматривает внесенные администрацией Крыловского сельского поселения Крыловского района на утверждение Совета районный бюджет, отчет о его исполнении и дает по ним свое заключение с учетом обобщения замечаний и предложений, поступивших от других Комиссий.

4.3. Изучает и изыскивает возможности пополнения районного бюджета, ведет работу по выявлению внутрихозяйственных резервов и дополнительных доходов бюджета, по усилению режима экономии при расходовании бюджетных средств.

4.4. Рассматривает внесенные администрацией Крыловского сельского поселения Крыловского района на утверждение Совета текущие и перспективные планы и программы экономического и социального развития, отчеты об их выполнении и дает по ним свои заключения и замечания.

4.5. Готовит и вносит на рассмотрение Совета вопросы по контролю за выполнением планов экономического и социального развития Крыловского сельского поселения Крыловского района.

4.6. Разрабатывает по вопросам своей компетенции проекты решений, готовит предложения по развитию нормативно-правовой базы Крыловского сельского поселения Крыловского района.

4.7. Рассматривает и обобщает поступившие от других комиссий Совета замечания и предложения по планам экономического и социального развития, бюджету и отчетам о выполнении планов и исполнения бюджета.

4.8. Участвует в осуществлении контроля за выполнением планов экономического и социального развития, исполнением бюджета.

4.9. Рассматривает и вносит предложения на сессию Совета по местным налогам и сборам о предоставлении льгот и преимуществ по ним по предложению администрации поселения, как правило, вместе с проектом бюджета.

4.10. Вносит предложения о проверке хозяйственной деятельности муниципальных учреждений.

4.11. Проводит работу с письмами и замечаниями граждан, определяет причины и явления, порождающие жалобы населения.

4.12. Принимает участие в осуществлении контроля за деятельностью администрации в пределах своей компетенции по решению Совета.

4.13. Осуществляет иные функции по поручению председателя Совета.

## Раздел 5. Функции постоянной Комиссии по строительству и коммунально-бытовому обслуживанию

5.1. Участвует в разработке и рассмотрении планов программ социально-экономического развития Крыловского сельского поселения Крыловского района в заслушивании отчётов об их выполнении по вопросам, связанным с деятельностью Комиссии.

5.2. Участвует в разработке и рассмотрении Правил содержания и благоустройства территории Крыловского сельского поселения Крыловского района.

5.3. Предварительно рассматривает соответствующие разделы планов экономического и социального развития поселения, бюджета поселения и отчета об их выполнении, вносит по ним свои замечания и предложения.

5.4. Проверяет в пределах своих полномочий работу отделов администрации поселения, объектов коммунального и бытового обслуживания населения, входящих в состав муниципальной собственности.

5.5. Осуществляет контроль за организацией в границах Крыловского сельского поселения Крыловского района электро – тепло -, и газо – и водоснабжения.

5.7. Вносит предложения по организации строительства, реконструкции и содержания автомобильных дорог общего пользования в границах населенных пунктов Крыловского сельского поселения Крыловского района.

5.8. Участвует в разработке и утверждении бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

5.9. Участвует в реализации государственной и региональной политики по поддержке и развитию строительства и жилищно-коммунального хозяйства Крыловского сельского поселения Крыловского района, созданию более совершенных хозяйственных механизмов функционирования этих отраслей.

5.10. Принимает участие в разработке инвестиционных программ.

5.11. Контролирует порядок содержания на территории муниципального образования мест захоронения, организации ритуальных услуг.

5.12. Проводит работу с письмами, заявлениями и жалобами, определяет причины и явления, порождающие жалобы жителей.

5.13. Принимает участие в осуществлении контроля за деятельностью администрации в пределах своей компетенции по решению Совета.

5.14. Участвует в работе комиссий по проведению на территории поселения мероприятий по соблюдению санитарных правил.

5.15. Осуществляет иные функции по поручению председателя Совета.



## Раздел 6. Функции постоянной комиссии по законности, правопорядку и связям с общественными организациями

6.1. Разрабатывает по вопросам своей компетенции проекты решений Совета, готовит предложения по развитию нормативно-правовой базы Крыловского сельского поселения Крыловского района.

6.2. Осуществляет контроль за выполнением решений Совета, администрацией Крыловского сельского поселения Крыловского района и подведомственными учреждениями.

6.3. Рассматривает вопросы защиты основных прав и свобод граждан на территории Крыловского сельского поселения Крыловского района и принимает меры по восстановлению нарушенных прав в пределах своей компетенции.

6.4. Рассматривает в срок, установленный законодательством, письма, обращения и жалобы граждан, поступившие в адрес Комиссии.

6.5. Взаимодействует с правоохранительными органами и прокуратурой по вопросам соблюдения законности и правопорядка на территории поселения.

6.6. Принимает участие в разработке мероприятий по обеспечению законности, охраны общественного порядка, защиты граждан от преступных посягательств на территории Крыловского сельского поселения Крыловского района.

6.7. Взаимодействует с общественными организациями и объединениями, политическими партиями и казачьими обществами.

6.8. В пределах своей компетенции организывает депутатские слушания, взаимодействует со средствами массовой информации по вопросам законности и правопорядка.

6.9. Принимает участие в подготовке и проведении мероприятий по правовому воспитанию граждан.

6.10. Принимает участие в осуществлении контроля за деятельностью администрации в пределах своей компетенции по решению Совета.

6.11. Рассматривает жалобы и заявления граждан и должностных лиц на действия депутатов Совета, а также случаи нарушения депутатами депутатской этики.

6.12. Осуществляет иные функции по поручению председателя Совета.

## Раздел 7. Функции постоянной Комиссии по социальной политике и защите прав потребителей

7.1. Разрабатывает по вопросам своей компетенции проекты решений Совета, готовит предложения по развитию нормативно-правовой базы Крыловского сельского поселения Крыловского района.

7.2. Осуществляет контроль за выполнением решений Совета, администрацией Крыловского сельского поселения Крыловского района и подведомственными учреждениями.

7.3. Определяет приоритетные направления социально – экономического развития поселения в области культуры, спорта, реализации молодежной политики и социальной защиты населения, формирует по ним целевые комплексные программы, осуществляет контроль за их выполнением.

7.4. Рассматривает вопросы защиты прав потребителей на территории Крыловского сельского поселения Крыловского района и принимает меры по восстановлению нарушенных прав в пределах своей компетенции.

7.5. Разрабатывает предложения для рассмотрения Советом, связанных с развитием социального обеспечения, создания должных социально – бытовых условий ветеранам, инвалидам и малоимущим.

7.6. Предварительно рассматривает бюджет и отчет о его исполнении и дает по ним свое заключение в части содержания и развития учреждений культуры, физической культуры и спорта, сохранения памятников истории и культуры, проведения зрелищных мероприятий для жителей поселения.

7.7. Принимает непосредственное участие в создании и ликвидации муниципальных учреждений культуры и спорта, определении их структуры и полномочий, назначении руководителей муниципальных учреждений культуры и спорта поселения.

7.8. Рассматривает и вносит на сессию Совета предложения по предоставлению налоговых льгот и преимуществ по ним предприятиям, организациям и учреждениям, занятым работой с детьми и подростками.

7.9. Принимает участие в осуществлении контроля по расходованию бюджетных средств по социальной защите населения, вносит предложения по дополнительному ассигнованию целевых программ.

7.10. Способствует работе Совета ветеранов Крыловского сельского поселения.

7.11. Вносит на рассмотрение Совета предложения по присвоению звания «Почетный гражданин Крыловского сельского поселения Крыловского района» конкретным гражданам.

7.12. Принимает участие в рассмотрении вопросов, касающихся профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и молодежи, борьбы с наркоманией.

7.13. Проводит работу с письмами, заявлениями и жалобами, определяет причины и явления, порождающие жалобы жителей.

7.14. Принимает участие в осуществлении контроля за деятельностью администрации в пределах своей компетенции по решению Совета.

7.15. Осуществляет иные функции по поручению председателя Совета.

## Раздел 8. Функции постоянной комиссии по имуществу и земельным отношениям

8.1. Разрабатывает по вопросам своей компетенции проекты решений Совета, готовит предложения по развитию нормативно-правовой базы Крыловского сельского поселения Крыловского района.

8.2. Осуществляет контроль за выполнением решений Совета, администрацией Крыловского сельского поселения Крыловского района и подведомственными учреждениями.

8.3. В пределах своей компетенции осуществляет контроль за ведением реестра муниципального имущества администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района.

8.5. В пределах своей компетенции осуществляет контроль за эффективностью использования муниципального имущества.

8.6. Участвует в разработке порядка владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Крыловского сельского поселения Крыловского района.

8.7. Ведет работу по выявлению дополнительных резервов и возможностей относительно земель и имущества Крыловского сельского поселения Крыловского района.

8.8. Рассматривает вопросы, касающиеся использования земель, находящихся в муниципальной собственности Крыловского сельского поселения Крыловского района.

8.9. Участвует в решении вопросов приватизации, использования нежилых помещений, аренды зданий и сооружений, находящихся в муниципальной собственности Крыловского сельского поселения Крыловского района.

8.10. Проводит работу с письмами, заявлениями и жалобами, определяет причины и явления, порождающие жалобы жителей.

8.11. Осуществляет иные функции по поручению председателя Совета.

## Раздел 9. Контрольно-ревизионный орган

9.1. Осуществляет предварительный контроль – в ходе обсуждения и утверждения проекта местного бюджета и иных проектов муниципальных правовых актов по бюджетно – финансовым вопросам.

9.2. Осуществляет текущий контроль – в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Совета, в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами.

9.3. Осуществляет последующий контроль – в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета.

9.4. Принимает участие в осуществлении контроля за деятельностью администрации в пределах своей компетенции по решению Совета.

9.5. Осуществляет иные функции по поручению председателя Совета.

Председатель Совета  
Крыловского сельского поселения  
Крыловского района

Е. Н. Олиференко