## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка»

## БЛОК-СХЕМА предоставления муниципальной услуги

Прием заявления и прилагаемых к нему документов, регистрация заявления и выдача заявителю расписки в получении заявления и документов – 1 (один) рабочий день

Передача курьером пакета документов из МФЦ в уполномоченный орган (при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ) — не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем приема заявления и документов

Рассмотрение документов в уполномоченном органе, направление межведомственных запросов подготовка и передача документов в Комиссию – 5 календарных дней

Рассмотрение документов на заседании Комиссии, принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги и передача его в уполномоченный орган для подготовки проекта правового акта — 7 календарных дней, в случае принятия решения о продлении разрешения на право организации розничного рынка — 5 календарных дней

Издание правового акта о предоставлении муниципальной услуги (отказе в предоставлении муниципальной услуги) — 3 календарных дня

Выдача правового акта о предоставлении муниципальной услуги либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги — 1 календарный день

Передача правового акта об отказе в предоставлении муниципальной услуги в МФЦ (при подаче заявления через МФЦ) – 1 календарный день

Передача правого акта о предоставлении муниципальной услуг в МФЦ (при подаче заявления через МФЦ) – 1 календарный день

Выдача правового акта об отказе в предоставлении муниципальной услуги заявителю — 1 календарный день

Выдача правового акта о предоставлении муниципальной услуги заявителю — 1 календарный день