**СОВЕТ КРЫЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРЫЛОВСКОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ проект**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

станица Крыловская

Об утверждении Положения о публичных слушаниях в

**Крыловском сельском поселении Крыловского района**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Крыловского сельского поселения Крыловского района, Совет Крыловского сельского поселения р е ш и л:

1. Утвердить Положение о публичных слушаниях в Крыловском сельском поселении Крыловского района (приложение 1).

2. Со дня вступления в законную силу настоящего решения, признать утратившим силу решение Совета Крыловского сельского поселения Крыловского района от 20 ноября 2006 года №58 «О принятии Положения о публичных слушаниях».

3. Начальнику организационно-производственного отдела администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района С.М. Гаджимурадовой обнародовать настоящее решение и разместить на официальном сайте администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района в сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета по законности, правопорядку и связям с общественными организациями.

5. Решение вступает в законную силу со дня его официального обнародования.

Председатель Совета

Крыловского сельского поселения

Крыловского района Е. Н. Олиференко

Глава Крыловского

сельского поселения

Крыловского района С.Н. Яковлева

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к решению Совета

Крыловского сельского поселения Крыловского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_

**Положение   
о публичных слушаниях в Крыловском сельском поселении**

**Крыловского района**

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Закон), Уставом Крыловского сельского поселения Крыловского района (далее - Устав) устанавливает порядок назначения, организации и проведения публичных слушаний в Крыловском сельском поселении Крыловского района.

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Основные понятия.

В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

публичные слушания - форма реализации прав граждан, проживающих на территории Крыловского сельского поселения Крыловского района (далее - жители), на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления Крыловского сельского поселения Крыловского района посредством проведения собрания для публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и других общественно значимых вопросов (далее - вопросы публичных слушаний);

уполномоченный орган по проведению публичных слушаний (далее - уполномоченный орган) - орган местного самоуправления, его структурное подразделение, временно образуемый организационный комитет по проведению публичных слушаний (далее - оргкомитет), иные органы, уполномоченные в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами осуществлять организационные и иные действия по подготовке и проведению публичных слушаний;

участники публичных слушаний - заинтересованные жители Крыловского сельского поселения Крыловского района, органы местного самоуправления и их представители, представители средств массовой информации, общественных объединений и другие лица, присутствующие при проведении публичных слушаний;

участники публичных слушаний, имеющие право на выступление - должностные лица органов местного самоуправления Крыловского сельского поселения Крыловского района, жители Крыловского сельского поселения Крыловского района, руководители учреждений и организаций, представители общественных объединений, подавшие в установленные сроки в уполномоченный орган в письменном виде свои предложения по теме публичных слушаний;

эксперт публичных слушаний - лицо, обладающее специальными знаниями по вопросам публичных слушаний и определенное в этом статусе уполномоченным органом;

жители (население) - граждане РФ, достигшие возраста 18 лет и зарегистрированные по месту жительства на территории Крыловского сельского поселения Крыловского района;

представитель общественности - физическое лицо, представитель общественной организации, общественного объединения, за исключением тех, кто принимает решение по обсуждаемому вопросу в силу служебных обязанностей, представляет органы местного самоуправления.

Статья 2. Цели проведения публичных слушаний.

- информирования жителей и органов местного самоуправления о фактах и существующих мнениях по вопросам публичных слушаний;

- выявления общественного мнения по вопросам публичных слушаний;

- подготовки предложений и рекомендаций по обсуждаемому вопросу;

- учета мнения общественности при принятии решений органами местного самоуправления Крыловского сельского поселения Крыловского района.

Статья 3.Вопросы, выносимые на публичные слушания.

1. На    публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект устава, а также проект решения Совета о внесении изменений и дополнений в устав, кроме случаев, когда в устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава или законов Краснодарского края в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Крыловского сельского поселения Крыловского района;

4) вопросы о преобразовании Крыловского сельского поселения Крыловского района, за исключением случаев, если в соответствии со [статьей 13 Закона](https://budget.1jur.ru/#/document/99/901876063/XA00M4E2MK/) для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

2. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом Совета с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

3. Возможность вынесения на публичные слушания иных вопросов определяется в соответствии с законодательством, Уставом Крыловского сельского поселения, иными муниципальными правовыми актами.

4. Допускается одновременное проведение публичных слушаний по нескольким вопросам, если это не препятствует всестороннему и полному обсуждению каждого вопроса.

5. Граждане, их объединения, организации любых организационно-правовых форм, заинтересованные в проведении публичных слушаний, вправе оказывать организационное и материально-техническое содействие обеспечению проведения публичных слушаний, в том числе предоставлять помещения для проведения слушаний, осуществлять тиражирование и распространение материалов слушаний.

6. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется уставом Крыловского сельского поселения Крыловского района и (или) нормативными правовыми актами Совета Крыловского сельского поселения Крыловского района и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом  муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

Глава 2. Назначение публичных слушаний

Статья 4. Инициаторы публичных слушаний.

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета Крыловского сельского поселения Крыловского района (далее – Совет) или главы Крыловского сельского поселения Крыловского района (далее – глава поселения).

Совет, глава муниципального образования вправе назначать проведение публичных слушаний по вопросам, отнесенным в соответствии с Уставом поселения к их компетенции.

2. Инициатива населения по проведению публичных слушаний может исходить от инициативной группы граждан, достигших возраста 18 лет и постоянно проживающих на территории Крыловского сельского поселения Крыловского района, численностью не менее 200 человек.

3. Ходатайство о назначении публичных слушаний должно соответствовать форме, утвержденной настоящим Положением (Приложение №1). В случае оформления ходатайства на нескольких листах, каждый лист должен соответствовать данной форме.

В отношении каждого гражданина, поставившего свою подпись под ходатайством, указываются: фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет – дополнительно день и месяц рождения), а также адрес места жительства. Подпись ставится гражданином собственноручно.

Представителем инициативной группы граждан, подавших ходатайство о назначении публичных слушаний, может быть любой гражданин, подписавший ходатайство.

Статья 5. Назначение публичных слушаний.

1. Публичные слушания по инициативе населения и Совета Крыловского сельского поселения Крыловского района назначаются решением Совета Крыловского сельского поселения Крыловского района.

2. Публичные слушания по инициативе главы Крыловского сельского поселения Крыловского района поселения назначаются правовым актом администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района.

3. В решении о назначении публичных слушаний указывается:

1) вопрос (вопросы) публичных слушаний;

2) дата и место проведения публичных слушаний;

3) уполномоченный орган и его состав (в случае, если он не был образован ранее).

4. В состав оргкомитета могут быть включены: депутаты Совета Крыловского сельского поселения Крыловского района, специалисты администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района (далее – администрация), иные лица.

Статья 6. Назначение публичных слушаний Советом по инициативе населения.

1. Для принятия решения о назначении публичных слушаний по инициативе населения в Совет Крыловского сельского поселения Крыловского района направляются:

- ходатайство с указанием вопроса (вопросов) предполагаемых публичных слушаний и обоснованием их общественной значимости;

- список предлагаемого инициаторами состава уполномоченного органа (если он не был образован ранее);

- ходатайство о назначении публичных слушаний.

2. Вопрос о назначении публичных слушаний рассматривается Советом Крыловского сельского поселения Крыловского района в соответствии с регламентом Совета.

3. При отклонении инициативы населения о проведении публичных слушаний ее инициаторы могут повторно внести предложение о назначении публичных слушаний по данному вопросу (вопросам) с приложением подписей не менее 25% жителей Крыловского сельского поселения Крыловского района, достигших возраста 18 лет, постоянно проживающих на территории сельского поселения. Подписи граждан оформляются в соответствии с требованиями статьи 4 настоящего Положения.

4. Если в поддержку назначения публичных слушаний внесены подписи необходимого в соответствии с частью 3 настоящей статьи количества жителей сельского поселения, публичные слушания по указанной теме назначаются Советом Крыловского сельского поселения в обязательном порядке.

Глава 3 Подготовка и проведение публичных слушаний

Статья 7 Организация подготовки к публичным слушаниям.

1. Не позднее, чем через 5 дней со дня принятия решения Совета Крыловского сельского поселения Крыловского района или постановления администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района о назначении публичных слушаний проводится первое заседание уполномоченного органа.

2. На первом заседании оргкомитета его члены избирают из своего состава председателя и секретаря, которые организуют его работу.

3. Уполномоченный орган:

1) конкретизирует вопрос (вопросы) публичных слушаний;

2) содействует участникам публичных слушаний в получении информации, необходимой им для подготовки предложений и рекомендаций по вопросу (вопросам) публичных слушаний;

3) определяет место и время проведения публичных слушаний с учетом количества экспертов и возможности свободного доступа на публичные слушания участников публичных слушаний;

4) составляет список экспертов публичных слушаний и направляет им приглашения;

5) оповещает жителей муниципального образования и средства массовой информации о проведении публичных слушаний;

6) утверждает регламент публичных слушаний;

7) регистрирует участников публичных слушаний, обеспечивает проектом заключения о результатах публичных слушаний участников публичных слушаний, имеющих право на выступление;

8) осуществляет иные необходимые действия.

4. Уполномоченный орган составляет план работы, распределяет обязанности среди своих членов. Уполномоченный орган вправе создавать рабочие группы и привлекать к своей деятельности других лиц.

5. Уполномоченный орган подотчетен в своей деятельности органу местного самоуправления, принявшему решение о назначении публичных слушаний.

Статья 8 Оповещение о публичных слушаниях.

1. Уполномоченный орган оповещает жителей Крыловского сельского поселения Крыловского района о проводимых публичных слушаниях через средства массовой информации и иными способами не позднее, чем за 10 дней до даты их проведения.

2. Опубликованная (обнародованная) информация должна содержать:

1) вопрос (вопросы) публичных слушаний;

2) информацию об инициаторе их проведения;

3) указание времени и места проведения публичных слушаний;

4) контактную информацию уполномоченного органа;

5) адрес помещения, иного места, в котором имеется возможность ознакомиться с полной информацией о подготовке и проведении публичных слушаний, подать заявку для выступления на публичных слушаниях, время (режим) ознакомления, подачи заявки, иная необходимая информация.

Статья 9 Сроки и порядок подачи заявок, предложений и рекомендаций.

1. Участники публичных слушаний получают право на выступление на публичных слушаниях после подачи в уполномоченный орган в письменной форме своих заявок по вопросу (вопросам) публичных слушаний с кратким изложением занимаемой позиции (предложений и рекомендаций) не позднее, чем за 5 дней (на усмотрение сельского поселения) до даты проведения публичных слушаний.

2. Уполномоченный орган в указанный в части 1 настоящей статьи срок обеспечивает получение соответствующих предложений и рекомендаций по вопросу (вопросам) публичных слушаний от экспертов публичных слушаний.

3. Уполномоченный орган организует подготовку проекта заключения о результатах публичных слушаний, состоящего из предложений и рекомендаций по вопросу (каждому из вопросов), выносимому на публичные слушания.

Статья 10 Проведение публичных слушаний.

1. В день проведения публичных слушаний уполномоченный орган организует регистрацию участников публичных слушаний, выдачу проекта заключения о результатах публичных слушаний участникам публичных слушаний, имеющим право на выступление.

2. Председательствующим на публичных слушаниях является председатель (руководитель) уполномоченного органа.

3. Председательствующий открывает публичные слушания, оглашает вопрос (вопросы) публичных слушаний, инициаторов их проведения, представляет себя и секретаря публичных слушаний.

4. Председательствующий знакомит участников с утвержденным  уполномоченным органом регламентом публичных слушаний (максимальное время проведения, порядок и продолжительность выступлений, приема письменных предложений и рекомендаций, подведение итогов и т.д.).

5. Председательствующий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляет слово участникам публичных слушаний, имеющим право на выступление, в порядке размещения их предложений и рекомендаций в проекте заключения о результатах публичных слушаний для аргументации их позиции.

6. Участники публичных слушаний, имеющие право на выступление, вправе снять свои заявки о выступлении или присоединиться к выступлениям других участников.

7. По окончании выступлений участников публичных слушаний по всем вопросам повестки публичных слушаний председательствующий дает возможность выступить экспертам публичных слушаний.

8. Решения экспертов об изменении их позиции по рассматриваемому вопросу отражается в протоколе и заключении о результатах публичных слушаний.

9. По окончании выступлений экспертов председательствующий предоставляет слово секретарю для уточнения предложений и рекомендаций, оставшихся в проекте заключения о результатах публичных слушаний после рассмотрения всех вопросов.

10. Эксперты и участники публичных слушаний не выносят каких-либо решений по существу обсуждаемого вопроса и не проводят каких-либо голосований.

11. При проведении публичных слушаний ведется протокол (приложение № 2). Протокол подписывает председательствующий и секретарь публичных слушаний.

12. На основании протокола публичных слушаний составляется заключение о результатах публичных слушаний (приложение №3), в котором указываются:

1) вопрос (вопросы) публичных слушаний;

2) инициатор проведения публичных слушаний;

3) дата, номер и наименование правового акта о назначении публичных слушаний, а также дата его опубликования (обнародования);

4) дата, время и место проведения публичных слушаний;

5) уполномоченный орган;

6) информация об экспертах публичных слушаний, количестве участников публичных слушаний, об участниках публичных слушаний, получивших право на выступление;

7) сведения в обобщенном виде о поступивших предложениях и рекомендациях по вопросу (вопросам) публичных слушаний, за исключением предложений и рекомендаций, снятых подавшими (высказавшими) их экспертами и участниками публичных слушаний;

8) предложения уполномоченного органа по учету поступивших предложений и рекомендаций по вопросу (вопросам), вынесенному на публичные слушания;

9) иные сведения о результатах публичных слушаний.

13. Заключение о результатах публичных слушаний утверждается уполномоченным органом.

Глава 4 Опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний

Статья 11 Опубликование (обнародование) материалов публичных слушаний и учет их результатов.

1. Уполномоченный орган обеспечивает опубликование (обнародование) заключения о результатах публичных слушаний без приложений в течение 5 дней со дня его утверждения.

Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется уставом Крыловского сельского поселения Крыловского района и (или) нормативными правовыми актами Крыловского сельского поселения Крыловского района и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей  Крыловского сельского поселения Крыловского района  о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Крыловского сельского поселения Крыловского района, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

2. Протокол и заключение о результатах публичных слушаний, все дополнительно поступившие предложения и материалы направляются в орган местного самоуправления, назначивший публичные слушания и к компетенции которого относится принятие решения по вопросам публичных слушаний, для рассмотрения, принятия решения по существу и последующего хранения. В этот же орган направляется отчет уполномоченного органа о его работе.

3.Заключение о результатах публичных слушаний носит рекомендательный характер.

4.После принятия решения соответствующим органом местного самоуправления по вопросу (вопросам) публичных слушаний оргкомитет прекращает свою деятельность.

Статья 12.Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний.

Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляется из следующих источников:

1) по проекту устава, а также проекту решения Совета Крыловского сельского поселения Крыловского района о внесении изменений и дополнений в устав, кроме случаев, когда в устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений [Конституции Российской Федерации](https://budget.1jur.ru/#/document/99/901714433/), федеральных законов, устава или законов Краснодарского края в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами – из средств местного бюджета;

2) по проекту местного бюджета и отчет о его исполнении; по вопросам о преобразовании Крыловского сельского поселения Крыловского района – из средств местного бюджета;

3) по проектам стратегии социально-экономического развития Крыловского сельского поселения Крыловского района – из средств местного бюджета.

Глава 5 Особенности организации и проведения публичных слушаний по проекту Устава Крыловского сельского поселения Крыловского района, проекту местного бюджете и отчета о его исполнении, вопросу о преобразовании Крыловского сельского поселения Крыловского района

Статья 13. Особенности рассмотрения на публичных слушаниях проекта Устава Крыловского сельского поселения Крыловского района и проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Крыловского сельского поселения Крыловского района.

1. Проект Устава Крыловского сельского поселения Крыловского района и проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Крыловского сельского поселения Крыловского района рассматривается на публичных слушаниях с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Крыловского сельского поселения Крыловского района.

2. Проект Устава Крыловского сельского поселения Крыловского района и проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Крыловского сельского поселения Крыловского района подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения Советом Крыловского сельского поселения Крыловского района вопроса о его принятии. Одновременно публикуются порядок учета предложений по указанному проекту, порядок участия граждан в его обсуждении, а также решение Совета Крыловского сельского поселения Крыловского района о назначении публичных слушаний по проекту.

3. Публичные слушания по проекту Устава Крыловского сельского поселения Крыловского района или проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Крыловского сельского поселения Крыловского района проводятся не ранее, чем через десять дней после дня опубликования проекта, но не позднее, чем за пять дней до дня рассмотрения Советом Крыловского сельского поселения Крыловского района вопроса о его принятии.

4. Уполномоченным органом по проведению публичных слушаний по проекту Устава Крыловского сельского поселения Крыловского района или проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Крыловского сельского поселения Крыловского района является оргкомитет, создаваемый в порядке, предусмотренном [статьей 5](https://budget.1jur.ru/#/document/99/901876063/) настоящего Положения.

Статья 14. Особенности рассмотрения на публичных слушаниях проекта местного бюджета и отчета о его исполнении, проекта стратегии социально-  экономического развития Крыловского сельского поселения Крыловского района.

1. Проект местного бюджета и годовой отчет о его исполнении, проекта стратегии социально-экономического развития Крыловского сельского поселения Крыловского района рассматриваются на публичных слушаниях с учетом особенностей, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, законами Краснодарского края, Уставом Крыловского сельского поселения Крыловского района, Положением о бюджетном процессе в Крыловском сельском поселении Крыловского района.

2. Решение о назначении публичных слушаний по проекту местного бюджета и отчету об исполнении местного бюджета принимается в течение десяти дней после внесения указанного проекта (отчета) в Совет Крыловского сельского поселения Крыловского района и публикуется в установленном настоящим Положением порядке вместе с проектом (отчетом). Указанный проект (отчет) публикуется вместе с приложениями к нему, в которых содержатся сведения, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к составу показателей, в обязательном порядке представляемых для рассмотрения решения о бюджете.

3. Публичные слушания по указанному проекту (отчету) проводятся не ранее чем через десять дней после дня опубликования (обнародования) проекта, но не позднее, чем за пять дней до дня первого рассмотрения Советом Крыловского сельского поселения Крыловского района проекта (отчета).

4. Уполномоченным органом по проведению публичных слушаний по проекту местного бюджета и отчету об исполнении местного бюджета является оргкомитет, создаваемый в порядке, предусмотренном статьей 5 настоящего Положения.

Статья 15. Особенности рассмотрения на публичных слушаниях вопроса о преобразовании Крыловского сельского поселения Крыловского района.

1. Публичные слушания по вопросу о преобразовании Крыловского сельского поселения Крыловского района организуются и проводятся в соответствии с особенностями, предусмотренными Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 7 июня 2004 года №717-КЗ «О местном самоуправлении в Краснодарском крае» и Законом Краснодарского края от 23 июля 2003 года №606-КЗ «О референдумах в Краснодарском крае», Уставом Крыловского сельского поселения Крыловского района.

2. Решение о назначении публичных слушаний по данному вопросу принимается Советом Крыловского сельского поселения Крыловского района.

3. Уполномоченным органом по проведению публичных слушаний по вопросу о преобразовании Крыловского сельского поселения Крыловского района является оргкомитет, созданный в порядке, предусмотренном статьей 5 настоящего Положения.

Начальник организационно-

производственного отдела С.М. Гаджимурадова

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Положению о публичных слушаниях в Крыловском сельском поселении Крыловского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

**Ходатайство**

**о проведении публичных слушаний**

Мы, нижеподписавшиеся, предлагаем провести публичные слушания по вопросу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование проекта муниципального правового акта или перечень вопросов, находящихся на рассмотрении органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления муниципального образования)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия,  имя,  отчество | Год рождения  (в возрасте 18 лет – число и месяц рождения) | Адрес места жительства, указанный в паспорте гражданина или документе, заменяющем паспорт | Подпись  (вносится гражданином собственноручно) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Дата направления ходатайства в Совет: \_\_\_\_\_\_ (число/месяц/год).

Начальник организационно-

производственного отдела С.М. Гаджимурадова

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Положению о публичных слушаниях в Крыловском сельском поселении Крыловского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ №\_\_\_\_\_**

**проведения публичных слушаний**

ст. Крыловская «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Присутствовали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председательствующий:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Эксперты: *(Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Участники (количество зарегистрированных участников)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участники, имеющие право на выступление: (Ф.И.О.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СЛУШАЛИ: (вопросы, вынесенные на публичные слушания)

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель уполномоченного органа

(ФИО, собственноручная подпись и дата ее внесения)

Секретарь

(ФИО, собственноручная  подпись и дата ее внесения)

Начальник организационно-

производственного отдела С.М. Гаджимурадова

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к Положению о публичных слушаниях в Крыловском сельском поселении Крыловского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

**Заключение о результатах**

**публичных слушаний**

ст. Крыловская «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Инициатор(ы) публичных слушаний:

Публичные слушания назначены: (решением Совета Крыловского сельского поселения Крыловского района от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_ или постановлением администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_).

Вопрос (вопросы) публичных слушаний:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Опубликование (обнародование) информации о публичных слушаниях:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Проект правового акта или вопросы, вынесенные на обсуждение | | Предложения и рекомендации экспертов и участников | | Предложения, рекомендации внесены  (поддержаны) | Примечание |
| №  п/п | Наименование проекта или формулировка вопроса | №  п/п | Текст предложения, рекомендации | Ф.И.О. эксперта,  участника, название организации |
| 1. |  | 1.1. |  |  |  |
|  |  | 1.2. |  |  |  |
| 2. |  | 2.1. |  |  |  |
|  |  | 2.2. |  |  |  |

Предложения уполномоченного органа:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель уполномоченного органа

(ФИО, собственноручная подпись и дата ее внесения)

Начальник организационно-

производственного отдела С.М. Гаджимурадова