



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КРЫЛОВСКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 09.10.2017

№ 402

ст-ца Крыловская

**О подготовке проекта внесения изменений в генеральный план  
Крыловского сельского поселения муниципального образования  
Крыловский район Краснодарского края**

В целях урегулирования вопросов устойчивого развития территории Крыловского сельского поселения, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Крыловский район **п о с т а н о в л я ю**:

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Крыловского сельского поселения муниципального образования Крыловский район Краснодарского края (далее – генеральный план Крыловского сельского поселения).

2. Поручить комиссии по землепользованию и застройке администрации муниципального образования Крыловский район подготовить предложения по внесению изменений в генеральный план Крыловского сельского поселения.

3. Установить, что состав и порядок деятельности Комиссии утверждён постановлением администрации муниципального образования Крыловский район от 22 января 2016 № 23 «О создании комиссии по землепользованию и застройке администрации муниципального образования Крыловский район».

4. Утвердить:

4.1. План мероприятий по внесению изменений в генеральный план Крыловского сельского поселения (Приложение № 1).

4.2. Порядок направления заявлений и предложений заинтересованных лиц в Комиссию (Приложение № 2).

5. Поручить Комиссии:

5.1. Рассмотрение предложений физических и юридических лиц по внесению изменений в генеральный план Крыловского сельского поселения;

5.2. Подготовку задания на разработку проекта внесения изменений в генеральный план Крыловского сельского поселения;

5.3. Осуществление мониторинга за ходом работ, выполняемых организацией-проектировщиком (далее – Разработчик) по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Крыловского сельского поселения;

5.4. Организацию и проведение публичных слушаний по проекту внесения изменений в генеральный план Крыловского сельского поселения;

5.5. Обеспечение согласования проекта внесения изменений в генеральный план Крыловского сельского поселения в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

5.6. При необходимости обеспечить мониторинг доработки проекта внесения изменений в генеральный план Крыловского сельского поселения Подрядчиком с учетом результатов публичных слушаний.

6. Разработчика проекта внесения изменений в генеральный план Крыловского сельского поселения определить на конкурсной основе в соответствии с действующим законодательством.

7. Финансирование работ осуществить за счет средств бюджета муниципального образования Крыловский район.

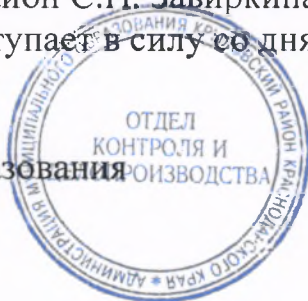
8. Управлению по благоустройству и архитектуре администрации муниципального образования Крыловский район (Завиркин) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Крыловский район в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Отделу по социальной работе, взаимодействию со средствами массовой информации и общественными организациями муниципального образования Крыловский район (Приставка) обеспечить опубликование настоящего постановления.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы (вопросы строительства, ЖКХ, транспорта и связи), начальника управления по благоустройству и архитектуре, муниципального образования Крыловский район С.Н. Завиркина.

11. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования  
Крыловский район



В.Г. Демиров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Крыловский район  
от 09.10.2017 № 402

ПЛАН  
мероприятий по внесению изменений в генеральный план  
Крыловского сельского поселения

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель
1.	Публикация в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Крыловский район информации о принятии решения о внесении изменений в генеральный план Крыловского сельского поселения муниципального образования Крыловский район Краснодарского края	не позднее чем через 10 дней с даты принятия решения о внесении изменений	Отдел по социальной работе, взаимодействию со средствами массовой информации и общественными организация-ми муниципального образования Крыловский район/ Управление по благоустройству и архитектуре администрации муниципального образования Крыловский район
2.	Приём заявлений и предложений физических и юридических лиц по внесению изменений в генеральный план Крыловского сельского поселения	С момента публикации постановления о принятии решения о внесении изменений в Генеральный план 2 месяца	Комиссия
3.	Рассмотрение Комиссией заявлений и предложений физических и юридических лиц по внесению изменений в генеральный план Крыловского сельского поселения	В течение 3 дней с момента окончания приёма заявлений и предложений	Комиссия

4.	Организация и проведение конкурса по определению исполнителя	40 дней со момента публикации постановления о принятии решения о внесении изменений в Генеральный	Комиссия, Глава муниципального образования
5.	Заклучение контракта на разработку проекта	2 дня	
6.	Подготовка разработчиком проекта	В соответствии со сроками контракта	Разработчик проекта (проектная организация)
7.	Проверка проекта, направление на доработку в случае необходимости	7 дней	Комиссия
8.	Принятии решения о проведении публичных слушаний по проекту, прошедшему соответствующую проверку	Не позднее чем через десять дней со дня получения проекта	Глава муниципального образования
9.	Опубликование проекта в порядке, предусмотренном для опубликования муниципальных нормативных правовых актов (не менее чем за три месяца до его утверждения)	В течение 10 дней со дня принятия решения о проведении публичных слушаний, с учетом периодичности выпуска газеты	Отдел по социальной работе, взаимодействию со средствами массовой информации и общественными организациями муниципального образования Крыловский район
10.	Размещение проекта в федеральной государственной информационной системе территориального планирования	Не менее чем за 3 месяца до его утверждения	Управление по благоустройству и архитектуре администрации муниципального образования Крыловский район
11.	Согласование проекта в порядке, предусмотренном законодательством	В трехмесячный срок со дня поступления в согласующие органы уведомления об обеспечении доступа к проекту и материалам по	Комиссия

		его обоснованию в информационную систему территориального планирования	
12.	Оповещение жителей Крыловского сельского поселения о времени и месте проведения публичных слушаний по проекту	Не позднее, чем за 10 дней до даты проведения публичных слушаний	Отдел по социальной работе, взаимодействию со средствами массовой информации и общественными организациями муниципального образования Крыловский район
13.	Проведение публичных слушаний по проекту	С момента оповещения жителей о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения не может быть менее 1 месяца и более 3 месяцев	Комиссия
14.	Рассмотрение и обсуждение результатов публичных слушаний по проекту	3 дня	Комиссия
15.	Доработка разработчиком проекта по итогам публичных слушаний (в случае необходимости)	14 дней	Разработчик проекта (проектная организация)
16.	Направление проекта (с приложением протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний) для принятия главой муниципального образования Крыловский район решения о направлении проекта в Совет муниципального образования Крыловский район для утверждения	В течение 10 дней со дня получения пакета документов	Комиссия
17.	Направление проекта (с приложением протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний) в Совет муниципального образования Крыловский район	1 день	Глава муниципального образования
18.	Рассмотрение и утверждение проекта на заседании Совета муниципального образования Крыловский район	В соответствии с планом Совета муниципального образования	Совет муниципального образования

			Крыловский район
19.	Опубликование решения Совета муниципального образования Крыловский район об утверждении внесения изменений в генеральный план Крыловского сельского поселения	Не позднее чем через 10 дней с момента утверждения проекта, с учетом периодичности выпуска газеты	Совет муниципального образования Крыловский район
20.	Размещение решения о внесении изменений в генеральный план Крыловского сельского поселения и графического материала в федеральной государственной информационной системе территориального планирования	10 дней со дня утверждения проекта	Управление по благоустройству и архитектуре администрации муниципального образования Крыловский район
21.	Направление копии решения о внесении изменений в генеральный план Крыловского сельского поселения в департамент по архитектуре и градостроительству Краснодарского края	10 дней со дня утверждения проекта	Управление по благоустройству и архитектуре администрации муниципального образования Крыловский район

Заместитель начальника управления  
по благоустройству и архитектуре,  
главный архитектор

А.В. Бурков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Крыловский район  
от 09.10.2017 № 402

ПОРЯДОК  
направления заявлений и предложений заинтересованных лиц в Комиссию

1. С момента опубликования настоящего постановления, в течение 2 (двух) месяцев, заинтересованные лица вправе направлять в комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования Крыловский район (далее – Комиссия) предложения по проекту внесения изменений в Генеральный план Крыловского сельского поселения.

2. Предложения могут быть направлены:

2.1. По почте для передачи предложений непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по землепользованию и застройки для подготовки проекта внесения изменений в генеральный план Крыловского сельского поселения») по адресу: 352080, Краснодарский край, Крыловский район, ст-ца Крыловская, ул. Орджоникидзе, д. 43, III этаж, кабинет 63.

2.2. В форме электронного документа, по электронной почте на адрес: arhitek261@rambler.ru, с пометкой «В комиссию по землепользованию и застройки для подготовки проекта внесения изменений в генеральный план Крыловского сельского поселения»).

При этом заинтересованные лица в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество, или наименование организации, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме.

2.3 Лично ежедневно с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 15.30, по адресу: 352080, Краснодарский край, Крыловский район, ст-ца Крыловская, ул. Орджоникидзе, д. 43, III этаж, кабинет 63. Контактный телефон: (886161)31-2-42.

3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, или наименования организации, адреса места регистрации и даты подготовки предложений.

Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план поселения, Комиссией не рассматриваются.

4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях).

К предложению о смене разрешенного использования земельного участка, переводе земельного участка из одной категории в другую, при включении (исключении) земельного участка в границы населенного пункта обязательным приложением является правоустанавливающий документ и кадастровый паспорт земельного участка.

5. Предложения, поступившие в Комиссию после заключения муниципального контракта по проекту внесения изменений в Генеральный план Крыловского сельского поселения, не рассматриваются.

6. Комиссия не дает ответы на предложения, поступившие с нарушением положений настоящего Порядка.

7. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.

8. Направленные материалы возврату не подлежат.

Заместитель начальника управления  
по благоустройству и архитектуре,  
главный архитектор



А.В. Бурков