

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРЫЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРЫЛОВСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.06.2020 № 45
станция Крыловская

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района

В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях повышения эффективности расходов бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района, качества бюджетного планирования и управления средствами местного бюджета поселения главными распорядителями средств местного бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района, согласно приложения.

2. Начальнику организационно - производственного отдела администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района С.М. Гаджимуратовой разместить на официальном сайте администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника финансово-экономического отдела администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района С.И. Пузырную.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Крыловского
сельского поселения
Крыловского района

С.Н. Яковлева

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Крыловского сельского
поселения Крыловского района
от 11.06.2020 № 46

ПОРЯДОК

проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района (далее – мониторинг), как анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих эффективность и результативность составления и исполнения бюджета, составления бюджетной отчётности и ведения бюджетного учёта, а также подготовку и организацию осуществления мер, направленных на повышение результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств.

1.2. Мониторинг проводится с целью:
определения уровня качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района (далее – главные распорядители);
анализа изменений качества финансового менеджмента главных распорядителей;
определения областей финансового менеджмента главных распорядителей, требующих совершенствования;
стимулирования деятельности главных распорядителей по повышению качества финансового менеджмента главных распорядителей.

1.3. Мониторингу подлежат все главные распорядители, осуществлявшие деятельность по планированию и исполнению бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района в отчётном финансовом году в течение не менее чем 9 месяцев.

1.4. Мониторинг проводится финансово-экономическим отделом администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района (далее – финансово-экономический отдел).

1.5. Мониторинг состоит из ежеквартального и годового мониторингов и проводится по следующим направлениям:

- финансовое планирование;
- программно-целевое планирование;
- исполнение бюджета по расходам;
- исполнение бюджета по доходам;
- учёт и отчётность;
- контроль и аудит;
- прозрачность бюджетного процесса.

1.6. Ежеквартальный мониторинг проводится по состоянию на 01 апреля, 01 июля, 01 октября текущего финансового года нарастающим итогом с начала года. Годовой мониторинг проводится по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным финансовым годом.

1.7. Годовой и ежеквартальный мониторинги проводятся на основании бюджетной отчётности, данных и материалов, представляемых главными распорядителями в финансово-экономический отдел в соответствии со сведениями для расчёта показателей мониторинга качества финансового менеджмента согласно приложениям № 3 (в случае годового мониторинга) и № 4 (в случае ежеквартального мониторинга) к настоящему Порядку, данных автоматизированных информационных бюджетных систем, а также общедоступных (размещённых на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») данных и материалов.

2. Организация проведения мониторинга, осуществляемого главными распорядителями

2.1. Главные распорядители представляют в финансово-экономический отдел на бумажном носителе и в электронном виде:

1) в целях проведения ежеквартального мониторинга в срок, не превышающий 20 календарных дней после завершения отчётного периода, следующие сведения за отчётный период:

сведения для расчёта показателей ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

сведения о суммах бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение муниципальных программ по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

2) в целях проведения годового мониторинга до 10 апреля текущего финансового года следующую информацию за отчётный финансовый год:

сведения для расчёта показателей годового мониторинга качества финансового менеджмента по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

копии утверждённых до 01 января текущего финансового года ведомственных правовых актов в области финансового менеджмента, необходимых для расчёта показателей мониторинга.

сведения о суммах бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение государственных программ по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

2.2. На основании данных расчёта показателей качества финансового менеджмента Финансовое управление администрации муниципального образования Крыловский район в срок до 01 мая, 01 августа, 01 ноября текущего года (в случае проведения ежеквартального мониторинга), а также до 20 апреля текущего года (в случае проведения годового мониторинга) осуществляет оценку качества финансового менеджмента и формирует отчёт о результатах мониторинга.

2.3. Результаты мониторинга размещаются на официальном сайте администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение двух недель со дня формирования отчёта о результатах мониторинга.

3. Порядок расчёта и оценки показателей качества финансового менеджмента

3.1. Финансово-экономический отдел с использованием данных отчётности и сведений, представленных главными распорядителями, осуществляет расчёт показателей мониторинга качества финансового менеджмента, предусмотренных приложениями № 1 (в случае годового мониторинга) и № 2 (в случае ежеквартального мониторинга) к настоящему Порядку.

3.2. На основании данных расчёта показателей мониторинга определяется итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому главному распорядителю.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому главному распорядителю рассчитывается по формуле:

$$E = 100 \sum_i S_i \sum_j S_{ij} E(P_{ij}), \text{ где:}$$

E – итоговая оценка по главному распорядителю;

S_i – вес i -ой группы показателей качества финансового менеджмента;

S_{ij} – вес j -ого показателя качества финансового менеджмента в i -ой группе показателей качества финансового менеджмента;

$E(P_{ij})$ – оценка по j -ому показателю качества финансового менеджмента в i -ой группе показателей качества финансового менеджмента.

В случае, если для главного распорядителя показатель (группа показателей) качества финансового менеджмента не рассчитывается, вес указанного показателя (группы показателей) качества финансового менеджмента пропорционально распределяется по остальным показателям (группам показателей) качества финансового менеджмента.

3.3. По итоговым оценкам качества финансового менеджмента главных распорядителей финансово-экономический отдел формирует сводный рейтинг,

ранжированный по убыванию итоговых оценок качества финансового менеджмента главных распорядителей.

Начальник финансово-
экономического отдела

С.И. Пузырная

Приложение № 1

к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района

**ПОКАЗАТЕЛИ
ежегодного мониторинга качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными распорядителями средств бюджета
Крыловского сельского поселения Крыловского района**

№ п/п	Наименование показателя	Расчёт показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке /показателя в группе (%)	Оценка	Комментарий
1	2	3	4	5	6	7
1.	Финансовое планирование			20		
1.1.	Качество планирования расходов: количество изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Крыловского сельского поселения	P – количество уведомлений об изменении бюджетных назначений сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования Крыловское сельское	Шт.	35	$E(P) = 1 - P/12$, если $P \leq 12$; $E(P) = 0$, если $P > 12$	Большое количество изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Крыловского сельского поселения

1	2	3	4	5	6	7
	Крыловского района (за исключением целевых поступлений из краевого и федерального бюджетов)	поселение				Крыловского района свидетельствует о низком качестве работы главных распорядителей средств бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района (далее – ГРБС) по финансовому планированию. Целевым ориентиром является отсутствие изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района
1.2.	Качество планирования расходов: доля суммы изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района (за исключением целевых поступлений из районного, краевого и федерального бюджетов и внесенных изменений в решение о бюджете Крыловского сельского	$P = 100 * S_i/b_i$, где: S_i – сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района (за исключением целевых поступлений из районного, краевого и федерального бюджетов и внесенных изменений в решение о бюджете Крыловского сельского	%	35	$E(P) = 1 - P/100$, если $P \leq 15\%$; $E(P) = 0$, если $P > 15\%$	Большое значение показателя свидетельствует о низком уровне качества работы ГРБС по финансовому планированию. Целевым ориентиром является значение показателя менее 15%

1	2	3	4	5	6	7
	поселения Крыловского района на соответствующий период)	поселения Крыловского района на соответствующий период); b_i – объём бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района с учётом внесённых в неё изменений по состоянию на конец отчётного периода				
1.3.	Своевременность представления реестра расходных обязательств ГРБС	P – количество дней отклонений от установленного срока представления реестра расходных обязательств ГРБС до даты регистрации в финансов-экономическом отделе администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района письма ГРБС, к которому приложен реестр расходных обязательств ГРБС	Дн.	30	$E(P) = 1$, если $P = 0$; $E(P) = 0,8$, если $P = 1$; $E(P) = 0,6$, если $P = 2$; $E(P) = 0,4$, если $P = 3$; $E(P) = 0,2$, если $P = 4$; $E(P) = 0$, если $P \geq 5$	Оценивается соблюдение сроков представления в финансово-экономический отдел Крыловского сельского поселения Крыловского района реестра расходных обязательств ГРБС. Целевым ориентиром является достижение показателя, равного 0, представление реестра до наступления установленного срока оценивается в 5 баллов
2.	Программно-целевое планирование			10		

1	2	3	4	5	6	7
2.1.	Доля бюджетных ассигнований, формируемых в рамках муниципальных программ	$P = 100 * Sp/S,$ где: Sp – сумма бюджетных ассигнований ГРБС на отчётный (текущий) финансовый год, формируемых в рамках муниципальных программ; S – общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная решением о бюджете Крыловского сельского поселения Крыловского района на отчётный (текущий) финансовый год с учётом внесённых в неё изменений по состоянию на конец отчётного периода	%	25	$E(P) = \frac{P}{100}$	Позитивно расценивается рост доли бюджетных ассигнований ГРБС на отчётный (текущий) финансовый год, утверждённых решением о бюджете Крыловского сельского поселения Крыловского района на отчётный (текущий) финансовый год, формируемых в рамках муниципальных программ
2.2.	Доля своевременно утверждённых и внесённых изменений в планы-графики (далее – ПГ) реализации программ	$P = \frac{K_{пг}}{K_{ви}} * 100,$ где: $K_{пг}$ – количество своевременно утверждённых ПГ в отчётном периоде; $K_{ви}$ – общее количество вносимых изменений в муниципальную программу в отчётном периоде		30	$E(P) = \frac{P}{100}$	
2.3.	Доля представленных квартальных отчётов и годового отчёта в установленный срок	$P = \frac{K_o}{4} * 100,$ где: K_o – количество		15	$E(P) = \frac{P}{100}$	

1	2	3	4	5	6	7
		представленных отчётов в установленный срок				
2.4.	Доля представленных в полном объёме согласно утверждённой форме отчётов о реализации муниципальной программы	$P = \frac{\sum P}{22} * 100,$ <p>где: $\sum P$ – сумма всех заполненных разделов в представленных отчётах в отчётном периоде</p>		15	$E(P) = \frac{P}{100}$	
2.5.	Размещение на официальном сайте администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации	Наличие информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации		15	<p>$E(P) = 1$, если информация о муниципальных программах и фактических результатах их реализации, заказчиком и исполнителем которых является ИОГВ, размещена на официальном сайте;</p> <p>$E(P) = 0$, если информация о муниципальных программах и фактических результатах их реализации не размещена на официальном сайте</p>	
3.	Исполнение бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района по расходам			15		
3.1.	Равномерность расходов (без учёта целевых поступлений из районного, краевого и федерального бюджетов)	$P = (E_4 - E_{cp}) * 100 / E_{cp},$ <p>где: E_4 – кассовые расходы ГРБС в четвёртом квартале отчётного финансового года; E_{cp} – средний объём кассовых расходов ГРБС за первые-третьи кварталы отчётного финансового года</p>	%	20	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 50\% \\ 1 - \frac{P - 50}{50}, & \text{если } 50\% \leq P \leq 100\% \\ 0, & \text{если } P > 100\% \end{cases}$	Показатель отражает равномерность расходов ГРБС в отчётном периоде. Целевым ориентиром является значение показателя, при котором кассовые расходы в четвёртом

1	2	3	4	5	6	7
						квартале достигают менее трети годовых расходов
3.2.	Снижение просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений в отчётном периоде (рост)	$P = K_o / K_n$, где: K_o – объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на конец отчётного периода; K_n – объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на начало отчётного года	%	20	$E(P) = 1$, если $P < 1$; $E(P) = 0,5$, если $P = 1$; $E(P) = 0$, если $P > 1$	Положительно расценивается отсутствие просроченной кредиторской задолженности или снижение просроченной кредиторской задолженности более чем на 10%. Целевым показателем для ГРБС является отсутствие просроченной кредиторской задолженности
3.3.	Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчётам с поставщиками и подрядчиками	$P = 100 * K_z / E$, где: K_z – объём кредиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным; E – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде	%	20	$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right), & \text{если } P \leq 1,5\% \\ 0, & \text{если } P > 1,5\% \end{cases}$	Негативным считается факт накопления значительного объёма кредиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным, по отношению к

1	2	3	4	5	6	7
						кассовому исполнению расходов ГРБС в отчётном финансовом году
3.4.	Эффективность управления дебиторской задолженностью с поставщиками и подрядчиками	$P = 100 * Д/Е,$ где: Д – объём дебиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным; Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде	%	20	$E(P) = \begin{cases} \left(1 - \frac{P}{100}\right), & \text{если } P \leq 1,5\% \\ 0, & \text{если } P > 1,5\% \end{cases}$	Негативным считается факт накопления значительного объёма дебиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчётном финансовом году
3.5.	Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам	$P = 100 * Si/E,$ где: Si – сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счёт средств бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района по состоянию на конец отчётного периода;	%	20	$E(P) = \begin{cases} 1 - P/2, & \text{если } P \leq 2\% \\ 0, & \text{если } P > 2\% \end{cases}$	Позитивно расценивается уменьшение суммы, подлежащей взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счёт средств бюджета Крыловского сельского поселения

1	2	3	4	5	6	7
		Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде				Крыловского района. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0%
4.	Исполнение бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района по доходам			15		
4.1.	Эффективность работы с невыясненными поступлениями в бюджет Крыловского сельского поселения Крыловского района	$P = 100 * D/E$, где D – объём невыясненных поступлений за отчётный период; Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде	%	50	$E(P) = 1 - \frac{P}{100}$	Негативным считается факт увеличения объёма невыясненных поступлений за отчётный период. Целевым ориентиром является значение показателя 0%
4.2.	Качество правовой базы ГАДБ по администрированию доходов	Наличие правовых актов ГАДБ, содержащих: 1) закрепление доходных источников бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района за подведомственными администраторами доходов бюджета (далее – АДБ); 2) наделение подведомственных АДБ бюджетными полномочиями администратора;		50	Е (P) = 1, если правовой акт ГАДБ полностью соответствует требованиям пунктов 1-5 настоящей строки; Е (P) = 0,75, если правовой акт ГАДБ полностью соответствует требованиям пунктов 1-4 настоящей строки; Е (P) = 0,5, если правовой акт ГАДБ полностью соответствует требованиям пунктов 1 и 2 настоящей строки и не соответствует полностью или частично хотя бы одному из требований пунктов 3-5 настоящей строки; Е (P) = 0, если правовой акт ГАДБ	Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности ГАДБ по осуществлению контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисления, учёта, взыскания и принятия решений о

1	2	3	4	5	6	7
		<p>3) определение порядка заполнения (составления) первичных документов для целей ведения бюджетного учёта по методу начисления;</p> <p>4) порядок обмена информацией между структурными подразделениями АДБ при начислении платежей, уточнении вида и принадлежности платежей, принятии решений о возврате;</p> <p>5) порядок представления АДБ бюджетной отчётности ГАДБ</p>			<p>полностью или частично не соответствует хотя бы одному из требований пунктов 1 и 2 настоящей строки и (или) двум и более требованиям пунктов 3-5 настоящей строки</p>	<p>возврате (зачёте) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района</p>
5.	Учёт и отчётность			10		
5.1.	Представление качественной бюджетной отчётности в установленные сроки	<p>Представление бюджетной отчётности за отчётный период с соблюдением установленных сроков по формам, утверждённым приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»</p>		100	<p>$E (P) = 1$, если отчётность представлена с соблюдением установленных сроков;</p> <p>$E (P) = 0$, если отчётность представлена с нарушением установленных сроков</p>	<p>В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается исполнение сроков представления качественной бюджетной отчётности</p>

1	2	3	4	5	6	7
		(далее – утверждённые формы)				
6.	Контроль и аудит			15		
6.1.	Наличие предписаний по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органов внутреннего муниципального финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля, в том числе по подведомственным учреждениям	При расчёте показателя оценивается наличие предписаний по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органов внутреннего муниципального финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля, в том числе по подведомственным учреждениям		100	Е (Р) = 1, если по результатам проверок органами внутреннего муниципального финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля, в том числе по подведомственным учреждениям, не выявлено фактов нарушений; Е (Р) = 0, если присутствуют предписания по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органами внутреннего муниципального финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля, в том числе по подведомственным учреждениям	
7.	Прозрачность бюджетного процесса			15		
7.1.	Размещение на официальном сайте администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Крыловского сельского поселения Крыловского района	Наличие на официальном сайте администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Крыловского сельского поселения Крыловского района		25	Е (Р) = 1, если муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Крыловского сельского поселения Крыловского района размещены на официальном сайте; Е (Р) = 0, если муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Крыловского сельского поселения Крыловского района не размещены на официальном сайте	

1	2	3	4	5	6	7
	района					
7.2.	Размещение на официальном сайте администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района отчёта об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Крыловского сельского поселения Крыловского района	Наличие на официальном сайте администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района отчёта об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Крыловского сельского поселения Крыловского района ¹		25	Е (Р) = 1, если отчёт об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Крыловского сельского поселения Крыловского района размещён на официальном сайте ¹ ; Е (Р) = 0, если отчёт об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Крыловского сельского поселения Крыловского района не размещён на официальном сайте ¹	
7.3.	Размещение на официальном сайте администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района показателей планов финансово-хозяйственной деятельности или информации о бюджетных обязательствах муниципальных учреждений	Наличие на официальном сайте администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района показателей планов финансово-хозяйственной деятельности или информации о бюджетных обязательствах муниципальных учреждений Крыловского сельского поселения Крыловского района		25	Е (Р) = 1, если показатели планов финансово-хозяйственной деятельности или информация о бюджетных обязательствах муниципальных учреждений Крыловского сельского поселения Крыловского района размещены на официальном сайте; Е (Р) = 0, если показатели планов финансово-хозяйственной деятельности или информация о бюджетных обязательствах муниципальных учреждений Крыловского сельского поселения	

¹ Для ГРБС, имеющих подведомственные организации, оказывающие социальные услуги, дополнительно включается размещение результатов независимой оценки качества работы.

1	2	3	4	5	6	7
	Крыловского сельского поселения Крыловского района				Крыловского района не размещены на официальном сайте	
7.4.	Размещение подведомственными муниципальными учреждениями сведений на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru в соответствии с пунктом 15 приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»	$P = N_{bus}/N,$ где: N_{bus} – количество муниципальных учреждений, разместивших сведения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru; N – общее количество муниципальных учреждений	%	25	$E(P) = 1, \text{ если } P = 100;$ $E(P) = 0,5, \text{ если } 70 \leq P < 100;$ $E(P) = 0, \text{ если } P < 70$	Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя 100%

Приложение № 2
к Порядку проведения
мониторинга качества финансового
менеджмента, осуществляемого
главными распорядителями
средств бюджета Крыловского
сельского поселения
Крыловского района

ПОКАЗАТЕЛИ
ежеквартального мониторинга качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными распорядителями средств бюджета
Крыловского сельского поселения Крыловского района

№ п/п	Наименование показателя	Расчёт показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке /показателя в группе (%)	Оценка	Комментарий
1	2	3	4	5	6	7
1.	Финансовое планирование			20		
1.1.	Качество планирования расходов: количество изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района (за	P – количество уведомлений об изменении бюджетных назначений сводной бюджетной росписи бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района	Шт.	50	$E(P) = 1 - P/a,$ если $P \leq a$; $E(P) = 0,$ если $P > a,$ где: $a = 3$ – в случае мониторинга	Большое количество изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района

1	2	3	4	5	6	7
	исключением целевых поступлений из районного, краевого и федерального бюджетов)				качества финансового менеджмента за первый квартал текущего финансового года; а = 6 – в случае мониторинга качества финансового менеджмента за первое полугодие текущего финансового года; а = 9 – в случае мониторинга качества финансового менеджмента за 9 месяцев текущего финансового года	свидетельствует о низком качестве работы главных распорядителей средств бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района (далее – ГРБС) по финансовому планированию. Целевым ориентиром является отсутствие изменений в сводной бюджетной росписи бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района
1.2.	Качество планирования расходов: доля суммы изменений в сводной бюджетной росписи бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района (за исключением целевых поступлений из районного, краевого и федерального бюджетов)	$P = 100 * S_i / b_i,$ где: S_i – сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района(за исключением целевых поступлений из районного, краевого и федерального бюджетов и внесенных изменений в	%	50	$E(P) = 1 - P/100,$ если $P \leq 15\%$; $E(P) = 0,$ если $P > 15\%$	Большое значение показателя свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию. Целевым ориентиром является значение показателя менее 15%

1	2	3	4	5	6	7
		<p>решение о бюджете Крыловского сельского поселения Крыловского района на соответствующий период); b_i – объём бюджетных ассигнований ГРБС согласно сводной бюджетной росписи бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района с учётом внесённых в неё изменений по состоянию на конец отчётного периода</p>				
2.	Программно-целевое планирование			10		
2.1.	Доля бюджетных ассигнований, формируемых в рамках муниципальных программ	$P = 100 * S_p / S$, где: S_p – сумма бюджетных ассигнований ГРБС на отчётный (текущий) финансовый год, формируемых в рамках муниципальных программ; S – общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная решением о бюджете Крыловского сельского поселения Крыловского района на отчётный	%	25	$E(P) = \frac{P}{100}$	Позитивно расценивается увеличение доли бюджетных ассигнований ГРБС на отчётный (текущий) финансовый год, утверждённых решением о бюджете Крыловского сельского поселения Крыловского района на отчётный (текущий) финансовый год,

1	2	3	4	5	6	7
		(текущий) финансовый год				формируемых в рамках муниципальных программ
2.2.	Доля своевременно утверждённых и внесённых изменений в планы-графики (далее – ПГ) реализации программ	$P = \frac{K_{пг}}{K_{ви}} * 100,$ где: Кпг – количество своевременно утверждённых ПГ в отчётном периоде; Кви – общее количество вносимых изменений в муниципальную программу в отчётном периоде		50	$E (P) = \frac{P}{100}$	
2.3.	Размещение на официальном сайте администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации	Наличие информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации		25	E (P) = 1, если информация о муниципальных программах и фактических результатах их реализации размещена на официальном сайте; E (P) = 0, если информация о муниципальных программах и фактических результатах их реализации не размещена на официальном сайте	
3.	Исполнение бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района по расходам			15		
3.1.	Кассовое исполнение расходов в отчётном периоде	$P = 100 * E/S,$ где: E – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном	%	35	В случае проведения мониторинга качества финансового менеджмента: за первый квартал:	Показатель характеризует уровень кассового исполнения расходов

1	2	3	4	5	6	7
		периоде; S – общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная решением о бюджете Крыловского сельского поселения Крыловского района на отчётный (текущий) финансовый год			$E(P) = 1, \text{ если } P \geq 25\%$ $E(P) = 0, \text{ если } P < 25\%;$ за 6 месяцев: $E(P) = 1, \text{ если } P \geq 50\%$ $E(P) = 0, \text{ если } P < 50\%;$ за 9 месяцев: $E(P) = 1, \text{ если } P \geq 75\%$ $E(P) = 0, \text{ если } P < 75\%$	по отношению к общей сумме бюджетных ассигнований ГРБС
3.2.	Снижение (рост) просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений в отчётном периоде	$P = Ko/Kн,$ где: Ko – объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на конец отчётного периода; $Kн$ – объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на начало отчётного года	%	35	$E(P) = 1, \text{ если } P < 1;$ $E(P) = 0,5, \text{ если } P = 1;$ $E(P) = 0, \text{ если } P > 1$	Положительно расценивается отсутствие просроченной кредиторской задолженности или снижение уровня просроченной кредиторской задолженности более чем на 10%. Целевым показателем для ГРБС является отсутствие просроченной кредиторской задолженности
3.3.	Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам	$P = 100 * Si/E,$ где: Si – сумма, подлежащая взысканию по поступившим	%	30	$E(P) = \begin{cases} 1 - P/2, & \text{если } P \leq 2\% \\ 0, & \text{если } P > 2\% \end{cases}$	Позитивно расценивается уменьшение суммы, подлежащей

1	2	3	4	5	6	7
		с начала финансового года исполнительным документам за счёт средств бюджета Крыловского района Крыловского района, по состоянию на конец отчётного периода; Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде				взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счёт средств бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района, по состоянию на конец отчётного периода, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС в отчётном периоде. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0%
4.	Исполнение бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района по доходам			15		
4.1.	Эффективность работы с невыясненными поступлениями в бюджет Крыловского сельского поселения Крыловского района	$P = 100 * D/E$, где D – объём невыясненных поступлений за отчётный период; Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном	%	50	$E (P) = 1 - \frac{P}{100}$	Негативным считается факт увеличения объёма невыясненных поступлений за отчётный период.

1	2	3	4	5	6	7
		периоде				Целевым ориентиром является значение показателя 0%
4.2.	<p>Качество правовой базы ГАДБ по администрированию доходов</p>	<p>Наличие правовых актов ГАДБ, содержащих:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) закрепление доходных источников бюджет Крыловского сельского поселения Крыловского района за подведомственными администраторами доходов бюджета (далее – АДБ); 2) наделение подведомственных АДБ бюджетными полномочиями администратора; 3) определение порядка заполнения (составления) первичных документов для целей ведения бюджетного учёта по методу начисления; 4) порядок обмена информацией между структурными подразделениями АДБ при начислении платежей, уточнении вида и принадлежности платежей, принятии решений о возврате; 5) порядок представления 		50	<p>Е (Р) = 1, если правовой акт ГАДБ полностью соответствует требованиям пунктов 1-5 настоящей строки;</p> <p>Е (Р) = 0,75, если правовой акт ГАДБ полностью соответствует требованиям пунктов 1-4 настоящей строки;</p> <p>Е (Р) = 0,5, если правовой акт ГАДБ полностью соответствует требованиям пунктов 1 и 2 настоящей строки и не соответствует полностью или частично хотя бы одному из требований пунктов 3-5 настоящей строки;</p> <p>Е (Р) = 0, если правовой акт ГАДБ полностью или частично не соответствует хотя бы одному из требований пунктов 1 и 2 настоящей строки и (или) двум и более требованиям пунктов 3-5 настоящей строки</p>	<p>Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности ГАДБ по осуществлению контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисления, учёта, взыскания и принятия решений о возврате (зачёте) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним, являющихся доходами бюджет Крыловского сельского поселения Крыловского района</p>

1	2	3	4	5	6	7
		АДБ бюджетной отчётности ГАДБ				
5.	Учёт и отчётность			10		
5.1.	Представление качественной бюджетной отчётности в установленные сроки	Представление бюджетной отчётности за отчётный период с соблюдением установленных сроков по формам, утверждённым приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчётности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – утверждённые формы)		100	Е (Р) = 1, если отчётность представлена с соблюдением установленных сроков; Е (Р) = 0, если отчётность представлена с нарушением установленных сроков	В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается исполнение сроков представления качественной бюджетной отчётности
6.	Контроль и аудит			15		
6.5.	Наличие предписаний по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органов внутреннего муниципального финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля, в том числе по	При расчёте показателя оценивается наличие предписаний по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органами внутреннего муниципального финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля, в том числе по подведомственным		100	Е (Р) = 1, если по результатам проверок органами внутреннего муниципального финансового контроля, внешнего муниципального финансового контроля, в том числе по подведомственным учреждениям, не выявлено фактов нарушений; Е (Р) = 0, если присутствуют предписания по фактам выявленных нарушений по результатам проверок	

1	2	3	4	5	6	7
	подведомственным учреждениям	учреждениям			органами муниципального контроля, внешнего финансового контроля, в том числе по подведомственным учреждениям	внутреннего финансового муниципального контроля

Приложение № 3

к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового
менеджмента, осуществляемого
главными распорядителями
средств бюджета Крыловского
сельского поселения
Крыловского района

СВЕДЕНИЯ
для расчёта показателей ежегодного мониторинга
качества финансового менеджмента, осуществляемого главными
распорядителями средств бюджета Крыловского сельского поселения
Крыловского района
на _____ 20__ г.

Главный распорядитель средств бюджета:
Крыловское сельское поселение Крыловского района

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1	2	3	4
1.	Количество уведомлений об изменении бюджетных назначений сводной бюджетной росписи бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района	Шт.	
2.	Сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района (за исключением целевых поступлений из краевого и федерального бюджетов и внесений изменений в решение о бюджете Крыловского сельского поселения Крыловского района на соответствующий период)	Тыс. рублей	
3.	Объём бюджетных ассигнований главных распорядителей средств бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района (далее – ГРБС) согласно сводной бюджетной росписи бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района с учётом внесённых в неё	Тыс. рублей	

1	2	3	4
	изменений по состоянию на конец отчётного периода		
4.	Сумма бюджетных ассигнований ГРБС на отчётный (текущий) финансовый год, формируемых в рамках муниципальных программ	Тыс. рублей	
5.	Общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная решением о бюджете Крыловского сельского поселения Крыловского района на отчётный (текущий) финансовый год	Тыс. рублей	
6.	Количество дней отклонений от установленного срока представления реестра расходных обязательств ГРБС до даты регистрации в муниципальное учреждение финансовым отделом Крыловского сельского поселения Крыловского района письма ГРБС, к которому приложен реестр расходных обязательств ГРБС	Дн.	
7.	Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде	Тыс. рублей	
8.	Кассовые расходы ГРБС в четвёртом квартале отчётного финансового года	Тыс. рублей	
9.	Средний объём кассовых расходов ГРБС за первые-третьи кварталы отчётного финансового года	Тыс. рублей	
10.	Объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на конец отчётного периода	Тыс. рублей	
11.	Объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на начало отчётного периода	Тыс. рублей	
12.	Объём кредиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным	Тыс. рублей	
13.	Объём дебиторской задолженности по расчётам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчётным	Тыс. рублей	
14.	Сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счёт средств бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района, по состоянию на конец отчётного периода	Тыс. рублей	
15.	Объём невыясненных поступлений по главному администратору доходов бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района за отчётный период	Тыс. рублей	
16.	Правовой акт главного администратора доходов	Ссылка на	

1	2	3	4
	бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района по администрированию доходов	размещение правового акта на официальном сайте администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района	
17.	Размещение на официальном сайте администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации	Ссылка на размещение правового акта на официальном сайте администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района (далее – ссылка)	
18.	Размещение на официальном сайте администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Крыловского сельского поселения Крыловского района	Ссылка	
19.	Размещение на официальном сайте администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района отчёта об исполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Крыловского сельского поселения Крыловского района	Ссылка	
20.	Размещение на официальном сайте ИОГВ правового акта, устанавливающего порядок формирования независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, включая определение критериев эффективности работы таких	Ссылка	

1	2	3	4
	организаций и ведение публичных рейтингов их деятельности		
20.	Размещение на официальном сайте ИОГВ показателей планов финансово-хозяйственной деятельности или информации о бюджетных обязательствах муниципальных учреждений Крыловского сельского поселения Крыловского района	Ссылка	
21.	Количество муниципальных учреждений, разместивших сведения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru	Шт.	
22.	Общее количество муниципальных учреждений	Шт.	

Руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

_____ 20 ____ г.

к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового
менеджмента, осуществляемого
главными распорядителями
средств бюджета Крыловского
сельского поселения
Крыловского района

СВЕДЕНИЯ
для расчёта показателей ежеквартального мониторинга
качества финансового менеджмента, осуществляемого главными
распорядителями средств бюджета Крыловского сельского поселения
Крыловского района
на _____ 20__ г.

Главный распорядитель средств бюджета
Крыловское сельское поселение Крыловского района

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение
1	2	3	4
1.	Количество уведомлений об изменении бюджетных назначений сводной бюджетной росписи бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района	Шт.	
2.	Сумма положительных изменений сводной бюджетной росписи бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района (за исключением целевых поступлений из краевого и федерального бюджетов и внесений изменений в решение о бюджете Крыловского сельского поселения Крыловского района на соответствующий период)	Тыс. рублей	
3.	Объём бюджетных ассигнований главных распорядителей средств бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района (далее – ГРБС) согласно сводной бюджетной росписи бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района с учётом внесённых в неё изменений по состоянию на конец отчётного периода	Тыс. рублей	
4.	Сумма бюджетных ассигнований ГРБС на	Тыс.	

1	2	3	4
	отчётный (текущий) финансовый год, формируемых в рамках муниципальных программ	рублей	
5.	Общая сумма бюджетных ассигнований ГРБС, предусмотренная решением о бюджете Крыловского сельского поселения Крыловского района на отчётный (текущий) финансовый год	Тыс. рублей	
6.	Объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на конец отчётного периода	Тыс. рублей	
7.	Объём просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных муниципальных учреждений по состоянию на начало отчётного периода	Тыс. рублей	
8.	Сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счёт средств бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района, по состоянию на конец отчётного периода	Тыс. рублей	
9.	Кассовое исполнение расходов ГРБС в отчётном периоде	Тыс. рублей	
10.	Объём невыясненных поступлений по главному администратору доходов бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района за отчётный период	Тыс. рублей	
11.	Правовой акт главного администратора доходов бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района по администрированию доходов	Ссылка на размещение правового акта на официальном сайте администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района	
12.	Размещение на официальном сайте ИОГВ информации о муниципальных программах и фактических результатах их реализации	Ссылка на размещение правового акта на официальном сайте администрации	

1	2	3	4
		Крыловског о сельского поселения Крыловског о района	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

_____ 20 ____ г.

к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового
менеджмента, осуществляемого
главными распорядителями
средств бюджета Крыловского
сельского поселения
Крыловского района

СВЕДЕНИЯ
о суммах бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение
муниципальных программ
на _____ 20__ г.

Главный распорядитель средств бюджета
Крыловское сельское поселение Крыловского района

Периодичность: ежеквартальная, годовая

Наименование показателя	20__ г. (отчётный (текущий) год) Единица измерения: тыс. рублей
1	2
Бюджетные ассигнования на реализацию муниципальных программ, всего:	
в том числе:	
1.	
2.	
Бюджетные ассигнования главного распорядителя средств бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района, предусмотренные решением о бюджете Крыловского сельского поселения Крыловского района на очередной (текущий) финансовый год	

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

_____ 20__ г.

Приложение № 6

к Порядку проведения
мониторинга качества финансового
менеджмента, осуществляемого
главными распорядителями
средств бюджета Крыловского
сельского поселения
Крыловского района

СВЕДЕНИЯ
об организации внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита
на _____ 20__ г.

Финансово-экономический отдел администрации Крыловского сельского поселения Крыловского района
главный распорядитель средств бюджета Крыловское сельское поселение Крыловского района

Периодичность: ежеквартальная, годовая

Наименование главного распорядителя средств бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района	Соответствие правовых актов главных распорядителей средств бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района требованиям к организации внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, установленным нормативными правовыми актами Министерства	Наличие в должностных регламентах должностных лиц и положениях о структурных подразделениях главных распорядителей средств бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района положений о правах и обязанностях, связанных с осуществлением внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	Общее количество подразделени й главных распорядител ей средств бюджета Крыловского сельского поселения Крыловского района, ответственны х за результаты выполнения	Количество подразделен ий главных распорядите лей средств бюджета Крыловског о сельского поселения Крыловског о района, для которых утверждены карты внутреннего финансового	Наличие предписаний по фактам выявленных нарушений по результатам проверок органов внутреннего финансового контроля, внешнего ого финансового контроля, в том числе по подведомственным учреждениям
---	--	--	--	---	---

финансов Российской Федерации и Краснодарского края							внутренних бюджетных процедур	контроля		
соответствует	не соответствует	положения определены для всех уполномоченных должностных лиц в полном объеме	положения определены для всех уполномоченных должностных лиц, но не в полном объеме	положения определены не для всех уполномоченных должностных лиц	положения не определены			нарушений выявлено	выявлены нарушения (кол-во предписаний)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

_____ 20 ____ г.