

## ДОГОВОР

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**  
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением  
детским садом № 3 города Белореченска муниципального образования Белореченский район  
и родителями ребенка (законными представителями),  
посещающего дошкольное образовательное учреждение.

г. Белореченск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 города Белореченска муниципального образования Белореченский район (МБДОУ Д/С № 3), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 14 апреля 2014 года № 06167, выданной Министерством образования и науки Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующей **Рудаковой Анастасии Александровны**, действующей на основании Устава, утвержденного приказом управления образованием администрации муниципального образования Белореченский район от 19.12.2014 года № 1944 с одной стороны

и \_\_\_\_\_,

Ф.И.О.

мать (отец, лица их заменяющие), именуемая(ый) в дальнейшем «Заказчик», действующая(ий) в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

Ф.и.о. ребенка

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата рождения ребенка

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Индекс, адрес места жительства ребенка

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом Договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования) и соответствующей федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Язык обучения – русский.

1.4. Наименование образовательной программы «Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ Д/С № 3».

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_ календарных года.

1.6. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ Д/С № 3:

- пятидневный – с 7-00 ч до 19-00 ч;
- выходные дни – суббота, воскресенье;

- праздничные дни – по постановлению Правительства РФ;
- в предпраздничные дни – с 7-00 ч до 18-00 ч.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности в соответствии со своей возрастной категорией.

## 2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику по желанию Родителей (законных представителей) дополнительные (за рамками основной образовательной деятельности) платные и бесплатные в форме кружковой работы услуги (хореография, театральная деятельность, логопедия, иностранный язык и другие).

2.1.3. Не передавать Воспитанника Родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.4. Защищать права и достоинства Воспитанника, следить за соблюдением его прав Родителями и другими лицами.

2.1.5. Заявлять в службу социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений, а также в орган опеки и попечительства управления образованием о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с Воспитанником со стороны Родителей (законных представителей).

2.1.6. Вносить предложения по совершенствованию воспитания и обучения Воспитанника в семье.

2.1.7. Временно соединять разновозрастные группы в случае необходимости (отпуск или болезнь воспитателей, ремонт групп и другое).

### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ Д/С № 3, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ Д/С № 3, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом МБДОУ Д/С № 3, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг (при наличии), в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в МБДОУ Д/С № 3 в период его адаптации по рекомендации педагогов.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ Д/С № 3 (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МБДОУ Д/С № 3.

2.2.8. Вносить предложения по улучшению работы с Воспитанниками, по организации дополнительных услуг, по пополнению и закреплению материальной базы МБДОУ Д/С № 3.

2.2.9. Защищать права и достоинства Воспитанника.

2.2.10. Подать документы и заявление на компенсацию части родительской платы за содержание Воспитанника в МБДОУ Д/С № 3.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МБДОУ Д/С № 3, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ Д/С № 3 в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Организовать питание в соответствии с утвержденным двухнедельным меню, составленным в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием (завтрак, II завтрак, обед, уплотненный полдник в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.12. Сохранить место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, медицинского обследования, карантина, отпуска Родителей (законных представителей) продолжительностью не более **75 дней в году по письменному заявлению** Заказчика, а также по другим уважительным причинам отсутствия Воспитанника в МБДОУ ДС № 3 на основании подтверждающих документов.

2.3.12. Направлять при необходимости установления/уточнения маршрута ребенка по согласию родителей (законных представителей) воспитанника, в муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической и медико-социальной помощи» (ППМС) города Белореченска на обследование специалистами территориальной психолого - медико-педагогической комиссии (ТПМПК).

2.3.13. Соблюдать условия настоящего Договора.

### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе:

- проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу и воспитанникам Исполнителя;

- не посягать на их честь и достоинство.

- не допускать физического и психического насилия, оскорбительных высказываний, заявлений относительно своего ребенка, других детей, их родителей, а также сотрудников МБДОУ Д/С № 3.

2.4.2. **Своевременно вносить плату** за предоставляемые Воспитаннику дополнительные платные услуги (если таковые будут), а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МБДОУ Д/С № 3 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МБДОУ Д/С № 3.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона, места жительства и других необходимых данных на ребенка и родителей (законных представителей).

2.4.5. Обеспечить постоянное посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. **Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника или его болезни.**

Предоставлять на имя заведующей МБДОУ Д/С № 3 Рудаковой Анастасии Александровны заявление на сохранение места за Воспитанником в МБДОУ Д/С № 3 на период отпуска Заказчика или по другим **уважительным причинам** отсутствия Воспитанника (санаторно-курортного лечения, медицинского обследования).

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и **не допускать посещения МБДОУ Д/С № 3 Воспитанником в период заболевания.**

2.4.7. Предоставлять справку с медицинского учреждения после перенесенного заболевания с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. При отсутствии ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) по семейным обстоятельствам также предоставлять справку с медицинского учреждения об отсутствии заболевания.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. **Лично передавать Воспитанника воспитателю и забирать у него, не доверяя лицам, не достигшим 16-летнего возраста и лицам в нетрезвом состоянии.**

2.4.10. Приводить Воспитанника в МБДОУ Д/С № 3 в чистой одежде и обуви, опрятным, причесанным.

2.4.11. Обеспечить Воспитанника специальной одеждой и обувью:

- для музыкальных занятий – чешки;
- для физкультурных занятий – 2 комплекта **удобной** спортивной формы (облегченная для группы и утепленная для улицы) и спортивной обуви на резиновой подошве;
- сменной обувью **с зафиксированной пяткой** для группового помещения;
- пижамой в холодный период года;
- сменной одеждой для прогулки с учетом времени года;
- запасным нижним бельем;
- расческой;
- носовым платком.

2.4.12. Уведомить Заказчика в срок не более 10 дней с момента выдачи заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования Белореченский район о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги

в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.4.13. Соблюдать условия настоящего договора.

### **3. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАННИКОМ <2>**

3.1 Стоимость услуг Исполнителя за присмотр и уход Воспитанниками (далее родительская плата) с 01.03.2023 года составляет **2062,00 (две тысячи шестьдесят два) рубля.**

3.2. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается (часть 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326, N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4. Заказчик получает у Исполнителя квитанцию об оплате **и до 15 числа каждого месяца** через любое отделение почты, банков Кубань кредит, Первомайский или Крайинвестбанк вносит на лицевой счет МБДОУ Д/С № 3 родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.5. Изменение родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в МБДОУ Д/С № 3 возможно на основании приказа Управления образованием администрации муниципального образования Белореченский район.

3.6. Родительская плата производится со дня зачисления Воспитанника в МБДОУ Д/С № 3 и до дня его выбытия (отчисления).

Начисление родительской платы осуществляется авансом с последующим перерасчетом на основании табеля посещаемости детей.

В случае внесения родительской платы в большем размере, сумма переплаты учитывается в следующем периоде.

В случае выбытия (отчисления) Воспитанника из МБДОУ Д/С № 3 возврат излишне уплаченных сумм по родительской плате производится на основании письменного заявления Заказчика на имя заведующей МБДОУ Д/С № 3.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

### **5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 мая 20\_\_ года.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## 7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

### Исполнитель

МБДОУ Д/С № 3  
г. Белореченск, ул. Победы, 311  
ИНН 2303011982 КПП 230301001  
л/с 925510040 в ФУ администрации  
МО БР  
Заведующая \_\_\_\_\_  
Рудакова Анастасия Александровна  
т. 3-38-06, сот. 918 3242465

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### Заказчик

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

паспортные данные

\_\_\_\_\_

Адрес места жительства

\_\_\_\_\_

Телефон

\_\_\_\_\_

подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

2-й экземпляр настоящего договора получил(а): \_\_\_\_\_

<1> Присмотр и уход за детьми - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (пункт 34 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

<2> Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях (учреждениях), осуществляющих образовательную деятельность в муниципальном образовании Белореченский район. Утверждено приказом управления образованием администрации МОБР от 24.03.2022 г. № 315.