



**ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

29.10.2021 года

№ 148

ст-ца Староминская

О внесении изменений в приказ отдела культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район №77 от 27.12.2018 года «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных учреждений культуры подведомственных отделу культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район»

В целях уточнения отдельных положений порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных учреждений культуры подведомственных отделу культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания а основании, постановления администрации муниципального образования Староминский район №1288 от 28.10.2021 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Староминский район от 8 декабря 2015 года № 1174 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Староминский район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» п р и к а з ы в а ю:

1. Внеси в приказ отдела культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район №77 от 27.12.2018 года «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных учреждений культуры подведомственных отделу культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район» следующие изменения:

1.1. пункт 3 исключить.

1.2. в приложение №1 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных учреждений культуры подведомственных отделу культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район, в таблично форме пункта 3.2. «Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги» слова «Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги¹¹⁾», заменить словами «Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги¹¹⁾»(Приложение №1).

2. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте отдела культуры в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Приказ вступает в силу с 1 декабря 2021 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены: .

МБУК «РДКС» _____

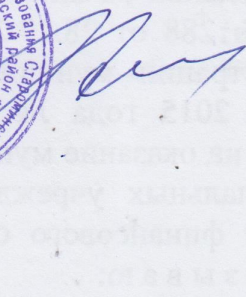
МБУК «СИКМ» _____

МБУ ДО ДШИ им.Г.Н. Пигарёва _____

МБУ ДО ДХШ _____

Начальник
отдела культуры и искусства
администрации муниципального
образования Староминский район



 О.Г. Костенко

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Положению

о формировании муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении
муниципальных бюджетных учреждений культуры
подведомственных отделу культуры и искусства
администрации муниципального образования Староминский
район

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник отдела культуры и искусства администрации
муниципального образования Староминский район

«_» _____ 20__ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 20__ год (на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов) <1>

Наименование муниципального учреждения муниципального образования Староминский
район (обособленного подразделения)

Дата начала
действия

Дата окончания
действия¹⁰⁾

Код
по сводному
реестру

Коды

Вид деятельности муниципального учреждения муниципального образования Староминский район (обособленного подразделения)

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

по ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>
Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:
3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ¹¹⁾	
	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	наименование показателя <5>	единица измерения	код по ОКЕИ <6>	очередной финансовый год	1-й год планового периода <7>	2-й год планового периода <7>	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный	Показатель,	Показатель,	Показатель объема	Значение показателя объема	Размер платы (цена, тариф) ¹²⁾	Допустимые (возможные)

и номер ресурсной записи	характеризующий содержание муниципальной услуги		характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		муниципальной услуги				муниципальной услуги						отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ¹⁾	
					единица измерения	очередной финансовый год	1-й год планового периода ^{<1>}	2-й год планового периода ^{<1>}	очередной финансовый год	1-й год планового периода ^{<1>}	2-й год планового периода ^{<1>}					
именов ание показат еля	именов ание показат еля	именов ание показат еля	именов ание показат еля	именов ание показат еля	именов ание показат еля	именов ание показат еля	именов ание показат еля	именов ание показат еля	именов ание показат еля	именов ание показат еля	именов ание показат еля	именов ание показат еля	именов ание показат еля	именов ание показат еля	именов ание показат еля	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ^{<4>}

Раздел _____

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

Код
региональному
перечню

по

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1 Показатели, характеризующие качество работы ^{<5>}:

Уникальный номер реестровой записи <9>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы				Значение показателя качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ¹¹⁾	
							наименование показателя <9>	единица измерения		очередной финансовый год	1-й год планового периода <1>	2-й год планового периода <1>	в процентах	в абсолютных показателях		
	наименование показателя <9>	наименование показателя <9>	наименование показателя <9>	наименование показателя <9>	наименование показателя <9>	наименование показателя <9>										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи ^{<9>}	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы		Значение показателя качества работы		Размер платы (цена, тариф) ¹²⁾		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ¹¹⁾	
			наименов	единица	очередн	очередн	очередн	в		

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления муниципального образования Староминский район, отраслевой (функциональный) и территориальный орган администрации, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета об исполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания, <7>

- <1> Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством срок формирования бюджета района.
- <2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг (выполнению работ).
- <3> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество муниципальных услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.
- <4> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
- <5> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работ, в региональном перечне.
- <6> Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- <7> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом местного самоуправления муниципального образования Староминский район, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений муниципального образования Староминский район, а также главным распорядителем средств районного бюджета, принявшим решение о формировании муниципального задания в отношении подведомственных муниципальных казенных учреждений муниципального образования Староминский район, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2, не заполняются.
- <8> Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем.
- <9> Заполняется в соответствии с региональным перечнем.
- <10> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
- <11> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работ является работа в целом, показатель не указывается.
- <12> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и (или) Староминского района в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

Начальник отдела культуры и искусства
администрации муниципального образования Староминский район

О.Г. Костенко

