



**ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

21.09.2021 года

№127

ст-ца Староминская

**Об утверждении Положения об опубликовании нормативных правовых  
актов отдела культуры и искусства администрации муниципального  
образования Староминский район**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета муниципального образования Староминский район от 29 мая 2014 года № 50.10 «Об утверждении Порядка опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов муниципального образования Староминский район», Положением об отделе культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район, утвержденным решением Совета администрации муниципального образования Староминский район от 18 августа 2021 года № 11/12 «Положением об отделе культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район», в целях обеспечения доведения до сведения граждан, проживающих на территории муниципального образования Староминский район, нормативных правовых актов отдела культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район, затрагивающих права и свободы человека и гражданина, а также иной официальной информации, подлежащей доведению до сведения населения п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение об опубликовании нормативных правовых актов отдела культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район (прилагается).
2. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте отдела культуры в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник отдела культуры  
и искусства администрации  
муниципального образования  
Староминский район



О.Г. Костенко

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом отдела культуры и искусства  
администрации муниципального  
образования Староминский район  
от 21 сентября 2021 года №127

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об опубликовании нормативных правовых актов отдела культуры и искусства**  
**администрации муниципального образования Староминский район**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение об опубликовании нормативных правовых актов отдела культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район (далее - Положение) определяет порядок опубликования нормативных правовых актов отдела культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район (далее - Отдел культуры).

2. Опубликование осуществляется в целях доведения до всеобщего сведения граждан, проживающих на территории Староминского района, текста нормативных правовых актов Отдела культуры (далее - НПА).

3. Различают два вида понятия документов для опубликования:

1) электронная копия (электронный образ) НПА представляет собой файл формата Portable Document Format (PDF) версии 1,5, растровый формат отображения информации - TIFF (каждая страница документа в виде отдельного TIFF-файла), режим сканирования черно-белый, компрессия - CCITT Group 4 Fax, разрешение 300 dpi, рекомендуемый формат документа - A4. Если НПА содержит цветную графическую информацию, то электронная копия (электронный образ) НПА, направляемый для размещения (опубликования), должна собой представлять файл формата Portable Document Format (PDF) версии 1,5, растровый формат отображения информации - TIFF (каждая страница документа в виде отдельного TIFF-файла), режим сканирования цветной 24 bit, компрессия - LZW Compression, разрешение 300 dpi, рекомендуемый формат документа - A4;

2) контрольный экземпляр - вид НПА представляющего собой файл в формате DOC, DOCX или RTF (допускается предоставление в формате XLS или XLSX копий текстов приложений).

**2. Порядок опубликования НПА**

1. Направление НПА на официальное опубликование осуществляется путем внесения в текст НПА следующих пунктов:

1) «Опубликовать настоящий приказ в средствах массовой информации Староминского района» (в случае необходимости опубликования в газете);

2) «Разместить настоящий приказ на официальном сайте отдела культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в случае необходимости опубликования НПА на официальном сайте Отдела культуры).

2. При направлении НПА для опубликования должностное лицо, ответственное за подготовку НПА:

1) проверяет электронную версию на соответствие бумажному носителю. В том числе проверяет наличие электронной версии: даты принятия НПА, номера НПА, иные реквизиты, отраженные на бумажном носителе, полный текст НПА (включая основной НПА и его приложения);

2) проверяет в наименовании каждого файла либо документа в электронном виде, содержащего НПА, указанные даты принятия НПА и его номер;

3) направляет в Отдел культуры электронную версию НПА;

4) в случае опубликования НПА в средствах массовой информации направляет в отдел по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Староминский район все документы с сопроводительным письмом с указанием наименования НПА, предоставляемого на опубликование, а также контрольный экземпляр на машиночитаемом носителе (диск, флеш-накопитель, или по электронной почте), содержащий электронную версию представляемых НПА.

3. Контроль за правильностью и своевременностью опубликования НПА осуществляется должностным лицом, направившим их на официальное опубликование.

Начальник отдела культуры  
и искусства администрации  
муниципального образования  
Староминский район



О.Г. Костенко