



**ОТДЕЛ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

24.01.2022 года

№ 15

ст-ца Староминская

Об организации работы учреждений культуры муниципального образования Староминский район в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2022 году

На основании постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 г. № 129 "О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" и рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям учреждений культуры муниципального образования Староминский район, и рекомендовать руководителям учреждений культуры сельских поселений Староминского района продолжить работу учреждений в строгом соответствии с Рекомендациями по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. Организовать соблюдение работниками учреждения рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по организации деятельности учреждений и организаций в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции:

1) Обеспечить всех сотрудников учреждений средствами индивидуальной защиты (маски и перчатки).

2) Актуализировать приказ «Об организации работы учреждения в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2022 году с указанием сотрудников, ответственных:

- за осуществление допуска зрителей в учреждение;
- ответственных за осуществление текущей дезинфекции помещений;

- ответственных дежурных в зрительном зале, в фойе и других местах общего пользования в учреждении;

3) Допуск осуществлять только при наличии сведений о законченной вакцинации против COVID-19 или перенесенном заболевании последние 6 месяцев и не имеющих признаков респираторных заболеваний.

4) Обеспечить наличие при входе в учреждение и в каждом помещении учреждения дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.

5) Осуществлять дезинфекцию с кратностью обработки каждые 2 часа всех контактных поверхностей (дверных ручек, поручней лестниц, перил, поверхностей столов, стоек, оргтехники, подлокотников кресел и т.д).

6) Предусмотреть постоянное наличие мыла, туалетной бумаги, дозаторов с антисептическим средством в санузлах.

7) Места общего пользования и контактные поверхности обрабатывать дезинфицирующими средствами с кратностью не реже одного раза в два часа.

8) Обеспечить "умную" маршрутизацию (в том числе разметка на поверхности пола) в зрительной части, при входе/выходе (центральный, зрительский вход) в учреждение и местах общего пользования, исключая встречные потоки и скопление зрителей, особенно в дверных проемах, проходах между зрительскими рядами, фойе, гардеробной зоне.

9) Обеспечить обозначение мест в зрительном зале посадка, на которые не производится (чехлы, ограничительные ленты, демонтаж откидных модулей или кресел целиком).

10) Реализацию билетов осуществлять преимущественно бесконтактным способом.

11) Во время проведения мероприятий с очным присутствием зрителей не допускать загрузку зрительного зала более 50% от его вместимости, обеспечить дежурство сотрудников учреждения в фойе, гардеробных зонах, санузлах и других местах массового пользования в целях координации зрительских потоков, мониторинга соблюдения безопасной социальной дистанции в 1,5 метра между посетителями или группами посетителей.

12) Обеспечить дежурство сотрудников непосредственно во время проведения концерта, спектакля, киносеанса и иного мероприятия в зрительном зале с целью недопущения нарушения зрителями, группами зрителей безопасной социальной дистанции в 1,5 метра.

13) Разрешить членам семьи (родители и несовершеннолетние дети) находиться в учреждении без соблюдения социальной дистанции (до 5 человек). Дети должны находиться рядом с родителями.

14) Предусмотреть показ концертов, спектаклей и иных мероприятий, продолжительность которых не превышает 2-х часов.

15) После каждой репетиции, концерта проводить уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств. Особое внимание уделять

обработке пола, кресел, сценического реквизита, музыкальных инструментов.

16) В репетиционных помещениях, костюмерных, гримерных, где невозможно провести проветривание помещений, применять оборудование для обеззараживания воздуха, разрешенное к использованию в присутствии людей. При наличии технических возможностей проводить регулярное проветривание помещений (каждые два часа).

17) Во время концерта или репетиции не допускать обмен музыкальными инструментами, деталями инструментов или аксессуарами.

18) Поющим и выразительно говорящим артистам на репетиции соблюдать дистанцию не менее 4 метров.

19) Исключать спектакли и концерты с хоровыми и массовыми сценами.

20) Осуществлять сбор использованных масок (респираторов) и перчаток персонала, зрителей в полиэтиленовые мешки с последующей утилизацией как ТБО.

21) Во время проведения мероприятий (концерты, представления, спектакли) запрещается реализация продуктов питания, за исключением воды и напитков в промышленной упаковке.

22) Запретить проведение культурных, массовых, развлекательных, досуговых, зрелищных, выставочных, просветительских, социально ориентированных и других мероприятий с очным пребыванием граждан в возрасте 65 лет и старше.

23) Проводить информирование сотрудников учреждений и посетителей мероприятий путем размещения информационных материалов на информационных стендах, в кабинетах, раздачи листовок о правилах соблюдения личной гигиены и общественной гигиены в течение дня, в том числе:

- о режиме регулярного мытья рук с мылом, а также их обработки кожными антисептиками и (или) дезинфицирующими салфетками, а также обработки антисептиками и (или) дезинфицирующими салфетками перчаток не реже, чем каждые 2 часа;

- о необходимости соблюдения минимальной допустимой социальной дистанции 1,5 м. между гражданами;

- о необходимости ношения средств индивидуальной защиты при одновременном нахождении в помещении учреждения двух и более человек.

24) Усилить информационно-разъяснительную работу среди сотрудников и членов их семей, по вопросам проведения вакцинации (ревакцинации).

25) Работники с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) незамедлительно изолируются с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях.

26) Актуализировать и разместить на информационных стендах и на официальных сайтах учреждений правила посещения зрителями учреждения с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических норм.

3. МКУК «МЦБ им. И.Ф.Вараввы»(Дерюгина Л.Н.):

1) Обеспечить установку защитных экранов в местах взаимодействия с посетителями (стойки выдачи книг), а также в читальных и компьютерных залах между посетителями;

2) Продолжить выдачи книг без контакта с человеком, в том числе путем внедрения сервиса предварительного заказа, подтверждение получения книги читателем онлайн;

3) Ограничить доступ посетителей в залы обслуживания для самостоятельного выбора изданий;

4) продолжить прием книг после использования в коробка (корзины), и их хранение осуществлять на специально отведенных полках, столах по возможности в отдельном помещении. Повторное использование возвращенных книг и журналов проводить через 5 дней.

4. МБУ ДО ДШИ им.Г.Н. Пигарёва (Головань А.Н.); МБУ ДО ДХШ(Кучеря Т.В.):

1) продолжить работу учреждений в соответствии с требованиями Санитарно-эпидемиологические правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)":

2) Взять под личный контроль организацию учебного процесса и соблюдение эпидемиологических требований:

3) Проведение термометрии на входе в учреждение с занесением результатов в журнал;

4) Проведение инструктажа о правилах поведения сотрудников при обнаружении лиц с признаками инфекционных заболеваний;

5) Уборка помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств;

6) Обеспечить регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха, (проветривание помещение).

5. Организовать представление информации в отдел культуры и искусства администрации муниципальный Староминский район:

1) Еженедельно (понедельник до 15-00) об организации работы:

- клубных формирований;

- числа проведенных мероприятий;

- количества присутствующих зрителей;

- объема средств, поступивших от мероприятий, проводимых на платных платной основе (за отчетную неделю).

2) Копию приказа «Об организации работы учреждения в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции

(COVID-19) в 2022 году с назначениями ответственных представить в срок до 1 февраля 2022 года.

6. Назначить координатором за выполнением настоящего приказа главного специалиста отдела культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район (Сергиенко А.В.).

7. Руководители учреждений несут персональную ответственность за соблюдение требований и рекомендаций постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 г. № 129 "О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019- nCoV)" и настоящего приказа.

8. Настоящий приказ подлежит размещению в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

С приказом ознакомлены:

МБУК «РДКС» _____
 МБУК «СИКМ» _____
 МКУК «МЦБ им. И.Ф.Вараввы» _____
 МБУ ДО ДШИ им.Г.Н. Пигарёва _____
 МБУ ДО ДХШ _____

Начальник
 отдела культуры и искусства
 администрации муниципального
 образования Староминский район



O.G. Kostenko
 О.Г. Костенко