

РЕШЕНИЕ

СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН

от 18.08.2021

№ 11/12

ст-ца Староминская

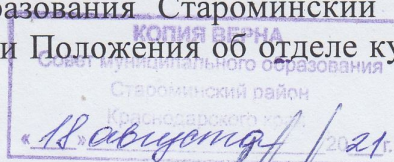
Об утверждении Положения об отделе культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район (в новой редакции)

В соответствии с Законом Российской Федерации от 09 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.05.2010 года N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", Федеральным законом от 06.10.2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с Уставом муниципального образования Староминский район руководствуясь статьёй 31 Устава муниципального образования Староминский район, Совет муниципального образования Староминский район р е ш и л:

1. Утвердить Положение об отделе культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район (в новой редакции).

2. Признать утратившим силу:

- решение Совета муниципального образования Староминский район от 21.07.2010 года № 5.2. «Об утверждении Положения об отделе культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район (в новой редакции)»;
- решение Совета муниципального образования Староминский район от 21.09.2011 года № 16/10 «Об утверждении Положения об отделе культуры и



искусства администрации муниципального образования Староминский район (в новой редакции)».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на депутатскую комиссию по вопросам образования, здравоохранения, культуре, спорту, молодежи, взаимодействию с общественными организациями и СМИ.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Совета муниципального
образования Староминский район



А.Н.Игнатенко



УТВЕРЖДЕНО:
Решением Совета
муниципального образования
Староминский район
от 18.08.2021 № 11/12

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВА
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН
(в новой редакции)**

Краснодарский край
ст. Староминская
2021 год



1. Общие положения

1.1. Отдел культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район (далее - отдел культуры) является отраслевым органом администрации муниципального образования Староминский район, уполномоченным осуществлять в пределах своей компетенции полномочия органа местного самоуправления муниципального образования Староминский район в области культуры.

1.2. В своей деятельности отдел культуры руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, Уставом муниципального образования Староминский район, иными нормативно правовыми актами муниципального образования Староминский район и настоящим Положением.

1.3. Положение и структура отдела культуры утверждаются решением Совета муниципального образования Староминский район, штатное расписание отдела культуры утверждается распоряжением администрации муниципального образования Староминский район.

1.4. В своей деятельности отдел культуры подконтролен заместителю главы муниципального образования Староминский район, курирующему вопросы социальной сферы.

1.5. Отдел культуры осуществляет возложенные на него функции во взаимодействии в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, органами исполнительной власти Краснодарского края, другими органами местного самоуправления муниципального образования Староминский район и муниципальных образований Краснодарского края, организациями и гражданами.

1.6. Отдел культуры является муниципальным казённым учреждением, обладает правами юридического лица, имеет лицевые счета в отделе казначейского контроля финансового управления администрации муниципального образования Староминский район, печать с изображением герба муниципального образования Староминский район, со своим наименованием, соответствующие бланки, штампы. Полное официальное наименование отдела культуры - Отдел культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район, сокращённое наименование - Отдел культуры.

Место нахождения отдела культуры: 353600, Российская Федерация, Краснодарский край, станица Староминская, ул. Красная, 13.7

1.7. Имущество отдела культуры, закрепленное за ним в установленном порядке, является муниципальной собственностью муниципального образования Староминский район и принадлежит отделу культуры на праве оперативного управления.

Отдел культуры владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим ему имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Староминский район.

1.8. Финансирование деятельности отдела культуры осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Староминский район.

2. Основные задачи отдела культуры

Основными задачами отдела культуры являются:

2.1. Организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

2.2. Создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального образования Староминский район, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

2.3. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального образования Староминский район;

2.4. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования Староминский район, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования Староминский район;

2.5. Организация методического, информационного обеспечения в области культуры.

2.6. Участие в разработке нормативных правовых актов в области культуры.

2.7. Организация предоставления дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования Староминский район, подведомственных отделу культуры.

2.8. Обеспечение при реализации своих полномочий приоритета целей и задач по содействию развитию конкуренции в области культуры.

3. Функции отдела культуры

В соответствии с основными задачами в пределах своей компетенции отдел культуры осуществляет следующие функции:

3.1. Содействует поддержанию и постоянному повышению уровня культурного обслуживания населения муниципального образования Староминский район.

3.2. Разрабатывает и реализует муниципальные программы муниципального образования Староминский район, ведомственные целевые

программы в области культуры, развития библиотечного дела, в сфере развития местного традиционного народного художественного творчества, в сфере Сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования Староминский район, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования Староминский район, участвует в реализации государственных программ Краснодарского края и Российской Федерации в указанных областях.

3.3. Содействует развитию инфраструктуры и материально-технической базы учреждений, осуществляющих свою деятельность в области культуры на территории муниципального образования Староминский район.

3.4. Обеспечивает условия доступности для инвалидов учреждений культуры и муниципальных образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных отделу культуры.

3.5. Участвует в установленном порядке в подготовке и проведении мероприятий, посвященных праздничным дням, памятным датам, знаменательным событиям в муниципальном образовании Староминский район.

3.6. Организует и проводит фестивали, конкурсы, смотры, выставки, творческие семинары, конференции, встречи со зрителями и иные мероприятия, отнесенные к сферам деятельности отдела культуры, участвует в российских и международных выставках и ярмарках, конференциях и семинарах, фестивалях и конкурсах.

3.7. Организует предоставление дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях, подведомственных отделу культуры.

3.8. Создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального образования Староминский район.

3.9. Реализует меры по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования Староминский район, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования Староминский район.

3.10. Организует и проводит мероприятия по выявлению, развитию и поддержке одаренных детей и талантливой молодежи - учащихся образовательных организаций дополнительного образования в сфере культуры в муниципальном образовании Староминский район.

3.11. Осуществляет полномочия по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию в муниципальном образовании Староминский район в пределах установленной компетенции в соответствии с

законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Староминский район.

3.12. Участвует в создании условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями культуры на территории муниципального образования Староминский район.

3.13. Обеспечивает подготовку информации об удовлетворенности населения муниципального образования Староминский район услугами в сфере культуры, необходимой для ежегодного обязательного публичного отчета главы муниципального образования Староминский район, представляемого в Совете муниципального образования Староминский район, о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями в сфере культуры и принимаемых мерах по совершенствованию деятельности указанных учреждений.

3.14. Организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры муниципального образования Староминский район, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.15. Осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Староминский район в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Староминский район.

3.16. Осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Староминский район функции и полномочия учредителя подведомственных муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных организациях дополнительного образования в сфере культуры.

3.17. Осуществляет организацию обеспечения подведомственных муниципальных учреждений квалифицированными кадрами работников культуры.

3.18. Обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение предложений, заявлений и жалоб юридических и физических лиц и принимает по ним необходимые меры, проводит прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции отдела культуры.

3.19. Осуществляет функции муниципального заказчика по размещению муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования Староминский район.

3.20. Осуществляет подготовку и согласование в установленном порядке проектов решений Совета муниципального образования Староминский район и правовых актов главы муниципального образования Староминский район по вопросам, входящим в компетенцию отдела культуры.

3.21. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края мониторинг правоприменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования Староминский район в установленных сферах деятельности.

3.22. В пределах установленной компетенции участвует в организации и обеспечении через соответствующие органы мобилизационной подготовки и мобилизации.

3.23. Представляет кандидатуры на получение почетных званий, наград, государственных премий, именных стипендий федерального, краевого, муниципального значения в пределах своей компетенции.

3.24. В пределах установленной компетенции осуществляет проведение мероприятий по обеспечению противопожарной безопасности и охране труда, обеспечивает защиту информации, а также проведение мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

3.25. В пределах установленной компетенции участвует в реализации мероприятий по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, принимает меры по выявлению и устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма.

3.26. Осуществляет иные функции в установленных сферах деятельности, если такие функции прямо предусмотрены федеральным законодательством, законами Краснодарского края, постановлениями Законодательного Собрания Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, решениями Совета муниципального образования Староминский район, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования Староминский район.

3.27. Организует проектную деятельность в пределах своей компетенции.

3.28. Осуществляет подготовку и утверждение соответствующих планов подведомственных учреждений в сфере культуры по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества; назначает должностных лиц, ответственных за размещение информации о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также за достоверность, полноту и своевременность ее размещения, за ведение мониторинга посещений гражданами официального сайта и их отзывов, за организацию работы по устранению выявленных недостатков и информирование на официальном сайте граждан о принятых мерах.

3.29. Осуществляет поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области культуры и искусства.

3.30. Участвует в реализации государственной политики в сфере добровольчества (волонтерства).

3.31. Разрабатывает и реализовывает планы мероприятий, направленных на поддержку добровольчества (волонтерства), в пределах своей компетенции.

3.32. Оказывает поддержку организаторам добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческим (волонтерским) организациям, в том числе в их взаимодействии с подведомственными муниципальными учреждениями.

3.33. Способствует популяризации добровольческой (волонтерской) деятельности в пределах своей компетенции.

3.34. Формирует координационные и совещательные органы в сфере добровольчества (волонтерства), создаваемые при отделе культуры.

3.35. В пределах установленной компетенции осуществляет оценку качества оказания общественно полезных услуг, оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями.

4. Права отдела культуры

Отдел культуры имеет право:

4.1. В пределах установленной компетенции запрашивать и получать в установленном порядке необходимую документацию и информацию от государственных органов, органов местного самоуправления муниципального образования Староминский район и муниципальных образований Краснодарского края, организаций и граждан.

4.2. Привлекать для консультаций, подготовки и рассмотрения соответствующих вопросов научные организации, а также ученых, специалистов и экспертов на договорной основе.

4.3. Проводить мероприятия по проверке подведомственных муниципальных учреждений в соответствии с действующим законодательством, задачами и функциями, определенными настоящим Положением.

4.4. Обращаться в арбитражные суды и суды общей юрисдикции для защиты интересов муниципального образования Староминский район и отдела культуры в пределах своей компетенции.

4.5. Осуществлять иные полномочия, определенные законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Староминский район.

4.6. Издавать в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, контролировать выполнение указанных актов, а также давать разъяснения по вопросам их применения.

4.7. Организовывать и проводить конференции, совещания по вопросам, входящим в компетенцию отдела культуры, с привлечением в установленном

порядке представителей заинтересованных органов государственной власти, местного самоуправления и организаций.

4.8. Выпускать информационно-справочные издания по вопросам, входящим в сферу деятельности отдела культуры.

4.9. Создавать координационные, совещательные, экспертные и иные коллегиальные органы в установленной сфере деятельности.

осуществляет координацию деятельности муниципальных автономных, бюджетных, казенных учреждений культуры сельских поселений, входящих в состав муниципального образования Староминский район по вопросам:

- аттестации работников учреждений;
- участия во Всероссийских, краевых, районных, межпоселенческих мероприятиях;
- организации методической помощи;
- участия в краевых, районных семинарах;
- учебы и повышения квалификации кадров;
- разработки целевых программ;
- статистической отчетности;
- осуществления контроля за уровнем проведения мероприятий.

5. Организация деятельности отдела культуры

5.1. Отдел культуры возглавляет начальник отдела культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район (далее – начальник отдела культуры), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой муниципального образования Староминский район.

Начальник отдела культуры замещает должность муниципальной службы муниципального образования Староминский район главной группы должностей категории «начальник самостоятельного отдела».

При назначении на должность должен соответствовать квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя - к специальности, направлению подготовки.

Начальник отдела культуры осуществляет свою деятельность на основе единоначалия.

5.2. В случае временного отсутствия начальника отдела культуры (в связи с командировкой, отпуском, временной нетрудоспособностью и прочее) обязанности начальника отдела культуры исполняет иной специалист отдела культуры в соответствии с распределением обязанностей и должностной инструкцией.

5.3. Начальник отдела культуры:

несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в отделе культуры;

осуществляет правовое регулирование по вопросам деятельности отдела культуры путем издания приказов в пределах своей компетенции;

несет персональную ответственность за реализацию отделом культуры возложенных на него функций и поставленных перед ним задач;

в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, распоряжается бюджетными средствами в пределах выделенных ассигнований;

в пределах своих полномочий назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих отдела культуры,

проводит аттестацию руководителей муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций дополнительного образования, подведомственных отделу культуры;

инициирует изменения в эффективные контракты с руководителями, в случаях и порядке, установленных действующим законодательством;

утверждает в пределах установленной компетенции должностные инструкции муниципальных служащих в отделе культуры;

организует выполнение мероприятий по противодействию идеологии терроризма;

в пределах своей компетенции инициирует меры поощрения к муниципальным служащим отдела культуры и руководителям подведомственных муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций дополнительного образования, ходатайствует о применении к ним мер в виде дисциплинарных взысканий;

6. Реорганизация и ликвидация (упразднение) отдела культуры

Реорганизация и ликвидация (упразднение) отдела культуры осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.