

от 24 февраля 2023 г.

### Информационная справка № 8

*По адресу:* ст. Староминская ул.Красная,18 ул.Кольцовская,52

*На основании:* Приказа отдела культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район от 07.02.2023 года № 23/1«О проведении Мониторинга МКУК «МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН ИМЕНИ И.Ф.ВАРАВВЫ».

*Мониторинг в отношении:* МКУК «МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН ИМЕНИ И.Ф.ВАРАВВЫ».

*Тема Мониторинга:* «**Организация делопроизводства в учреждении**».

*Дата и время проведения Мониторинга:* с 20-24 февраля 2023 года.

*Продолжительность:* 5 дней.

*Справка составлена:* отделом культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район

*Лица, проводившие проверку:*

Костенко Оксану Григорьевну – начальника отдела культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район;

Сергиенко Анну Владимировну - главного специалиста отдела культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район.

*При проведении Мониторинга присутствовали:*

Дерюгина Лариса Николаевна - МКУК «МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН ИМЕНИ И.Ф.ВАРАВВЫ»

*В ходе проведения Мониторинга выявлено следующее:*

Отсутствует Журнал учета штампов, печатей, факсимиле.

Отсутствует порядок изготовления, хранения, применения и уничтожения печатей и штампов в учреждении на основании приказа отдела культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район №81 от 29.11.2019 года «Об утверждении порядка изготовления, учёта, хранения, использования и уничтожения гербовых печатей и штампов отдела культуры и искусства администрации муниципального образования Староминский район».

Должностные инструкции сотрудников имеются. Необходимо, привести в соответствие с рекомендациями по разработке должностных инструкций (Приложение к письму зам. главы администрации (губернатора)

Краснодарского края от 18.11.2022 года №07-06-414/22 г.)

Внести изменения в должностные инструкции сотрудников:

об ответственности за распространение деструктивной идеологии, включая отрицание идеалов патриотизма, служения Отечеству, естественного продолжения жизни, ценности крепкой семьи, брака, многодетности, созидательного труда, позитивного вклада России в мировую историю и культуру, разрушение традиционной семьи с помощью пропаганды нетрадиционных сексуальных отношений;

за критику традиционных духовно-нравственных ценностей, Вооруженных сил Российской Федерации, а также скрытую антироссийскую риторику.

*Прилагаемые к справке документы:*

Приказ № 32-Д от 09.01.2023 «Об утверждении Положения об архиве»;

Приказ №4/1-Д от 01.03.2021 год «О назначении ответственного за ведение делопроизводство, контроль и сохранность текущего архива»;

Приказ №78-Д от 16.08.2022 год «Об утверждении Инструкции по делопроизводству МКУК «МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН ИМЕНИ И.Ф.ВАРАВВЫ»;

Приказ №79-Д от 17.08.2022 год «Об утверждении Номенклатуры дел МКУК «МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН ИМЕНИ И.Ф.ВАРАВВЫ» на 2023 год.

*С информационной справкой ознакомлен(а):*

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись директора (представителя) Учреждения)

(дата получения акта)

Подпись лиц проводивших Мониторинг:

Начальник

Главный специалист



*[Signature]* О.Г. Костенко

*[Signature]* А.В. Сергиенко