



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ СТАРОМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАРОМИНСКОГО РАЙОНА

от 18.11.2024

№ 534

ст-ца Староминская

Об утверждении муниципальных заданий учреждениям культуры Староминского сельского поселения Староминского района на 2025 год

В целях исполнения положений Федерального закона от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании постановления администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 25 сентября 2020 года № 351 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений администрации Староминского сельского поселения Староминского района, руководствуясь статьей 32 Устава Староминского сельского поселения Староминского района п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальное задание для муниципального автономного учреждения культуры «Центр кино и досуга» Староминского сельского поселения Староминского района» на 2025 год (приложение 1).

2. Утвердить муниципальное задание для муниципального бюджетного учреждения культуры «Сельский Дом культуры «Театр кукол» Староминского сельского поселения Староминского района» на 2025 год (приложение 2).

3. Утвердить муниципальное задание для муниципального бюджетного учреждения культуры «Староминский центр культуры» Староминского сельского поселения Староминского района» на 2025 год (приложение 3).

4. Организационному отделу администрации Староминского сельского поселения Староминского района (Неровной Н. Ю.) довести утвержденные муниципальные задания до муниципальных автономного и бюджетных учреждений подведомственных администрации Староминского сельского поселения Староминского района осуществляющей функции и полномочия учредителя до начала очередного финансового года.

5. Отделу по правовым вопросам и кадровой политике управления делами администрации Староминского сельского поселения Староминского района (Алексеева М.А.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации Староминского сельского поселения Староминского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.starompos.ru>.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника организационного отдела администрации Староминского сельского поселения Староминского района Неровную Н.Ю.

7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Староминского сельского поселения
Староминского района



Ю.В. Миськов

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района
от 18.11.2024 года № 834

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №
на 2025 год

1

Форма по ОКУД

Дата начала
действия

Дата окончания
действия(2)

Код по сводному
реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды	
0506001	
01.01.2025	
	90.0
	90.01
	93.29

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Староминский центр культуры» Староминского
сельского поселения Староминского района

Наименование муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

Вид деятельности муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

90.0 Деятельность творческая, деятельность в области
искусства и организация развлечений

90.01 Деятельность в области
исполнительских искусств

93.29 Деятельность зрелищно-развлекательная прочая
(указывается вид деятельности муниципального
учреждения из общероссийского базового перечня или
регионального перечня)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах (2)

Раздел 1

1. Наименование работы	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	0391
2. Категории потребителей работы	Физические лица Юридические лица	Уникальный номер по базовому перечню	

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество услуги

3.1. Показатели, характеризующие объем услуги

Уникальный номер реестровой записи (5)	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя качества работы	Размер платы (цена, тариф) (8)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы(7)	
	наименование характеристики	наименование показателя характеристики	наименование показателя характеристики	наименование показателя (5)	единица измерения		описание работы					
					наименование	код по ОКЕИ (6)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
932000.Р.2 6.1.0391000 1000	Виды мероприятий	Культурно-массовых (иной) деятельности, в результате	Физические лица, юридические лица	Субъект РФ, муниципальный район, сельское поселение	Количество проведенных мероприятий	ЕД	642		816		15	

900410.P.2 6.1.0248000 1000	В интересах общества	Субъект РФ, муниципальный район, сельское поселение	Бесплатно	Количество клубных формирований	ЕД	642	24	15
	В интересах общества	Субъект РФ, муниципальный район, сельское поселение	Бесплатно	Число участников	ЧЕЛ	792	312	15
						-	-	-

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения, на единицу объема финансирования, руб.
Организация и проведение мероприятий	-

4.1. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативно правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Закон Верховный Совет Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";

Федеральный закон Принят Государственной Думой от 16.09.2003 №131 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Закон Краснодарского края Принят Законодательным Собранием Краснодарского края 26 октября 2000 года № 325 "О культуре";

Постановление Администрации Староминского сельского поселения Староминского района от 24.03.2023 № 165 "Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Староминский центр культуры» Староминского сельского поселения Староминского района"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Официальный сайт администрации сельского поселения Староминского района;	рекламные заметки, объявления	По мере необходимости
Средства массовой информации;	рекламные заметки, объявления	По мере необходимости
Информационные стенды	рекламные заметки, объявления	По мере необходимости

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании ⁶⁾

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания: ликвидация учреждения; реорганизация учреждения;
2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания: Оценка отчетов об исполнении муниципального задания
3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Администрация Староминского сельского поселения Староминского района
1	2	3

Внутренний контроль	В течении года	Администрация Староминского сельского поселения
Внешний контроль	Плановые – согласно графику Внеплановые – по поступлению жалоб	Староминского района Контрольно – надзорные органы

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания годовая.

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: предварительный отчет до 1 декабря соответствующего периода; по итогам года до 1 февраля года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Пояснительная записка о причинах отклонения от запланированных показателей муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания ⁷⁾ Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (15%)

1) Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования бюджета поселения.

2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит

требования к оказанию муниципальных услуг отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

5) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

6) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

7) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии Староминским сельским поселением Староминского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений Староминского сельского поселения Староминского района, а также главным распорядителем средств бюджета поселения, принявшим решение о формировании муниципального задания в отношении подведомственных муниципальных казенных учреждений Староминского сельского поселения Староминского района, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2, не заполняются.

Начальник
организационного отдела
управления делами администрации
Староминского сельского поселения
Староминского района



Н.Ю. Неровная