

услуг, выполнение работ в соответствии с предусмотренной настоящим уставом деятельностью в области культуры и обеспечивает его финансовое выполнение.

6.3.2. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения по следующим направлениям:

6.3.2.1. Соответствие осуществляемой Учреждением деятельности действующему законодательству и уставу (целям, предмету, видам деятельности).

6.3.2.2. Выполнение Учреждением муниципального задания на оказание муниципальных услуг, выполнение работ.

6.3.2.3. Ведение финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

6.3.3. Координирует деятельность Учреждения.

6.3.4. Проводит мониторинг основных показателей деятельности Учреждения.

6.3.5. Согласовывает штатное расписание, локальные акты Учреждения: положение об оплате труда, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор и другие.

6.3.6. Рассматривает и принимает решение об одобрении предложения руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств.

6.3.7. Согласовывает назначение на должность заместителей руководителя, руководителей филиалов Учреждения.

6.3.8. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим уставом, действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Высшим исполнительным органом Учреждения является его директор. Директор действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и трудовым договором.

6.5. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления, текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или уставом Учреждения к компетенции Учредителя.

6.6. Прием и увольнение директора Учреждения осуществляются Учредителем.

6.7. Директор Учреждения:

6.7.1. Осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, трудовым договором.

6.7.2. Представляет на утверждение Учредителю устав, дополнения и изменения к нему.

6.7.3. Действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

6.7.4. В соответствии с действующим законодательством распоряжается денежными средствами и имуществом Учреждения, совершая от его имени сделки, заключает договоры, подписывает финансовые документы, выдает доверенности, совершает иные юридически значимые действия.

6.7.5. Открывает в соответствии с действующим законодательством лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.7.6. Разрабатывает и утверждает штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем.

6.7.7. Осуществляет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации прием на работу и увольнение работников Учреждения, распределяет должностные обязанности, предоставляет ~~отпуска~~, применяет ~~к~~ работникам Учреждения меры поощрения и привлекает к дисциплинарной ответственности,

