

СОДЕРЖАНИЕ

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации  
Северного сельского поселения  
Павловского района

Б.И.Зуев

« 01 » 10 2011 г.



Глава 1. Общие положения

Глава 2. Препод, цели и задачи деятельности муниципального учреждения

Глава 3. Организация деятельности и управление муниципальным учреждением

Глава 4. Имущество и финансовое обеспечение муниципального бюджетного учреждения

**УСТАВ  
Муниципального бюджетного учреждения  
«Библиотека муниципального образования  
Северное сельское поселение» Павловского района**

Глава 5. Реорганизация, изменение типа, ликвидация муниципального бюджетного учреждения

Глава 7. Порядок внесения изменений в устав муниципального бюджетного учреждения

посёлок Северный  
2011г.

## СОДЕРЖАНИЕ

- Глава 1. Общие положения стр. 3
- Глава 2. Предмет, цели и виды деятельности муниципального бюджетного учреждения стр. 3
- Глава 3. Организация деятельности и управления муниципальным бюджетным учреждением стр.6
- Глава 4. Имущество и финансовое обеспечение муниципального бюджетного учреждения стр. 7
- Глава 5. Информация о деятельности муниципального бюджетного учреждения стр. 10
- Глава 6. Реорганизация, изменение типа, ликвидация муниципального бюджетного учреждения стр. 11
- Глава 7. Порядок внесения изменений в устав муниципального бюджетного учреждения стр. 12



## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Библиотека муниципального образования Северное сельское поселение» Павловского района (далее МБУ «Библиотека МО Северное СП»), является некоммерческой организацией созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных Конституцией РФ, федеральными законами «О культуре», «О некоммерческих организациях», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в сфере культуры.

1.2. Бюджетное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.3. Наименование Бюджетного учреждения на русском языке:

полное - муниципальное бюджетное учреждение «Библиотека муниципального образования Северное сельское поселение» Павловского района;

сокращенное - МБУ «Библиотека МО Северное СП».

1.4. Местонахождение бюджетного учреждения -352062, Краснодарский край, Павловский район, посёлок Северный, ул. Юбилейная, 25.

1.5. Учредителем и собственником имущества бюджетного учреждения является администрация муниципального образования Северное сельское поселение Павловского района, (далее - Учредитель).

1.6. Функции и полномочия учредителя и собственника бюджетного учреждения осуществляет администрация муниципального образования Северное сельское поселение Павловского района.

1.7. Бюджетное учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.8. Бюджетное учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке.

Бюджетное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.9. Бюджетное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их бюджетного учреждения. Бюджетное учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

## 2. Предмет, цели и виды деятельности бюджетного учреждения

2.1. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в сфере организации библиотечного обслуживания граждан Северного сельского



поселения в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Федеральным Законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Краснодарского края от 23 апреля 1996 года №28-КЗ «О библиотечном деле в Краснодарском крае» и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности бюджетного учреждения является обеспечение жителей поселения услугами в сфере культуры.

2.3. Основными целями деятельности бюджетного учреждения являются

1. Осуществление государственной политики в области библиотечного обслуживания жителей Северного сельского поселения; сохранение культурного наследия и необходимых условий для реализации права граждан на библиотечное обслуживание.

2. Организация библиотечного обслуживания с учетом интересов потребностей граждан, местных традиций. Создание единого информационного пространства. Обеспечение свободного доступа граждан к информации, знаниям, культуре.

3. Формирование и хранение библиотечных фондов, предоставление их во временное пользование гражданам, юридическим и физическим лицам, независимо от их организационно - правовых форм и форм собственности. Обеспечение контроля за сохранностью и эффективным использованием фондов.

4. Участие в местных, региональных и федеральных программах информационного обслуживания различных социальных групп населения: детей, юношества, инвалидов, пенсионеров, этнических групп и других.

5. Участие в развитии территории своего района в сотрудничестве с органами местного самоуправления и местными организациями на основе изучения потребностей реальных и потенциальных пользователей библиотек, создания баз данных по проблемам развития различных сфер жизнедеятельности местного сообщества, взаимодействия с другими библиотеками, информационными и другими организациями.

6. Распространение среди населения историко - краеведческих, правовых, экологических, информационных знаний. Содействие нравственному развитию подрастающего поколения, повышению образовательного уровня, творческих способностей подрастающего поколения.

7. Организация библиотечной деятельности на основе использования новейших информационных технологий, предоставления пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети.



Обслуживание пользователей в режимах локального и удаленного доступа.

2.4. Для достижения целей, указанных в настоящем уставе, бюджетное учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

1) бесплатное предоставление пользователям МБУ «Библиотека МО Северное СП» информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

2) бесплатное оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;

3) бесплатная выдача во временное пользование любого документа из библиотечных фондов на срок, установленный правилами пользования МБУ «Библиотека МО Северное СП».

4) предоставление информации о возможностях удовлетворения запроса с помощью других библиотек. Выдача документов по межбиблиотечному абонементу;

5) организация центров правовой и муниципальной информации, экологической информации, центров чтения, медиатек и др.;

6) организация любительских клубов и объединений по интересам;

7) организация вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций;

8) предоставление гражданам наиболее полного перечня дополнительных услуг, определенных Перечнем платных услуг по библиотеке. Помимо основной деятельности МБУ «Библиотека МО Северное СП» может осуществлять платные услуги, не противоречащие законодательству Российской Федерации, в том числе предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно было создано.

МБУ «Библиотека МО Северное СП» самостоятельно определяет перечень предоставляемых бесплатных и платных услуг, а также расценки на платные услуги и продукцию в соответствии с действующим законодательством.

Платные услуги МБУ «Библиотека МО Северное СП» не рассматриваются как предпринимательские, если доход от них полностью идет на обеспечение деятельности, развитие и совершенствование МБУ «Библиотека МО Северное СП».

МБУ «Библиотека МО Северное СП» обеспечивается защита его прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации, государственная поддержка при его участии в реализации муниципальных (краевых, федеральных и межгосударственных) целевых программ в сфере культуры и искусства.

Учредитель не вправе вмешиваться в профессионально-творческую деятельность МБУ «Библиотека МО Северное СП», за исключением случаев, предусмотренных его уставом и законодательством Российской Федерации.

Учредитель не вправе принимать решения и осуществлять действия,



которые влекут ухудшение материально-технического состояния МБУ «Библиотека МО Северное СП», его перевод в помещения, не соответствующие требованиям охраны труда, хранения библиотечных фондов и библиотечного обслуживания.

2.5. Приведенный перечень видов деятельности является исчерпывающим.

2.6. Муниципальные задания для бюджетного учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сферах, указанных в пункте 1.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

### **3. Организация деятельности и управления бюджетным учреждением**

1. Управление МБУ «Библиотека МО Северное СП» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. Учредитель утверждает Устав и изменения в Устав МБУ «Библиотека МО Северное СП», осуществляет контроль за соответствием деятельности МБУ «Библиотека МО Северное СП» законодательству Российской Федерации и учредительным документам.

3. Руководство деятельностью МБУ «Библиотека МО Северное СП» осуществляется на основе единоначалия директором, который назначается и освобождается от должности Учредителем, по согласованию с начальником управления культуры муниципального района.

4. Директор МБУ «Библиотека МО Северное СП» в соответствии с Уставом и в пределах своей компетенции действует без доверенности от имени МБУ «Библиотека МО Северное СП», представляет ее интересы во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, распоряжается имуществом и средствами МБУ «Библиотека МО Северное СП» в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и края, настоящим Уставом, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, пользуется правом распоряжения средствами, утверждает структуры и штатное



расписание, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников МБУ «Библиотека МО Северное СП», и несет персональную ответственность за результаты деятельности МБУ «Библиотека МО Северное СП».

5. Директор МБУ «Библиотека МО Северное СП» обеспечивает исполнение законодательства Российской Федерации в области обороны, в соответствии с Федеральным законом Об обороне (№ 61-ФЗ от 31.05.96); О военной обязанности и военной службе (№ 53-ФЗ от 28.03.98); о мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации (№ 31-ФЗ от 26.02.97) и другие законодательные акты Российской Федерации.

#### **4. Имущество и финансовое обеспечение бюджетного учреждения**

4.1. Источниками формирования имущества бюджетного учреждения являются: бюджетные и внебюджетные средства, в том числе:

- 1) поступления из бюджета Северного сельского поселения;
- 2) субвенции, предоставляемые из бюджетов района;
- 3) имущество, переданное ей собственником (или уполномоченным органом);
- 4) доход, полученный от реализации продукции, работ, услуг, а также от других видов разрешенной хозяйственной деятельности;

Добровольные пожертвования физических и юридических лиц;

Иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и края.

4.2. Имущество бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Собственником имущества бюджетного учреждения является муниципальное образование.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за бюджетным учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Право оперативного управления бюджетного учреждения на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для



использования в гражданском обороте или изъяты из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

4.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

4.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за бюджетным учреждением учредителем или приобретенных Казенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4.7. Финансовое обеспечение осуществления бюджетным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования.

4.8. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

Бюджетное учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, ведущейся в соответствии с Бюджетным Кодексом РФ.

4.9. Бюджетное учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.



Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

4.10. Бюджетное учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, бюджетное учреждение вправе вносить указанное имущество в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.11. Крупная сделка может быть совершена бюджетным учреждением только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований может быть признана недействительной по иску Бюджетного учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя Бюджетного учреждения.

Руководитель Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.12. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на



депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.13. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

4.14. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения.

## **5. Информация о деятельности Бюджетного учреждения**

5.1. Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Бюджетного учреждения;
- 3) решение учредителя о создании Бюджетного учреждения;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя Бюджетного учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Бюджетного учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Бюджетного учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Бюджетного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с



общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

5.2. Бюджетное, учреждение обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.3 Предоставление информации муниципальным учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

## **6. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Бюджетного учреждения**

6.1. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

Реорганизация Бюджетного учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

6.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Бюджетного учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и края и местной администрацией муниципального образования.

6.3. Изменение типа Бюджетного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Бюджетного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.4 Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляются в порядке, устанавливаемом местной администрацией муниципального образования

6.5. Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом "Об автономных учреждениях".

6.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Бюджетного учреждения осуществляются в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования.

6.7. Имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по



зательствам Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

**7. Порядок внесения изменений в устав Бюджетного учреждения**

7.1. Изменения в устав Бюджетного учреждения вносятся в порядке, установленном местной администрацией муниципального образования.

Администрации  
поселения

Б.И.Зуев

2014

стр. 6

стр. 7

стр. 10

на

стр. 11

стр. 12



