

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОПЛАСТУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2019

№ 185

станция Новопластуновская

Об утверждении муниципальных заданий бюджетных учреждений
Новопластуновского сельского поселения Павловского района
на 2020 год

Во исполнение постановления главы Новопластуновского сельского поселения Павловского района от 30 декабря 2019 года № 182 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам в Новопластуновском сельском поселении Павловского района на 2020 год» постановляю:

1. Утвердить:

1) муниципальное задание муниципального бюджетного учреждения «Социально-культурный центр муниципального образования Новопластуновское сельское поселение» на 2020 год (приложение № 1).

2) муниципальное задание муниципального бюджетного учреждения «Новопластуновская сельская библиотека Новопластуновского сельского поселения Павловского района» на 2020 год (приложение № 2).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на директора муниципального бюджетного учреждения «Социально-культурный центр муниципального образования Новопластуновское сельское поселение» И.В.Кедровская и муниципального бюджетного учреждения «Новопластуновская сельская библиотека Новопластуновского сельского поселения Павловского района» О.В.Саакянц.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Глава Новопластуновского сельского
поселения Павловского района



А.П.Клименко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации
Новопластуновского сельского
поселения Павловского района
от 30.12.2019 № 185

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное задание

Муниципального бюджетного учреждения «Новопластуновская сельская библиотека Новопластуновского сельского поселения Павловского района» на 2020 год

Дата

Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования Павловский район по сводному реестру (обособленного подразделения)

основной – библиотечное обслуживание пользователей библиотек;

Вид муниципального учреждения – библиотечно-информационное обслуживание населения
(указывается вид муниципального учреждения муниципального образования Павловский район из базового (отраслевого) перечня)

Коды
91.01

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: библиотечное информационное обслуживание пользователей библиотек

Уникальный
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги: жители поселения

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги: библиотечно-информационное обслуживание населения

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
							наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год планового периода ¹⁾
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
91.01	библиотечно-информационное обслуживание населения	-	-	-	-	Количество документов в фонде	единица	31646	0	0		
						Количество новых поступлений	единица	399	0	0		

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процент тов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер стро-вой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы (цена, тариф)				
		наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код	наименование ОКЕИ	очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год планового периода ¹⁾	очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год планового периода ¹⁾		
													наименование показателя	наименование показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
91.01	библиотечно-информационное обслуживание населения	-	-	Ед. измерения	Документо-выдача	Экз.	39322	0	0	-	-	-	-	-
91.01	библиотечно-информационное обслуживание населения	-	-	Ед. измерения	посещение	Чел.	15903	0	0	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:
 нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления: -

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Постановление администрации Новопауновского сельского поселения Павловского района от 30 декабря 2019 года № 182 «О порядке формирования и финансирования выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам в Новопауновском сельском поселении Павловского района на 2020 год»;
- Постановление администрации Новопауновского сельского поселения Павловского района от 30 декабря 2019 года № 184 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями Новопауновского сельского поселения Павловского района на 2020 год».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Афиши	С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название	По мере необходимости
Информационные стенды	Перечень мероприятий на определённый период, с указанием времени, даты, места проведения. Дополнительная информация.	По мере поступления информации
Посредством телефонной связи	Устная информация о местонахождении, контактных телефонах.	Постоянно, в режиме работы дома культуры
Посредством средств массовой информации (статьи в местной газете)	Анонсы о мероприятиях и конкурсах с указанием времени, места, даты проведения мероприятия. Дополнительная информация.	По мере проведения мероприятий, по мере обновления информации.
Пригласительные билеты	С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название	По мере необходимости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 2

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

1. Наименование работы: -
2. Категории потребителей работы: -
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год планового периода ¹⁾		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (про- центов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы				
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	описание работы	очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год планового периода ¹⁾		
			теля	най-	код					

	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению работы;
- исключение работы из перечня муниципальных услуг (работ);
- иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания: -

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчёт об исполнении муниципального задания	ежеквартально	Администрация Новоластуновского сельского поселения Павловского района

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: согласно требуемой форме
- 4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально;
- 4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: до 1 апреля, 1 июля, 1 октября, 1 января.
- 4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет.
5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания: нет.

Ведущий специалист администрации
Новопластуновского сельского поселения
Павловского района



Е.В. Сиваторова