

АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОПЛАСТУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.12.2021

№ 151

станция Новопластуновская

Об утверждении муниципальных заданий бюджетных учреждений
Новопластуновского сельского поселения Павловского района
на 2022 год

Во исполнение постановления главы Новопластуновского сельского поселения Павловского района от 30 декабря 2020 года № 178 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам в Новопластуновском сельском поселении Павловского района постановляю:

1. Утвердить:

1) муниципальное задание муниципального бюджетного учреждения «Социально-культурный центр муниципального образования Новопластуновское сельское поселение» на 2022 год (приложение № 1).

2) муниципальное задание муниципального бюджетного учреждения «Новопластуновская сельская библиотека Новопластуновского сельского поселения Павловского района» на 2022 год (приложение № 2).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на директора муниципального бюджетного учреждения «Социально-культурный центр муниципального образования Новопластуновское сельское поселение И.В.Кедровскую и муниципального бюджетного учреждения «Новопластуновская сельская библиотека Новопластуновского сельского поселения Павловского района» А.А.Саенко.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Глава Новопластуновского сельского поселения Павловского района



А.П.Клименко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
Новопластуновского сельского
поселения Павловского района
от 20.12.2022 № 151

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное задание
Муниципального бюджетного учреждения «Новопластуновская сельская библиотека Новопластуновского сельского поселения Павловского района» на 2022 год

Дата

Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования Павловский район по сводному реестру (обособленного подразделения)

основной –
библиотечное информационное обслуживание пользователей библиотек;

Вид муниципального учреждения – библиотечно-информационное обслуживание населения
(указывается вид муниципального учреждения муниципального образования Павловский район из базового (отраслевого) перечня)

Коды
91.01

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел 1

библиотечное и информационное

1. Наименование муниципальной услуги: библиотечное информационное обслуживание пользователей библиотек

Уникальный (отраслевому) перечню

65 83

2. Категории потребителей муниципальной услуги: жители поселения

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги: библиотечно-информационное обслуживание населения

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
						наименование показателя		единица измерения по ОКЕИ	очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год планового периода ¹⁾
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9101000.99.0.Б Б83АА00000 ✓		-	-	В стационарных условиях	-	Динамика посещений	%	744	100	0	0
9101000.99.0.Б Б83АА02000		-	-	Удаленно через Интернет	-	Динамика посещений	%	744	100	0	0

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах кото-

□ 0% □

рых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год планового периода ¹⁾	очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год планового периода ¹⁾	
	наименование	код												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9101000.99.0.Б.Б83АА00000	-	-	В стационарных условиях	-	Количество посетителей	Единица	642	10940	0	0	-	-	-	-
9101000.99.0.Б.Б83АА02000	-	-	Удаленно через Интернет	-	Количество посетителей	Единица	642	2619	0	0	-	-	-	-

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 95%

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления: -

вид 1	принявший орган 2	Нормативный правовой акт		
		дата 3	номер 4	наименование 5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Постановление администрации Новопластуновского сельского поселения Павловского района от 30 декабря 2020 года № 178 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам в Новопластуновском сельском поселении Павловского района»;
- Постановление администрации Новопластуновского сельского поселения Павловского района от 20 декабря 2021 года № 150 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями Новопластуновского сельского поселения Павловского района на 2022 год»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования 1	Состав размещаемой информации 2	Частота обновления информации 3
Афиши	С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название	По мере необходимости
Информационные стенды	Перечень мероприятий на определённый период, с указанием времени, даты, места проведения. Дополнительная информация.	По мере поступления информации
Посредством телефонной связи	Устная информация о местонахождении, контрактных телефонах.	Постоянно, в режиме работы дома культуры
Посредством средств массовой информации (статьи в местной газете)	Анонсы о мероприятиях и конкурсах с указанием времени, места, даты проведения мероприятия. Дополнительная информация.	По мере проведения мероприятий, по мере обновления информации.
Пригласительные билеты	С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название	По мере необходимости
Официальный сайт	На сайте библиотеки должны быть опубликованы: адрес местонахождения библиотеки, номер телефона, условия доступа к фондам и информационным ресурсам, график работы библиотеки, информация о видах предоставляемых услугах.	По мере изменения данных, но не реже 1 раза в неделю

На сайте регулярно должна размещаться информация о проведении массовых мероприятий по плану работы библиотеки.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 2

1. Наименование работы: -

2. Категории потребителей работы: -

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год планового периода ¹⁾
							код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (про - центов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы)	Показатель объема работы	Значение показателя объема работы

						выполнения ра- боты (по спра- вочникам)	наиме- нование показа- теля	единица измерения по ОКЕИ		Описа- ние ра- боты	очередной финансо- вый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год планового периода
	наименова- ние показа- теля	наименова- ние показа- теля	наименова- ние показа- теля					наимено- вание	код				
				наимено- вание показа- теля	наимено- вание показа- теля								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

- Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:
 - ликвидация учреждения;
 - реорганизация учреждения;
 - перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению работы;
 - исключение работы из перечня муниципальных услуг (работ);
 - иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.
- Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания: -
- Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
Отчёт об исполнении муниципального задания	ежеквартально	Администрация Новоластуновского сельского поселения Павловского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в МЗ на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Качество муниципальной услуги (работы)					
Объемы муниципальной услуги (работы)					

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально, годовая;
- 4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за 12 месяцев отчетного года до 25 декабря текущего года.
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчетность о выполнении муниципального задания предоставляется в письменной форме.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: нет.
- 1) Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования бюджета Новоластуновского сельского поселения Павловского района.
 - 2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.
 - 3) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
 - 4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.
 - 5) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.
 - 6) Заполняется в целом по муниципальному заданию.
 - 7) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии администрацией Новоластуновского сельского поселения Павловского района, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2, не заполняются.

Глава Новоластуновского сельского поселения Павловского района



А.П.Клименко