



ОТЧЁТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ

Муниципального задания Муниципального бюджетного учреждения «Библиотека муниципального образования Новопетровское сельское поселение» Павловского района за 2019 года

Дата

Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования Павловский район :
культура, кинематография, архивное дело
по сводному реестру (обособленного подразделения)
Деятельность библиотек и архивов
Вид муниципального учреждения Новопетровского сельского поселения Павловского района
Муниципальное бюджетное учреждение
Периодичность: ежегодно

Коды
91.01

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек

(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги: библиотечно-информационное обслуживание населения

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уни- кальный номер реестро- вой за- писи	Показатель, характеризующий со- держание муниципальной услуги			Показатель, характери- зующий условия (фор- мы) оказания муници- пальной услуги			Показатель качества муниципальной услуги						
							наиме- нование по- каза- теля	единица измерения по ОКЕИ	код	утвержден- но в муници- пальном году	испо- лнено на отче- тную дату	допу- стимое (воз- можное) откло- нение	отклонение, превыша- ющее допу- стимое (воз- можное) зна- чение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
07011000 00000000 1001301	библиотечно- информаци- онное обслу- живание на- селения				В стацио- нарных ус- ловиях	Количе- ство по- сещений	чел.		5008	5010	+2	+2	
07011000 00000000 1001301	библиотечно- информаци- онное обслу- живание на- селения				В стацио- нарных ус- ловиях	Количе- ство по- сещений	чел		514	515	+1	+1	

070110000 00000000 1001301	библиотечно-информационное обслуживание населения				В стационарных условиях	Количество поступивших	Экз.	14	44	+30	+30	
----------------------------------	---	--	--	--	-------------------------	------------------------	------	----	----	-----	-----	--

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги							
					наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ			утвержденно в муниципальной записи на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения	Средний размер платы (цена, тариф)
						наименование	код							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0701100000000001001301	библиотечно-информационное обслуживание населения				В стационарных условиях	Документов-выдача	Экз.		10016	10023	+7	+7		

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления: -

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Постановление администрации Новопетровского сельского поселения Павловского района от 17.12.2015г. № 145 «О порядке формирования муниципальной задачи на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Новопетровского сельского поселения Павловского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Афиши	С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название	По мере необходимости
Информационные стенды	Перечень мероприятий на определённый период, с указанием времени, даты, места проведения. Дополнительная информация.	По мере поступления информации
Посредством телефонной связи	Устная информация о местонахождении, контактных телефонах.	Постоянно, в режиме работы дома культуры
Посредством средств массовой информации (статьи в местной газете)	Анонсы о мероприятиях и конкурсах с указанием времени, места, даты проведения мероприятия. Дополнительная информация.	По мере проведения мероприятий, по мере обновления информации.
Пригласительные билеты	С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название	По мере необходимости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 2

1. Наименование работы: -

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы: -

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)				Показатель качества работы				Значение показателя качества работы			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		единица измерения по ОКЕИ	очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год планового периода ¹⁾		
									тебя	наименование						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (про- центов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)				Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			
									наименование показателя		единица измерения по ОКЕИ	Описание работы	очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год планового периода ¹⁾	
									тебя	наименование						
									наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	Описание работы	очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год планового периода ¹⁾		

	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном

задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению работы;
- исключение работы из перечня муниципальных услуг (работ);
- иные, предусмотренные правовыми актами случая, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устраняемую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания: -

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчёт об исполнении муниципального задания	ежегодно	Администрация Новопокровского сельского поселения Павловского района

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: согласно требуемой форме

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежегодно;

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: до 1 февраля года, следующего за отчетным годом;

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет.

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания: нет.

Директор МБУ «Библиотека МО Новопетровского СП»



Н.В. Жуук