

УТВЕРЖДАЮ

Глава Новопетровского сельского поселения Павловского района

Е.А. Бессонов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации
Новопетровского сельского
поселения Павловского района
от 24.12.2018 года № 166

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное задание

Муниципального бюджетного учреждения «Библиотека муниципального образования Новопетровское сельское поселение» Павловского района на 2019 год

Дата

Виды деятельности муниципального учреждения муниципального образования Павловский район по сводному реестру (обособленного подразделения)

основной — библиотечное информационное обслуживание пользователей библиотек;

Вид муниципального учреждения — библиотечно-информационное обслуживание населения
(указываются вид муниципального учреждения муниципального образования Павловский район по базового (отраслевого) перечня)

Коды
24.12.2018
91.01

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: библиотечное информационное обслуживание пользователей библиотек

Уникальный
(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги: жители поселения

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги: библиотечно-информационное обслуживание населения

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				
		наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		единица измерения по ОКЕИ	код	очередной финансовый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год планового периода ¹⁾
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
91.01	библиотечно-информационное обслуживание населения	-	-		-	Количество документов в фонде	единица		17213	0	0	
		Количество новых поступлений		единица			14	0	0			

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процен- 10% тов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникаль- ный но- мер рес- тро-вой записи	Показатель, характеризующий со- держание муниципальной услуги			Показатель, характери- зующий условия (фор- мы) оказания муници- пальной услуги			Показатель объема муниципальной услу- ги		Значение показателя объема муници- пальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	наименова- ние по- казателя	наиме- нова- ние по- каза- теля	наимено- вание по- каза- теля	наименова- ние по- каза- теля	наименова- ние по- каза- теля	наименова- ние по- каза- теля	наимено- вание	код	очередной финансо- вый год	1-й год планового периода ¹⁾	2-й год плано- вого периода ¹⁾	очеред- ной фи- нансо- вый год	1-й год плано- вого пе- риода ¹⁾	2-й год пла- ново- го пери- ода ¹⁾
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
91.01	библиотечно- информационное обслуживание на- селения	-	-	Ед. изме- рения		доку- менто- выдача	Экз.		10107	0	0	-	-	-
91.01	количество меро- приятий			Ед. изме- рения		форму- ла рас- чета	Шт.		40	0	0	-	-	-

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, ус-
тановленных законодательством Российской Федерации:
нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления: -

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Постановление администрации Новопетровского сельского поселения Павловского района от 17.12.2015г. № 145 «О порядке формирования муниципальной задачи на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Новопетровского сельского поселения Павловского района и финансового обеспечения выполнения муниципальной задачи

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Афиши	С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название	По мере необходимости
Информационные стенды	Перечень мероприятий на определённый период, с указанием времени, даты, места проведения. Дополнительная информация.	По мере поступления информации
Посредством телефонной связи	Устная информация о местонахождении, контактных телефонах.	Постоянно, в режиме работы дома культуры
Посредством средств массовой информации (статьи в местной газете)	Анонсы о мероприятиях и конкурсах с указанием времени, места, даты проведения мероприятия. Дополнительная информация.	По мере проведения мероприятий, по мере обновления информации.
Пригласительные билеты	С указанием времени, места, даты проведения мероприятия, название	По мере необходимости

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным процентом) - задании

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению работы;
- исключение работы из перечня муниципальных услуг (работ);
- иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания: -

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет об исполнении муниципального задания	ежегодно	Администрация Новопетровского сельского поселения Павловского района

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: согласно требуемой форме

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежегодно;

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: до 1 февраля года, следующего за отчетным годом;

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет.

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания: нет.

Директор МБУ «Библиотека МО Новопетровского СП»



Н.В. Жук