

УТВЕРЖАЮ

Глава Новонетровского сельского  
поселения Павловского района  
Е.А. Бессонов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации  
Новонетровского сельского  
поселения Павловского района  
от 15.12.2023 № 127

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на 2024 год

Наименование муниципального учреждения  
(обособленного подразделения)

Форма по ОКУД

Коды  
0506001

Муниципального бюджетного учреждения «Библиотека муниципального

Дата

15.12.2023

образования Новонетровское сельское поселение» Павловский район

по сводному

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения):

реестру

033Щ1664

Деятельность библиотек и архивов

По ОКВЭД

91.01

Вид муниципального учреждения (указывается вид муниципального учреждения из базового  
(отраслевого) перечня) бюджетное

Коды	0506001
Дата	15.12.2023
по сводному реестру	033Щ1664
По ОКВЭД	91.01

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотeki Уникальный номер по базовому перечню (отраслевому) перечню (отраслевому) перечню 47.018.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги: население Новопетровского сельского поселения, человек

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий способ обслуживания пользователей	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги	1-й год планового периода <sup>1)</sup> 2025	2-й год планового периода <sup>1)</sup> 2026	
				наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код				
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	12
9101000.99.0. ББ83АА000000				В стационарных условиях	динамика посещений	%	744	111,7	-	-
9101000.99.0. ББ83АА02000				Удаленно, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»	динамика посещений	%	744	111,7	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

### 3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы (цена, тариф)						
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9101000.99.0. BB83AA00000			Способ обслуживания пользователей			Кол-во посещений	Единица	642	3750	-	-	Бесплатно	-	-
9101000.99.0. BB83AA02000			Удаленно, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»			Кол-во посещений	Единица	642	8630	-	-	Бесплатно	-	-

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом)

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:  
 нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Постановление администрации Новопетровского сельского поселения Павловского района от 12.02.2021 г. № 19 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Новопетровского сельского поселения Павловского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

Постановление администрации Новопетровского сельского поселения Павловского района от 25.11.2020г. № 110 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Новопетровского сельского поселения Павловского района»

5.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационные стенды	1 Перечень мероприятий на определённый период, с указанием времени, даты, места проведения. Дополнительная информация.	3 По мере поступления информации
Посредством телефонной связи	2 Устная информация о местонахождении, контактных телефонах.	Постоянно, в режиме работы библиотеки
Официальный сайт, открытая система информирования	Размещение информации о мероприятиях в соответствии с планом. На сайте библиотеки должны быть опубликованы: адрес местонахождения библиотеки, номера телефонов, условия доступа к фондам и информационным ресурсам, график работы библиотеки. Должны установлены вывески с указанием графика работы библиотеки Библиотека обеспечивает получателя услуги бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей сведения о наименовании библиотеки и её местонахождении (место её государственной регистрации), о режиме работы, перечня основных видов документов, хранящихся в библиотечном фонде, Правилах пользования библиотекой. Информация об услуге представляется в доступном и наглядном виде.	По мере изменения данных, но не реже 1 раз в неделю

## Часть 2. Сведения о выполняемых работах

### Раздел 2

1. Наименование работы: \_\_\_\_\_
2. Категории потребителей работы: \_\_\_\_\_
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы: \_\_\_\_\_
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы: \_\_\_\_\_

Уникальный  
номер по базовому  
(отраслевому) перечню

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель качества работы			Значение показателя качества работы	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	очередной финансовый год	1-й год планового периода <sup>1)</sup>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается  выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы					
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	Описание работы	очередной финансовый год	1-й год планового периода <sup>1)</sup>	2-й год планового периода <sup>1)</sup>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Формы обслуживания	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя		нован					
и	и	и	и	и	и		и					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) -

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения исполнения муниципального задания:

В случае ликвидации или реорганизации исполнителя услуг, изменения типа муниципального учреждения, исключение муниципальной работы из ведомственного перечня услуг (работ), невыполнения муниципального задания и в полном объеме или требований стандарта качества

2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания: Учредитель имеет право запрашивать отчетность, сведения, либо информацию о перспективах изменения объема муниципальной услуги, иные сведения, характеризующие результаты деятельности учреждения.

3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1 Внешний контроль:  -Отчет об исполнении муниципального задания  -Анализ обращения и жалоб граждан  -Визуальная проверка состояния учреждения	2  Ежеквартально, ежегодно  по мере поступления жалоб  в течении года	3  Администрация Новопетровского сельского поселения Павловского района

### 4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в	Фактическое значение за	Характеристика причин	Источник информации о
-------------------------	-------------------	--------------------------	-------------------------	-----------------------	-----------------------

	МЗ на отчетный период	отчетный период	отклонения от запланированных значений	фактическом значении показателя
Качество муниципальной услуги (работы)				
Объемы муниципальной услуги (работы)				

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально, годовая;

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за 12 месяцев отчетного года до 25 декабря текущего года.

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: отчетность о выполнении муниципального задания представляется в письменной форме.

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания: отчетность о выполнении муниципального задания, представляется в письменной форме.

1) Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования бюджета Веселовского сельского поселения Павловского района.

2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

5) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

6) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

7) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным; при принятии администрацией Веселовского сельского поселения Павловского района, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2, не заполняются.



Директор МБУ «Библиотека МО Новопетровского СП»

Н.В. Жук