

УТВЕРЖДАЮ

Глава Новопетровского сельского поселения Павловского района

Е.А. Бессонов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации Новопетровского сельского

поселения Павловского района

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ОТЧЁТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ

Муниципального задания

Муниципального бюджетного учреждения «Библиотека муниципального образования Новопетровское сельское поселение» Павловского района

за 2025 года

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение «Библиотека муниципального образования Новопетровское сельское поселение»

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность библиотек и архивов

Вид муниципального учреждения: бюджетное

Периодичность: ежеквартально

Форма по ОКУД

Дата

по сводному

реестру

По ОКВЭД

|           |  |
|-----------|--|
| Коды      |  |
| 0506001   |  |
| 2025г.    |  |
| 033ЩЦ1659 |  |
| 91.01     |  |

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек

47.018.0

Уникальный

(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги: население Новопетровского сельского поселения, человек

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уни-<br>кальный<br>номер<br>реестро-<br>вой за-<br>писи | Показатель, характеризующий со-<br>держание муниципальной услуги   |                                       |                                   |                                   | Показатель, характери-<br>зующий условия (фор-<br>мы) оказания муници-<br>пальной услуги            |                                 |      |                                                                | Показатель качества муниципальной услуги  |                                                             |                                                                          |                                                                          |                                                                          |  |  |  | при-чина откло-<br>нения |
|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--------------------------|
|                                                         | наиме-<br>нование по-<br>ка-зателя                                 | наимено-<br>ва-ние<br>показа-<br>теля | наименова-<br>ние показа-<br>теля | наименова-<br>ние показа-<br>теля | наиме-<br>нование<br>показа-<br>теля                                                                | единица<br>измерения<br>по ОКЕИ | код  | утвер-<br>жден-но в<br>муници-<br>пальном<br>задании<br>на год | испо-<br>лнено<br>на оче-<br>тную<br>дату | допу-<br>стимое<br>(воз-<br>мож-<br>ное)<br>откло-<br>нение | откло-<br>ние, пре-<br>выша-<br>ющее<br>допусти-<br>мое (воз-<br>можное) | откло-<br>ние, пре-<br>выша-<br>ющее<br>допусти-<br>мое (воз-<br>можное) | откло-<br>ние, пре-<br>выша-<br>ющее<br>допусти-<br>мое (воз-<br>можное) |  |  |  |                          |
|                                                         |                                                                    |                                       |                                   |                                   |                                                                                                     |                                 |      |                                                                |                                           |                                                             |                                                                          |                                                                          |                                                                          |  |  |  |                          |
| 1                                                       | 2                                                                  | 3                                     | 4                                 | 5                                 | 6                                                                                                   | 7                               | 8    | 9                                                              | 10                                        | 11                                                          | 12                                                                       | 13                                                                       | 14                                                                       |  |  |  |                          |
| 07011000<br>00000000<br>1001301                         | библиотечно-<br>информаци-<br>онное обслу-<br>живание<br>населения |                                       |                                   |                                   | В стацио-<br>нарных<br>условиях                                                                     | Количе-<br>ство по-<br>сещений  | чел. | 642                                                            | 3760                                      | 3761                                                        | 10%                                                                      | 10%                                                                      |                                                                          |  |  |  |                          |
| 9101000.<br>99.0.ББ83<br>АА02000                        |                                                                    |                                       |                                   |                                   | Удалён-<br>но,<br>через ин-<br>формаци-<br>онно-<br>телекомму-<br>никацион-<br>ную сеть<br>Интернет | Количе-<br>ство по-<br>сещений  | чел. | 642                                                            | 9630                                      | 11719                                                       | 10%                                                                      | 10%                                                                      |                                                                          |  |  |  |                          |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления: -

| Нормативный правовой акт |                 |      |       |              |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид                      | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1                        | 2               | 3    | 4     | 5            |

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Постановление администрации Новопетровского сельского поселения Павловского района от 17.12.2015г. № 145 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Новопетровского сельского поселения Павловского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования                             | Состав размещаемой информации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Частота обновления информации                       |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1                                                 | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3                                                   |
| Информационные стенды                             | Перечень мероприятий на определённый период, с указанием времени, даты, места проведения. Дополнительная информация.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | По мере поступления информации                      |
| Посредством телефонной связи                      | Устная информация о местонахождении, контактных телефонах.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Постоянно, в режиме работы библиотеки               |
| Официальный сайт, открытая система информирования | Размещение информации о мероприятиях в соответствии с планом.<br>На сайте библиотеки должны быть опубликованы: адрес местонахождения библиотеки, номера телефонов, условия доступа к фондам и информационным ресурсам, график работы библиотеки.<br>Должны установлены вывески с указанием графика работы библиотеки<br>Библиотека обеспечивает получателя услуги бесплатной, доступной и достоверной информацией, включая | По мере изменения данных, но не реже 1 раз в неделю |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>юшей сведения о наименовании библиотеки и её местонахождение (место её государственной регистрации), о режиме работы, перечня основных видов документов, хранящихся в библиотечном фонде, Правилах пользования библиотекой.</p> <p>Информация об услуге предоставляется в доступном и наглядном виде.</p> |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 2

1. Наименование работы: -
2. Категории потребителей работы: -
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) работы:
  - 3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный  
 номер по базовому  
 (отраслевому) перечню

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) |   |   |   | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |   | Показатель качества работы |   |    | Значение показателя качества работы |    |  |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---|---|---|---------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------|---|----|-------------------------------------|----|--|
|                                    |                                                                 |   |   |   |                                                                                 |   | наименование показателя    |   |    | единица измерения по ОКЕИ           |    |  |
|                                    |                                                                 |   |   |   |                                                                                 |   | наименование               |   |    | код                                 |    |  |
|                                    |                                                                 |   |   |   |                                                                                 |   | наименование               |   |    | код                                 |    |  |
|                                    |                                                                 |   |   |   |                                                                                 |   | наименование               |   |    | код                                 |    |  |
| 1                                  | 2                                                               | 3 | 4 | 5 | 6                                                                               | 7 | 8                          | 9 | 10 | 11                                  | 12 |  |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (про-  центов)

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) |                         |     | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) |                                         | Показатель объема работы |                           |                 |                          | Значение показателя объема работы |   |   |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------|---------------------------|-----------------|--------------------------|-----------------------------------|---|---|
|                                    |                                                                 |                         |     |                                                                                 |                                         | наименование показателя  | единица измерения по ОКЕИ | Описание работы | очередной финансовый год |                                   |   |   |
|                                    | наименование показателя                                         | наименование показателя | код | 1-й год планового периода <sup>1)</sup>                                         | 2-й год планового периода <sup>1)</sup> |                          |                           |                 |                          |                                   |   |   |
|                                    |                                                                 |                         |     |                                                                                 |                                         | 1                        | 2                         | 3               | 4                        | 5                                 | 6 | 7 |

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) -

5

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания:  
В случае ликвидации или реорганизации исполнителя услуг, изменении типа муниципального учреждения, исключение муниципальной работы из ведомственного перечня услуг (работ), невыполнения муниципального задания и в полном объеме или требований стандарта качества
2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания: учреждение имеет право запрашивать отчетность, сведения, либо информацию о перспективах изменения объема муниципальной услуги, иные сведения, характеризующие результаты деятельности учреждения.
3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

| Форма контроля                              | Периодичность | Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
|---------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1<br>Внешний контроль:                      | 2             | 3<br>Администрация Новопетровского сельского поселения Павловского района                    |
| -Отчёт об исполнении муниципального задания |               |                                                                                              |

|                                            |                           |  |
|--------------------------------------------|---------------------------|--|
| - Анализ обращения и жалоб граждан         | по мере поступления жалоб |  |
| - Визуальная проверка состояния учреждения | в течении года            |  |

#### 4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

| Наименование показателя                | Единица измерения | Значение, утвержденное в МЗ на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя |
|----------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Качество муниципальной услуги (работы) |                   |                                                |                                         |                                                              |                                                       |
| Объемы муниципальной услуги (работы)   |                   |                                                |                                         |                                                              |                                                       |
|                                        |                   |                                                |                                         |                                                              |                                                       |

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально, годовая;

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за 12 месяцев отчетного года до 15 января текущего года;

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: отчетность о выполнении муниципального задания предоставляется в письменной форме.

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания: отчетность о выполнении муниципального задания, предоставляется в письменной форме.

1) Заполняется в соответствии со сроком, соответствующим установленному бюджетным законодательством сроку формирования бюджета Новопетровского сельского поселения Павловского района.

2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к оказанию муниципальных услуг раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и содержит требования к выполнению работ раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

5) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

6) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

7) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии администрацией Новопетровского сельского поселения Павловского района, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в документах 3.1 и 3.2, не заполняются.

Директор МБУ «Библиотека МО Новопетровского СП»



*И.В. Жук*

И.В. Жук