



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 25.09.2025

№ 485

ст-ца Тбилисская

**О проведении комплексной проверки муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 18 «Счастливое детство»**

Согласно плану работы управления образованием администрации муниципального образования Тбилисский район, с целью оценки качества и совершенствования системы управления муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 18 «Счастливое детство» (далее - МБДОУ д/с № 18 «Счастливое детство») по созданию условий для формирования здоровья и охраны жизни детей, для обеспечения полноценного развития и воспитания детей дошкольного возраста, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести комплексную проверку МБДОУ д/с № 18 «Счастливое детство» с 6 октября 2025 года по 10 октября 2025 года.

2. Для проведения комплексной проверки МБДОУ д/с № 18 «Счастливое детство» создать комиссию в составе:

Трайц Наталья Николаевна, инспектор управления образованием, заместитель председателя комиссии;

Тамазова Елена Эдуардовна, главный специалист управления образованием;

Корягина Галина Николаевна, руководитель муниципального казённого учреждения «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Тбилисского района»;

Модлова Светлана Анатольевна, инспектор управления образованием;

Морозова Анна Алексеевна, методист муниципального казённого учреждения «Методический центр в системе дополнительного педагогического образования».

План - задание членам комиссии определить согласно приложению к настоящему приказу.

3. Членам комиссии сдать заместителю председателя комиссии справки по итогам проверки МБДОУ д/с № 18 «Счастливое детство» до 17 октября 2025 года.

4. Заместителю председателя комиссии Трайц Наталье Николаевне подготовить итоговый документ по результатам комплексной проверки и представить в МБДОУ д/с № 18 «Счастливое детство» до 24 октября 2025 года.

5. Итоги комплексной проверки обсудить на совещании педагогического коллектива детского сада до 31 октября 2025 года.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образованием



Н.Е. Плавко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу управления
образованием администрации
муниципального образования
Тбилисский район

от 25.09.2025 № 485

ПЛАН-ЗАДАНИЕ **при инспектировании деятельности муниципального** **бюджетного дошкольного образовательного учреждения** **детский сад № 18 «Счастливое детство»**

Трайц Наталья Николаевна

1. Анализ состояния материально-технической базы ДОО.
2. Анализ программы развития дошкольной организации и годового плана.
3. Обеспечение доступности дошкольного образования в микрорайоне, охват детей дошкольным образованием.
4. Анализ работы ДОО с общественностью.
5. Состояние техники безопасности и соблюдение правил пожарной безопасности.
6. Анализ локальных правовых актов по порядку приёма воспитанников в образовательную организацию и переводу в другие организации.
7. Комплектование ДОО.
8. Анализ воспитательно - образовательного процесса в дошкольной организации.
9. Анализ качества медицинского обслуживания детей.
10. Анализ организации и контроля за детским питанием.
11. Соответствие требований к структуре официального сайта ДОО и формату предоставленной на нём информации.

Тамазова Елена Эдуардовна

1. Анализ качественного состава педагогических кадров.
2. Аттестация педагогических работников.

Корягина Галина Николаевна

1. Финансово-хозяйственная деятельность ДОО, эффективность использования бюджетных средств, соблюдение финансовой дисциплины.
2. Работа заведующего с материально - ответственными лицами.
3. Устранение нарушений, выявленных в ходе ревизорских проверок.
4. Работа младшего обслуживающего персонала.

Модлова Светлана Анатольевна

1. Состояние делопроизводства в ДОО.
2. Документы по кадровым вопросам.
3. Работа с письмами и обращениями граждан.

Морозова Анна Алексеевна

1. Анализ образовательной программы.
2. Осуществление наблюдения за образовательной деятельностью.
3. Информационное обеспечение учебно-методическими пособиями и изданиями.
4. Повышение квалификации педагогов.
5. Организация воспитательно - образовательного процесса, предметно-развивающей среды в детском саду.
6. Организация работы с родителями.

Инспектор управления образованием
администрации муниципального образования
Тбилисский район



Н.Н. Трайц

СПРАВКА

об итогах комплексной проверки муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 18 «Счастливое детство».

В соответствии с планом работы управления образованием администрации Тбилисского района в период с 6 октября 2025 года по 10 октября 2025 года проведена комплексная проверка муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 18 «Счастливое детство» (далее МБДОУ д/с № 18 «Счастливое детство»). Основная цель комплексной проверки - оценка качества и совершенствования системы управления в детском саду, создание условий для формирования здоровья и охраны жизни воспитанников, обеспечение полноценного развития и воспитания детей дошкольного возраста.

Комплексная проверка проводилась в соответствии с Положением об инспекционно-контрольной деятельности управления образованием администрации муниципального образования Тбилисский район.

Проведено собеседование с заведующим МБДОУ д/с № 18 «Счастливое детство», изучена и проанализирована номенклатурная документация регламентирующая деятельность дошкольного образовательного учреждения, юридическая обоснованность издаваемых приказов, соответствие локальных актов действующему законодательству.

Состоялись встречи и беседы с педагогическим коллективом, младшим обслуживающим персоналом. Были организованы наблюдения различных режимных моментов с целью анализа взаимодействия педагогов с детьми, изучено построение предметно-развивающей среды в групповых комнатах и на игровых участках детского сада.

По итогам проверки отмечено следующее.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 18 «Счастливое детство» (далее – МБДОУ) расположено в жилом районе села Ванновского вдали от производственных предприятий и торговых мест. Здания детского сада построены по типовому проекту. Проектная наполняемость на 218 мест. Общая площадь зданий 1101,8 м², из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 629 м².

Управление дошкольным образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, региональным законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления и Уставом на основе принципов единоначалия и коллегиальности. Непосредственное руководство и управление осуществляет заведующий Шарковская Лана Борисовна.

Коллегиальными органами управления детским садом являются: Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Родительский комитет.

Устав МБДОУ д/с № 18 «Счастливое детство» утвержден постановлением администрации муниципального образования Тбилисский район от 25 марта 2021 г. № 252. Регистрационный номер лицензии: № Л035-01218-23/00243770. Дата предоставления лицензии: 24 декабря 2018 г. (бессрочно), на право оказывать

образовательные услуги по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 10,5 часов. Режим работы групп – с 07:30 до 18:00.

Финансирование деятельности ДООУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В детском саду имеются План финансово-хозяйственной деятельности и Муниципальное задание.

Для осуществления воспитательно-образовательного процесса в ДООУ созданы необходимые базовые материально-технические условия.

Право бесплатного посещения образовательной организации имеют дети-инвалиды, дети оставшиеся без попечения родителей, дети мобилизованных и заключивших контракты граждан.

В целях материальной поддержки родителям (законным представителям) выплачивается компенсация, размер которой установлен нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

Один из родителей (законных представителей) имеет право на получение компенсации части родительской платы. Компенсация выплачивается из расчёта:

- на первого ребёнка — в размере 20% размера внесенной ими родительской платы с учетом дней посещения;
- на второго ребёнка — в размере 50%;
- на третьего ребёнка и последующих детей — в размере 70%.

Приём детей в дошкольную организацию осуществляется на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 и Правил приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ д/с № 18 «Счастливое детство» утверждённых заведующим Пр. № 115 от 04.07.2024 года.

Настоящие Правила определяют порядок действий администрации и родителей (законных представителей) воспитанников, регулирует деятельность детского сада по реализации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, гарантированного гражданам Российской Федерации.

Родители (законные представители) предоставляют путёвку, медицинское заключение о состоянии здоровья, заявление и документы удостоверяющие личность одного из родителей, свидетельство о рождении ребёнка.

Заявления о приёме в образовательную организацию и прилагаемые к нему документы, представленные родителями регистрируются в журнале приёма заявлений о приёме в образовательную организацию. Зачисление детей в детский сад оформляется приказом заведующего, личные дела воспитанников оформлены в полном объеме, списки детей по группам соответствуют личным делам.

Распорядительные акты о зачислении детей в дошкольную организацию своевременно размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте. Так же на сайте размещено Постановление администрации муниципального образования Тбилисский район № 93 от

07.02.2025 года «О закреплении образовательных организаций за территориями муниципального образования Тбилисский район на 2025 года».

Источником финансирования являются бюджетные средства согласно субсидии на использование муниципального задания. Материально техническая база и социальные условия пребывания воспитанников способствуют реализации целей и задач образовательного и воспитательного процесса. В детском саду созданы оптимальные условия для развития каждого ребёнка. Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане, отражена в Программе развития детского сада, соглашении по охране труда. Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по дошкольному учреждению назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на планёрках, административных совещаниях, совещаниях по охране труда. Лицензионный норматив по площади на одного воспитанника в соответствии с требованиями выдерживается. Площадь на одного воспитанника в образовательном учреждении составляет в групповых помещениях 2 кв. м. для детей старше 3 лет и 2,5 кв. м. для детей от 1,5 до 3 лет.

Все помещения детского сада соответствуют санитарным и гигиеническим нормам, нормам пожарной и электробезопасности, требованиям охраны труда воспитанников и работников. На каждую возрастную группу имеется групповая ячейка и игровая площадка.

Территория вокруг детского сада озеленена различными видами деревьев и кустарников, имеются цветники. Все кабинеты оформлены.

При создании развивающей предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции.

Имеется музыкальный и спортивный зал.

В группах созданы условия для разных видов деятельности: игровой, коммуникативной, самообслуживание и элементарный бытовой труд, двигательной, изобразительной, познавательно-исследовательской, конструктивной, восприятие художественной литературы и фольклора, музыкальной.

В дошкольном учреждении имеется помещение с соответствующими условиями работы медицинского работника, осуществляющего охрану и укрепление здоровья детей и работников. Медсестра наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима, за качество питания. Дети, посещающие дошкольное учреждение,

имеют медицинскую карту. Педагогический состав и медперсонал совместно решают вопросы профилактики заболеваемости с учетом личностно-ориентированного подхода, кадровой политики, материально-технического оснащения, взаимодействия с семьей в вопросах закаливания, физического развития и приобщения детей к спорту.

Организация питания в дошкольном учреждении соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Организовано 4-разовое питание: завтрак, 2-ой завтрак, обед, полдник. Дошкольное учреждение работает по десятидневному меню, согласованному с Управлением «Роспотребнадзора» по Краснодарскому краю. Питание организовано в соответствии с примерным десятидневным меню, составленным с учетом рекомендуемых среднесуточных норм для двух возрастных категорий: для детей с 1,5 до 3-х лет и для детей от 3 до 7 лет. На основании ежедневного меню составляется меню требование установленного образца с указанием выхода блюд для детей разного возраста. Выдача готовой

пищи осуществляется только после проведения приемочного контроля бракеражной комиссии в составе повара, представителя педагогического коллектива, медицинского работника. Медицинская сестра и повар контролируют нормы, калорийность пищи, энергетическую ценность блюд, сбалансированность питания и пр. Пищеблок оснащен необходимым техническим оборудованием. В детском саду имеется вся необходимая документация по питанию, которая ведется по форме и заполняется своевременно. На пищеблоке вывешен график выдачи готовой продукции для каждой группы, примерная масса порций питания детей. На информационном стенде для родителей ежедневно вывешивается меню. В группах соблюдается питьевой режим.

В дошкольном учреждении созданы все необходимые условия для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников. Территория огорожена забором, здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, кнопкой тревожной сигнализации для экстренных вызовов, аварийным пожарным освещением, разработан паспорт антитеррористической безопасности учреждения. Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

Материально-техническая база ДООУ находится в хорошем состоянии, деятельность по оснащению предметно-развивающей среды направлена на реализацию образовательной программы ДООУ.

Анализ воспитательно-образовательного процесса

Образовательная деятельность в Детском саду организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 МБДОУ д/с № 18 «Счастливое детство» функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН

1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования с учетом ФОП, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Для выполнения требований норм Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ Детский сад провел организационные мероприятия по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее – ФОП ДО), в соответствии с утвержденной дорожной картой. Для этого создали рабочую группу в составе заведующего, старшего воспитателя, воспитателя и методиста. Результаты:

- утвердили новую образовательную программу дошкольного образования Детского сада (далее – ОП ДО), разработанную на основе ФОП ДО, и ввели в действие с 01.09.2023;
- скорректировали план-график повышения квалификации педагогических и управленческих кадров и запланировали обучение работников по вопросам применения ФОП ДО;
- провели информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников.

Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в группах общеразвивающей направленности. В детском саду функционируют 5 возрастных групп, из них старшая группа и подготовительная группа – казачьей направленности. Общая численность воспитанников составляет 115 детей.

Язык обучения и воспитания детей – русский.

Содержание образовательной деятельности по образовательным областям определяется конкретной ситуацией в группе: возрастными особенностями и индивидуальными склонностями детей, их интересами, особенностями развития. Педагоги формируют содержание по ходу образовательной деятельности, решая задачи развития детей, в зависимости от сложившейся образовательной ситуации, опираясь на интересы отдельного ребенка или группы детей. Для эффективной реализации образовательной программы

Программы дошкольного образования применяются как традиционные методы организации образовательного процесса, так и современные технологии, методы, приемы работы с дошкольниками.

Детский сад реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью образовательной программы дошкольного образования.

За время реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в детском саду.

Педагоги ДОУ организовали систематическую работу по включению родительской общественности в проведение совместных мероприятий -это проекты, акции, родительские собрания, семинары-практикумы, участие в

воспитательно-образовательной работе, предоставляют для родителей консультации, памятки, буклеты по вопросам воспитания, обучения и обеспечения безопасности детей, информация направляется в том числе и через мессенджеры в группы родителям. В учреждении работает консультационный центр. Квалифицированные специалисты консультационного центра помогают определить особенности развития ребенка, оказывают помощь в вопросах развития, воспитания и социализации, дают рекомендации по подготовке к школе.

Систему воспитательной работы педагогический коллектив МБДОУ д/с № 18 «Счастливое детство» выстраивает на основе тесного взаимодействия с хуторским казачьим обществом, МБОУ «СОШ № 4» имени Героя Советского Союза Волкова Е.Д. (с региональным статусом «Казачья образовательная организация»), МБУ ДО ЦДОД «Казачок», Храмом иконы Божьей Матери «Спорительница Хлебов», МБУК «Ванновский КДЦ», Ванновской поселенческой библиотекой и МАУ ДО ЦЭВД «ТЮЗ».

Опыт работы ДОУ с учреждениями социума показал, что активная позиция педагогов дошкольного учреждения влияет на личную позицию детей и их родителей, делая образовательно-воспитательный процесс более эффективным, открытым и полным.

Для обеспечения информационной открытости деятельности дошкольное учреждение имеет официальный сайт: <https://ds-schastlivoe-detstvo-vannovskoe-r03.gosweb.gosuslugi.ru/> структура и форма которого соответствует требованиям к предоставляемой на нем информации (Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 августа 2023 г. № 1493 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации").

Специалистом Тамазовой Е.Э. проведена проверка организации аттестации педагогических работников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 18 «Счастливое детство».

Численность работников всего 30 человек:

- из них 16 - педагогические работники (в том числе воспитатели - 10 человек, 1-старший воспитатель, 2- музыкальные руководители, 1- инструктор по физической культуре, 1- педагог психолог);
- учебно- вспомогательный персонал – 5 человек (младший воспитатель);
- иной персонал – 8 человек;
- медицинский работник – 1 человек.

Высшее образование имеют 12 человек, среднее профессиональное 18 человек.

Высшую квалификационную категорию имеют - 3 педагогических работника, первую – 7.

Приказы о проведении аттестации педагогических работников за предыдущие периоды – имеются.

График аттестации педагогических работников 2025 год – имеется,

педагоги с графиком ознакомлены.

Протоколы методических совещаний, посвященные вопросам аттестации - в наличии.

Во исполнение приказа управления образованием администрации муниципального образования Тбилисский район «О проведении комплексной проверки муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 18 «Счастливое детство» была проведена проверка организации делопроизводства в МБДОУ д/с № 18 «Счастливое детство».

В ходе проверки установлено следующее.

Номенклатура дел на 2025 год имеется, утверждена руководителем учреждения.

Инструкция по ведению делопроизводства в МБДОУ д/с № 18 «Счастливое детство» имеется, разработана на основании нормативных документов 2020 года.

Приказы по основной деятельности, кадрам ведутся в печатном виде. Приказы подписаны руководителем учреждения, имеются ознакомления с содержанием.

Книги входящей и исходящей корреспонденции ведутся, пронумерованы, прошиты. В книге регистрации входящей корреспонденции прослеживается постановка документов на контроль, требующих их выполнение.

Личные дела заведены на всех работников, ведутся аккуратно. Карточки формы Т-2 хранятся отдельно от личного дела. В данной форме разделы «Отпуска», «Аттестация», «Повышение квалификации» заполнены.

Книга движения трудовых книжек ведется, в неё занесены трудовые книжки всех работников учреждения.

Журнал регистрации трудовых договоров и дополнительных соглашений к ним имеется и ведется.

Журнал регистрации приема граждан отсутствует, все вопросы по обращениям решаются с заведующим учреждения в устной форме.

Вывод: признать состояние делопроизводства МБДОУ д/с № 17 «Счастливое детство» удовлетворительным.

В ходе комплексной проверки, проводимой методистом МКУ «МЦ СДПО» Морозовой А.А., были установлено:

Образовательные программы дошкольного образования (далее – Программа) разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) (далее – Стандарт); федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028).

Программа отвечает образовательному запросу социума, обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных, психологических и

физиологических особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Содержание части, формируемой участниками образовательных отношений, отражается в Программе текстом «курсив». Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО (п.2.9).

В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные участниками образовательных отношений программы, направленные на развитие детей в образовательных областях, видах деятельности и культурных практиках (парциальные образовательные программы), отобранные с учетом приоритетных направлений, климатических особенностей, а также для обеспечения коррекции нарушений развития и ориентированные на потребность детей и их родителей.

Программа представлена тремя разделами: целевым, содержательным, организационным, в каждом из которых отображена обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (п.2.11. ФГОС ДО). А так же дополнительным разделом: краткая презентация Программы. В содержательном разделе Программы представлена «Рабочая программа воспитания».

В ходе проверки образовательной программы выявлены следующие недостатки: в «Целевом разделе», в подпункте 1.1. «Пояснительная записка» в перечне нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность ДОО указаны не актуальные нормативно-правовые документы: Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» признан утратившим силу на основании Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 1 ноября 2024г. № 763 «Об утверждении положения о психолого – медико-педагогической комиссии» (вступил в силу с 1 марта 2025г.), Постановление Главного государственного санитарного врача РФ № 2 от 17.03.2025 «О внесении изменений в санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2.(вступил в силу с 01.09.2025)

Учреждение осуществляет свою деятельность на основании Устава (утвержден постановлением администрации муниципального образования Тбилисский район № 252 от 25.03.2021 года.); лицензии на осуществление образовательной деятельности (выдана департаментом образования и науки Краснодарского края № 08904 от 24.12.2018 г)

Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкальной, художественно-творческой, чтения; в ходе режимных моментов; в самостоятельной деятельности детей; в процессе взаимодействия с семьями детей. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

При выборе технологий обучения предпочтение отдается - развивающим, способствующим формированию познавательной, социальной сферы развития. Планируются комплексные и интегрированные занятия. Образовательная деятельность ориентирована на интеграцию обучения и воспитания, на развитие воспитанников.

Занятия с детьми, в основе которых доминирует игровая деятельность, в зависимости от программного содержания, проводятся фронтально, подгруппами, индивидуально. Педагогом-психологом проводится психологическая диагностика, направленная на выявление детей с личностными проблемами, имеющими трудности в общении, обучении, психологической готовности детей к школе, проводится консультирование воспитателей и родителей по проблемам воспитания и обучения.

Учителем-логопедом, педагогом-психологом и воспитателями ведется квалифицированная коррекционная работа.

Углубленная работа по физическому воспитанию ведется воспитателями совместно с инструктором по физической культуре. В ДОУ имеется разнообразный спортивный инвентарь. Проводится систематическая работа по укреплению здоровья детей, используются различные формы двигательной активности детей: спортивные досуги, развлечения, праздники.

Музыкальные способности детей развивает музыкальный руководитель на музыкальных занятиях. Имеется музыкальный зал, имеются шумовые музыкальные инструменты, музыкальный центр.

Педагогическими кадрами дошкольное учреждение укомплектовано на 100 %. В дошкольном учреждении имеются специалисты: старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре, воспитатели. Из них имеют высшее образование – 9 человек, среднее профессиональное образование – 5 человек. Высшую квалификационную категорию имеют 3 педагога; первую квалификационную категорию – имеют 6 педагогов; соответствие занимаемой должности – имеют 2 педагога.

Все педагоги своевременно проходят курсы повышения квалификации, а также повышают свой профессиональный уровень через посещение краевых, районных методических объединений, прохождение процедуры аттестации, самообразование, что способствует повышению профессионального мастерства.

Педагоги МБДОУ д/с № 18 «Счастливое детство» обеспечены учебно - методическими пособиями и изданиями. Активно в работе используются информационные интернет -ресурсы.

Организация воспитательно-образовательной деятельности осуществляется в соответствии с годовым планом работы МБДОУ д/с № 18 «Счастливое детство». Администрацией ДОО запланировано 4 педсовета. Проведенные педагогические советы протоколируются.

Старшим воспитателем И.В. Дудник, запланирован систематический внутренний контроль (тематический, оперативный). По итогам проверок составляются справки, даются рекомендации педагогам.

Развивающая предметно-пространственная среда (далее- РППС) ДОО создана как единое пространство, все компоненты которого, как в помещении, так и вне его, согласуются между собой по содержанию, масштабу, художественному решению. РППС трансформируема, насыщена. При выборе материалов и игрушек для РППС ДОО ориентируется на продукцию отечественных и территориальных производителей. А также педагоги совместно с воспитанниками и родителями пополняют развивающую среду материалами и игрушками сделанными своими руками, из бросового и природного материала.

Количество и организация центров развития варьируется в зависимости от возраста детей, размера и конфигурации помещения, в зависимости от этого имеются центры: математики, сюжетно-ролевых игр, природы, конструирования, творчества, речевого развития, музыки и театра, книги, познавательного экспериментирования, патриотического воспитания. Материалы размещены в открытые пластмассовые контейнеры (коробки, корзины, банки и т.д.). При этом контейнеры, легкие и вместительные, располагаются на полках таким образом, чтобы ими было удобно пользоваться. В групповых комнатах, достаточно игрового оборудования, способствующего развитию творческих способностей детей, стимулирующих их игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность.

В учреждении ведется систематическая и целенаправленная работа с родителями воспитанников с учетом рекомендаций Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации. Разработан план по взаимодействию с семьями. Проводятся родительские собрания, консультации, индивидуальные беседы. Имеются информационные стенды, где размещены памятки и рекомендации по вопросам воспитания. Совместно с родителями проводятся досуговые мероприятия, праздники.

На основании вышеизложенного, в целях улучшения качества, эффективности управленческого труда руководителей ДОУ, работы по реализации концепции дошкольного образования, обеспечению современного качества образования комиссия рекомендует следующие варианты решения выявленных проблем:

Основные направления управленческой	Варианты решения проблемных вопросов	Сроки
-------------------------------------	--------------------------------------	-------

деятельности		
1.Состояние материально-технической базы.	1.1.Укреплять материально-техническую базу: ремонт здания, оснащение медицинским оборудованием медицинского пункта обновление игрового фонда возрастных групп.	постоянно
2.Взаимодействие с социумом.	2.1.Совершенствовать содержание и формы взаимодействия детского сада и семьи с учётом индивидуальных особенностей и потребностей родителей воспитанников. 2.2.Расширять участие коллектива, родительского актива и представителей социума в выработке, принятии и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности учреждения; 2.3.Повысить конкурентоспособность ДОО.	постоянно постоянно постоянно
3.Работа с нормативными документами	3.1.Знакомить педагогических работников с действующими нормативными документами по вопросам аттестации. 3.2. Ознакомить педагогических работников с графиком аттестации.	до 10.11.2025 до 10.11.2025
4.Работа по улучшению организации питания	4.1 Усилить контроль за организацией питания в МБДОУ д/с № 18 « Счастливое детство». 4.2 Обеспечить пищеблок необходимым технологическим оборудованием.	постоянно постоянно
5.Работа по совершенствованию воспитательно-образовательной деятельности	5.1.Продолжать работу по совершенствованию воспитательно-образовательной работы в МБДОУ д/с № 18 « Счастливое детство». 5.2.Координировать участие педагогов в мероприятиях, направленных на повышение профессиональной компетентности (конкурсы, семинары) 5.3.Продолжить оснащение методического кабинета новой учебно-методической литературой для повышения творческого потенциала педагогов и роста их профессионального мастерства. 5.4.Продолжить оснащение развивающей предметно-пространственной среды средствами обучения и воспитания (расходным, игровым, спортивным, оздоровительным инвентарем) для обеспечения игровой, познавательной, исследовательской и творческой активности воспитанников. 5.5. Привести в соответствие с требованиями закона образовательную программу МБДОУ д/с № 18 «Счастливое детство».	постоянно постоянно постоянно до 10.11.2025
6.Работа по организации приёма детей в ДОО	6.1.Своевременно размещать на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте распорядительные акты о зачислении детей в дошкольную организацию.	постоянно

	6.2. Знакомить своевременно педагогических работников с вступающими в силу нормативными документами.	постоянно
7. Работа педагогическими кадрами	с 7.1. При оформлении протоколов о возможности назначения на должность педагогов, квалификация которых не соответствует требованиям квалификационных характеристик должностей работников образования, рекомендуется ссылаться на пункт 9 «Единого квалификационного справочника должностей, специалистов и служащих» в порядке исключения, учитывая производственную необходимость. 2.2. Ведение протоколов методических совещаний, посвященных вопросам аттестации. 7.3. Активизировать информационно-разъяснительную работу по вопросам аттестации 7.4. Усилить методическую поддержку педагогов для повышения их профессионального уровня.	постоянно постоянно постоянно постоянно
8. Повышение эффективности управленческой деятельности	8.1. Обеспечить внесение записей о результатах аттестации (с целью установления квалификационной категории первой/высшей) в трудовые книжки педагогических работников в соответствии с установленными требованиями.	постоянно
9. Делопроизводство	9.1. Восстановить «Журнал регистрации приёма граждан»	до 10.11.2025

Разработать план мероприятий по устранению недостатков и решению проблем, выявленных в ходе комплексной проверки и отраженных в настоящем документе до 19.11.2025 года.

Информацию о проделанной работе предоставить в управление образованием к 26.11.2025 года.

Члены комиссии:

Инспектор управления образованием

 Н.Н. Трайц

Главный специалист управления образованием

 Е.Э. Тамазова

Инспектор управления образованием

 С.А. Модлова

Методист МКУ «МЦ СДПО»

 А.А. Морозова